

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Волинський національний університет імені Лесі Українки**  
**Факультет педагогічної освіти та соціальної роботи**  
**Кафедра теорії і методики початкової освіти**

**СИЛАБУС**  
**виробничої практики**  
**ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА**  
**В ГРУПАХ ПОДОВЖЕНОГО ДНЯ**  
**підготовки бакалавра**  
**спеціальності 013 Початкова освіта**  
**освітньо-професійної програми Початкова освіта**

**Силабус практики «ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА В ГРУПАХ ПОДОВЖЕНОГО ДНЯ»** підготовки *бакалавра*, галузі знань *01 Освіта / Педагогіка*, спеціальності *013 Початкова освіта*, за освітньо-професійною програмою *Початкова освіта*.

**Розробник:**

Гончарук О.В., професор кафедри теорії і методики початкової освіти, доктор педагогічних наук, доцент

Погоджено

Гарант освітньо - професійної програми



Вітюк В. В

**Силабус практики** затверджено на засіданні кафедри теорії і методики початкової освіти

протокол № 1 від 31 серпня 2023 р.

Завідувач кафедри



Пріма Р. М.

## I. ОПИС ПРАКТИКИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика виду практики
Денна форма навчання	01 Освіта / Педагогіка 013 Початкова освіта Початкова освіта Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти	<b>Виробнича</b>
		<b>Рік навчання – 3</b>
<b>Семестр – 5</b>		
<b>Консультації – 10 год</b>		
<b>Самостійна робота – 110 год</b>		
<b>Форма контролю: залік</b>		
Кількість годин/кредитів <u>120 / 4</u>		

## II. ІНФОРМАЦІЯ ПРО КЕРІВНИКА ПРАКТИКИ:

**Прізвище, ім'я та по батькові:** Гончарук Ольга Валеріївна

**Науковий ступінь:** доктор педагогічних наук

**Вчене звання:** доцент

**Посада:** професор кафедри теорії і методики початкової освіти

**Контактна інформація :** (050)339-83-30, [Olga18092006@gmail.com](mailto:Olga18092006@gmail.com)

**Дні занять:** <http://94.130.69.82/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

## III. ОПИС ПРАКТИКИ

**1.Анотація.** Педагогічна практика є невід'ємним складником професійної підготовки майбутнього вчителя початкових класів у закладі вищої освіти. Вона відіграє системоутворювальну роль у розвитку творчої особистості майбутнього спеціаліста, забезпечує взаємодію теоретичних знань та практичних умінь, сприяє формуванню фахових якостей учителя початкових класів Нової української школи та допомагає у професійному самовизначенні студентів.

Силабус практики «Педагогічна практика в ГПД» є нормативним документом факультету педагогічної освіти та соціальної роботи, який розроблено кафедрою теорії і методики початкової освіти на основі освітньої програми підготовки здобувачів вищої освіти відповідно до навчального плану для галузі знань 01 Освіта/Педагогіка, спеціальності 013 Початкова освіта денної форми навчання.

Силабус визначає обсяги знань, які повинен опанувати здобувач першого (бакалаврського) рівня відповідно до вимог освітньо-кваліфікаційної характеристики, алгоритму засвоєння освітнього компоненту « Педагогічна практика в ГПД », необхідне методичне забезпечення, складові та технологію оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти.

**2. Пререквізити:** освітні компоненти циклів професійної підготовки та вибіркового дисциплін. Попередні курси, на яких базується проходження практики, – «Вступ до педагогічної професії», «Загальна педагогіка та історія педагогічної думки », «Психологія загальна», «Психологія педагогічна та дитяча», «Педагогіка загальна», «Література для дітей молодшого шкільного віку», «Сучасна українська мова з практикумом», «Математика», «Основи природознавства», «Інформаційні технології в початковій освіті», «Діяльнісний підхід у початковій школі», «Теорія і методика виховання в початковій школі».

### Постреквізити

Освітні компоненти, для вивчення яких потрібні знання, уміння і навички, що здобуваються після проходження практики, – «Методика навчання мовно-літературної освітньої галузі», «Методика навчання математичної освітньої галузі», «Методика навчання природничої освітньої галузі», «Методики навчання інформатичної освітньої галузі», «Методика навчання технологічної освітньої галузі».

