

### Опис навчальної дисципліни вільного вибору

Дисципліна	Вибіркова дисципліна 5 «Бізнес курс англійської мови С2»
Рівень ВО	Другий (магістерський)
Назва спеціальності/освітньо-професійної програми	035 Філологія Мова і література (англійська). Переклад
Форма навчання	Денна, заочна
Курс, семестр, протяжність	2 курс, 3 семестр, 4 кредити ЄКТС
Семестровий контроль	Залік
Обсяг годин (усього: з них лекції/практичні)	Денна форма – 120 год. (практичні – 24 год.) Заочна форма – 120 год. (практичні – 10 год.)
Мова викладання	Англійська
Кафедра, яка забезпечує викладання	Англійської філології
Автор дисципліни	Старший викладач кафедри англійської філології <b>Даркевич Олена Володимирівна</b>
<b>Короткий опис</b>	
Вимоги до початку вивчення	Рівень володіння англійською мовою не нижче, ніж B2
Що буде вивчатися	У межах курсу ви: <ul style="list-style-type: none"> <li>• підвищите рівень володіння англійською мовою;</li> <li>• ознайомитеся з різними аспектами бізнесу та управління і вивчите важливу лексику та терміни, що використовуються у бізнес-середовищі;</li> <li>• навчитеся складати ділові листи, електронні повідомлення, звіти та інші документи, які використовуються у бізнес-кореспонденції;</li> <li>• розвинеете навички спілкування у професійному середовищі, включаючи вміння проводити презентації, участь у ділових зустрічах і переговорах та взаємодії з колегами та клієнтами;</li> <li>• вивчите стратегії ефективної міжкультурної комунікації;</li> <li>• вдосконалисте універсальні навички (transferable skills), які можуть бути застосовані в різних сферах діяльності впродовж життя для вашого</li> </ul>

	<p>особистісного та професійного розвитку.</p>
<p>Чому це цікаво/треба вивчати</p>	<p>В епоху глобальної інтеграції знання іноземних мов, зокрема англійської, стало не лише необхідною умовою ефективної комунікації, а й інструментом для покращення рівня життя шляхом отримання престижної освіти та в подальшому – високооплачуваної роботи.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Розширення кар'єрних можливостей:</i> Багато міжнародних компаній та організацій вимагають від своїх працівників високого рівня англійської мови. Володіння бізнес-англійською дозволить вам конкурувати на ринку праці і виявити свої таланти у міжнародному бізнесі.</li> <li>• <i>Ефективна комунікація:</i> Англійська мова є мовою міжнародного бізнесу і використовується для комунікації з партнерами, клієнтами та колегами з різних країн. Вивчення бізнес-англійської допоможе вам впевнено й чітко висловлювати свої думки, розуміти та відповідати на професійні запити та вести ефективну бізнес-кореспонденцію.</li> <li>• <i>Розуміння міжнародного бізнесу:</i> Вивчення бізнес-англійської мови допоможе вам опанувати важливу бізнес-лексику та термінологію, що використовується у міжнародному бізнесі. Ви зможете краще розуміти і аналізувати міжнародні ринки, фінансові показники, маркетингові стратегії та інші аспекти глобального бізнесу.</li> </ul> <p>Знання бізнес-англійської – це крок назустріч реалізації ваших амбіцій та здійсненню ваших мрій.</p>
<p>Чому можна навчитися (результати навчання)</p>	<p>Після закінчення курсу ви зможете:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ефективно висловлювати свої думки, вести переговори, презентації та професійну кореспонденцію;</li> <li>• розуміти і використовувати терміни, пов'язані з менеджментом, фінансами,</li> </ul>

	<p>маркетингом та іншими аспектами бізнесу;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• будувати успішні міжнародні відносини враховуючи культурні особливості та бізнес-етикет різних країн;</li> <li>• підвищити ваші шанси на отримання роботи, кар'єрного зростання та гідної заробітної плати.</li> </ul>
<p>Як можна користуватися набутими знаннями й уміннями (компетентності)</p>	<p>Набуті знання й уміння (компетентності) в бізнес-англійській можна використовувати для</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• спілкування з іноземними колегами, керівництвом та клієнтами;</li> <li>• висловлювання своїх ідей, думок та пропозицій, а також розуміння інструкції та завдань, отримання й надавання звітів, проведення презентацій, переговорів та ділових зустрічей;</li> <li>• розширення співпраці з іноземними партнерами;</li> <li>• розуміння професійної літератури, досліджень, вебінарів та інших ресурсів відповідно до вашої сфери діяльності;</li> <li>• здійснення усного і письмового перекладу у сфері ділового спілкування.</li> </ul>
<p>Інформаційне забезпечення</p>	<p>Силабус дисципліни, навчально-методичні матеріали (підручник; мультимедійні засоби: відео, аудіо-подкасти, презентації PPT; інтернет-ресурси)</p>