

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Волинський національний університет імені Лесі Українки**  
**Факультет педагогічної освіти та соціальної роботи**  
**Кафедра соціальної роботи та педагогіки вищої школи**

**СИЛАБУС**  
**нормативного освітнього компонента**

**Інноваційні технології соціального захисту населення**

(назва освітнього компонента)

**підготовки** \_\_\_\_\_ **бакалавра** \_\_\_\_\_

(назва освітнього рівня)

**Спеціальності** \_\_\_\_\_ **232 Соціальне забезпечення** \_\_\_\_\_

(шифр і назва спеціальності)

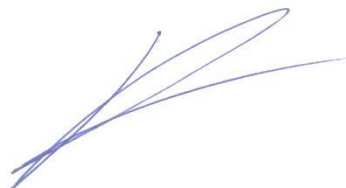
**освітньо-професійної програми** Соціальне забезпечення

Силабус освітнього компонента «Інноваційні технології соціального захисту населення» підготовки бакалавра, галузі знань 23 Соціальна робота, спеціальності 232 Соціальне забезпечення, за освітньо-професійною програмою Соціальне забезпечення.

**Розробник:** Петрук Вікторія Віталіївна, кандидат педагогічних наук, доцент

**Погоджено**

Гарант освітньо-професійної програми:



(доц. Колосок А.М.)

**Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри соціальної роботи та педагогіки вищої школи**

протокол № 1 від 26 серпня 2022 р.

**Силабус освітнього компонента перезатверджено на засіданні кафедри соціальної роботи та педагогіки вищої школи**

протокол № 1 від 28 серпня 2023 р.

Завідувач кафедри:



(доц. Чернета С.Ю.)

## I. Опис освітнього компонента

Таблиця 1

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній ступінь	Характеристика освітнього компонента
Денна форма навчання	23 Соціальна робота 232 Соціальне забезпечення ОПП Соціальне забезпечення ОС бакалавр	<b>Нормативна</b>
Кількість годин/кредитів <u>120/ 4</u>		Рік навчання <u>3</u>
		Семестр <u>6-ий</u>
		Лекції <u>20</u> год.
		Практичні (семінарські) <u>20</u> год.
		Лабораторні _____ год.
Індивідуальні _____ год.		
ІНДЗ: <u>не має</u>	Самостійна робота <u>72</u> год.	
	Консультації <u>8</u> год.	
Мова навчання		Форма контролю: <u>екзамен</u> Українська

### II. Інформація про викладача (- ів)

ППП Петрук Вікторія Віталіївна,  
 Науковий ступінь кандидат педагогічних наук,  
 Вчене звання доцент  
 Посада доцент кафедри соціальної роботи та педагогіки вищої школи  
*Контактна інформація*  
 Телефон: +380973517506  
 Електронна пошта: [Petruk.Viktorii@vnu.edu.ua](mailto:Petruk.Viktorii@vnu.edu.ua)  
 Дні занять <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

### III. Опис освітнього компонента

1. Освітній компонент «Інноваційні технології соціального захисту населення» належить до циклу нормативних дисциплін професійної підготовки бакалавра галузі знань 23 Соціальна робота спеціальності 232 Соціальне забезпечення, освітньо-професійної програми Соціальне забезпечення. Вивчається в шостому семестрі, формою підсумкового контролю є екзамен. На вивчення освітнього компонента відведено 4 кредити (120 годин), у тому числі: 20 годин лекційних, 20 год. практичних, 8 год. консультації та 72 год. самостійної роботи.

Вивчення освітнього компонента «Інноваційні технології соціального захисту населення» сприятиме підвищенню рівня професійної компетентності майбутніх фахівців у галузі соціального захисту населення, їх готовності кваліфіковано і майстерно виконувати свої професійні обов'язки, забезпечить оволодіння сучасними теоретичними і прикладними знаннями з інноваційних технологій, допомагатиме подальшому професійному зростанню у сфері соціального захисту населення.