### 3. Мета педагогічної практики:

Метою педагогічної практики в ГПД є оволодіння, розширення та закріплення здобувачами освіти теоретико-методичних, психолого-педагогічних і процесуальних основ організації освітнього процесу в групі подовженого дня та формуванні в майбутніх фахівців ключових компетенцій до педагогічної діяльності в групі подовженого дня сучасної початкової школи; забезпечення готовності здобувачів освіти до планування й організації навчально-виховної діяльності в ГПД, вироблення практичних умінь та навичок організувати самопідготовку, дозвілєву, виховну діяльність молодших школярів у ГПД.

#### Завдання практики:

- розвивати професійні вміння майбутнього вихователя групи подовженого дня, його готовність до впровадження нетрадиційних підходів організації самопідготовки, моделювання занять за інтересами з використанням інноваційних технологій навчання, реалізації індивідуальної траєкторії розвитку кожної особистості;
- вдосконалювати професійну компетентність вихователя шляхом збагачення знань з психології, педагогіки, методик викладання основ наук;
- підвищувати рівень загальної, психолого-педагогічної, емоційно-комунікативної та креативної культури майбутнього педагога;
- поглиблення теоретичних знань та формування практичних умінь і навичок організації, планування і проведення освітньої роботи в ГПД;
- оволодіння уміннями планувати і здійснювати виховну діяльність в групі подовженого дня, індивідуальну виховну роботу з учнями та їх батьками;

### 4. Результати навчання (компетентності).

<b>Інтегральна компетентність (ІК)</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі початкової освіти з розумінням відповідальності за свої дії.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<i>Загальні компетентності, визначені Стандартом вищої освіти</i> <b>ЗК-2.</b> Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. <b>ЗК-3.</b> Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. <b>ЗК-4.</b> Здатність працювати в команді. <b>ЗК-5.</b> Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми. <b>ЗК-6.</b> Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. <b>ЗК-7.</b> Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. <b>ЗК-8.</b> Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). <i>Загальні компетентності, визначені ЗВО</i>

	<p><b>ЗК-9.</b> Здатність здійснювати здоров'язбережувальну діяльність в освітньому закладі та створювати психолого-педагогічні умови для психосоціальної підтримки розвитку і навчання дітей в умовах надзвичайних ситуацій на основі усвідомлення цінності життя та здоров'я учасників освітнього процесу.</p>
<p><b>Спеціальні (фахові) компетентності (СК)</b></p>	<p><i>Спеціальні (фахові) компетентності, визначені Стандартом вищої освіти</i></p> <p><b>СК-1.</b> Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово.</p> <p><b>СК-2.</b> Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, використовувати відкриті ресурси, інформаційно-комунікаційні та цифрові технології, оперувати ними в професійній діяльності.</p> <p><b>СК-3.</b> Здатність до інтеграції та реалізації предметних знань як основи змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.</p> <p><b>СК-3.1.</b> <i>Мовно-літературна компетентність.</i> Здатність до застосування професійно профільованих лінгвістичних і літературознавчих знань, умінь та навичок, що становлять теоретичну основу мовно-літературної освітньої галузі та її окремих змістових ліній.</p> <p><b>СК-3.2.</b> <i>Математична компетентність.</i> Здатність до застосування професійно профільованих математичних знань і умінь, що утворюють світоглядну, теоретичну та операційно-діяльнісну основу математичної освітньої галузі.</p> <p><b>СК-3.3.</b> <i>Природнича компетентність.</i> Здатність до застосування професійно профільованих природничо-наукових знань і практичних умінь і навичок, які є теоретичною основою побудови змісту природничої освітньої галузі початкової освіти.</p> <p><b>СК-3.4.</b> <i>Технологічна компетентність.</i> Здатність до застосування професійно профільованих проектно-технологічних знань, умінь і навичок, які є теоретичною основою побудови змісту технологічної освітньої галузі загалом та окремих її змістових ліній.</p> <p><b>СК-3.5.</b> <i>Інформатична компетентність.</i> Здатність орієнтуватися в інформаційному просторі, оперувати інформаційними даними на основі використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій відповідно до потреб для ефективного виконання професійних обов'язків.</p> <p><b>СК-3.6.</b> <i>Соціальна і здоров'язбережувальна компетентність.</i> Здатність і готовність педагога вирішувати професійні завдання, пов'язані з реалізацією здоров'язбереження у процесі професійної діяльності.</p> <p><b>СК-3.7.</b> <i>Громадянська та історична компетентність.</i> Здатність і готовність педагога до ефективного розв'язання завдань громадянської освіти у процесі професійної діяльності на основі сформованих знань, умінь, навичок, ціннісних орієнтацій, професійно важливих якостей і здібностей.</p> <p><b>СК-3.8.</b> <i>Мистецька компетентність.</i> Здатність до застосування професійно профільованих мистецьких знань, умінь і навичок, які становлять теоретичну та діяльнісно-технологічну основу мистецької освітньої галузі загалом та окремих її змістових ліній.</p>

