


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Східноєвропейський національний університет імені Лесі Українки
Кафедра економічної та соціальної географії



ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор з науково-педагогічної і
навчальної роботи та рекрутації
проф. Гаврилюк С. В. 
Протокол № 3 від «20» листопада 2019 р.

№920112019

БІЗНЕС-ПЛАНУВАННЯ

ПРОГРАМА

нормативної навчальної дисципліни

підготовки _____ **магістр** _____

галузі знань _____ **01 Освіта/Педагогіка** _____

спеціальності _____ **014 Середня освіта (Географія)** _____

освітньо-професійної програми Середня освіта (Географія.
Економіка) _____

Програма нормативної навчальної дисципліни «Бізнес-планування» для студентів за напрямом підготовки магістр, галузі знань 01 Освіта/Педагогіка, спеціальності 014 Середня освіта. Географія, освітньо-професійної програми – Середня освіта (Географія. Економіка).

«13» листопада, 2019 р. – 17 с.

Розробники: к. г. н., доц. кафедри економічної та соціальної географії
Потапова А. Г.

Рецензент: д. е. н, професор кафедри економічної та соціальної географії
Барський Ю. М.

Робоча програма навчальної дисципліни затверджена на засіданні кафедри економічної та соціальної географії

протокол № 3 від 24 жовтня 2019 р.

Завідувач кафедри: _____ (Барський Ю. М.)

Програма навчальної дисципліни схвалена науково-методичною комісією географічного факультету

протокол № 3 від 13 листопада 2019 р.

Голова науково-методичної комісії факультету _____ (Поручинський В. І.)

Програма навчальної дисципліни схвалена науково-методичною радою Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни
Денна форма навчання	Галузь знань: 01 Освіта/Педагогіка	Нормативна
Кількість годин/кредитів 180/6	Спеціальність: 014 Середня освіта (Географія)	Рік навчання – 1
		Семестр – 2-ий
		Лекції – 30 год.
ІНДЗ: <u>є</u>	Освітньо-професійна програма (Спеціалізація): Середня освіта (Географія. Економіка)	Практичні (семінарські) – 30 год.
		Самостійна робота – 108 год.
		Консультації – 12 год.
	Магістр	Форма контролю: <u>екзамен</u>

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни
Денна форма навчання ??????	Галузь знань: 01 Освіта/Педагогіка	Нормативна
Кількість годин/кредитів 180/6	Спеціальність: 014 Середня освіта (Географія)	Рік навчання – 1
		Семестр – 2-ий
		Лекції – 12 год.
ІНДЗ: <u>немає</u>	Освітньо-професійна програма (Спеціалізація): Середня освіта (Географія. Економіка)	Практичні (семінарські) – 10 год.
		Самостійна робота – 136 год.
		Консультації – 22 год.
	Магістр	Форма контролю: <u>екзамен</u>

2. АНОТАЦІЯ КУРСУ

Програма нормативної навчальної дисципліни «Бізнес-планування», складена відповідно до освітньо-професійної програми підготовки магістр галузі знань 01 Освіта/Педагогіка, спеціальності 014 Середня освіта (Географія), освітньо-професійної програми – Середня освіта (Географія. Економіка).

Предметом вивчення навчальної дисципліни є засоби і методи бізнес-планування підприємства, механізм складання планів на підприємствах різних форм власності.

Метою викладання навчальної дисципліни «Бізнес-планування» є набуття студентами теоретичних знань з бізнес-планування і практичних навичок складання бізнес планів.

Основними завданнями вивчення дисципліни «Бізнес-планування» є:

- формування навичок комплексного підходу до організації власного бізнесу;
- необхідність і доцільність використання бізнес-планів для сучасного здійснення власного бізнесу;
- ознайомлення студентів з механізмом розробки бізнес-планів;
- формування у студентів творчого підходу до розробки окремих складових бізнес-плану.

