

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет економіки та управління
Кафедра обліку і оподаткування

СИЛАБУС

Нормативного освітнього компонента

навчальної дисципліни

БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК В УПРАВЛІННІ ПІДПРИЄМСТВОМ

підготовки магістра

спеціальності 071 Облік і оподаткування

освітньо-професійної програми Облік і оподаткування

Силабус ОК навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік в управлінні підприємством» підготовки магістра, галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 071 Облік і оподаткування, за освітньо-професійною програмою Облік і оподаткування

Розробник: Мирослава КУЛИНИЧ, доцент кафедри обліку і оподаткування, к. е. н., доцент

Силабус погоджено:

Гарант ОПП Облік і оподаткування



Мирослава КУЛИНИЧ

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри обліку і оподаткування

протокол № 1 від 31 серпня 2023 р.

Завідувач кафедри:



Ірина САДОВСЬКА

I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика ОК навчальної дисципліни
Заочна форма навчання	<p style="text-align: center;"><i>Галузь знань:</i> 07 Управління та адміністрування</p> <p style="text-align: center;"><i>Спеціальність:</i> 071 Облік і оподаткування</p> <p style="text-align: center;"><i>Освітньо-професійна програма:</i> Облік і оподаткування</p> <p style="text-align: center;"><i>Освітній рівень:</i> Магістр</p>	Нормативна
Кількість годин / кредитів <u>120/4</u>		Рік навчання – <u>1-ий</u>
		Семестр <u>1-ий</u>
ІНДЗ: <u>немає</u>		Лекції <u>10</u> год.
		Практичні <u>12</u> год.
		Самостійна робота <u>84</u> год.
Мова навчання		Консультації <u>14</u> год.
	Форма контролю: <u>екзамен</u>	
		Українська

II. Інформація про викладача

Прізвище, ім'я, по батькові – [Кулинич Мирослава Богданівна](#)
 Науковий ступінь – кандидат економічних наук
 Вчене звання – доцент
 Посада – доцент кафедри обліку і оподаткування
 Контактна інформація: +38-066-960-53-61, Kulnych.Muroslava@vnu.edu.ua
 Дні занять: <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi>

III. Опис дисципліни

1. Анотація курсу.

Силабус ОК навчальної дисципліни Бухгалтерський облік в управлінні підприємством складений відповідно до навчального плану підготовки магістра спеціальності 071 Облік і оподаткування освітньо-професійної програми Облік і оподаткування.

Предметом вивчення ОК навчальної дисципліни Бухгалтерський облік в управлінні підприємством є розуміння значимості системи бухгалтерського обліку як основного інформаційного джерела для системи управління підприємством та орієнтує на дослідження між системами взаємозв'язків та взаємозалежностей.

2. Пререквізити. Постреквізити.

2.1. Пререквізити. Передумовами вивчення ОК навчальної дисципліни Бухгалтерський облік в управлінні підприємством є вивченні навчальні дисципліни освітньо-професійних програм першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, а також навчальні дисципліни магістерського рівня, як Методологія наукових досліджень з обліку і оподаткування, Сучасні інформаційні та комунікаційні технології в професійній діяльності, які викладатимуться паралельно.

2.2. Постреквізити. Вивчення дисципліни сприятиме кращому засвоєнню таких дисциплін як Професійна етика бухгалтера, аудитора та податківця, Організація обліку, контролю, аналізу та оподаткування, Облік і оподаткування міжнародних операцій, Консалтинг в сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування, Організація і методика фінансової звітності за міжнародними стандартами, Обліково-аналітичне забезпечення стратегічного управління розвитком підприємства (тренінг-курс).

3. Мета і завдання навчальної дисципліни.

Метою викладання ОК навчальної дисципліни Бухгалтерський облік в управлінні підприємством є формування у здобувачів освіти теоретичних знань та практичних навичок з підготовки і опрацювання облікової інформації, що використовується для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством, набуття вміннь у пошуку нових підходів до підвищення якості облікової інформації, вироблення сучасного мислення, вміння в конкретних виробничих умовах (ситуаціях) професійно приймати правильні рішення.