#### 2. Пререквізити:

Для освоєння освітнього компонента використовують знання, вміння і навички сформовані у ході вивчення ОК «Система соціального захисту».

#### Постреквізити:

Освоєння даного освітнього компонента є необхідним для подальшого вивчення ОК «Соціальна допомога різним категоріям населення, «Моніторинг та оцінка якості соціальних послуг», написання курсової роботи з технологій соціальної допомоги, кваліфікаційної роботи, виробничих практик.

3. **Мета** - засвоєння здобувачами освіти цілісної системи знань про впровадження змін у сучасну практику соціальної роботи; розвивати нові ідеї, а також аналізувати реальні нововведення

та проблеми їхнього впровадження.

**Завдання** освітнього компонента: ознайомлення студентів з теоретичними основами інноваційних технологій у соціальній сфері та особливостями роботи соціального працівника щодо впровадження інноваційних технологій соціального захисту населення на практиці; систематизувати знання студентів про законодавчі основи надання соціальних послуг та інноваційної діяльності у соціальній сфері; сформувати в студентів уміння й навички застосування інноваційних технологій надання соціальних послуг.

4. Освітній компонент спрямований на формування *інтегральної компетентності*

**ІК.** Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної діяльності соціального забезпечення або у процесі навчання, що передбачає застосування певних теорій та методів відповідної науки і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

*загальних компетентностей*

**ЗК1.** Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

**ЗК2.** Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

**ЗК3.** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

**ЗК5.** Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

**ЗК7.** Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

**ЗК8.** Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

**ЗК9.** Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

**ЗК11.** Здатність приймати обґрунтовані рішення.

**ЗК12.** Здатність працювати в команді.

**ЗК13.** Здатність до міжособистісної взаємодії.

**ЗК14.** Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

**ЗК15.** Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.

**ЗК16.** Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

*фахових компетентностей*

**ФК12.** Здатність до організації та управління процесами в соціальному забезпеченні.

**ФК14.** Здатність до генерування нових ідей та креативності у професійній сфері.

**ФК15.** Здатність виявляти і залучати ресурси організацій партнерів з соціальної допомоги для виконання завдань професійної діяльності.

*Очікувані програмні результати навчання:*

**ПРЗ3.** Використовувати базові знання про принципи державної соціальної політики та шляхи соціального забезпечення населення.

**ПРУ1.** Застосовувати методи збору інформації: аналіз документів, опитування та спостереження.

**ПРУ6.** Визначати зміст співпраці з організаціями та установами з метою залучення їх до соціального захисту населення.

**ПРУ8.** Демонструвати уміння креативно вирішувати проблеми та приймати інноваційні рішення, мислити та застосовувати творчі здібності до формування принципово нових ідей.

**ПРК3.** Пояснювати актуальні процеси у соціальній сфері та соціальному забезпеченні.

**ПРК4.** Ефективно працювати як індивідуально, так і у складі міждисциплінарної команди фахівців.

**Soft skills:** вміння налагоджувати міжособистісні контакти; вміння працювати в команді; креативність; вміння прогнозувати, гнучкість, швидка адаптація до змін та ін.

**МЕТОДИ НАВЧАННЯ:**

### ***I. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності***

1) За джерелом інформації: *словесні*: лекція із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (PowerPoint – Презентація, платформа Zoom, MOODLE, Office 365, вебсервіс Google Classroom), пояснення, розповідь, бесіда; *наочні*: спостереження, ілюстрація, демонстрація; *практичні*: *вправи*.

2) За логікою передачі і сприймання навчальної інформації: індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

3) За ступенем самостійності мислення: репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

4) За ступенем керування навчальною діяльністю: під керівництвом науково-педагогічного викладача; самостійна робота здобувачів освіти: з книгою; виконання індивідуальних навчальних проєктів.

***II. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності***: навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни; створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо), ретроспективний метод.

