

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Волинський національний університет імені Лесі Українки**  
**Факультет економіки та управління**  
**Кафедра менеджменту**

**СИЛАБУС**  
**нормативного освітнього компонента**  
**ВСТУП ДО ФАХУ**

**підготовки бакалавра**  
**галузі знань 07 Управління та адміністрування**  
**спеціальності 073 Менеджмент**  
**освітньо-професійної програми Менеджмент**

Луцьк – 2023

**Силабус освітнього компонента «ВСТУП ДО ФАХУ»** підготовки бакалавра, галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 073 Менеджмент, за освітньо-професійною програмою Менеджмент

**Розробник:** Ірина Волинець, доцент кафедри менеджменту, кандидат економічних наук, доцент

**Силабус погоджено**  
Гарант ОПІ Менеджмент



Ірина ВОЛИНЕЦЬ

**Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри менеджменту**  
протокол № 3 від 06 вересня 2023 р.

Завідувач кафедри



Наталія ХОМЮК

## I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Заочна форма навчання	07 Управління та адміністрування, 073 Менеджмент, Менеджмент, Перший (бакалаврський)	Нормативний
Кількість годин/кредитів 150/5		Рік навчання 1
ІНДЗ: <u>немає</u>		Семестр 1-ий
		Лекції 12 год.
		Практичні 14 год.
		Самостійна робота 106 год.
		Консультації 18 год.
Мова навчання	Українська	
Сторінка курсу в MOODLE	<a href="https://moodle.vnu.edu.ua/course/view.php?id=2116">https://moodle.vnu.edu.ua/course/view.php?id=2116</a>	

## II. Інформація про викладача

Волинець Ірина Григорівна

Науковий ступінь – кандидат економічних наук

Вчене звання – доцент

Посада – доцент кафедри менеджменту

*Контактна інформація викладача:*

*Телефон* 0661755785

*Електронна пошта:* [irina.volynets@vnu.edu.ua](mailto:irina.volynets@vnu.edu.ua)

*Адреса викладання курсу:* вул. Винниченка, 28, корпус G ВНУ імені Лесі Українки

*Дні занять розміщено на* <http://94.130.69.82/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

## III. Опис освітнього компонента

**1. Анотація освітнього компонента.** Освітній компонент «Вступ до фаху» належить до циклу загальної підготовки, спрямований на ознайомлення здобувачів з організацією освітнього процесу у закладі вищої освіти; особливостями майбутньої професії, її змістом та завданнями; особливостями організації підготовки фахівців з менеджменту; формування у здобувачів теоретичних знань з предметної області, вміння навчатися і оволодівати сучасними знаннями та практичними навичками у професійній діяльності.

### 2. Пререквізити і постреквізити освітнього компонента

**Пререквізити:** освітній компонент «Вступ до фаху» є суміжним і тісно пов'язаним із такими освітніми компонентами як «Основи наукових досліджень та академічної доброчесності», «Групова динаміка та комунікації (тренінг)», «Фізичне

виховання», «Мікроекономіка», навчальна практика.

**Постреквізити:** «Менеджмент», «Інформаційно-комунікаційні технології в галузі знань», «Україна в європейському історичному та культурному контекстах», навчальна практика з фаховим спрямуванням.

### **3. Мета і завдання освітнього компонента**

**Мета** викладання освітнього компонента – формування здобувачем комплексу фундаментальних знань щодо особливостей організації та змісту освітньо-професійної програми підготовки бакалавра менеджменту у закладі вищої освіти і початкових знань майбутньої сфери професійної діяльності та системи компетентностей сучасного менеджера.

Основними **завданнями** освітнього компонента є ознайомлення здобувачів вищої освіти з нормативно-правовими та організаційними основами організації системи вищої освіти України; положеннями провадження освітньої діяльності у ВНУ імені Лесі Українки; розуміння стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент для першого (бакалаврського) рівня та змісту освітньо-професійної програми Менеджмент; освоєння первинного комплексу знань у сфері менеджменту економічних систем.