Основними завданнями вивчення ОК дисципліни Бухгалтерський облік в управлінні підприємством є вивчення принципів і системи бухгалтерського обліку у умовах конкретного господарюючого суб'єкта, ефективності використання облікової інформації при прийнятті управлінських рішень.

4. Результати навчання (компетентності)

При вивченні ОК навчальної дисципліни Бухгалтерський облік в управлінні підприємством відповідно до освітньої програми здобувач освіти набуває таких компетентностей.

Загальні компетентності	Спеціальні компетентності	Програмні результати навчання
<p>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми. (Тема 6)</p> <p>ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. (Теми 3)</p>	<p>СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу. (Теми 1-7)</p> <p>СК02. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства. (Теми 1-3)</p>	<p>ПР02. Знати теорію, методіку і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження. (Теми 1, 2, 3)</p> <p>ПР04. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання. (Тема 3)</p> <p>ПР06. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації. (Тема 1)</p> <p>ПР07. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання (Тема 6)</p> <p>ПР09. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень. (Тема 6)</p> <p>ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень (Теми 1, 4, 5, 6, 7).</p>

5. Освітня карта ОК навчальної дисципліни

Назва модуля, теми	Формування компетентностей та програмних результатів навчання			Рекомендовані джерела	Кількість годин	Вид навчальної діяльності	Форми і методи навчання	Оцінювання роботи, бали
	ЗК	СК	ПРН					
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.								
Формування облікової інформації за стадіями облікового процесу в умовах звичайної діяльності та надзвичайного стану для прийняття ефективних рішень в управлінні підприємством								
Тема 1. Сутність облікової інформації на стадіях облікового процесу, її якість в управлінні підприємством	-	СК01 СК02	ПР02 ПР06 ПР10	1-13	1	лекція	Лекція-візуалізація, презентація	-
					1	практична	Експрес- опитування, навчальна дискусія, розв'язування практичних завдань	3
					10	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою: виконання самостійних завдань	1
					2	Консультації	x	-
Тема 2. Методологічні основи побудови і розвитку системи бухгалтерського обліку, його предметна сутність в умовах забезпечення потреб управління підприємством в умовах звичайної діяльності та надзвичайного стану	-	СК01 СК02	ПР02	1-13	1	лекція	Лекція-візуалізація	-
					1	практична	Усне опитування, навчальна дискусія Розв'язок практичних завдань	3
					12	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою, виконання самостійних завдань	1
					2	Консультації	x	-
Тема 3. Цифрові рішення та креативність обліку в забезпеченні інформаційних потреб користувачів облікової інформації	ЗК03	СК01 СК02	ПР04 ПР02	1-13	-	лекція	Лекція-візуалізація	-
					1	практична	Навчальна дискусія, Розв'язок практичних завдань. Тестування	4
					11	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою: виконання самостійних завдань.	2
					2	Консультації	x	-
Поточний контроль першого змістового модуля	<i>практичні</i>							10
	<i>Самостійна робота</i>							4
Модульний контроль								30
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 2.								
Бухгалтерський облік в оцінці ефективності, результативності та прийнятті рішень в управлінні підприємством в умовах звичайної діяльності та надзвичайного стану								
Тема 4. Бухгалтерський облік в управлінні вартістю і капіталом підприємства	-	СК01	ПР10	1-13	2	лекція	Лекція-візуалізація	-
					1	практична	Експрес- опитування, навчальна дискусія, Розв'язок практичних завдань	4
					15	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою: виконання самостійних завдань.	2
					2	Консультації	x	-

Тема 5. Практичні рішення і методика бухгалтерського обліку в управлінні затратами, доходами та фінансовими результатами підприємства		СК01	ПР10	1-13	2	лекція	Лекція-візуалізація, презентація	-
					2	практична	Навчальна дискусія, Розв'язок практичних завдань Тестування	4
					14	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою: виконання самостійних завдань.	2
					2	Консультації	х	-
Тема 6. Формування фінансової звітності для прийняття управлінських рішень	ЗК01	СК01	ПР07 ПР09 ПР10	1-13	2	лекція	Лекція-візуалізація Групова дискусія	-
					2	практична	Робота в малих групах Розв'язок практичних завдань Тестування	4
					12	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою: виконання самостійних завдань.	2
					2	Консультації	х	-
Тема 7. Бухгалтерський облік для прийняття екологічних рішень і соціальної відповідальності бізнесу		СК01	ПР10	1-13	2	лекція	Лекція-візуалізація	-
					2	практична	Експрес- опитування, навчальна дискусія, Розв'язок практичних завдань.	6
					12	Самостійна робота	Самостійна робота з навчально-методичною літературою: виконання самостійних завдань.	2
					2	Консультації	х	-
Поточний контроль другого змістового модуля	<i>практичні</i>							18
	<i>Самостійна робота</i>							8
Модульний контроль								30
Екзамен								60
Загальна кількість балів								100
Кількість годин					120			