### **5. Структура освітнього компонента**

Таблиця 2

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Методи та технології викладання <sup>1</sup>	Форма Контролю <sup>2</sup> / Бали
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ I. Теоретико-практичні аспекти інноваційних технологій соціального захисту населення</b>							
Тема 1. Соціальні інновації: поняття, види, суб'єкти	9	2	-	6	1	лекція-диспут / Zoom, Office 365, Moodle	ДС, ДБ/
Тема 2. Програма менторської підтримки вразливих груп населення	7	-	2	5		метод круглого столу / Zoom, Office 365, Moodle	ДС, ДБ/4
Тема 3. Адвокація як інструмент вирішення суспільно важливих проблем	9	-	2	6	1	лекція-диспут / Zoom, Office 365, Moodle	ДС, ДБ/4
Тема 4. Інновації у галузі соціальної профілактики	8	2	-	6		лекція-диспут / Zoom, Office 365, Moodle	ДС, ДБ /
Тема 5. Зміст і організація роботи інтегрованих соціальних служб	10	2	2	5	1	метод круглого столу / Zoom, Office 365, Moodle	ДС, ДБ/4
Тема 6. Персоніфікація та монетизація пільг	9	2	2	5		лекція-диспут / Zoom, Office 365, Moodle	ДС, ДБ/4
Тема 7. Діджиталізація як сучасний механізм управління місцевими фінансами в умовах децентралізації влади	11	2	2	6	1	метод круглого столу / Zoom, Office 365, Moodle	ДС, ДБ /4
Тема 8. Урядові програми соціального захисту	8	2	-	6		лекція-диспут / Zoom, Office 365, Moodle	ДС, ДБ /
Тема 9. Системи надання соціальних послуг в Україні	10	2	2	5	1	лекція-диспут / Zoom, Office 365, Moodle	ДС, ДБ /4
Тема 10. Цифровізація соціальної сфери	9	2	2	5		метод круглого столу / Zoom, Office 365, Moodle	ДС, ДБ /4

Тема 11. Соціальний захист в за стосунку «Дія»	10	2	2	5	1	метод круглого столу / Zoom, Office 365, Moodle	ДС, ДБ /4
Тема 12. Реформа пенсійної системи України	11	2	2	6	1	лекція-диспут / Zoom, Office 365, Moodle	ДС, ДБ /4
Тема 13. Створення мережі «університетів третього віку»	9	-	2	6	1	лекція-диспут / Zoom, Office 365, Moodle	ДС, ДБ /4
Разом за модулем 1	120	20 <sup>3</sup>	20 <sup>3</sup>	72	8	x	40
<b>Види підсумкових робіт</b>							Бал
Модульна контрольна робота							60/Т
ІНДЗ							-
<b>Всього годин/ Балів</b>	120	20 <sup>3</sup>	20 <sup>3</sup>	72	8		100

*Примітки:* <sup>1</sup>/ Moodle, Zoom, Office 365 – може застосовуватися одна з платформ або їхній симбіоз для здобувачів освіти з індивідуальним планом навчання та/або під час реалізації освітнього процесу в Університеті у дистанційному режимі, відповідно до Положення про електронний курс навчальної дисципліни у Волинському національному університеті імені Лесі Українки, Положення про дистанційне навчання у Волинському національному університеті імені Лесі Українки, наказів ректора

<sup>2</sup> / *Методи та форми контролю:* ДС – дискусія, ДБ – дебати, Т – тести, ТР – тренінг, РЗ/К – розв’язування задач/кейсів, ІНДЗ/РС – індивідуальне завдання/індивідуальна робота здобувача освіти, РМГ – робота в малих групах, МКР/КР – модульна контрольна робота/ контрольна робота, Р – реферат, а також аналітична записка, аналітичне есе, аналіз твору тощо.

<sup>3</sup> У випадку набору здобувачів освіти менше 15 (малокомплектна група) кількість аудиторних годин зменшується вдвічі. Теми не розглянуті аудиторно опрацьовуються здобувачами освіти самостійно.

