

Східноєвропейський національний університет імені Лесі Українки

ФАКУЛЬТЕТ ІНОЗЕМНОЇ ФІЛОЛОГІЇ

ЗАТВЕРДЖЕНО
на вченій раді факультету
іноземної філології
протокол № 2 від 20.09. 2019 р.

ПЛАН
роботи деканату
факультету іноземної філології
на 2019-2020 навчальний рік

Луцьк - 2019

№ п/п	Зміст роботи	Термін Виконання	Хто відповідає
I. Організаційна робота			
1.	Підготувати навчальну документацію на I і II півріччя нового навчального року : а) графік навчального процесу для студентів денної та заочної форми навчання; б) робочі навчальні плани з графіками їх виконання; в) графіки організації та контролю за самостійною та індивідуальною роботою студентів; г) розклад занять на факультеті; е) розклад занять на настановчу та заліково-екзаменаційну сесію для студентів заочної форми навчання.	до 15.09.19 до 05.09.19 до 01.10.19 до 15.09.19 до 15.09.2019	деканат деканат кафедри
2.	Уточнити списки студентів та оформити журнали академічних груп на новий навчальний рік.	до 05.09.2019	Деканат
3.	а) Перевірити готовність навчально-матеріальної бази факультету і гуртожитку; б) провести огляд готовності кабінетів, лабораторій до нового навчального року.	26-31.08.2019	деканат, комендант гуртожитку, зав кафедрами, відповідальний за виховну роботу
4.	Перевірити готовність кафедр факультету до нового навчального року.	до 20.09.2019	Завкафедрами, деканат
5.	Сформувати з зарахованих на 1, 5 і 6 курси студентів академічні групи. Скласти і затвердити списки старост академічних груп.	до 03.09.2019 до 03.09.2019	Деканат
6.	Провести свято посвяти в студенти зарахованих на 1-й курс. Видати першокурсникам студентські квитки та залікові книжки. Взяти участь в урочистій інавгурації першокурсників.	02.09.2019 06.09.2019	Деканат, відповідальний за виховну роботу
8.	Провести нараду старост з питань заповнення журналів та подання інформації про відвідування студентами занять.	а) перший тиждень навчання	Деканат
10.	Організувати співпрацю зі студрадою та профспілкою з питань навчально-виховної роботи, контролювати відвідування занять студентами.	Протягом року	Деканат
11.	Контролювати ліквідацію академічної заборгованості студентів.	по семестрах	Деканат

12.	Скласти графік консультацій і контролю самостійної роботи студентів.	вересень 2019 р., січень 2019 р.	Заст. декана з навчальної роботи
13.	Підвести підсумки виконання академічного навантаження викладачами факультету за I півріччя, II півріччя.	січень, червень 2019-2019 н.р.	Деканат, завкафедрами
14.	Провести настановчі заняття студентів IV-V – УІ курсів з питань педагогічної практики.	Вересень	Деканат, відповідальні за практики
15.	Організувати безперервну педагогічну практику студентів II-III курсів у школах та гімназіях м. Луцька й області/ організувати перекладацьку практику студентів-філологів.	Вересень	Відповідальні за педпрактику
16.	Надавати допомогу обласному та міському відділам освіти в проведенні семінарів, педагогічних читань, олімпіад, роботі Малої академії наук.	протягом року	Деканат, кафедри

II Навчально-методична робота і контроль за самостійною роботою студентів			
1.	Провести виробничу нараду студентів 1-го курсу за участі кураторів, лаборантів та тьюторів з питань організації самостійної роботи та проведення лабораторних робіт.	до 20.09.2019 р.	деканат, куратори груп
2.	Здійснювати контроль за виконанням індивідуальних планів викладачів.	протягом року	Кафедри
4.	Розробити навчально-методичну документацію для слухачів Малої академії наук.	до 10.12.2019 р	Викладачі кафедр, відповідальні за роботу в МАН
5.	Поновити банк даних в комп'ютерних класах для проведення практичних занять і лабораторних робіт, розширити базу електронних тестів, матеріалів для дистанційного навчання студентів.	протягом року	Інженер комп'ютерного класу, завкафедрами
6.	Систематично заслуховувати звіти викладачів про використання світового досвіду організації навчальної роботи у вузі, застосування он-лайн ресурсів, електронного тестування та дистанційного навчання.	постійно	Кафедри
7.	Здійснювати постійний контроль за якістю читання лекцій, практичних, семінарських занять шляхом взаємовідвідувань, організації відкритих занять, їх обговорення на засіданнях кафедр.	протягом року	деканат, кафедри
8.	Організувати поточне оцінювання якості лекційних та практичних занять студентами факультету	протягом року	студентська рада, деканат