6. Завдання для самостійного опрацювання

№ п/п	Тема	Кількість годин
1	Тема 1. Сутність облікової інформації на стадіях облікового процесу, її якість в управлінні підприємством	10
2	Тема 2. Методологічні основи побудови і розвитку системи бухгалтерського обліку, його предметна сутність в умовах забезпечення потреб управління підприємством в умовах звичайної діяльності та надзвичайного стану	12
3	Тема 3. Цифрові рішення та креативність обліку в забезпеченні інформаційних потреб користувачів облікової інформації	11
4	Тема 4. Бухгалтерський облік в управлінні вартістю і капіталом	15
5	Тема 5. Практичні рішення і методика бухгалтерського обліку в управлінні затратами, доходами та фінансовими результатами підприємства	14
6	Тема 6. Формування фінансової звітності для прийняття управлінських рішень	12
7	Тема 7. Бухгалтерський облік для прийняття екологічних рішень і соціальної відповідальності бізнесу	12
Усього годин		86

Питання та завдання для самостійної роботи визначені відповідними темами курсу й регламентуються методичними рекомендаціями до виконання самостійної роботи, розміщені за посиланням: <https://volnu->

IV. Політика оцінювання

Основні принципи організації поточного й підсумкового контролю знань студентів розкриті у Положенні про поточне та підсумкове оцінювання знань студентів ВНУ імені Лесі Українки (https://vnu.edu.ua/sites/default/files/2021-02/Polozhennia_orhanizatsiui_provedennia_%20pot_kontroliu_u_formikompiuternoho_testuvanni.pdf).

Політика викладача щодо студента. Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. Студенти зобов'язані заздалегідь повідомляти викладача про відсутність на занятті. Через об'єктивні причини (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний план навчання) навчання може відбуватись в он-лайн формі з використанням системи Moodle, Office 365 за погодженням із керівником курсу.

Політика викладача щодо зарахування результатів формальної, неформальної та інформальної освіти. Результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в ВНУ імені Лесі Українки шляхом валідації (https://vnu.edu.ua/sites/default/files/2021-02/Polozhennia_%20vyznannia_rezultativ_navchannia_formalnoi.pdf).

Визнанню можуть підлягати такі результати навчання, отримані в неформальній освіті, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як освітньому компоненту в цілому, так і його окремому розділу, темі (темам), індивідуальному завданню, контрольній роботі тощо, які передбачені програмою (силабусом) навчальної дисципліни.

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, відбувається в семестрі, що передує семестру початку вивчення освітнього компонента, або першого місяця від початку семестру, враховуючи ймовірність непідтвердження здобувачем результатів такого навчання.

Політика щодо академічної доброчесності. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Списування під час контрольних робіт та екзамену заборонені.

Вимоги до академічної доброчесності визначаються Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у науково-дослідній діяльності здобувачів вищої освіти і науково-педагогічних працівників ВНУ імені Лесі Українки (<https://ra.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/03/Polozhennya-pro-zapobigannya-plagiatu.pdf>).

Політика щодо дедлайнів та перескладання. Письмові роботи, які виконуватимуться з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Будь-які перескладання відбуваються лише з дозволу деканату.

Остаточна оцінка за курс розраховується наступним чином:

В процесі вивчення дисципліни Бухгалтерський облік в управлінні підприємством використовуються наступні методи оцінювання навчальної роботи студента за 100-бальною шкалою:

- поточне тестування та опитування, перевірка виконання практичних завдань;
- підсумковий контроль по кожному змістовому модулю;
- підсумковий іспит.