## 6. Завдання для самостійного опрацювання

№	Тема	Кількість годин
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ І. Теоретико-практичні аспекти інноваційних технологій соціального захисту населення</b>		
1.	Складіть термінологічний словник. Проаналізуйте Закон України «Про інноваційну діяльність» - визначте позитивні та негативні сторони.	6
2.	Складіть термінологічний словник. Охарактеризуйте основні функції ментора.	5
3.	Складіть термінологічний словник. Розкрийте 7 кроків адвокаційної кампанії.	6
4.	Складіть термінологічний словник. Запропонуйте відеоматеріали для просвітницько-профілактичної роботи з учнями.	6
5.	Складіть термінологічний словник. Проаналізуйте досвід діяльності місцевого центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді по реалізації інноваційних соціальних програм.	5
6.	Складіть термінологічний словник. Ознайомтесь з програмою Мій Дім Online.	5
7.	Складіть термінологічний словник. Проаналізуйте небезпеки та ризики цифровізації.	6

8.	Складіть термінологічний словник. Проаналізуйте державні програми соціального захисту вашої ТГ.	6
9.	Складіть термінологічний словник. Опишіть чинники, що можуть зумовити складні життєві обставини:	5
10	Складіть термінологічний словник. Опишіть ризики для соціальної сфери під час цифрової трансформації.	5
11	Складіть термінологічний словник. Ознайомитись «Соціальний захист - Гід онлайн Дія». <a href="https://guide.diiia.gov.ua/thematic-area/sotsialnyi-zakhyst">https://guide.diiia.gov.ua/thematic-area/sotsialnyi-zakhyst</a>	5
12	Складіть термінологічний словник. Проаналізуйте проблеми та перспективи реформування пенсійної системи України.	6
13	Складіть термінологічний словник. Проаналізуйте вітчизняні та зарубіжні практики соціальної підтримки громадян в Університеті «третього віку».	6
	Всього	72

#### IV. Політика оцінювання

Оцінювання знань здобувачів освіти ОК «Інноваційні технології соціального захисту населення» здійснюється на основі результатів поточного і підсумкового модульного контролю знань згідно «Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки». Завдання поточного контролю – перевірка навчальних досягнень здобувачів освіти. Завдання підсумкового модульного контролю – перевірка розуміння і засвоєння здобувачами освіти програмового матеріалу загалом, логіки та взаємозв'язків між окремими розділами, здатності творчого використання засвоєних знань, уміння сформувати своє ставлення до певної проблеми ОК тощо. Оцінювання здійснюється за **100-бальною** шкалою.

Формою контролю вивчення ОК «Інноваційні технології соціального захисту населення» є екзамен. Максимальна кількість балів за поточний контроль з освітнього компонента становить 40 балів. Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних занять і має за мету перевірку рівня підготовленості здобувачів освіти до виконання конкретної роботи. Поточний контроль реалізується в різних формах, зокрема опитування, захист проєктів, робота в малих групах, індивідуальна робота студентів, виступи на практичних заняттях, участь у дискусіях та дебатах, експрес-контроль, перевірка результатів виконання різноманітних індивідуальних науково-дослідних завдань, контроль засвоєння того навчального матеріалу, який заплановано на самостійне опрацювання здобувачем, тощо. Максимальний бал за кожну з форм роботи визначено у таблиці 2 силабуса освітнього компонента. Результат самостійної роботи здобувачів освіти оцінюється на практичних заняттях із відповідної теми. За активність на заняттях здобувач освіти може додатково отримати до 20 % максимального поточного бала, але при цьому сума поточних балів за семестр не повинна перевищувати, як правило, 40.

За рішенням кафедри студентам, які брали участь у роботі конференцій, підготовці наукових публікацій, в олімпіадах, конкурсах студентських наукових робіт й досягли значних результатів, може бути присуджено додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю. Систему бонусних балів погоджує науково-методична комісія факультету.

*Підсумковий модульний контроль* здійснюється після завершення вивчення тем змістового модуля у формі виконання здобувачем освіти модульної контрольної роботи у вигляді письмового або комп'ютерного тестування та проводиться або під час навчального заняття (його частини). Максимальний бал, отриманий за модульні контрольні роботи, становить 60 балів.

