

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВОЛИНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ЛЕСІ УКРАЇНКИ
Факультет культури і мистецтв
Кафедра образотворчого мистецтва

СИЛАБУС
виробничої практики
«АСИСТЕНТСЬКА ПРАКТИКА»
підготовки другого (магістерського) рівня
спеціальності 023 Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво,
реставрація
освітньо-професійної програми Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво,
реставрація

Силабус виробничої практики «АСИСТЕНТСЬКА ПРАКТИКА» підготовки другого (магістерського) рівня галузі знань 02 Культура і мистецтво, спеціальності 023 Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація, за освітньою програмою Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація.

Розробник: Каленюк О.М., кандидат педагогічних наук, доцент

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми:



Каленюк О. М.

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри образотворчого мистецтва

протокол № 1 від 29 серпня 2022 р.

Завідувач кафедри:



Каленюк О. М.

I. ОПИС АСИСТЕНТСЬКОЇ ПРАКТИКИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній рівень	Характеристика виду практики
Денна форма навчання	02 Культура і мистецтво 023 - Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація 023 - Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація Другий (магістерський) рівень	Виробнича
Кількість годин /кредитів 90/3		Рік навчання 1
		Семестр 2 – ий
		Консультації 10 год.
		Самостійна робота 80 год.
	Форма контролю: залік	

II. ІНФОРМАЦІЯ ПРО КЕРІВНИКА ПРАКТИКИ

Каленюк Ольга Миколаївна

Науковий ступінь кандидат педагогічних наук
 Вчене звання доцент
 Посада доцент кафедри образотворчого мистецтва
 Контактна інформація (моб.+38 050 206 75 71, kalenyuk@vnu.edu.ua)

III. ОПИС ПРАКТИКИ

1. Анотація практики. Асистентська практика здобувачів другого (магістерського) рівня є невід'ємною складовою освітньо-професійної програми підготовки фахівців спеціальності 023 та освітньо-професійної програми «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація». Практика спрямована на закріплення теоретичних знань з освітньої компоненти «Сучасні методики навчання», методики викладання освітніх компонентів образотворчого циклу, отриманих студентами за час навчання, набуття і удосконалення практичних навичок і умінь, формування та розвиток у здобувачів-магістрів професійного вміння приймати самостійні рішення в умовах конкретної ситуації освітнього процесу, оволодіння сучасними педагогічними методами, формами організації праці, знаряддями праці в галузі мистецької спеціальності.

2. Пререквізити. Освітні компоненти бакалаврського рівня освіти, які сформували основні знання освітніх компонентів мистецьких курсів, а також освітні компоненти магістерського рівня даної освітньої програми : «Сучасні методики навчання», «Теорія та науковий аспект сучасного образотворчого мистецтва», «Спецрисунок», «Спецживопис», «Наукова

комунікація іноземною мовою», «Інтелектуальна власність», «Сучасне декоративне мистецтво».

Постреквізити «Виробнича практика (переддипломна)», «Актуальні мистецькі практики», «Маркетинг творів образотворчого мистецтва та управління проектами», «Кваліфікаційна робота».

3. Мета і завдання практики

Мета асистентської практики – формування готовності здобувачів другого магістерського рівня до викладацької діяльності, володіти методикою викладання фахових освітніх компонентів у закладах вищої художньої освіти.

Завдання асистентської практики:

- Закріплення та поглиблення знань, що були набуті під час вивчення здобувачами другого магістерського рівня предметів психолого-педагогічного циклу та освітніх компонентів циклу професійної підготовки образотворчого мистецтва.
- Формування у здобувачів другого магістерського рівня практичних умінь та навичок, необхідних для роботи художника-педагога.
- Виховання у здобувачів зацікавленого ставлення до мистецької освіти, потреби у самовдосконаленні та творчому розвитку.
- Набуття практичного досвіду художньо-педагогічної діяльності.
- Залучення здобувачів до науково-дослідної діяльності.

4. Результати навчання (Компетентності)

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми в процесі засвоєння «Асистентської практики» здобувачі повинні набути таких компетентностей (ЗК – загальні компетентності, СК – спеціальні компетентності):

ЗК 2. Вміння виявляти, ставити та розв'язувати проблеми.

ЗК 3. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК 5. Здатність розробляти та керувати проектами.

ЗК 6. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.