9.	Здійснювати забезпечення автентичною навчально-методичною літературою провідних видавництв Великої Британії, США, Канади, України, Франції, Німеччини, Іспанії, Швеції з їхнім подальшим обов'язковим використанням на заняттях.	протягом року	декан, завкафедрами
10.	Постійно оновлювати письмові тестові завдання, підсумкові тести із врахуванням запровадженої електронної системи оцінювання знань.	грудень 2019 р. квітень 2020 р.	кафедри факультету
11	Проводити профорієнтаційні заходи щодо популяризації спеціальностей факультету серед старшокласників та студентів коледжів з метою їхнього залучення до подальшого навчання на факультеті.	протягом року	відповідальні за профорієнтаційну роботу на кафедрах факультету

III Впровадження новітніх розробок в галузі педагогіки і психології вищої школи в організацію і здійснення навчального процесу

1.	Залучити всіх викладачів факультету до участі в семінарах по вивченню використання новітнього програмного забезпечення, он-лайн ресурсів у навчанні, модулів дистанційного навчання та нових тенденцій у системі оцінювання знань.	Постійно	Голова методичної комісії
2.	Проводити розширені засідання ОМК факультету разом з провідними спеціалістами в галузі романо-германської філології та педагогіки й методики викладання іноземних мов.	Постійно	Голова МК факультету
3.	Залучати вчителів іноземних мов міста та області, відомих перекладачів та лінгвістів до участі у науково-методичних семінарах факультету.	Постійно	Деканат
4.	Розвивати співпрацю викладачів кафедр із загальноукраїнським методичним об'єднанням викладачів TESOL, DAAD, германістами та франкофонами	Постійно	Голова МК
5.	Продовжувати співпрацю із галузевими об'єднаннями викладачів-германістів, франкофонами.	протягом року	Завкафедрами
6.	Продовжити практику проведення занять з підвищення кваліфікації викладачів факультету	жовтень-травень	Даглас О'Брайен, Андре Бьом

IV Виховна робота зі студентами.

1.	Постійно вдосконалювати форми і методи виховної роботи серед студентів, підпорядкувати весь навчально-виховний процес на факультеті вихованню у студентів високих моральних якостей та гуманістичних цінностей.	протягом року	відповідальний за виховну роботу
2.	В академічних групах проводити виховні заходи (відповідно до планів кураторів).	кожного місяця	Куратори
3.	Закріпити відповідальних за порядком в аудиторіях у навчальний та позанавчальний час.	жовтень	Куратори, старости
4.	Провести зустрічі-дискусії із студентами, що проходили стажування і навчання за кордоном (Франція, США, Німеччина)	грудень, лютий	Куратори,

5.	Брати участь у підготовці та проведенні заходів, присвячених визначним датам нашої країни - національним та регіональним святам.	протягом року	деканат, кафедри
6.	Ознайомлювати студентів з історико-архітектурними пам'ятками міста, брати участь у культурно-мистецьких заходах університету, міста та області.	протягом року	Куратори
7.	Проводити постійний моніторинг умов проживання студентів у гуртожитках.	протягом семестру	куратори, відповідальний за виховну роботу
8.	Продовжити роботу інституту наставництва (тьюторів) з числа студентів-старшокурсників для роботи з першокурсниками	вересень 2019 р.	куратори, відповідальний за виховну роботу
9.	Брати участь у загально університетських виховних заходах.	протягом року	куратори, відповідальний за виховну роботу
10.	Організувати святкові заходи у рамках тижня факультету.	березень 2020 р.	відповідальний за виховну роботу
11.	Постійно працювати над підвищенням ролі студентського самоврядування, піднімати ініціативність, самостійність студентської спільноти.	Постійно	Деканат, куратори, завкафедрами
12.	У рамках співпраці з Британською радою розширювати поле діяльності тренінгового центру «Активні громадяни»	протягом року	відповідальний за виховну роботу, тренер Луцьків І.
13.	Розпочати співпрацю з американською організацією IREX та налагодити роботи тренінгів з питань медіа-грамотності	протягом року	відповідальний за виховну роботу, ст.. викладач кафедри практики англ.. мови А.Е. Вербицька
14.	Активізувати роботу студентської профспілкової організації, волонтерської групи CARITAS, екоцентру.	Постійно	Деканат, куратори, Студрада
15.	З метою покращення психологічного клімату у студентській спільноті, організувати цикл тренінгів з лідерства, самооцінки, командоутворення.	Постійно	Голова студентської профспілки Луцьків І.