*Підсумкова модульна оцінка* визначається в балах як сума поточної та контрольної модульних оцінок. Модуль зараховується здобувачеві, якщо він успішно виконав всі види навчальної роботи, передбачені силабусом освітнього компонента. Перескладання будь-яких видів

робіт, передбачених силабусом освітнього компонента, з метою підвищення підсумкової модульної оцінки не дозволяється. Заборгованість із модуля повинна бути ліквідована здобувачем у позааудиторний час на консультаціях за графіком, затвердженим на засіданні кафедри соціальної роботи та педагогіки вищої школи до початку підсумкового контролю з наступного модуля. Кінцевий термін ліквідації заборгованості з модульного контролю обмежується початком заліково-екзаменаційної сесії.

Якщо з дисципліни підсумкова оцінка (бали) з освітнього компонента як сума підсумкових модульних оцінок становить не менше як 75 балів, то, за згодою здобувача освіти, вона може бути зарахована як підсумкова оцінка з ОК (навчальної дисципліни). Така оцінка виставляється в день проведення екзамену в присутності здобувача освіти. Іспит складається у випадку, якщо здобувач освіти бажає підвищити рейтинг або у випадку незадовільної підсумкової семестрової оцінки. У цьому випадку бали, набрані здобувачем за результатами модульних контрольних робіт, анулюються.

**Політика щодо дедайннів та перескладання.** Якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття – на консультаціях він має право відпрацювати пропущені заняття та добрати відповідну кількість балів, які були визначені на дану тему заняття. Перескладання відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

**Політика щодо академічної доброчесності.** Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної освітньої (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації».

Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача освіти є підставою для її незарахування, незалежно від масштабів плагіату чи обману. Списування під час контрольних та самостійних робіт, іспиту заборонені (зокрема, з використанням мобільних девайсів). Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. У випадку таких подій – реагування відповідно до Кодексу академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки.

**Політика щодо відвідування.** Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, навчання за програмою подвійного диплома, з використанням елементів дуальної форми здобуття освіти, міжнародне стажування) навчання може відбуватись за індивідуальним графіком (в онлайн режимі за погодженням із деканом факультету).

**Визнання результатів навчання, отриманих здобувачами вищої освіти у неформальній та/або інформальній освіті,** здійснюється на добровільній основі та передбачає підтвердження того, що здобувач досяг результатів навчання, передбачених ОПП, за якою він навчається. Визнанню можуть підлягати такі результати навчання, отримані в неформальній освіті, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як освітньому компоненту в цілому, так і його окремому розділу, темі (темам), індивідуальному завданню, курсовій роботі (проекту), контрольній роботі тощо, які передбачені програмою (силабусом) освітнього компонента (Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у ВНУ імені Лесі Українки).

## V. Підсумковий контроль

Іспит проводиться у вигляді письмового або комп'ютерного тестування. Здобувачам освіти пропонуються тестові завдання у кількості 30 запитань (по 2 бали). Максимальна оцінка за іспит – **60 балів.**

Види тестових завдань:

- з вибором однієї правильної відповіді;



- з вибором декількох правильних відповідей;
- на встановлення відповідності запропонованих наборів тверджень;
- завдання на відтворення правильної відповіді (формулювань понять) по пам'яті;
- завдання відкритого типу, що передбачає розгорнуту відповідь.

Тестові завдання складаються відповідно до питань, винесених на іспит.

Програма іспиту затверджується на засіданні кафедри.

Складання та перескладання іспиту проводиться згідно розкладу. Повторне складання екзамену допускається не більше як два рази: один раз – викладачеві, другий – комісії, яку створює декан факультету.