Дисципліна складається з двох змістових модулів. Підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою складається із сумарної кількості балів за:

1. Поточне оцінювання з відповідних тем (максимум 40 балів);
3. Модульні контрольні роботи (максимум 60 балів).

Відповіді на практичних заняттях та самостійна робота оцінюються відповідними балами. За змістовий модуль виставляється арифметична сума із отриманих оцінок і може досягнути максимально 14 і 26 бали відповідно за 1-й та 2-й змістові модулі. Після змістових модулів проводяться модульні контрольні роботи.

Контрольні роботи проводяться у вигляді тестування на останній парі змістового модуля тривалістю 40 хв. Кожна модульна контрольна робота оцінюється у 30 балів.

Підсумкова семестрова оцінка з навчальної дисципліни виставляється без складання іспиту, якщо студент успішно виконав усі завдання, передбачені програмою навчальної дисципліни, і набрав при цьому не менше 75 балів. Така оцінка виставляється у день проведення екзамену за умови обов'язкової присутності студента.

Підсумкова семестрова оцінка у випадку складання іспиту визначається як сума середньої арифметичної поточної семестрової та екзаменаційної оцінок у балах. Зазначена оцінка заноситься до екзаменаційної відомості та індивідуального навчального плану студента.

V. Підсумковий контроль

Підсумкова оцінка за вивчення курсу розраховується таким чином:

Види оцінювання	% від остаточної оцінки
Опитування, виконання практичних завдань	40
Модульні контрольні роботи	60
Екзамен – практичні завдання, питання	60
! Наукова робота (участь у наукових студентських конференціях)	Додатково 5 балів

Формою підсумкового контролю є екзамен.

Якщо студент отримав остаточну оцінку нижчу за 75 балів, підсумкова оцінка визначається як сума балів, отриманих за поточний контроль (максимум 40 балів) та залікової оцінки (максимум 60 балів).

Екзаменаційна оцінка визначається в балах (від 0 до 60) за результатами виконання екзаменаційних завдань. Підсумкове опитування при проведенні іспиту оцінюється в 60 балів.

Студенту пропонується дати відповідь на 2 питання, кожне з яких оцінюється в 15 балів, розв'язати задачу, яка оцінюється в 30 балів.

Варто зазначити, що за умови дистанційного проходження курсу іспит може складатись он-лайн у вигляді тестів у системі Moodle.

У випадку незадовільної підсумкової семестрової оцінки, або за бажання підвищити рейтинг (згідно робочої програми навчальної дисципліни) студент складає іспит у формі письмового опитування. При цьому на іспит виноситься 60 балів, а бали, набрані за результатами модульних контрольних робіт, анулюються.

Питання для підсумкового контролю

1. Що таке «управлінське рішення».
2. За якими ознаками групуються управлінські рішення?
3. Дати характеристику етапів процесу прийняття управлінських рішень.
4. За якими критеріями оцінюється інформаційне забезпечення процесу прийняття управлінських рішень?
5. Охарактеризувати складові інформаційного забезпечення процесу управління.
6. Що таке облікова інформація?
7. Дати характеристику облікової інформації на етапах облікового процесу.
8. За якими ознаками класифікується облікова інформація?
9. Хто є користувачами облікової інформації?
10. Яка природа виникнення обмежень у використанні облікової інформації при прийнятті управлінських рішень?
11. Характеристика методів оцінки якості інформації.
12. Етапи оцінки якості інформації.
13. Підсистеми економічної інформаційної системи.
14. Як оцінити ефективність організації обліку на конкретному підприємстві?