3. КОМПЕТЕНЦІЇ

У результаті вивчення дисципліни студенти мають здобути наступні практичні навички та уміння:

Інтегральна компетентність (ІНТ): здатність формування навичок комплексного підходу до організації власного бізнесу; необхідність і доцільність використання бізнес-планів для сучасного здійснення власного бізнесу.

Загальні компетентності (ЗК): здатність до аналізу та синтезу; уміння застосовувати знання на практиці; навички роботи з інформацією; здатність працювати в команді фахівців з різних підрозділів.

Фахові компетентності (ФК): компетентність у плануванні, проектуванні та виконанні наукових досліджень зі стадії постановки задачі до оцінювання та розгляду результатів та отриманих даних, що включає вміння вибрати потрібну тактику та стратегію; вміння складати бізнес-план.

Знати: володіти сучасними знаннями та виконувати розробки бізнес-плану виробничої діяльності промислового підприємства; володіти методологічною основою планування та прогнозування.

Вміти: оптимізувати бізнес-план на підприємстві; системно аналізувати діяльність підприємства; оцінювати результати господарської діяльності підприємства; знати потрібні формули; користуватись довідковою літературою; розраховувати показники бізнес-плану й оформляти проекти його розділів.

4. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Структура навчальної дисципліни денна форма навчання

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Конс.	Сам. роб.
Змістовий модуль 1. Теоретичні засади бізнес-планування					
Тема 1. Сутність планування в ринковій економіці	11	2	2	-	7
Тема 2. Підприємницька (комерційна) ідея	13	2	2	1	8
Тема 3. Методологічні основи планової діяльності	11	2	2	-	7
Тема 4. Організаційно-правові форми господарювання	12	2	2	1	7
Тема 5. Статут підприємства	13	2	2	1	8
Тема 6. Бізнес-план і його роль у розвитку підприємств	12	2	2	1	7
Разом за модулем 1	72	12	12	4	44
Змістовий модуль 2. Розробка і впровадження бізнес-плану					
Тема 7. Структура бізнес-плану	12	2	2	1	7
Тема 8. Характеристика конкурентного середовища й конкурентні переваги	12	2	2	1	7
Тема 9. План маркетингу	12	2	2	1	7
Тема 10. План виробництва	13	2	2	1	8
Тема 11. Організаційний план	12	2	2	1	7
Тема 12. Фінансовий план	12	2	2	1	7
Тема 13. Стратегія фінансування	12	2	2	1	7
Тема 14. Аналіз потенційних ризиків	12	2	2	1	7
Тема 15. Технологія розробки різних видів бізнес-плану	11	2	2	-	7
Разом за модулем 2	108	18	18	8	64
Всього годин	180	30	30	12	108

Структура навчальної дисципліни заочна форма навчання

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Конс.	Сам. роб.
Змістовий модуль 1. Теоретичні засади бізнес-планування					
Тема 1. Сутність планування в ринковій економіці	11	1	-	1	9
Тема 2. Підприємницька (комерційна) ідея	13	1	1	2	9
Тема 3. Методологічні основи планової діяльності	12	1	1	1	9
Тема 4. Організаційно-правові форми господарювання	12	1	1	1	9
Тема 5. Статут підприємства	14	1	1	2	10
Тема 6. Бізнес-план і його роль у розвитку підприємств	12	1	1	1	9
Разом за модулем 1	74	6	5	8	55
Змістовий модуль 2. Розробка і впровадження бізнес-плану					
Тема 7. Структура бізнес-плану	10,5	0,5	-	1	9
Тема 8. Характеристика конкурентного середовища й конкурентні переваги	12,5	0,5	1	2	9
Тема 9. План маркетингу	13	1	1	2	9
Тема 10. План виробництва	13	1	1	2	9
Тема 11. Організаційний план	13	1	1	2	9
Тема 12. Фінансовий план	12,5	0,5	1	2	9
Тема 13. Стратегія фінансування	10,5	0,5	-	1	9
Тема 14. Аналіз потенційних ризиків	10,5	0,5	-	1	9
Тема 15. Технологія розробки різних видів бізнес-плану	10,5	0,5	-	1	9
Разом за модулем 2	106	6	5	14	81
Всього годин	180	12	10	22	136

5. ЗАВДАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОГО ОПРАЦЮВАННЯ

Денна форма навчання

№ з/п	Тема	Кількість годин
1	Характеристика бізнес-плану.	2
2	Об'єктивна необхідність планування підприємницької діяльності.	2
3	Типологія бізнес-планів.	2
4	Цілі розробки бізнес-плану.	2
5	Формування інформаційного поля бізнес-плану.	2
6	Поняття інформаційного поля бізнес-плану.	2
7	Загальна методологія розробки бізнес-плану.	2
8	Стадії розробки бізнес-плану.	2
9	Змістовна характеристика початкової стадії розробки бізнес-плану.	2
10	Призначення підготовчої та основної стадій розробки бізнес-плану.	2
11	Структура бізнес-плану.	2
12	Логіка розробки бізнес-плану.	2
13	Загальні вимоги до стилю складання бізнес-плану.	2
14	Функціональне призначення та правила оформлення резюме.	2
15	Галузь, фірма та її продукція	2
16	Аналіз поточного стану справ у галузі. Концепція поведінки фірми.	2
17	Загальна характеристика фірми. Продукт та (або) послуги фірми.	2
18	Захист продукції патентами, товарними марками.	2
19	Перспективи розвитку бізнесу в майбутньому.	2
20	Загальна характеристика ринку продукту.	2
21	Визначення цільового ринку бізнесу.	2
22	Оцінка впливу зовнішніх факторів на бізнес. Конкурентна позиція фірми.	2
23	Цілі, завдання та логіка розробки маркетинг-плану.	2
24	Етапи процесу формування цілей маркетингової діяльності фірми. Логіка розробки маркетинг-плану.	2
25	Стратегія маркетингу.	2
26	Фінансове забезпечення плану маркетингу.	2
27	Прогнозування обсягів продажу продукції фірми	2
28	Завдання та логіка розробки виробничого плану.	2
29	Основні виробничі операції.	2
30	Сировина, матеріали, комплектуючі вироби.	2
31	Виробничі й невикористані приміщення.	2
32	Змістовна характеристика основних розділів організаційного плану.	2
33	Визначення потреб фірми у персоналі.	2
34	Організаційна схема управління фірмою.	2
35	Кадрова політика і стратегія фірми.	2
36	Завдання розробки та значення фінансового плану.	2
37	Завдання розробки та процедура складання плану грошових надходжень і витрат.	2
38	Мета і вимоги до складання планового балансу.	2
39	Аналіз чутливості.	2
40	Сутність ризику. Типи можливих ризиків.	2
41	Концепція управління ризиками.	2
42	Способи реагування на небезпеки та загрози для бізнесу фірми.	2
43	Цілі та завдання презентації бізнес-плану.	2
44	Чинники, що приваблюють потенційних кредиторів та інвесторів до	2

	фінансування та співробітництва.	
45	Організація проведення презентації бізнес-плану.	2
46	Способи підвищення ефективності презентації.	2
47	Організаційно-правові форми господарювання	6
48	Методи пошуку комерційних ідей	4
49	Мета створення статуту підприємства	6
	Разом	108

