

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Волинський національний університет імені Лесі Українки**  
**Факультет економіки та управління**  
**Кафедра менеджменту**

**СИЛАБУС**  
**нормативного освітнього компонента**  
**ТЕХНОЛОГІЇ ПРИЙНЯТТЯ УПРАВЛІНСЬКИХ РІШЕНЬ В УМОВАХ**  
**НЕВИЗНАЧЕНОСТІ**

**підготовки магістра**

**галузі знань 07 Управління та адміністрування**

**спеціальності 073 Менеджмент**

**освітньо-професійної програми Менеджмент організацій**

**Силабус освітнього компонента «ТЕХНОЛОГІЇ ПРИЙНЯТТЯ УПРАВЛІНСЬКИХ РІШЕНЬ В УМОВАХ НЕВИЗНАЧЕНОСТІ»** підготовки магістра, галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 073 Менеджмент, за освітньо-професійною програмою Менеджмент організацій

**Розробник:** Ірина Волинець, доцент кафедри менеджменту, кандидат економічних наук, доцент

**Силабус погоджено:**

Гарант ОПП  
Менеджмент організацій



Лариса ЮЩИШИНА

**Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри менеджменту**

протокол № 3 від 06 вересня 2023 р.

Завідувач кафедри



Наталія ХОМЮК

## I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна форма навчання	07 Управління та адміністрування, 073 Менеджмент Менеджмент організацій Другий (магістерський)	Нормативний
Кількість годин/кредитів 120/4		Рік навчання <u>1</u>
		Семестр <u>2</u> -ий
ІНДЗ: <u>немає</u>		Лекції <u>24</u> год.
		Практичні (семінарські) <u>24</u> год.
		Самостійна робота <u>64</u> год.
Мова навчання		Консультації <u>8</u> год.
	Форма контролю: <u>залік</u>	
	Українська	

## II. Інформація про викладача

Волинець Ірина Григорівна

Науковий ступінь – кандидат економічних наук

Вчене звання – доцент

Посада – доцент кафедри менеджменту

*Контактна інформація викладача:*

Телефон *0661755785*

Електронна пошта: [irina.volynets@vnu.edu.ua](mailto:irina.volynets@vnu.edu.ua)

Адреса викладання курсу: вул. Винниченка, 28, корпус G ВНУ імені Лесі Українки

Дні занять розміщено на <http://94.130.69.82/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

## III. Опис освітнього компонента

**1. Анотація освітнього компонента.** Освітній компонент «Технології прийняття управлінських рішень в умовах невизначеності» належить до нормативних дисциплін, спрямований на формування фахових компетентностей щодо розробки, обґрунтування і прийняття ефективних управлінських рішень з питань розвитку соціально-економічних систем та управління суб'єктами економічної діяльності, використання технології та критеріїв прийняття рішень, методичних основ підготовки та реалізації, їхнє прогнозування та аналізування з врахуванням цілей, ресурсів, обмежень в умовах невизначеності та ризику.

### 2. Пререквізити і постреквізити освітнього компонента

**Пререквізити:** освітні компоненти «Методологія та організація наукових досліджень в галузі», «Сучасні інформаційні та комунікаційні технології у професійній діяльності».

**Постреквізити:** освітні компоненти «Креативний менеджмент», «Інноваційне підприємництво та управління проектами», «Ситуаційний менеджмент».

### **3. Мета і завдання освітнього компонента**

**Мета** викладання освітнього компонента – формування у здобувачів освіти системи компетентностей щодо технології прийняття управлінських рішень в умовах невизначеності.

Основними **завданнями** освітнього компонента є: засвоєння теоретичних знань з технології прийняття управлінських рішень; вивчення системи методів і моделей розробки, обґрунтування та прийняття управлінських рішень та набуття практичних навичок кількісного оцінювання ступеня невизначеності і ризику при прийнятті управлінських рішень.

**4. Методи навчання:** інтерактивні методи (інтерактивна лекція з використанням вербальних та ілюстративно-демонстраційних методів: розповідь, пояснення, дискусія, презентація, демонстрація, запитання-відповідь), практичні методи (практичні завдання, аналіз ситуацій та розв'язання ситуаційних завдань, тестові завдання, творча робота, евристичний метод).

### **5. Результати навчання (компетентності)**

#### **Загальні компетентності:**

ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

#### **Спеціальні компетентності:**

СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.

СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.

СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію

#### **Програмні результати навчання:**

1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність

## 6. Структура освітнього компонента

### Структура освітнього компонента

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Консул.	Форма контролю / Бал
Тема 1. Сутнісна характеристика управлінських рішень	8	2	2	4		ПО, Т, РС, РЗ/6
Тема 2. Технологія прийняття рішень в управлінні	10	2	2	5	1	ПО, ПЗ, Т, Е/5
Тема 3. Методичні основи підготовки управлінських рішень	10	2	2	5	1	ФО, Т, РС, Е, РЗ/7
Тема 4. Прогнозування та аналіз управлінських рішень	9	2	2	5		ПО, РЗ, Т/6
Тема 5. Обґрунтування управлінських рішень та оцінювання їхньої ефективності	11	2	2	6	1	ПО, Т, ПЗ, РЗ/6
Тема 6. Організація та контроль виконання управлінських рішень	9	2	2	5		ФО, Т, РС/5
Тема 7. Невизначеність як першопричина ризику управлінської діяльності	11	2	2	6	1	ПО, РЗ, Т/6
Тема 8. Критерії прийняття рішень в умовах невизначеності	11	2	2	6	1	РЗ, Т/6
Тема 9. Критерії прийняття управлінських рішень за умов ризику	11	2	2	6	1	РЗ, Т/6
Тема 10. Методичні засади аналізу ризиків управлінської діяльності	11	2	2	6	1	ПО, Т, РЗ/6
Тема 11. Якість та ефективність управлінських рішень	9	2	2	5		ФО, Т, К, РЗ/6
Тема 12. Стандарти ризик-менеджменту організацій	10	2	2	5	1	ПО, Т, ПЗ, Е/5
Контрольна робота	х	х	х	х	х	30
<b>Всього годин / Балів</b>	<b>120</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	<b>64</b>	<b>8</b>	<b>100</b>

Форма контролю: поточне оцінювання (ПО), контрольна робота (КР), фронтальне опитування (ФО), есе чи реферат (Е), тести (Т), розгляд ситуаційних завдань (РС), виконання практичних завдань (ПЗ), розв'язування задач (РЗ), розгляд кейсів (К).

## 7. Завдання для самостійного опрацювання

Самостійна робота з освітнього компонента «Технології прийняття управлінських рішень в умовах невизначеності» передбачає: підготовку до практичних занять відповідно до плану та графіку виконання завдань; оформлення результатів практичних завдань згідно плану самостійної роботи; підготовку до усіх видів контролю, зокрема написання поточних контрольних робіт та оцінювання рівня та вчасності виконання завдань. Завдання самостійної роботи здобувачів вважаються виконаними, якщо вони: здані у визначені терміни; повністю виконані;

не мають логічних і розрахункових помилок. Прийом і консультування щодо виконання завдань самостійної роботи здобувачів проводяться викладачем згідно встановленого графіку.

#### **IV. Політика освітнього компонента**

**Політика щодо відвідувань занять:** відвідування занять є обов'язковим. Здобувачі освіти зобов'язані дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених силабусом. Пропущені заняття відпрацьовувати у визначений час згідно затвердженого графіка.

За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, участь в наукових заходах тощо) навчання може відбутись в цей період в онлайн формі або за індивідуальним планом за погодженням із викладачем.

Здобувач освіти повинен старанно виконувати завдання, брати активну участь в освітньому процесі.

**Політика щодо зарахування результатів формальної, неформальної та інформальної освіти:** результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в ВНУ імені Лесі Українки шляхом валідації (<http://surl.li/lpbys>).

Визнанню можуть підлягати такі результати навчання, отримані в неформальній освіті, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як освітньому компоненту загалом, так і його окремому розділу, темі (темам) тощо, які передбачені силабусом освітнього компонента.

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, відбувається в семестрі, що передує семестру початку вивчення освітнього компонента, або першого місяця від початку семестру, враховуючи ймовірність не підтвердження здобувачем результатів такого навчання.

**Політика щодо академічної доброчесності:** виконані завдання здобувачем освіти мають бути їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших осіб є прикладами можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача вищої освіти є підставою для її незарахування, незалежно від масштабів плагіату чи обману.

Неухильне дотримання Кодексу академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки (<http://surl.li/aagxg>).

**Політика щодо дедлайнів та перескладання:** у випадку, якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття (з поважних причин), на консультаціях він має право відпрацьовувати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми.

#### **V. Політика поточного та підсумкового оцінювання**

**Політика поточного оцінювання:** оцінювання знань здобувачів освіти здійснюється під час поточного контролю за результатами виконання усіх видів робіт, які передбачені силабусом. Максимальна кількість балів, яку можна набрати –

100 балів.

Здобувачам освіти можуть бути присуджено додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю максимум 15 балів за такі види робіт: опубліковану наукову статтю у фахових виданнях України чи рецензованих закордонних журналах – 10 балів; публікацію тез – з виступом на конференції 5 балів, без виступу – 3 бали; підготовку та участь у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 7 балів; перемогу у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 15 балів; подачу проектних заявок на участь в студентських програмах обміну, стипендійних програмах, літніх та зимових школах тощо – 7 балів.

**Політика підсумкового оцінювання:** семестровий залік виставляється здобувачам освіти на підставі результатів виконання усіх видів запланованої навчальної роботи протягом семестру за 100-бальною шкалою.