**4. Методи навчання:** словесний метод: лекція, пояснення, інформаційне повідомлення, розповідь, бесіда, дискусія, наочний метод (презентація, демонстрація), практичний метод (практичні завдання, ситуаційні завдання, творча робота), самостійна робота, консультації.

### **5. Результати навчання (компетентності)**

#### **Загальні компетентності:**

ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.

ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

#### **Спеціальні компетентності:**

СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.

СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.

СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.

СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

**Програмні результати навчання:**

ПРН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

ПРН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

**6. Структура освітнього компонента**

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю/ Бал
<b>Змістовий модуль 1. Система та зміст вищої освіти в Україні</b>						
Тема 1. Університетська освіта в контексті створення єдиного Європейського освітнього простору	9			8	1	УО (0,5), Т (1), ПЗ (0,5), Д (1) / 3
Тема 2. Система вищої освіти в Україні	9			8	1	УО (1), Т (1), ПЗ (1) / 3
Тема 3. Нормативно-правові та організаційні основи системи вищої освіти України	10			9	1	УО (0,5), Т (1), ПЗ (1,5) / 3
Разом за модулем 1	28			25	3	9
<b>Змістовий модуль 2. Організація фахової підготовки у закладі вищої освіти</b>						
Тема 4. Історія та розвиток ВНУ імені Лесі Українки. Традиції, місце і роль кафедри менеджменту у підготовці фахівців	11			9	2	УО (1), ПЗ (1) / 2
Тема 5. Організація освітнього та виховного процесу у Волинському національному університеті імені Лесі Українки	15	2	2	9	2	УО (0,5), Т (2), ПЗ (1,5) / 4
Тема 6. Інформаційно-методичне забезпечення освітнього процесу у закладі вищої освіти	12		2	9	1	УО (0,5), Т (1), ПЗ (0,5) / 2
Тема 7. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Освітньо-професійна програма Менеджмент	15	2	2	9	2	УО (1), ПЗ (1) / 2
Разом за модулем 2	53	4	6	36	7	10
<b>Змістовий модуль 3. Менеджмент як управлінська діяльність</b>						
Тема 8. Менеджмент як наука, практика	15	2	2	9	2	УО (1), Т (1),

і мистецтво управління						ПЗ (3) / 5
Тема 9. Організація як об'єкт менеджменту	15	2	2	9	2	УО (1), Т (1), ПЗ (3) / 5
Тема 10. Керівництво та лідерство	12		2	9	1	УО (0,5), Т (1), ПЗ (0,5) / 2
Тема 11. Модель сучасного менеджера	15	2	2	9	2	УО (0,5), Т (1), ПЗ (1), СЗ (2), Е (2), К (1,5) / 6
Тема 12. Відповідальність та етика у менеджменті	12	2		9	1	УО (0,5), Т (1), ПЗ (0,5), К (1) / 3
Разом за модулем 3	69	8	8	45	8	21
Екзамен						60
<b>Всього годин / Балів</b>	<b>150</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>106</b>	<b>18</b>	<b>100</b>

Форми контролю: усне опитування (УО), дискусія (Д), тести (Т), розгляд ситуаційних завдань (СЗ), кейси (К), виконання практичних завдань (ПЗ), есе/реферат (Е).

### 7. Завдання для самостійного опрацювання

Самостійна робота з освітнього компонента «Вступ до фаху» передбачає: підготовку до практичних занять відповідно до плану та графіку виконання завдань; оформлення результатів практичних завдань відповідно до плану самостійної роботи; підготовку до усіх видів контролю, зокрема написання поточних контрольних робіт та оцінювання рівня та вчасності виконання завдань. Завдання самостійної роботи здобувачів вважаються виконаними, якщо вони: здані у визначені терміни; повністю виконані; не мають логічних і розрахункових помилок. Прийом і консультування щодо виконання завдань самостійної роботи здобувачів проводяться викладачем згідно встановленого графіку.