Заочна форма навчання

№ з/п	Тема	Кількість годин
1	Характеристика бізнес-плану.	3
2	Об'єктивна необхідність планування підприємницької діяльності.	3
3	Типологія бізнес-планів.	3
4	Цілі розробки бізнес-плану.	3
5	Формування інформаційного поля бізнес-плану.	3
6	Поняття інформаційного поля бізнес-плану.	3
7	Загальна методологія розробки бізнес-плану.	3
8	Стадії розробки бізнес-плану.	3
9	Змістовна характеристика початкової стадії розробки бізнес-плану.	3
10	Призначення підготовчої та основної стадій розробки бізнес-плану.	3
11	Структура бізнес-плану.	3
12	Логіка розробки бізнес-плану.	3
13	Загальні вимоги до стилю складання бізнес-плану.	3
14	Функціональне призначення та правила оформлення резюме.	3
15	Галузь, фірма та її продукція	3
16	Аналіз поточного стану справ у галузі. Концепція поведінки фірми.	3
17	Загальна характеристика фірми. Продукт та (або) послуги фірми.	3
18	Захист продукції патентами, товарними марками.	3
19	Перспективи розвитку бізнесу в майбутньому.	3
20	Загальна характеристика ринку продукту.	3
21	Визначення цільового ринку бізнесу.	3
22	Оцінка впливу зовнішніх факторів на бізнес. Конкурентна позиція фірми.	3
23	Цілі, завдання та логіка розробки маркетинг-плану.	3
24	Етапи процесу формування цілей маркетингової діяльності фірми. Логіка розробки маркетинг-плану.	3
25	Стратегія маркетингу.	3
26	Фінансове забезпечення плану маркетингу.	3
27	Прогнозування обсягів продажу продукції фірми	3
28	Завдання та логіка розробки виробничого плану.	3
29	Основні виробничі операції.	3
30	Сировина, матеріали, комплектуючі вироби.	3
31	Виробничі й невикористані приміщення.	3
32	Змістовна характеристика основних розділів організаційного плану.	3
33	Визначення потреб фірми у персоналі.	3
34	Організаційна схема управління фірмою.	3
35	Кадрова політика і стратегія фірми.	2
36	Завдання розробки та значення фінансового плану.	2
37	Завдання розробки та процедура складання плану грошових	2

	надходжень і витрат.	
38	Мета і вимоги до складання планового балансу.	2
39	Аналіз чутливості.	2
40	Сутність ризику. Типи можливих ризиків.	2
41	Концепція управління ризиками.	2
42	Способи реагування на небезпеки та загрози для бізнесу фірми.	2
43	Цілі та завдання презентації бізнес-плану.	2
44	Чинники, що приваблюють потенційних кредиторів та інвесторів до фінансування та співробітництва.	2
45	Організація проведення презентації бізнес-плану.	2
46	Способи підвищення ефективності презентації.	3
47	Організаційно-правові форми господарювання	3
48	Методи пошуку комерційних ідей	3
49	Мета створення статуту підприємства	3
	Разом	136

6. ВИДИ (ФОРМИ) ІНДИВІДУАЛЬНИХ НАУКОВО-ДОСЛІДНИХ ЗАВДАНЬ (ІНДЗ)

ІНДЗ передбачає систематизацію, закріплення, розширення теоретичних і практичних знань із дисципліни «Бізнес-планування» та застосування їх при вирішенні конкретних виробничих ситуацій; розвиток навичок самостійної роботи з літературними джерелами.

ІНДЗ видається студенту викладачем на початку семестру. Студент повинен надати ІНДЗ для перевірки при оцінці проміжних знань (модульного контролю). Оцінка за виконання ІНДЗ враховується при виставленні загальної оцінки з дисципліни.

Індивідуальне завдання складається з:

- титульної сторінки;
- змісту;
- вступу;
- основної частини;
- розрахунків;
- висновків;
- списку використаної літератури;
- додатків до індивідуального завдання (при необхідності).

Загальні вимоги до виконання:

- індивідуальне завдання повинно мати практичне спрямування та носити творчий, дослідницький характер;
- тип індивідуального завдання – розрахунково-графічний;
- виконується ІНДЗ з додержанням усіх технічних вимог до письмових робіт. Текст має бути надрукований на принтері через 1,5 міжрядкових інтервали на одному боці аркуша білого паперу формату А4. Шрифт Times New Roman, 14 пт. Текст розміщується на сторінці, яка обмежується полями: ліве – 25 мм, нижнє, верхнє – 20 мм, праве – 15 мм. За обсягом ІНДЗ має складати 15-20 сторінок. ІНДЗ починається з титульного аркуша, за ним розміщуються послідовно зміст ІНДЗ, основний текст (схеми,