	<p><b>СК-3.9. Фізкультурна компетентність.</b> Готовність до здійснення освітньої діяльності із застосуванням знань з фізіології, фізичної реабілітації і валеології, гігієни, основ здорового способу життя, раціонального харчування, психології, особливостей розвитку дитини, а також застосування у професійній діяльності широкого спектру методів і матеріалів для результативного впровадження оздоровчих програм.</p> <p><b>СК-4.</b> Здатність управляти власними емоційними станами, налагоджувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу, формувати мотивацію здобувачів початкової освіти до навчання та організувати їхню пізнавальну діяльність.</p> <p><b>СК-5.</b> Здатність до проектування осередків навчання, виховання й розвитку здобувачів початкової освіти.</p> <p><b>СК-6.</b> Здатність до організації освітнього процесу в початковій школі з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, розвитку в них критичного мислення та формування ціннісних орієнтацій.</p> <p><b>СК-7.</b> Здатність до моделювання змісту відповідно до очікуваних результатів навчання, добору оптимальних форм, методів, технологій та засобів формування ключових і предметних компетентностей молодших школярів у процесі вивчення освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти: мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної.</p> <p><b>СК-11.</b> Здатність до здійснення профілактичних заходів щодо збереження життя та здоров'я учнів початкової школи, до надання їм домедичної допомоги, до протидії та попередження булінгу, різних проявів насильства.</p> <p><b>СК-12.</b> Здатність доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення, власний досвід та аргументувати їх на засадах партнерської взаємодії в умовах початкової школи.</p> <p><i>Спеціальні (фахові) компетентності, визначені ЗВО</i></p> <p><b>СК-13.</b> Здатність забезпечувати освітній процес, використовуючи педагогічний досвід учителів початкових класів Волинської області, та запроваджуючи інноваційні підходи та технології навчання освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти.</p> <p><b>СК-14.</b> Здатність здійснювати моніторинг власної педагогічної діяльності, визначати індивідуальні професійні потреби, умови та ресурси для безперервного професійного розвитку впродовж життя.</p>
<b>Програмні результати навчання</b>	
<i>Програмні результати, визначені Стандартом вищої освіти</i>	
<b>ПРН-01</b>	Організувати монологічну, діалогічну та полілогічну форми спілкування з молодшими школярами, іншими учасниками освітнього процесу, представниками громади, поважаючи права людини та суспільні цінності; формувати судження, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти.
<b>ПРН-02</b>	Управляти складною професійною діяльністю та проектами в умовах початкової школи, виробляти та ухвалювати рішення в непередбачуваних робочих та навчальних контекстах.
<b>ПРН-03</b>	Критично оцінювати достовірність та надійність інформаційних джерел,