V. Науково-дослідницька робота

1	З метою зміцнення наукового потенціалу факультету рекомендувати до докторантури при СНУ ім. Лесі Українки таких викладачів та випускників факультету: Белих О.М. Шелудченко С.Б., Галицька О.Б.	2019-2020 н.р.	Завідувачі кафедр
2	Для підняття наукового рівня професорсько-викладацького складу факультету направити на закордонні стажування наступних викладачів: Грибок О.М., Засекіна С.В., Лозицьку М.П.	2019-2020 н.р.	Завідувачі кафедр
3	Подати кандидатські дисертації до захисту: Вербицька Н., Карпіна О., Шкамарда О.	2019-2020 н.р.	Наукові керівники
4	Провести необхідну роботу для успішного захисту докторських дисертацій: Бондарук Л.В. Макарук Л.Л.	протягом року	Наукові консультанти
5	Завершити написання кандидатських дисертацій: Лозицька М.П., Кондрук А.Ю.	протягом року	Наукові керівники
6	Здійснювати керівництво написанням кандидатських дисертацій аспірантами та пошукувачами	протягом року	Біскуб І.П. Данилюк Н.О. Єфремова Н.В. Крисанова Т.А. Засекін С.В. Застровська З.О. Киричук Л.М. Коляда Е.К. Лисецька Н.Г. Одарчук Н.А. Павлюк А.Б. Рогач О.О. Ущина В.А.
7	Керувати проблемними групами студентів: 1. Британія: минуле і сучасне. 2. Лінгвокультурологічні студії сучасного канадознавства. 3. Переклад в українсько-англійському світі. 4. Напрями сучасних соціолінгвістичних та гендерних досліджень. 5. Актуальні питання сучасного літературознавства (аналіз художнього твору) 6. Прикладна лінгвістика 7. Психолінгвістика 8. Основні вектори розвитку політичної лінгвістики 9. Візуальна лінгвістика та основні перспективи її розвитку. 10. Міжкультурна комунікація у сучасному світі.	протягом року	Василенко О.В. Калиновська І.М. Павлюк А.Б. Галапчук-Тарнавська О.М., Ущина В.А. Біскуб І.П. Каліщук Д.М. Данильчук А.Л. Макарук Л.Л. Рогач О. О.

	<p>11. Новітні інформаційні технології та штучний інтелект.</p> <p>12. Новітні технології вивчення англійської мови для учнів молодшого шкільного віку</p> <p>13. Дискурсознавчі дослідження текстів різножанрових і різнофахових категорій</p> <p>14. Національна специфіка міжкультурної комунікації</p> <p>15. Актуальні питання сучасної лінгвістики</p> <p>16. Семантика та синтаксис мовних одиниць. Функціональна лінгвістика</p> <p>17. Лінгвокультурні та гендерні особливості вербалізації мовних одиниць в сучасній французькій мові</p>		<p>Линник Ю.М.</p> <p>Гусак Л.Є.</p> <p>Галицька О.Б.</p> <p>Белих О.М.</p> <p>Лисецька Н.Г.</p> <p>Мартинюк О.М.</p> <p>Андрієвська В.В.</p>
8	<p>Продовжити роботу над кафедральними темами:</p> <p>1. Семантичні, прагматичні та когнітивні властивості мовних одиниць.</p> <p>2. Семантико-прагматичні характеристики різних жанрів та дискурсів у сучасних германських мовах.</p> <p>3. Функціонування мовних одиниць у когнітивно-дискурсивній парадигмі</p> <p>4. Системні та функціональні характеристики мовних одиниць фонетичних, граматичних і лексичних систем сучасної англійської мови</p> <p>5. Новітні тенденції у вітчизняній лексикографії.</p> <p>6. Функціональні аспекти дослідження мовних одиниць французької мови.</p> <p>7. Семантико-функціональні особливості одиниць різних мовних рівнів.</p> <p>8. Типологія та функціонування мовних одиниць фонетичної, граматичної та лексичної систем сучасних германських і романських мов: когнітивний, комунікативний та прагматичний аспекти.</p> <p>9. Взаємодія етнічних та планованих мов у контексті інтерлінгвістики.</p>	<p>протягом року</p> <p>протягом року</p> <p>протягом року</p> <p>протягом року</p> <p>протягом року</p> <p>протягом року</p> <p>протягом року</p> <p>протягом року</p>	<p>Ущина В.А.</p> <p>Застровська С.О.</p> <p>Біскуб І.П.</p> <p>Єфремова Н.В.</p> <p>Павлюк А.Б.</p> <p>Станіслав О.В.</p> <p>Троцюк А.М.</p> <p>Гедз С.Ф.</p> <p>Данилюк Н.О.</p>
9	<p>Підготувати доповіді наукового та науково-методичного характеру до Днів науки СНУ ім.. Лесі Українки</p>	<p>2 семестр</p>	<p>Голова НТСіА Макарук Л.Л., Завкафедрами</p>