таблиці, графіки, карти, завдання з підзаголовками відповідно до змісту роботи), список використаних джерел (не менше 15), посилання на джерело інформації – обов'язкове;

- оцінювання індивідуального навчально-дослідного завдання:

Рівень виконання ІНДЗ	К-ть балів
ІНДЗ виконано відмінно: повно висвітлена тема із сформульованими власними висновками	10
Недостатньо висвітлена тема із нечітко сформульованими власними висновками	5-9
Задовільне виконання ІНДЗ – неповно висвітлено тему без власних висновків студента	3-4
Тема висвітлена без чіткого розуміння суті дослідження	1-2

Складання бізнес-плану підприємства за наступною типовою структурою:

1. Титульна сторінка – містить назву компанії, її юридичну і фактичну адреси, телефони, e-mail і адресу сайту (якщо є), найменування і повні реквізити власників компанії, найменування і дуже стисло (однією пропозицією) – сутність проекту, інформацію про виконавців проекту і дату його складання.

2. Резюме проекту – є основними положеннями, сутністю, «вичавлюваннями» з проекту, його основними висновками. Мета резюме – зацікавити інвестора і змусити його докладніше ознайомитися із змістом бізнес-плану. Обсяг резюме зазвичай – 2–3 сторінки тексту, який повинен бути складений простими словами без використання термінології й нескладними реченнями. Воно повинне довести інвесторові вигідність і перспективність вкладень в інвестиційний проект, що представляється.

3. Опис компанії – містить інформацію про компанію, яка пропонує інвестиційний проект, її повні реквізити, інформацію про засновників та їхні реквізити, цілі компанії, відомості про керівництво, історію компанії, досягнення, організаційну структуру, основні продукти і місце компанії на ринку.

4. Опис продукту або послуги – включає інформацію про продукт або послугу, його основні характеристики, основних споживачів, споживчі властивості товару, відмінності від існуючих аналогів, інформацію про патенти і ліцензії.

5. Маркетинговий аналіз – містить інформацію про товари, що є на ринку, продукцію конкурентів, порівняння характеристик і споживчих якостей товарів конкурентів і пропонованого продукту, інформацію про найменування конкурентів та їхні реквізити, ціни конкурентів та їхню стратегію просування товарів.

6. Стратегія просування товару – основним є визначення ринкової ніші, тобто того, який саме і для яких категорій споживачів призначений товар, кількісний і якісний аналіз споживачів, де вони розташовані, якими саме методами і каналами збуту пропонується реалізовувати товар або послугу. Наводиться інформація про стратегію рекламування продукту або послуги,

витрати на маркетинг, ціноутворення, політику в роботі з покупцями. Цей розділ бізнес-плану часто є його найслабкішим місцем.

7. Виробництво – у разі якщо це виробниче підприємство, цей розділ містить інформацію про вибрану технологію виробництва, мотивації її вибору, опис основних технологічних процесів підприємства, схему його роботи, розстановку устаткування. Якщо передбачається реконструкція або будівництво, то наводиться опис технічних рішень і розрахунки витрат на реконструкцію або будівництво. У розділі наводяться розрахунки потреби у матеріалах і сировині на виробництво продукції, витрати на їх закупівлю, аналіз постачальників, витрати на обслуговування і плановий ремонт устаткування. У разі якщо специфіка виробництва того вимагає, наводиться інформація про необхідність придбання ліцензій та інших дозволів, вимоги з техніки безпеки праці.

8. План персоналу – в цьому розділі подаються інформація про потребу у персоналі, його кількості і кваліфікації, аналіз ринку праці по кожній позиції працівників, розрахунки витрат на оплату праці персоналу, його соціальне забезпечення, методи стимулювання і навчання.

9. Організаційна структура і управління – містить схему організаційної структури управління підприємством, інформацію про кількісний і якісний склад підрозділів підприємства, вимоги до його кваліфікації, розрахунок витрат на оплату праці, соціальне забезпечення і стимулювання праці персоналу, що управляє.