	дотримуватися юридичних і етичних вимог щодо використання інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій у перебігу педагогічної діяльності в початковій школі.
<b>ПРН-04</b>	Спілкуватися із професійних питань засобами державної та іноземної мов в усній та письмовій формах, застосовувати в освітньому процесі прийоми збагачення усного й писемного мовлення молодших школярів.
<b>ПРН-05</b>	Організовувати освітній процес із використанням цифрових технологій та технологій дистанційного навчання молодших школярів, розвивати в учнів навички безпечного використання цифрових технологій та сервісів.
<b>ПРН-06</b>	Інтегрувати та використовувати академічні предметні знання як основу змісту освітніх галузей Державного стандарту початкової освіти (мовно-літературної, математичної, природничої, технологічної, інформатичної, соціальної і здоров'язбережувальної, громадянської та історичної, мистецької, фізкультурної) та трансформувати їх у різні форми.
<b>ПРН-07</b>	Планувати й здійснювати освітній процес з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей молодших школярів, забезпечувати розвиток пізнавальної діяльності учнів, формувати в них мотивацію до навчання.
<b>ПРН-08</b>	Організовувати конструктивну та партнерську взаємодію з учасниками освітнього процесу початкової школи, використовувати практики самозбереження психічного здоров'я, усвідомленого емоційного реагування.
<b>ПРН-09</b>	Планувати та організовувати освітній процес у початковій школі, позаурочні й позашкільні заняття та заходи, використовуючи різні організаційні форми навчання та типи занять, із дотриманням принципу науковості та вимог нормативних документів початкової школи.
<b>ПРН-10</b>	Використовувати в освітній практиці різні прийоми формувального, поточного і підсумкового оцінювання навчальних досягнень здобувачів початкової освіти, прийоми диференційованого оцінювання дітей з особливими освітніми потребами.
<b>ПРН-12</b>	Застосовувати методи та прийоми навчання, інновації, міжпредметні зв'язки та інтегрувати зміст різних освітніх галузей в стандартних і нестандартних ситуаціях професійної діяльності в початковій школі, оцінювати результативність їх застосування.
<b>ПРН-13</b>	Організовувати освітній простір з дотриманням принципів універсального дизайну, безпечно, проектувати навчальні осередки у класі спільно з молодшими школярами з урахуванням їхніх вікових особливостей, інтересів і потреб, забезпечувати дотримання вимог безпеки життєдіяльності, санітарії та гігієни, створювати психологічно комфортні умови освітнього процесу.
<b>ПРН-14</b>	Забезпечувати індивідуальний і диференційований розвиток здобувачів початкової освіти з особливими освітніми потребами відповідно до їхніх можливостей.
<b>ПРН-15</b>	Здійснювати профілактичні заходи щодо збереження життя та фізичного й психічного здоров'я здобувачів початкової освіти, надавати їм домедичну допомогу (за потреби), планувати та реалізовувати заходи щодо попередження і протидії булінгу та різних проявів насильства чи будь-якої з форм дискримінації серед учнів початкової школи й інших учасників освітнього процесу.
<b>ПРН-16</b>	Використовувати основні техніки спілкування з дорослими людьми, різні форми та засоби комунікації з батьками, колегами, іншими фахівцями з метою підтримки здобувачів у освітньому процесі початкової школи, керувати педагогічним і професійним розвитком осіб та груп.
<i>Програмні результати, визначені ЗВО</i>	

<b>ПРН-17</b>	Здійснювати проектування цілісного освітнього процесу в початковій школі, створювати сприятливі умови для виховання базових духовних цінностей, соціально-значущих якостей особистості, розвитку soft skills в усіх учасників освітнього процесу, застосовуючи традиційні та інноваційні підходи до навчання, сучасний педагогічний досвід, освітні практики відповідно до Концепції НУШ та викликів сьогодення.
<b>ПРН-18</b>	Укладати особистісну траєкторію безперервного професійного розвитку майбутнього вчителя початкових класів та впроваджувати її для успішної самореалізації, самовдосконалення та кар'єрного зростання як педагога Нової української школи.