15. Характеристика основних форм організації підприємницької діяльності, для ведення обліку.
16. Принципи побудови бухгалтерського обліку.
17. Об'єкти бухгалтерського обліку.
18. Групування засобів господарюючого суб'єкта.
19. Джерела формування засобів.
20. Сфери підприємницької діяльності.
21. Що є методологічною основою побудови бухгалтерського обліку.
22. Які функції виконує бухгалтерський облік в управлінні господарством?
23. Які інформаційні технології мають перспективи застосування у сфері бухгалтерського обліку й аудиту?
24. Як можна використати технологію блокчейн у системі бухгалтерського обліку?
25. Які найбільш поширені програмні продукти використовуються для викладання здобувачам освіти.
26. Які основні вимоги до бухгалтера диктує об'єктивна реальність.
27. Які зони розвитку знань у бухгалтера?
28. Наступні зміни, що вплинуть на професію бухгалтера найближчі десять років.
29. Модель цифрового бухгалтера.
30. Етапи цифрової трансформації управління підприємством і їх взаємозв'язок з бухгалтерським обліком.
31. Креативний облік, його історичне підґрунтя.
32. Групи фінансових показників для оцінки вартості (результативності) підприємства.
33. Характеристика традиційних підходів до оцінки вартості.
34. Приклади інтегральних показників фінансового стану.
35. В чому полягає основна ідея вартісно-орієнтованого управління.
36. Етапи формування управлінського рішення щодо розподілу та використання капіталу.
37. Особливості формування прибутку.
38. Облік як функція управління витратами.
39. Оперативність обліку в управлінні витратами.
40. Взаємозв'язок управлінського і фінансового обліку для управління витратами.
41. В чому проявляється ефективність діяльності?
42. Що є основним завданням бухгалтерського обліку на етапі збору інформації про доходи і фінансові результати.
43. Облікова інформація про фактори зростання прибутку.
44. Що впливає на рівень показників рентабельності.
45. Від чого залежить величина чистого прибутку.
46. Методи обліку витрат і методи калькулювання собівартості продукції.
47. З чого складається цілісний ціновий механізм?
48. Що таке трансфертне ціноутворення.
49. Дайте характеристику управлінській звітності.
50. З якою метою складається управлінська звітність.
51. Охарактеризуйте особливості організації сегментного обліку.
52. Характеристика методичних підходів до формування управлінської звітності.
53. Дайте характеристику видам оцінки в системі бухгалтерського обліку.
54. Охарактеризуйте значення оцінки в процесі прийняття управлінських рішень.
55. Що таке консолідована облікова інформація?
56. Проаналізуйте способи групування облікової інформації.
57. Охарактеризуйте алгоритм трансформації показників фінансової звітності.
58. Охарактеризуйте основні соціальні управлінські рішення.
59. Дайте характеристику принципам соціальної відповідальності бізнесу.

60. Проаналізуйте взаємозв'язок соціальної відповідальності бізнесу та системи бухгалтерського обліку.
61. Що таке людський капітал?
62. Охарактеризуйте методи оцінки людського капіталу підприємства.
63. Дайте характеристику стандартам та принципам соціальної звітності.
64. Проаналізуйте методичні підходи до формування соціальної звітності.
65. Охарактеризуйте особливості обліку соціальної відповідальності в розрізі елементів методу бухгалтерського обліку.
66. Які бухгалтерські рахунки використовуються для обліку соціальних витрат.
67. Назвіть види умовних соціальних фактів господарського життя.
68. Дайте характеристику головним аспектам екологічного обліку.
69. Назвіть основні об'єкти екологічного обліку?
70. Охарактеризуйте особливості організації екологічного обліку.
71. Проаналізуйте особливості формування екологічної звітності.

VI. Шкала оцінювання

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка	Оцінка за шкалою ECTS	
		оцінка	пояснення
90–100	Відмінно	A	відмінне виконання
82–89	Дуже добре	B	вище середнього рівня
75–81	Добре	C	загалом хороша робота
67–74	Задовільно	D	непогано
60–66	Достатньо	E	виконання відповідає мінімальним критеріям
1–59	Незадовільно	Fx	Необхідне перескладання

VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси

1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16 лип. 1999 р. № 996-XIV. URL: www.zakon.rada.gov.ua (дата звернення: 15.07.2021).
2. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 30 листоп.1999 р. № 291 (зі змінами та доповненнями). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1557-11#Text> (дата звернення 10.05.2021).
3. Закон України від 24 березня 2022 року № 2142-IX «Про внесення змін до Податкового кодексу України та інших законодавчих актів України щодо вдосконалення законодавства на період воєнного стану».
4. Закону України від 15 березня 2022 року № 2136 «Про організацію трудових відносин в умовах воєнного стану»
5. Національні стандарти бухгалтерського обліку. [Перелік від 01 січ. 2021 р. «Національні стандарти бухгалтерського обліку»](https://ips.ligazakon.net/document/MF00010). URL: <https://ips.ligazakon.net/document/MF00010> (дата звернення 15.07.2021).
6. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством : підруч. / П. О. Куцик та ін. ; за заг. ред. П. О. Куцик. Львів : В-во Львівськ. торг.-екон. у-ту, 2018. 282 с.
7. Сіренко Н. М., Барищевська І. В., Щербина Ю. О. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством : курс лекцій. Миколаїв : МНАУ, 2016. 132 с. URL: http://dspace.mnau.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/2134/1/BUKHALTERSKYY_OBLIK_V_UPRAVLI_NNI_PIDPRYYEmSTVOM.pdf (дата звернення: 15.07.2021).
8. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством : навч. посіб. / Лаговська О. А., Легенчук С. Ф., Кузь В. І., Кучер С. В. Житомир: ЖДТУ, 2017. 416 с.