10	Написати та подати до друку статті в факультетський науковий часопис «Актуальні питання іноземної філології» в рамках проведення науково-практичної конференції «Пріоритети романського і германського мовознавства», продовжувати друк наукового журналу «Research Trends in Modern Linguistics».	протягом року	Павлюк А.Б. Голова НТСіА, Макарук Л.Л. Завкафедрами
11	Здійснювати керівництво : 1. Секцією англійської мови МАН Секцією німецької мови МАН Секцією французької мови МАН 2. Науково-дослідною лабораторією статистичної лексикографії та лабораторією прикладної й комп'ютерної лінгвістики 3. Написанням магістерських та курсових робіт	протягом року	Юшак В.М., Гончарук С.В.. Іванюк Л.М. Гунчик І.О.. Павлюк А.Б. . Біскуб І.П. Линник Ю.М. Наук. керівники
12	Продовжити роботу над написанням посібників з грифом СНУ ім. Лесі Українки, монографій, методичних розробок та рекомендацій, а також наукових статей до науково метричних баз SCOPUS, Web of Science.	протягом року	Завкафедрами
14	Рецензувати наукові статті, навчально-методичні розробки, автореферати, дисертації, навчальні посібники.	протягом року	Викладачі факультету з науковими ступенями
15	Брати участь у вузівських, міжвузівських, загальноукраїнських та міжнародних конференціях.	протягом року	Усі викладачі факультету
16	Здійснювати керівництво науковою роботою студентів факультету шляхом підготовки наукових статей, написання тез, участі в конкурсах наукових робіт		Завкафедрами, Макарук Л.Л. Галапчук-Тарнавська О.М. Белих О.М.
17	Підготувати звіт про наукову роботу кафедр та факультету іноземної філології.	листопад 2020 року	Завкафедрами, Макарук Л.Л. Декан

**VII. Підвищення рівня фахової кваліфікації
науково-педагогічних кадрів**

1	Використовувати різні форми стажування для підготовки висококваліфікованих наукових кадрів в іноземних та українських вищих навчальних закладах.	протягом року	Завкафедрами
2	На засіданнях кафедр систематично обговорювати наукові новинки з філології, методики викладання іноземних мов, питань педагогіки вищої школи. Пропагувати і знайомити студентів з новинками наукової літератури.	протягом року	Голова НТсіА Макарук Л.Л.,
3	На радах факультету заслуховувати інформацію працівників бібліотеки про нові навчально-методичні та наукові надходження по спеціальностях факультету, нові електронні ресурси та бази даних.	протягом року	Працівники бібліотеки
4	Періодично заслуховувати інформацію учасників про проведення Всеукраїнських та міжнародних навчально-методичних та наукових конференцій за науковою та навчально-методичною тематикою.	протягом року	Члени кафедр
5	Постійно брати участь у міжнародних проектах, грантах та фахових конференціях.	протягом року	Члени кафедр

VIII. Побут і медичне обслуговування студентів

1	Провести зі студентами 1 курсу бесіду про виконання вимог дотримання санітарно-гігієнічних умов в навчальних приміщеннях і гуртожитку	вересень 2019 р.	Деканат
2	Надавати практичну допомогу студраді гуртожитку № 4. Практикувати спільні засідання профспілкового бюро факультету і студентської ради.	протягом року	Деканат, куратори, відповідальний за виховну роботу
3.	Провести День здоров'я на факультеті	жовтень 2019 р.	Кафедра фізвиховання, відповідальний за виховну роботу

Декан ФІФ

О.О.Рогач