### **Орієнтовні питання іспиту**

1. Сутність понять „інновація”, „нововведення”, „новація”.
2. Інновація, як кінцевий результат інноваційної діяльності.
3. Особливості соціальний інновацій. Наукові підходи до класифікації інновацій.
4. Суб'єкти інновацій. Інноваційна діяльність, інноваційний процес та інноваційний потенціал особистості.
5. Характеристика Закону України «Про інноваційну діяльність».
6. Програма менторської підтримки.
7. Необхідність впровадження Програми менторської підтримки.
8. Ментор – волонтер як комунікатор.
9. Критерії відбору менторів.
10. Менторська підтримка як діяльність.
11. Основні нововведення у проведенні менторської підтримки.
12. Ментор і клієнт (люди різного віку, економічного становища, рівня освіти та етнічної приналежності). Кваліфікація ментора.
13. Складання програми менторської підтримки.
14. Основні навички ментора: активне слухання; підтримання спілкування в допустимих рамках.
15. Переваги менторської підтримки.
16. Зміст понять «адвокація», «адвокатування», «адвокаційна діяльність», «адвокаційна кампанія».
17. Актуальність адвокаційної діяльності соціального працівника в Україні.
18. Рівні адвокації.
19. Розробка адвокаційної кампанії.
20. Правові аспекти адвокації в галузі соціальної роботи в Україні.
21. Організація адвокаційних кампаній.
22. Методи адвокації.
23. Класифікація методів адвокації.
24. Методологічні основи просвітницько-профілактичних занять за програмою «Сходинки».
25. Досвід та результати діяльності проекту «Соціальний патруль дітям!».
26. Потенціал відеоматеріалів у просвітницько-профілактичній роботі.
27. Соціальна профілактика як вид роботи соціального працівника.
28. Зміст соціальної профілактики.
29. Сутність понять «інтеграція», «інтегровані соціальні служби».
30. Мета, завдання та принципи діяльності соціальних служб.
31. Одержувачі послуг, які надають інтегровані соціальні служби.
32. Особливості діяльності спеціалізованих соціальних служб та механізми забезпечення ефективності роботи інтегрованих соціальних служб.
33. Монетизація пільг на комунальні послуги.
34. Алгоритм впровадження монетизації.
35. Охарактеризувати Закон України «Про верифікацію і моніторинг державних виплат».
36. Сутність діджиталізації.

37. Сутність децентралізація влади.
38. Впровадження соціальних послуг для дітей та сімей у громаді: перші кроки.
39. Організація і проведення визначення потреб населення громади в соціальних послугах.
40. Програма «Доступні ліки».
41. Програма «Рука допомоги».
42. Соціальне підприємництво як інноваційний спосіб вирішення соціальних проблем.
43. Програма «Громада 4.0».
44. Особливості режиму надання соціальних послуг.
45. Електронний кабінет особи з інвалідністю.
46. Стратегія цифрової трансформації соціальної сфери.
47. Положення про Єдину інформаційну систему соціальної сфери.
48. Державний стартап «Допомога».
49. Застосунок Дія.
50. Дія: Державні послуги онлайн.
51. Послуга «Малятко».
52. Закон України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування».
53. Закон України «Про недержавне пенсійне забезпечення».
54. Про затвердження Порядку та умов надання соціально-педагогічної послуги "Університет третього віку".
55. Положення про університет третього віку.

## VI. Шкала оцінювання

### Критерії оцінювання під час аудиторних занять

**4 бали** - Оцінюється робота здобувача освіти, який у повному обсязі володіє навчальним матеріалом за відповідною темою, вільно, самостійно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, в т.ч. самостійної роботи, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу, вільно послуговується науковою термінологією, розв'язує задачі стандартним або оригінальним способом, наводить аргументи на підтвердження власних думок, здійснює аналіз та робить висновки за умови особистого мультимедійного представлення завдання на практичному занятті.

**3 бали** - Оцінюється робота здобувача освіти, який достатньо повно володіє навчальним матеріалом за відповідною темою, обґрунтовано його викладає, в основному розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, в т.ч. самостійної роботи, використовуючи при цьому обов'язкову літературу, розв'язує задачі стандартним способом, послуговується науковою термінологією. Але при висвітленні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі неістотні неточності та незначні помилки.