#### IV. ЕТАПИ ПРАКТИКИ

<b>Етапи</b>	<b>Зміст, основні завдання</b>	<b>Тривалість</b>
<b>1. Підготовчий</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проходження медичного огляду та отримання допуску до роботи в закладі загальної середньої освіти.</li> <li>2. Настановча конференція з питань проходження практики: <ul style="list-style-type: none"> <li>– ознайомлення з силабусом педагогічної практики, з обов'язками практиканта, базами проходження практики;</li> <li>– усвідомлення мети, завдань та компетентностей, які мають бути сформовані по завершенні практики;</li> <li>– ознайомлення з інформаційним обсягом практики (загальна інформація, зміст практики);</li> <li>– визначення строків оформлення звітної документації практики;</li> <li>– ознайомлення з критеріями оцінювання; методичними рекомендаціями; рекомендованою літературою.</li> </ul> </li> <li>3. Настановчий інструктаж проходження практики в закладі вищої освіти.</li> </ol>	До початку практики
<b>2. Ознайомлювальний</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Зустріч із адміністрацією закладу освіти та керівником практики на базі практики.</li> <li>2. Ознайомлення з роботою освітнього закладу: <ul style="list-style-type: none"> <li>• його історією, традиціями, структурою, графіком роботи;</li> <li>• кабінетами, класними кімнатами, їдальнею, бібліотекою, майстернями, музеями тощо;</li> <li>• системою освітньої, позакласної та позашкільної роботи закладу, порядком ведення шкільної документації;</li> <li>• документацією ГПД, оформлення та ведення журналу ГПД .</li> <li>• специфікою позакласної роботи.</li> </ul> </li> <li>3. Розподіл студентів. Знайомство з вихователем ГПД, учнями, освітнім середовищем.</li> <li>4. Ознайомлення з планом роботи вихователя на період практики.</li> <li>5. Ознайомлення з системою громадських доручень учнів ГПД.</li> </ol>	Перший-тиждень



	6. Ознайомлення з анатомо-фізіологічними, психологічними та індивідуальними особливостями молодших школярів. 7. Проведення індивідуальної роботи з учнями з метою виявлення їх інтересів, взаємовідносин. 8. Вибір дитини для психолого-педагогічного спостереження за її розвитком. 9. Складання індивідуального плану проходження практики.	
<b>3. Основний</b>	1. Спостереження та наступний аналіз занять, виховних заходів у визначеній ГПД, запис своїх спостережень. 2. Допомога вихователю у підготовці дидактичних матеріалів до занять та позаурочних заходів, під час самопідготовки. 3. Організація дозвілля дітей на перервах. 4. Вивчення шкільної документації (особові справи, класу, ГПД, учнівські портфоліо, зошити, свідоцтва досягнень). 5. Спостереження за поведінкою учнів класу. Складання психолого-педагогічної характеристики учнів ГПД. 6. Проведення психолого-педагогічних спостережень за окремими учнями. Складання психолого-педагогічної характеристики учня (один учень/учениця за вибором). Заповнення форми спостереження за розвитком дитини (один учень/учениця за вибором). 7. Проведення 2 індивідуальних бесід з учнями. 8. Проведення 2 виховних заходів (за планом вихователя ГПД). 9. Бесіда з вихователем групи продовженого дня з питань організації виховної роботи з молодшими школярами в умовах ГПД. 10. Самоаналіз результатів практики здобувача освіти. 11. Звіт про проходження практики.	Впродовж практики
<b>4. Підсумковий</b>	1. Оформлення документації практики. 2. Проведення підсумкової конференції (за результатами практики).	Останній тиждень і після завершення практики

## V. ВИДИ (ФОРМИ) ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ

Підготувати та презентувати на підсумковій конференції портфоліо професійних досягнень здобувача освіти за період проходження практики.

## VI. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРАКТИКИ

Вид звітної роботи	К-сть балів
1. Індивідуальний щоденник педагогічної практики	6
2. Щоденник педагогічних спостережень	30
3. Психолого-педагогічна характеристика класу	5
4. Психолого-педагогічна характеристика учня	3

5. Форма спостереження за розвитком дитини	3
6. Сценарії та проведення 2 виховних заходів	20
7. Конспекти та проведення 2 індивідуальних бесід	8
8. Загальне оформлення матеріалів педпрактики (папка, фотоматеріали, мультимедійні презентації)	5
9. Захист практики	20
<b>Сума балів</b>	<b>100</b>

### Політика оцінювання

**Політика щодо відвідування практики.** Відвідування бази педагогічної практики є обов'язковим, щоденним, упродовж 4 тижнів. Під час практики в школі здобувач освіти повинен систематично відвідувати заняття ГПД та позаурочні заходи в закріпленому за ним класі, не спізнюватися, бути максимально активним і креативним. З поважних причин (наприклад, хвороба (довідка від сімейного лікаря)) практика може відбуватися за індивідуальним графіком (у тому числі й онлайн) за погодженням з викладачем-методистом. Усі завдання потрібно виконувати у час, чітко визначений викладачем-методистом або вихователем ГПД.