Питання та завдання для самостійної роботи визначені відповідними темами освітнього компонента та містяться в електронному курсі у веб-середовищі системи управління навчанням Moodle: <https://moodle.vnu.edu.ua/course/view.php?id=2116>.

## IV. Політика освітнього компонента

**Політика щодо відвідувань занять:** відвідування занять є обов'язковим. Здобувачі освіти зобов'язані дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених силабусом. Пропущені заняття відпрацьовувати у визначений час згідно затвердженого графіка.

За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, участь в наукових заходах тощо) навчання може відбуватись в цей період в онлайн формі або за індивідуальним планом за погодженням із викладачем.

Здобувач освіти повинен старанно виконувати завдання, брати активну участь в освітньому процесі.

**Політика щодо зарахування результатів формальної, неформальної та інформальної освіти:** результати навчання, здобуті шляхом формальної,

неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в ВНУ імені Лесі Українки шляхом валідації (<http://surl.li/lpbys>).

Визнанню можуть підлягати такі результати навчання, отримані в неформальній освіті, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як освітньому компоненту в цілому, так і його окремому розділу, темі (темам) тощо, які передбачені силабусом освітнього компонента.

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, відбувається в семестрі, що передує семестру початку вивчення освітнього компонента, або першого місяця від початку семестру, враховуючи ймовірність не підтвердження здобувачем результатів такого навчання.

**Політика щодо академічної доброчесності:** виконані завдання здобувачем освіти мають бути їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших осіб є прикладами можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача вищої освіти є підставою для її незарахування, незалежно від масштабів плагіату чи обману.

Неухильне дотримання Кодексу академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки (<http://surl.li/aagxg>).

**Політика щодо дедлайнів та перекладання:** у випадку, якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття (з поважних причин), на консультаціях він має право відпрацювати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми.

## **V. Політика поточного та підсумкового оцінювання**

**Політика поточного оцінювання:** оцінювання знань здобувачів освіти здійснюється під час поточного контролю за результатами виконання усіх видів робіт, які передбачені силабусом. Максимальна кількість балів за поточний контроль становить 40.

Здобувачам освіти можуть бути присуджено додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю максимум 15 балів за такі види робіт: опубліковану наукову статтю у фахових виданнях України чи рецензованих закордонних журналах – 10 балів; публікацію тез – з виступом на конференції 5 балів, без виступу – 3 бали; підготовку та участь у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 7 балів; перемогу у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 15 балів; подачу проєктних заявок на участь в студентських програмах обміну, стипендійних програмах, літніх та зимових школах тощо – 7 балів.

**Політика підсумкового оцінювання:** підсумковий семестровий контроль у вигляді екзамену передбачає оцінку засвоєння здобувачем освіти навчального матеріалу на підставі результатів виконання ним усіх видів запланованої навчальної роботи впродовж семестру та враховує бали поточного (40 балів) та підсумкового оцінювання (у вигляді іспиту (60 балів)).

Підсумкова семестрова оцінка з освітнього компонента виставляється з урахуванням результатів поточного оцінювання та екзамену.

Екзамен складається у вигляді тестування згідно затвердженого розкладу. Тестові запитання складено відповідно до програми курсу. Містять 60 запитань з однією правильною відповіддю. Кожне запитання оцінюється в 1 бал. Максимальна оцінка 60 балів. Така оцінка виставляється та заноситься до екзаменаційної відомості й індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти у день проведення екзамену за умови його обов'язкової присутності.

Терміни проведення підсумкового семестрового контролю встановлюються графіком освітнього процесу.

Порядок організації поточного та підсумкового контролю знань здобувачів освіти регламентується Положенням про організацію освітнього процесу на заочній формі навчання у Волинському національному університеті імені Лесі Українки (<http://surl.li/noyza>) та Положенням про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки (<http://surl.li/kvyni>).