**2 бали** - Оцінюється робота здобувача освіти, який відтворює значну частину навчального матеріалу за відповідною темою, висвітлює його основний зміст, виявляє елементарні знання окремих положень та понять. Не здатний до глибокого, всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, не користується необхідною літературою, допускає істотні неточності та помилки.

**1 бал** - Оцінюється робота здобувача освіти, який при відтворенні навчального матеріалу дає елементарну, фрагментарну відповідь, з початковим уявленням про предмет вивчення, не вміє застосувати теоретичні положення при розв'язанні задач.

**0 балів** - Оцінюється робота здобувача освіти, який не володіє навчальним матеріалом за відповідною темою та не в змозі його висвітлити, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань.

**Шкала оцінювання знань здобувачів освіти з освітніх компонентів, де формою контролю є іспит**

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка	Оцінка за шкалою ECTS	
		оцінка	пояснення
90–100	<b>Відмінно</b>	<b>A</b>	відмінне виконання
82–89	<b>Дуже добре</b>	<b>B</b>	вище середнього рівня
75–81	<b>Добре</b>	<b>C</b>	загалом хороша робота
67–74	<b>Задовільно</b>	<b>D</b>	непогано
60–66	<b>Достатньо</b>	<b>E</b>	виконання відповідає мінімальним критеріям
1–59	<b>Незадовільно</b>	<b>Fx</b>	Необхідне перескладання

## VI. Рекомендована література та інтернет-ресурси

### Базова

1. Антонюк Д. А. Соціальні інновації: досвід реалізації проектів провідних країн світу для України. *Менеджмент та підприємництво: тренди розвитку*: 2019. Вип. 1. С. 64-73.
2. Балінський В.В. Децентралізація в умовах діджиталізації : взаємовплив. *Публічне управління і адміністрування в Україні*. 2020. Випуск 19. С. 82–87.
3. Варналій З.С. Модернізація публічних фінансів України в умовах діджиталізації. *Управління публічними фінансами та проблеми забезпечення національної економічної безпеки*: збірник тез Податкового конгресу (м. Ірпінь, 12 грудня 2019 р.). Ірпінь: Університет ДФС України. 2019. С. 325-329.
4. Вольська О. М. Соціальні інновації як складова державної соціальної політики. *Актуальні проблеми державного управління*. 2020. № 2. С. 216-221.
5. Досвід Умані у сфері надання соціальних послуг : [семінар з вивчення досвіду реформування установ соціальної сфери на базі Управління праці та соціального захисту населення Уманської міської ради] / відділ внутрішньої політики виконкому міськради. Уманська зоря. 2016. № 12. С. 2.
6. Дяченко С.А. Діджиталізація як сучасний механізм управління місцевими фінансами в умовах децентралізації влади. *Інвестиції: практика та досвід*. 2020. № 15–16. С. 126–131.
7. Інноваційні моделі надання соціальних послуг : навч.-методичний посібник / МОН України, Уманський ДПУ імені Павла Тичини ; уклад. М. В. Перфільєва ; [рец. Н. М. Коляда, О. О. Кравченко]. Умань : Жовтий О. О., 2014. 131 с.
8. Козієнко С. Максимально наблизити соціальні послуги до кожної людини [Текст] : [про соціальну політику міськ. влади та управ.соц.захисту міста] // Уманська зоря. 2017. № 45. С. 2.
9. Кравченко О. О., Коляда Н. М., Каштан С. М., Молоченко І. А. Громадські організації та спілки осіб з інвалідністю як суб'єкти надання соціальних та реабілітаційних послуг засобами інклюзивного туризму в громаді [Текст] : монографія / Уманський держ. пед. ун-т імені Павла Тичини, Ф-тет соціальної та психологічної освіти ; [рец.: О. І. Рассказова, І. В. Албул, М. О. Кулик]. Умань : Візаві, 2020. 199 с.
10. Моніторинг процесу децентралізації влади та реформування місцевого самоврядування (станом на 10 січня 2020). URL: <https://decentralization.gov.ua/news/12055>
11. Наумова М. Сутність соціального підприємництва та його роль у соціально-економічному розвитку суспільства. Україна: аспекти праці. *Соціальна політика*. №4. 2014. С. 34–39.