**Політика щодо академічної доброчесності.** Здобувачі вищої освіти зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності відповідно до норм загальнолюдських та європейських цінностей, Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції», Цивільного Кодексу України, Статуту Волинського національного університету імені Лесі Українки, зокрема:

- не толерувати плагіат, неправомірне використання чужих напрацювань;
- використовувати у навчальній діяльності лише перевірені та достовірні джерела інформації;
- не привласнювати результати методичних напрацювань інших осіб;
- заохочуються власні педагогічні пошуки, творчі підходи, креативні методичні напрацювання в ході пропедевтичної практики. У випадку таких подій – реагування відповідно до [Кодексу академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки](#).

**Політика щодо дедлайнів та перескладання.** Терміни підсумкового контролю, ліквідації академічної заборгованості визначено у розкладі заліково-екзаменаційної сесії.

### Шкала оцінювання знань здобувачів освіти

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка	Оцінка за шкалою ECTS	
		оцінка	пояснення
90–100	Відмінно	A	відмінне виконання
82–89	Дуже добре	B	вище середнього рівня
75–81	Добре	C	загалом хороша робота
67–74	Задовільно	D	непогано
60–66	Достатньо	E	виконання відповідає мінімальним критеріям
1–59	Незадовільно	Fx	Необхідне перескладання

## VII. ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

Оцінювання здійснюється відповідно до [Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки](#).

**Види контролю:** **поточний** (відвідування керівником практики баз практики і виконання здобувачем освіти поставлених завдань), **підсумковий** (звіт з практики керівнику від кафедри, захист практики).

**Методи контролю:** експрес-контроль підготовки до практики, виконання завдань практики, опитування під час захисту матеріалів практики, оцінка роботи протягом практики (керівником бази практики та керівником від кафедри), оформлення результатів звіту (написання звітної документації практики, самоаналіз, самозвіт).

**Форма контролю:** захист практики, залік.

## ЗМІСТ ПОРТФОЛІО ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ

I. Розділ відомостей про здобувача освіти (титульний аркуш, на якому вказано ПІБ здобувача, спеціальність, освітньо-професійну програму, академічну групу, методиста від факультету).

II. Інформаційний розділ (інформація про базу практики):

- інформація про заклад освіти (найменування, його історія, традиції, паспорт педагогічного колективу, особливості освітнього процесу в початковій школі);
- інформація про ГПД (список учнів ГПД, схема розташування учнів у класі, розклад дзвінків, розклад занять, дані про вихователя ГПД).

III. Методичний розділ:

- щоденник педагогічних спостережень;
- сценарії проведених виховних заходів;
- дидактичні матеріали з наочними посібниками, мультимедійні презентації тощо.

IV. Психолого-педагогічний розділ:

- індивідуальні бесіди з учнем;
- психолого-педагогічна характеристика ГПД;
- психолого-педагогічна характеристика учня;
- заповнена форма спостереження за розвитком дитини.

V. Рефлексія і оцінка:

- аналіз інтегрованих занять, відвіданих здобувачем освіти;
- самоаналіз інтегрованих занять, проведених здобувачем освіти;
- самоаналіз виховних заходів, проведених здобувачем освіти.

VI. Розділ підведення підсумків:

- індивідуальний щоденник практики зі звітом, оцінкою-відгуком керівника від бази практики;
- звіт-презентація здобувача освіти про результати проходження педагогічної практики, що включає фотозвіт, фотоновини чи відеолітопис практики, стінгазети, тематичні стенди, лепбуки, карти, схеми, таблиці тощо.

## VIII. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ТА ІНТЕРНЕТ-РЕСУРСИ

1. Гончарук О.В. Розвиток педагогічної творчості вчителя початкової школи у професійній діяльності. *Науковий вісник Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки*. 2019. № 2(386). С. 39–45.
2. Гончарук О. В. Критерії діагностики готовності майбутніх учителів початкової школи до організації дозвілля молодших школярів. *Педагогічний часопис Волині: науково-педагогічний журнал*. Луцьк, 2019. № 3 (14). С. 73–79.