#### *Перелік питань на екзамен*

1. Єдиний простір вищої освіти.
2. Болонський процес як засіб інтеграції та демократизації вищої освіти країн Європи.
3. Основні інструменти і механізми Болонського процесу.
4. Україна у Болонському процесі.
5. Європейська кредитно-трансферна система (ECTS).
6. Наукове-технічне співробітництво України та Європейського Союзу.
7. Європейська рамка кваліфікацій для навчання впродовж життя.
8. Основні вимоги сучасного європейського ринку праці.
9. Система вищої освіти в Україні та перспективи її розвитку.
10. Складові системи освіти України.
11. Рівні та ступені вищої освіти в Україні.
12. Основні поняття професійної сфери: спеціальність, спеціалізація, кваліфікація.
13. Національна рамка кваліфікацій.
14. Дескриптор.
15. Статут, стратегія розвитку та програма розвитку Волинського національного університету імені Лесі Українки.
16. Формування індивідуальної траєкторії навчання здобувачів освіти ВНУ імені Лесі Українки.
17. Політика запобігання та попередження конфліктним ситуаціям. Врегулювання конфлікту інтересів. Психологічна робота у ВНУ імені Лесі Українки.
18. Визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки.
19. Підготовка здобувачів освіти у Волинському національному університеті імені Лесі Українки з використанням елементів дуальної форми здобуття освіти.



20. Порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Волинського національного університету імені Лесі Українки.

21. Порядок переведення, поновлення, відрухування здобувачів освіти та надання їм академічної відпустки у Волинському національному університеті імені Лесі Українки.

22. Правила внутрішнього розпорядку Волинського національного університету імені Лесі Українки.

23. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Освітньо-професійна програма Менеджмент. Навчальний план ОПІ Менеджмент.

24. Академічна доброчесність.

25. Види порушень академічної доброчесності.

26. Відповідальність за порушення академічної доброчесності.

27. Менеджмент як специфічна сфера людської діяльності.

28. Сутність понять «управління» та «менеджмент».

29. Менеджмент як система наукових знань.

30. Менеджмент як мистецтво управління.

31. Рівні та сфери менеджменту.

32. Організація як відкрита динамічна система.

33. Внутрішнє середовище організації.

34. Зовнішнє середовище організації.

35. Життєвий цикл організації: етапи та їх характеристика.

36. Формальна та неформальна групи: ознаки, характеристика та їх відмінності.

37. Процес адаптації організації до ринкового середовища.

38. Організаційна культура.

39. Корпоративна соціальна відповідальність.

40. Світові тренди розвитку соціальної відповідальності бізнесу.

41. Поняття професії. Професія менеджера. Роль менеджера в організації.

42. Особливості професійної управлінської діяльності.

43. Основні концепції етики бізнесу. Моральні принципи менеджера.

44. Поняття професійної етики. Етика менеджменту і бізнесу.

45. Етика внутрішньофірмових відносин. Етичний аспект прийняття управлінських рішень.

46. Інформація, її види та роль у менеджменті.

47. Поняття та канали комунікацій в організації.

48. Забезпечення ефективних комунікацій.

49. Комунікаційний процес: елементи й етапи.

50. Моделі комунікаційного процесу.

## VI. Шкала оцінювання

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка	Оцінка за шкалою ECTS	
		оцінка	пояснення
90–100	Відмінно	A	відмінне виконання
82–89	Дуже добре	B	вище середнього рівня

75–81	Добре	C	загалом хороша робота
67–74	Задовільно	D	непогано
60–66	Достатньо	E	виконання відповідає мінімальним критеріям
1–59	Незадовільно	Fx	необхідне перескладання

### **Критерії оцінювання результатів навчання:**

**90-100 балів (відмінно):** здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента в повному обсязі, у встановлені терміни й повно виконав завдання поточного оцінювання; відповіді правильні, обґрунтовані, логічні, містять аналіз і систематизацію, зроблені аргументовані висновки та прослідковується активність здобувача працює протягом усього курсу.

