

Освітній компонент	<b>Вибірковий освітній компонент 5 «Облік суб'єктів малого бізнесу (тренінг-курс)»</b>
Рівень ВО	Перший (бакалаврський) рівень
Назва спеціальності/освітньо-професійної програми	071 Облік і оподаткування / Облік і оподаткування
Форма навчання	Денна
Курс, семестр, протяжність	3 курс, 5 семестр, 5 кредитів ЄКТС
Семестровий контроль	Залік
Обсяг годин (усього: з них лекції/практичні)	150 год, з них: лекц. – 10 год, практ. – 20 год
Мова викладання	Українська
Кафедра, яка забезпечує викладання	Обліку і оподаткування
Автор ОК	Доктор економічних наук, професор кафедри обліку і оподаткування <b>Садовська Ірина Борисівна</b>
<b>Короткий опис</b>	
Вимоги до початку вивчення	Вивчення освітнього компонента базується на знаннях із компонент «Бухгалтерський облік (загальна теорія)», «Бухгалтерський облік (практичні рішення)».
Що буде вивчатися	Загальні положення і принципи обліку суб'єктів малого бізнесу (СПД), нормативно-правове регулювання діяльності і обліку СПД, класифікація підприємств на групи: мікро, малі, середні і великі. Оцінка систем оподаткування для спрощеної системи обліку СПД. Облік СПД за ділянками: основні засоби, запаси, виробництво і незавершене виробництво, готова продукція, товари, грошові кошти, дебіторська заборгованість, витрати майбутніх періодів, власний капітал, цільові надходження, кредитна політика СПД, кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги, розрахунки з бюджетом і соціальними фондами, розрахунки по зарплаті, розрахунки з учасниками за дивідендами, доходи і витрати періоду, фінансовий результат. Система звітності СПД.
Чому це цікаво/треба вивчати	Цікавість можна обґрунтувати за пріоритетами: 1. Значна частина СПД є мікро і малими, що дозволяє оволодіти широким спектром працевлаштування. 2. Систематизовано знання за різними системами оподаткування, що дозволить опанувати механізмами оптимального вибору для будь-якого СПД. 3. Виокремлено особливості відображення в

	<p>первинному і синтетичному обліку особливостей за видами засобів, джерел, витрат, доходів і фінансових результатів.</p> <p>4. Наведено специфічні інструменти для складання і узгодження показників різних форм звітності: статистичної, податкової, фінансової, управлінської і галузевої (відомчої).</p> <p>5. Дозволить оволодіти системним баченням облікового процесу у взаємозв'язку з технологічними процесами і людським потенціалом.</p>
<p>Чому можна навчитися (результати навчання)</p>	<p>ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПР08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.</p> <p>ПР09. Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.</p> <p>ПР11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.</p>
<p>Як можна користуватися набутими знаннями й уміннями (компетентності)</p>	<p>ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК03. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</p> <p>СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>СК06. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.</p>