3. Гончарук О.В. Дозвіллева діяльність – важливий чинник формування гуманістичної спрямованості молодших школярів. *Acta Paedagogika Volynienses*. Луцьк, 2021. № 4. С. 48-54.
4. Державний стандарт початкової загальної освіти. *Міністерство освіти і науки України* : веб-сайт. URL: <http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/derj-stand.html>
5. Педагогічна практика в початковій школі : посібник / за ред. О. Б. Будник. Івано-Франківськ : ПП Бойчук А. Б., 2016. 308 с.
6. Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 1 жовтня 2012 року №1060 «Про затвердження Положення про електронні освітні ресурси». *Верховна рада України. Законодавство України* : веб-сайт. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1695-12#Text>
7. Нова українська школа: порадник вихователю групи продовженого дня у закладах загальної середньої освіти:навч-мет.посіб. / за заг. ред.Г.І.Дмитрів. Львів: Світ, 2019. 224 с.
8. Нова українська школа: порадник для вчителя : навч. посіб. / за заг. ред. Н. М. Бібік. Київ : Літера ЛТД, 2018. 160 с.
9. Організація дистанційного навчання в школі : методичні рекомендації / упор. Коберник І., Звиняцьківська З. Травень 2020. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna%20serednya/metodichni%20recomendazii/20/metodichni%20recomendazii-dustanciyna%20osvita-2020.pdf>
10. Положення про проведення практики здобувачів освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки. Протокол № 9 Вченої ради ВНУ імені Лесі Українки від 30 серпня 2023 року.
11. Постанова Кабінету міністрів України Про затвердження Державного стандарту початкової освіти від 21 лютого 2018 р. № 87 (у поточній редакції від 06.10.2020). Верховна рада України. Законодавство України : веб-сайт. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/87-2018-п#>
12. Про затвердження Державного стандарту початкової освіти : Постанова Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 р. № 87 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 липня 2019 р. № 688). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/87-2018-%D0%BF>
13. Про затвердження типових освітніх програм для 3–4 класів закладів загальної середньої освіти : Наказ МОН України від 08.10.2019 р. № 1273. URL : <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-tipovih-osvitnih-program-dlya-3-4-klasiv-zakladiv-zagalnoyi-serednoyi-osviti-1273>
14. Про затвердження Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів початкової школи : Наказ МОН України від 07.02.2020 р. № 143. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0258-20#Text>

#### **Додаткова література**

1. Гра по-новому, навчання по-іншому : методичний посібник / упоряд. О. Рома. Київ : The LEGO Foundation, 2018. 44 с.
2. Дичківська І. Інноваційні педагогічні технології. Київ : Академвидав, 2015. 304 с.
3. Енциклопедія педагогічних технологій та інновацій / автор-укладач Н. П. Наволокова. Харків : Вид. група «Основа», 2012. 176 с.
4. Застосування інтерактивних технологій у навчанні молодших школярів : Методичний посібник для вчителів початкової школи / О. І. Пометун, Л. В. Пироженко, О. А. Біда та ін. Тернопіль : Навчальна книга–Богдан, 2011. 304 с.
5. Хоружа Л. Л.Етичний розвиток педагога. Київ.Академвидав.2012.206 с.
6. Шість цеглинок : методичний посібник / упоряд. О. Рома. Київ : The LEGO Foundation, 2018. 36 с.

7. Шість цеглинок в освітньому просторі школи : методичний посібник / упоряд. О. Рома. Київ : The LEGO Foundation,, 2018. 32 с.

#### **Інтернет-ресурси**

1. Всеосвіта. Спільнота активних освітян : веб-сайт. URL : <https://vseosvita.ua>
2. На урок. Освітній проєкт : веб-сайт. URL : <https://naurok.com.ua/>
3. Нова українська школа : веб-сайт. URL : <https://nus.org.ua/>
4. EdEra — студія онлайн-освіти. URL : <https://www.ed-era.com/>
5. LearningApps.org : веб-сайт. URL : <https://learningapps.org>