**82–89 балів (дуже добре):** здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента на поглибленому рівні; виконав більшу частину завдань поточного оцінювання; відповіді здебільшого правильні, усі передбачені програмою навчання навчальні завдання виконані, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані.

**75-81 балів (добре):** здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента на підвищеному рівні, може усвідомлено застосовувати знання та вміння для висвітлення суті питання; усі передбачені завдання виконані; деякі практичні навички роботи з освоєним матеріалом сформовані недостатньо.

**67-74 балів (задовільно):** здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента на середньому рівні, теоретичний зміст курсу освоєний частково, необхідні практичні навички роботи з освоєним матеріалом в основному сформовані, більшість передбачених силабусом завдань виконано.

**60-66 балів (достатньо):** здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента на прийнятному рівні, теоретичний зміст курсу освоєний частково, деякі практичні навички роботи не сформовані, багато передбачених силабусом завдань не виконані або виконані із значною кількістю помилок.

**1-59 балів (незадовільно):** здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента на елементарному рівні, теоретичний зміст курсу не освоєний, необхідні практичні навички роботи не сформовані, більшість передбачених силабусом завдань не виконано або містять грубі помилки.

## **VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси**

1. Ліпич Л., О. Хілуха, Кушнір М., Волинець І. Моделі оцінювання ефективності програм розвитку компетентностей працівників. *Економічний часопис Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки* : журнал / уклад. Л. Г. Ліпич, М. Б. Кулинич. Луцьк : Вежа-Друк, 2020. № 2. С. 90-98. URL: <https://doi.org/10.29038/2411-4014-2020-02-90-98>

2. Марченко О. М. Практикум з менеджменту : навч. посіб. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 224 с. URL: <https://dspace.lvduvs.edu.ua/bitstream/1234567890/3833/1/%D0%BC%D0%B0%D1%80%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%BE%2014-06-21.pdf>

3. Менеджмент : Навчальний посібник / Н.С. Краснокутська, О.М. Нащекіна, О.В. Замула та ін. Харків : «Друкарня Мадрид», 2019. 231 с.

4. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Міністерство освіти і науки України. Київ, 2018. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/073-Menedzhment.bakal.06.04.22.pdf>

5. Volynets I., Bortnik S. Risk management in the personnel control system of the enterprise. Modern management technologies: monograph Higher School of Social and Economic. Przeworsk: WSSG, 2022. P. 276-295.

#### *Інтернет-ресурси*

1. Про вищу освіту. Закон України №1556-VII від 01.07.2014 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>

2. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>

3. Інформаційні ресурси у цифровому репозитарії бібліотеки ВНУ імені Лесі Українки. URL: <https://evnuir.vnu.edu.ua>

4. Класифікатор видів економічної діяльності (КВЕД) ДК 009:2005, ДК 009:2010. URL: [http://kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10\\_i.html](http://kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10_i.html)

5. Кодекс академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки. URL: [https://ra.vnu.edu.ua/akademichna\\_dobrochesnist/kodeks\\_akademichnoi\\_dobrochesnosti/](https://ra.vnu.edu.ua/akademichna_dobrochesnist/kodeks_akademichnoi_dobrochesnosti/)

6. Національна рамка кваліфікацій. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>

7. Нормативно-правова база Волинського національного університету імені Лесі Українки. URL: <https://vnu.edu.ua/uk/normativno-pravova-baza>

8. Офіційний сайт Волинського національного університету імені Лесі Українки. URL: <https://vnu.edu.ua/uk>

9. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). URL: [standards-and-guidelines\\_for\\_qa\\_in\\_the\\_ehea\\_2015.pdf](https://standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf) (erasmusplus.org.ua)

6. Статут Волинського національного університету імені Лесі Українки. Луцьк, 2020. URL: <https://vnu.edu.ua/sites/default/files/2020-10/%D0%A1%D1%82%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%82%20%D0%92%D0%9D%D0%A3%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%81%D0%BD%D1%83%D1%82%D0%B8%D0%B9.pdf>