12. Петрук В.В. Соціальний захист малозабезпечених сімей в Україні. Педагогіка [Текст]. : зб. наук. пр. : матеріали XIII Міжнародної науково-практичної конференції науковців, аспірантів та студентів / за ред. В. З. Антонюка, С. Ю. Чернети та ін. Луцьк, 2022. 238 с. С. 162-166.
13. Петрук В.В. Соціальний захист населення: суть, основні напрями та функції. *Соціальна допомога і соціальна робота: виклики сучасності*: матеріали III Всеукраїнської науково-практичної конференції. Луцьк, ЛНТУ, 2022. 272 с. С. 66-67.
14. Петрук В.В. Організація діяльності територіальної громади у сфері соціального захисту населення *Партнерська взаємодія у системі інститутів соціальної сфери*: матеріали IV Міжнародної науково-практичної конференції. Ніжин, 2022. С. 45-47.
15. Петрук В.В. Впровадження інноваційних підходів у процесі соціального захисту молоді сім'ї. *Інноваційні проекти та парадигми міжнародної освіти* : матеріали I Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції "" (Тбілісі, Грузія - Київ, Україна, 28.02-01.03.2023.). С. 135-145.
16. Петрук В.В. Удосконалення системи соціального захисту малозабезпечених осіб в територіальних громадах. *Соціальна допомога і соціальна робота: виклики сучасності*: матеріали IV Всеукраїнської науково-практичної конференції. Луцьк, ЛНТУ, 2022. 272 с. С. 134-137.
17. Поліщук І.В. Менторство як передумова ефективного управління на державній службі. *Державна служба та публічна політика: проблеми і перспективи розвитку*: матеріали щоріч. наук.-практ. конф. за міжнар. участі (Київ, 27 трав. 2016 р.) / за заг. ред. А.П. Савкова, М.М. Білинської, С.В. Загороднюка. К.: НАДУ, 2016. С. 110–112.
18. Створення системи служб порозуміння для впровадження медіації за принципом «рівнийрівному/рівна-рівній» та вирішення конфліктів мирним шляхом у закладах освіти. 2018. URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/protidiyabulingu/korisni-posilannya-shodotemi-antibulingu>
19. Чеберяко О.В. Діджиталізація у сфері державних фінансів та управління. *Цифрова економіка*: зб. матеріалів II Нац. наук.-метод. конф. (17-18 жовт. 2019 р., м. Київ). Київ: КНЕУ, 2019. С. 350-355.
20. Чукут С.А., Дмитренко В.І. Смарт-сіті чи електронне місто: сучасні підходи до розуміння впровадження: урядування на місцевому рівні. *Інвестиції: практика та досвід*. 2016. № 13. С. 86-93.

#### Допоміжна

1. Енциклопедія для фахівців соціальної сфери / за ред. І. Д. Звереві. Київ, Сімферополь: Універсум, 2012. 536 с.
2. European Commission. Internal Market, Industry, Entrepreneurship and SMEs. Social Innovation. URL: [https://single-market-economy.ec.europa.eu/industry/strategy/innovation/social\\_en](https://single-market-economy.ec.europa.eu/industry/strategy/innovation/social_en)
3. Office of Social Innovation and Civic Participation. Social Innovation Fund. URL: <https://obamawhitehouse.archives.gov/administration/eop/sicp/initiatives/social-innovation-fund>
4. Revko A. Social Entrepreneurship as the Main Resource for the Regional Development. Marketing and Management of Innovations. Sumy State University. 2017. №1. P. 85-96.

#### Інтернет-ресурси

1. Про соціальні послуги : Закон України від 17.01.2019. № 2671-VIII. Відомості Верховної Ради (ВВР), 2019, № 18, ст.73. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2671-19>
2. Про інноваційну діяльність : Закон України від 04.07.2002. № 40-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/40-15#Text>