

Освітній компонент	Вибірковий освітній компонент 1 «Менеджмент організаційної поведінки»
Рівень ВО	Перший (бакалаврський) рівень
Назва спеціальності/освітньо-професійної програми	073 Менеджмент / Менеджмент
Форма навчання	Денна, заочна
Курс, семестр, протяжність	2 (3 семестр)
Семестровий контроль	Залік
Обсяг годин (всього: з них лекції/практичні)	150 год., 5 кредитів ЄКТС денна форма: лекції – 10 год., практичні – 20 год. заочна форма: лекції – 4 год., практичні – 6 год.
Мова викладання	Українська
Кафедра, яка забезпечує викладання	Менеджменту
Автор освітнього компонента	Кандидат економічних наук; доцент кафедри менеджменту Волинець Ірина Григорівна
Короткий опис	
Вимоги до початку вивчення	Здатність розуміти зміст та особливості управлінської праці; вимоги, які ставляться до сучасного менеджера; необхідність розвивати професійні, ділові, особисті якості; здатність оптимально використовувати робочий час; раціонально організувати робоче місце; застосовувати знання про сучасні досягнення менеджменту в практичній діяльності при розробці ефективних управлінських рішень; аналізувати результати діяльності організації, визначати перспективи її розвитку
Що буде вивчатися	Основні терміни та поняття організаційної поведінки; методика використання базових інструментів управління поведінкою; характеристика впливу різних факторів на поведінку людей в організації; базові інструменти управління поведінкою людей на індивідуальному, груповому та організаційному рівнях
Чому це цікаво/треба вивчати	Освітній компонент має на меті вивчення індивідуально-психологічних характеристик особистості, її мотивації та ставлення до різних складових трудового процесу, вертикальних і горизонтальних комунікацій та міжособових стосунків, тенденцій організаційного розвитку та реакцій на зміни,

	що дасть можливість ідентифікувати, розуміти та прогнозувати людську поведінку в конкретних ситуаціях.
Чому можна навчитися (результати навчання)	<p>ПРН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>ПРН9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p>ПРН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p>ПРН14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.</p>
Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (компетентності)	<p>Загальні компетентності:</p> <p>ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.</p> <p>ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>Спеціальні компетентності:</p> <p>СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p>СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>СК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p>
Інформаційне забезпечення та /або Web-покликання	1. Волохова І. В., Лук'янова О. М. Організаційна поведінка: Конспект лекцій. Харків: УкрДУЗТ, 2023. 92 с.

	2. Дуксенко О.П. Організаційна поведінка та бізнес-культура суб'єктів господарювання. URL: http://surl.li/pvgbe
--	--