У дату складання заліку викладач записує у відомість суму поточних балів, які здобувач освіти набрав під час поточної роботи (шкала від 0 до 100 балів).

Якщо здобувач освіти протягом поточної роботи набрав менше як 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання, анулюються. Максимальна кількість балів на залік під час ліквідації академічної заборгованості – 100.

Повторне складання заліку допускається не більше як два рази: один раз – викладачеві, другий – комісії, яку створює декан факультету. Перездача підсумкового контролю освітнього компонента проводиться у вигляді письмового тестування згідно затвердженого розкладу. Тестові запитання складено відповідно до програми курсу. Містять 50 запитань з однією правильною відповіддю. Кожне запитання оцінюється у 2 бали. Максимальна оцінка 100 балів.

Терміни проведення підсумкового семестрового контролю встановлюються графіком освітнього процесу.

Порядок організації поточного та підсумкового контролю знань здобувачів освіти регламентується Положенням про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки (<http://surl.li/kvyni>).

## VI. Шкала оцінювання

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 - 81	
67 -74	
60 - 66	
1 – 59	Незараховано (необхідне перескладання)

### **Критерії оцінювання результатів навчання:**

**60-100 балів (зараховано):** здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента в обсязі, необхідному для подальшого навчання і майбутньої

роботи за фахом, здатний виконувати завдання, передбачені програмою, ознайомлений з основною рекомендованою літературою; при виконанні завдань припускається помилок, але демонструє спроможність їх усувати.

*1-59 балів (незараховано):* здобувач не засвоїв більшості тем навчального курсу, не в змозі викласти зміст більшості основних питань та не може продовжити навчання чи розпочати професійну діяльність без додаткових занять з освітнього компонента.

## VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси

### Основна

1. Гірняк О. М., Лазановський П. П. Обґрунтування господарських рішень і оцінювання ризиків. Львів : Українська академія друкарства, 2019. 268 с.

2. Кравченко М. О., Бояринова К. О., Копішинська К. О. Управління ризиками [Електронний ресурс] : навчальний наочний посібник для студентів спеціальності 073 «Менеджмент»; КПІ ім. Ігоря Сікорського. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. 432 с. URL: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/43528>

3. Ліпич Л., Хілуха О., Кушнір М., Волинець І. Стратегічний вибір у прийнятті управлінських рішень (теоретичні підходи і моделі). *Вісник Львівського університету. Серія економічна*. 2020. Випуск 59. С. 99-109. DOI: <http://dx.doi.org/10.30970/ves.2020.59.0.5910>

4. Мещерякова К. Мозковий штурм: що це таке, які техніки бувають та к брейнштормити ефективно. *Genesis*. 26 січ. 2023. URL: <https://www.gen.tech/post/sho-take-mozkovii-shturm-pravylya-ta-porady>

5. Прийняття управлінських рішень: навчальний посібник / [Ю. Є. Петруня, Б. В. Літовченко, Т. О. Пасічник та ін.] ; за ред. Ю.Є. Петруні. [4-те вид., переробл. і доп.]. Дніпро : Університет митної справи та фінансів, 2020. 276 с.

6. Polinkevych O., Khovrak I., Trynchuk V., Klapkiv Y., Volynets I. Business risk management in times of crises and pandemics. *Montenegrin Journal of Economics*. 2021, 17(3), pp. 99-110. URL: [https://mnje.com/sites/mnje.com/files/099-109\\_-\\_polinkevych-et-al.-ukr.\\_-w.u.\\_-rrr.pdf](https://mnje.com/sites/mnje.com/files/099-109_-_polinkevych-et-al.-ukr._-w.u._-rrr.pdf).

7. Управління ризиками: Навчальний наочний посібник [Електронний ресурс]: навч. посіб. для студ. спеціальності 073 «Менеджмент» / М. О. Кравченко, К. О. Бояринова, К. О. Копішинська; КПІ ім. Ігоря Сікорського. Електронні текстові дані (1файл: 18 Мбайт). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. 432 с. URL: [https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/43528/1/Upravlinnia-ryzykamy\\_NavchNaochPosib.pdf](https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/43528/1/Upravlinnia-ryzykamy_NavchNaochPosib.pdf)

8. Volynets I., Bortnik S. Risk management in the personnel control system of the enterprise. *Modern management technologies: monograph Higher School of Social and Economic*. Przeworsk: WSSG, 2022. P. 276-295.

### Інтернет-ресурси

1. Міністерство економічного розвитку і торгівлі України. URL: <http://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA>.

2. Державна служба статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>.



3. Інформаційні ресурси у цифровому репозиторії бібліотеки ВНУ імені Лесі Українки. URL: <https://evnuir.vnu.edu.ua>
4. Кабінет Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua/>.
5. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>.