9. Бухгалтерський облік. Загальна теорія : бібліогр. покажчик Інтернет-ресурсів / Східноєвроп. нац. ун-т ім. Лесі Українки, Бібліотека ; уклад. Л. Дейнека ; упоряд. М. Б. Кулинич. Електрон. Текст. Дані. Луцьк, 2019. 112 назв. URL: <http://esnuir.eunu.edu.ua/handle/123456789/16079> (дата звернення: 14.04.2020).
10. Кулинич М. Б. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством : конспект лекцій. Луцьк : ВНУ ім. Лесі Українки, 2021. 158 с.
11. Кулинич М. Б., Фатенок-Ткачук А. О, Мельник К. П. Облік, аналіз, аудит і оподаткування в управлінні розвитком суб'єктів господарювання через призму цифровізації : монографія. Луцьк : Вежа-Друк, 2021. 140 с.
12. Кулинич М. Б. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством: дистанційний курс для студентів спеціальності 071 «Облік і оподаткування» освітнього рівня «Магістр» денної та заочної форми навчання. Луцьк : ВНУ імені Лесі Українки, 2021. URL : <https://moodle.vnu.edu.ua/enrol/index.php?id=163>
13. Кулинич М. Б. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством : методичні вказівки до практичних занять. Луцьк : Волинськ. нац. ун-т ім. Лесі Українки, 2022. 45 с.
14. Кулинич М. Б., Сафарова А. Т. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством : навчальний посібник. Луцьк : Волинськ. нац. ун-т ім. Лесі Українки, 2022. 310 с.
15. Ometsinska I. Role of accounting in social activity of enterprise (Роль обліку в соціальній діяльності підприємства). Conceptual approach to reforming of the national accounting system : monograph. Z.-M. V. Zadorozhnyi [At al.]. Kindle Publishing, Box 81226 Seattle, WA 98108-1226, The USA, 2017. P. 45–54. URL: http://library.tneu.edu.ua/images/stories/praci_vukladachiv/%D0%A4%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B5%D1%82%20%D0%9E%D0%90/%D0%9A%D0%9E%D (дата звернення: 15.08.2021).
16. CONCEPTUAL APPROACH TO REFORMING OF THE NATIONAL ACCOUNTING SYSTEM : monograph. Z.-M. V. Zadorozhnyi, Doctor of Economic Sciences, Professor, [Et al.]. Kindle Publishing, Box 81226 Seattle, WA 98108-1226, The USA, 2017. 236 p. URL : <http://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/26750/1/Conceptual%20approach%20to%20reforming%20of%20the%20national%20accounting%20system.pdf> (дата звернення: 15.08.2021).
17. EXECUTIVE PROGRAMME COST AND MANAGEMENT ACCOUNTING. URL :https://www.icsi.edu/media/webmodules/publications/FULL_BOOK_PP-CMA-2017-JULY_4.pdf (дата звернення: 20.08.2021).
18. Paul D. Kimmel PhD, Jerry J. Weygandt PhD, Donald E. Kieso PhD, Accounting tools for business decision making. URL <https://www.just.edu.jo/~mqais/CIS252/Accounting.pdf> (дата звернення: 20.08.2021).
19. Government and Not-for-Profit Accounting: Concepts and Practices
Michael H. Granof, Saleha B. Khumawala, Thad D. Calabrese, Daniel L. Smith
20. Fundamental Accounting Principles Vol 1 Kermit D. Larson, Heidi Dieckmann · 2019.