10. Фінансовий план – найцікавіша частина бізнес-плану з практичного погляду. Він показує, яких фінансових ресурсів буде потрібно для реалізації інвестиційного проекту і в які періоди часу, а також віддачу від проекту при заданих початкових даних і правильності висновків маркетингового дослідження. Фінансовий план є ключовим розділом бізнес-плану.

11. Аналіз ризиків проекту. В цьому розділі дається опис можливих ризиків проекту та їх характеристика, а також стратегія з їх мінімізації. У бізнес-плані необхідно виділити й розглянути лише найбільш імовірні для цього бізнесу ризики.

12. Додатки до бізнес-плану – це документи, на базі яких було складено бізнес-план: дані маркетингових досліджень, специфікації і докладні описи продуктів, розгорнені характеристики конкурентів та їхніх продуктів, копії рекламних матеріалів, прайс-листів, каталогів, листи від покупців і замовників, контракти, резюме керівників проекту і підрозділів підприємства, висновки експертів, інші документи.

7. РОЗПОДІЛ БАЛІВ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Дисципліна складається з двох змістових модулів та її вивчення передбачає виконання ІНДЗ. У цьому випадку підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою складається із сумарної кількості балів за:

1. Поточне оцінювання з відповідних тем (максимум 30 балів);
2. Виконання ІНДЗ, які зараховуються у поточний контроль (максимум 10 балів);
3. Модульні контрольні роботи (максимум 60 балів).

Денна форма навчання

Поточний контроль (мах = 40 балів)															Модульний контроль (мах = 60 балів)		Загальна кількість балів	
Модуль 1										Модуль 2					Модуль 3			
Змістовий модуль 1						Змістовий модуль 2									ІНДЗ	МКР 1	МКР 2	
Т 1	Т 2	Т 3	Т 4	Т 5	Т 6	Т 7	Т 8	Т 9	Т 10	Т 11	Т 12	Т 13	Т 14	Т 15	10	30	30	100
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				

Заочна форма навчання

Поточний контроль (мах = 40 балів)															Модульний контроль (мах = 60 балів)		Загальна кількість балів	
Модуль 1										Модуль 2								
Змістовий модуль 1						Змістовий модуль 2									МКР 1	МКР 2		
Т 1	Т 2	Т 3	Т 4	Т 5	Т 6	Т 7	Т 8	Т 9	Т 10	Т 11	Т 12	Т 13	Т 14	Т 15	30	30	100	
2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	3	3	4			

Шкала оцінювання

Оцінка в балах за всі види навчальної діяльності	Оцінка	
	для екзамену	для заліку
90 – 100	Відмінно	Зараховано
82 – 89	Дуже добре	
75 - 81	Добре	
67 -74	Задовільно	
60 - 66	Достатньо	
1 – 59	Незадовільно	Незараховано (з можливістю повторного складання)

8. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Агафонова Л. Г. Підготовка бізнес-плану: практикум / Л. Г. Агафонова, О. В. Рога. – К. : Знання, 2000– 158 с.
2. Алексеев М. М. Планирование деятельности фирмы / Алексеев М. М. – М. : Финансы и статистика, 2001. – 246 с.
3. Барроу К. Бизнес-план / Барроу К., Барроу П., Браун Р. – К. : Знання, 2001. – 258 с.
4. Бизнес-план: Метод, материалы / [под ред. Маниловского Р. Г.]. – М. : Финансы и статистика, 1997. – 160 с.
5. Бизнес-план: рекомендации по составлению / [под ред. Маниловского Р. Г.]. – М. : Приор, 2002. – 304 с.
6. Бизнес-планирование / [под ред. Попова В. М. и др.]. – М. : Финансы и статистика, 2000. – 672 с.
7. Богомолов А. Ю. Бизнес-план: методика разработки / Богомолов А. Ю. – М.: Осъ-89, 2000. – 576 с.
8. Внутрішній економічний механізм діяльності підприємства / М. Г. Грещак [та ін.]. // Планування діяльності. – К. : КНЕУ, 2001. – 298 с.
9. Горленко Г. О. Практичні роботи з економіки. 11 клас (рівень стандарту). Методичний посібник для вчителя / Г. О. Горленко. – Кам'янець-Подільський : Аксіома, 2011. – 32 с.
10. Деловое администрирование: практические ситуации, деловые игры, упражнения / [под ред. Страховой О. А.]. – СПб. : Питер, 2001. – 175 с.
11. Економіка виробничого підприємства / [за ред. Петровича І. М.]. – К. : Слово, 2002. – 449 с.
12. Економіка підприємства: підручник / [за ред. Покропивного С. Ф.]. – К. : КНЕУ, 2001. – 528 с.
13. Закон України Про державну реєстрацію юридичних та фізичних осіб-підприємців : за станом на 15.05.2003 р. / Верховна Рада України. – Офіц. вид. – К. : Парлам. вид-во, 2003 – 79 с. – (Бібліотека офіційних видань).
14. Інструкція про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах : за станом на 12.11.2003 р. / Національний Банк України. – Офіц. вид. – К. : Парлам. вид-во, 2003 – 96 с.
15. Козловський В. О. Бізнес-планування : навч. посіб. / В. О. Козловський, О. Й. Лесько. – Вінниця : ВНТУ, 2005. – 189 с.
16. Колонтаєвський О. П. Конспект лекцій з курсу «Бізнес-планування» / О. П. Колонтаєвський, І. О. Самойленко. – Харків : ХНАМГ, 2007. – 137с.
17. Конспект лекцій з дисципліни «Бізнес-планування» / [уклад.: В. Є. Момот, Т. А. Швець]. – Дніпропетровськ : ДУЕП, 2005. – 106 с.
18. Мірошніченко А. В. Діловий успіх і маркетинг / А. В. Мірошніченко. – К. : А.Л.Д., 1997. – 64 с.
19. Орлов О. О. Планування діяльності промислового підприємства: підручник / О. О. Орлов. – К. : Скарби, 2002. – 336 с.

20. Павлов В. І. Основи підприємництва: бізнес планування : навч. посіб. [у 3-х т.]. – Т. 1 / Володимир Іванович Павлов. – Луцьк : Надстир'я, 1998. – 104 с.
21. Планування на підприємствах: навч.посібник. / [під заг. ред. Ільїна А. І.]. – Мінськ : ТОВ Новое знание, 2000. – 396 с.
22. Планування на підприємствах: навч.посібник. / [під заг. ред. Ільїна А. І.]. – Мінськ : ТОВ Новое знание, 2000. – 415 с.
23. Покропивний С. Ф. Бізнес-план: технологія розробки та обґрунтування: навч. посіб. / Покропивний С. Ф., Соболев С. М., Швиданенко Г. О. – К. : КНЕУ, 1999. – 208 с.
24. Потапова А. Г. Бізнес-планування: методичні рекомендації / Алла Геннадіївна Потапова. – Луцьк : ПП Іванюк В. П., 2014. – 105 с.
25. Потапова А. Г. Бізнес-планування: курс лекцій / Алла Геннадіївна Потапова. – Луцьк : ПП Іванюк В. П., 2016. – 116 с.
26. Потапова А. Г. Бізнес-планування: навчальний посібник / Алла Геннадіївна Потапова. – Луцьк : ПП Іванюк В. П., 2017. – 260 с.
27. Потапова А. Г. Бізнес-планування: методичні вказівки до виконання самостійної роботи. – Луцьк : ПП Іванюк В. П., 2018. – 58 с.
28. Савчук В. П. Финансовый менеджмент предприятий: прикладные деловые вопросы с анализом деловых ситуации / В. П. Савчук. – К. : Максимум, 2001. – 598 с.
29. Сборник бизнес-планов с комментариями и рекомендациями / [под ред. Попова В. М.]. – М : НОМ и Д, 2002. – 360 с.
30. Семь нот менеджмента / [под ред. Красновой В. А. и др.]. – М., 2001. – 656 с.
31. Сирополис Н. К. Управление малым бизнесом: руководство для предпринимателей / Сирополис Н. К. – М. : Дело, 1997. – 672 с.
32. Скворцов М. Н. Бизнес-план предприятия / Скворцов М. Н. – К. : Вища шк., 1995. – 189 с.
33. Сухова Л. Ф. Практикум по разработке бизнес-плана и финансовому анализу предприятия: учеб. пособие / Сухова Л. Ф. – М. : Финансы и статистика, 2001. – 160 с.
34. Финч Б. 30 минут для подготовки бизнес-плана / Финч Б. – М. : Лори, 2000. – 79 с.
35. Шудра В. Ф. Как подготовить успешный бизнес-план / В. Ф. Шудра, А. Н. Беличко. – К. : Капрал, 1997. – 106 с.

9. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДО ЕКЗАМЕНУ

1. Сутність поняття «бізнес-план».
2. Основні функції бізнес-плану.
3. Класифікація бізнес-планів.
4. Цілі розробки бізнес-плану.
5. Формування інформаційного поля.
6. Загальна методологія розробки бізнес-плану.
7. Логіка процесу стратегічного планування на підготовчій стадії розробки бізнес-плану.
8. Основні цілі та складові зовнішнього аналізу.
9. Основні завдання та сутність внутрішнього аналізу.
10. Визначення місії фірми.
11. Формування цілей діяльності фірми.
12. Аналіз стратегічних альтернатив і вибір стратегії.
13. Фактори, що впливають на зміст і структури бізнес-плану.
14. Етапи формування структури бізнес-плану.
15. Складові бізнес-плану.
16. Логіка розробки бізнес-плану.
17. Вимоги до стиля написання і оформлення бізнес-плану.
18. Функціональне призначення резюме.
19. Цілі, логіка розробки та структура розділу "Галузь, фірма та її продукція".
20. Аналіз стану справ у галузі.
21. Основні складові концепції "поведінки" фірми в галузі.
22. Загальна характеристика фірми.
23. Цілі, логіка розробки та структура розділу "Дослідження ринку".
24. Вибір цільового ринку.
25. Оцінка впливу зовнішніх чинників на бізнес.
26. Завдання та логіка розробки маркетинг-плану.
27. Етапи процесу формування цілей маркетингової діяльності фірми.
28. Етапи опрацювання стратегії маркетингу.
29. Засоби реалізації стратегії маркетингу.
30. Стратегія збуту та реалізації продукції фірми.
31. Політика ціноутворення.
32. Опрацювання рекламної кампанії та формування політики підтримки продукту фірми.
33. Прогнозування обсягів продажу продукції фірми.
34. Завдання та логіка розробки виробничого плану.
35. Структура виробничого плану.
36. Цілі та структура організаційного плану.
37. Обґрунтування вибору організаційної форми бізнесу.
38. Визначення потреб фірми в персоналі.
39. Власники фірми, команда менеджерів і зовнішні консультанти.
40. Організаційна схема управління фірмою.

41. Кадрова політика і стратегія фірми.
42. Цілі та структура розділу "Оцінка ризиків".
43. Сутність підприємницького ризику.
44. Основні види ризиків у сучасному бізнесу.
45. Концепція управління ризиками.
46. Способи реагування на загрози бізнесу.
47. Заходи з мінімізації або нейтралізації негативних наслідків можливих ризиків.
48. Значення розробки фінансового плану.
49. Особливості розробки фінансового плану.
50. Структура фінансового плану.
51. План доходів і витрат.
52. План грошових надходжень і виплат.
53. Вимоги до складання планового балансу.
54. Очікувані фінансові коефіцієнти.
55. Аналіз чутливості.
56. Фінансові потреби фірми та умови повернення коштів кредиторам та інвесторам.
57. Сутність презентації бізнес-плану.
58. Чинники, що приваблюють потенційних партнерів та інвесторів до фінансування та співробітництва.
59. Організація проведення презентації бізнес-плану.
60. Засоби підвищення ефективності презентації бізнес-плану.