СК 8. Здатність до використання сучасних інформаційно-комунікативних технологій в контексті проведення мистецтвознавчих та реставраційних досліджень.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми в процесі засвоєння «Асистентської практики» від здобувачів очікуються такі програмні результати навчання (ПР):

ПР 1. Вміти аналізувати і пояснювати історичні, культурологічні, соціокультурні, художньо-естетичні аспекти розвитку світового та українського образотворчого і декоративного мистецтва.

ПР 10. Визначити мету завдання і етапи мистецької, реставраційної, дослідницької та освітньої діяльності, сприяти оптимальним соціально-психологічним умовам для якісного виконання роботи.

ПР 15. Вміти спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня, працювати у міжнародному професійному середовищі..

ПР 17. Застосовувати методологічні основи педагогіки та психології у сфері мистецької освіти, володіти методикою викладання фахових освітніх компонентів у закладах вищої художньої освіти.

IV. ЕТАПИ ПРАКТИКИ

Етапи	Зміст та основні завдання	Тривалість/90 год.	
		Консульт.	Самост.
1. Підготовчий <i>включає</i> -	<ul style="list-style-type: none"> - Іознайомлення з метою, змістом та завданнями асистентської практики, звітною документацією, індивідуальним планом роботи та графіку консультацій з методистами та лаборантами кафедри образотворчого мистецтва; - прикріплення асистента практиканта до науково-педагогічного працівника 	2	-
2. Ознайомлювальний <i>включає</i> -	<ul style="list-style-type: none"> - нормативними документами, що регламентують організацію навчального процесу кафедри, - з матеріально-технічною базою - з науковою, науково-методичною та виховною роботою кафедри та звітною документацією; - з роботою куратора, - графіком навчального процесу закріплених за асистентом груп та складання завдань на період асистентської практики. 	2	14
3. Основний <i>включає:</i>	<ul style="list-style-type: none"> - відвідування занять науково-педагогічних працівників та особливостями оцінювання знань здобувачів, дотримання принципів академічної доброчесності; - надання практичної допомоги викладачеві - проведення занять з освітніх компонент спеціальності 023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація», в тому числі одного відкритого, залікового лекційного (семінарського) та одного залікового лабораторного. 	2	48

	- проведення як мінімум одного виховного позакласного заходу (вибір форми за бажанням): бесіда з художньої тематики, вікторина, свято, виставка творів образотворчого мистецтва, екскурсія у музеї, конкурс		
4. Підсумковий	- Підготовка звітної документації. - Захист практики.	4	18
Разом		10	80
		90	

V. ВИДИ (ФОРМИ) ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ

1. Підготовка звітної документації.

- щоденник практики (див. дод А);
- конспект одного проведеного лекційного (семінарського) заняття (див. дод. Б);
- конспект одного проведеного лабораторного заняття або фото-звіт виконання наочності для обов'язкових компонентів образотворчого циклу з коротким описом завдань виконання наочності (Див. дод. Б);
- звіт з асистентської практики (див . дод. В);
- реферат на основі опрацьованих матеріалів методик (методики) викладання викладача (ів) кафедри образотворчого мистецтва Волинського національного університету імені Лесі Українки, або іншої бази практики, або реферат з вивчення методики викладання провідних художників-педагогів України з пропозицією удосконалення освітнього процесу спеціальності 023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація». (обсяг – прибіл. 8 000. символів без пробілів, 5-6 ст.)
- тези конференції відповідно до проблематики, яку досліджує кафедра образотворчого мистецтва (2000-4000 тис. символів).

VI. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРАКТИКИ

Зміст роботи, що оцінюється	Кількість балів
1. Теоретична підготовка та проведення фрагменту лекційного (семінарського): Критерії оцінювання:	20

<ul style="list-style-type: none"> • науковість теоретичного матеріалу освітнього компоненту; • актуальність матеріалу відповідно сучасних теоретичних досліджень та тенденцій образотворчого мистецтва; • відповідність матеріалу темі заняття. • використання наочності. 	
<p>2. План-конспект одного проведеного лабораторного заняття або фото-звіт виконання наочності для обов'язкових компонентів образотворчого циклу</p> <p><i>Критерії оцінювання</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • теоретичні та практичні знання відповідно теми заняття освітнього компоненту; • володіння практичними навичками; • відповідне використання наочних, навчальних-методичних, технічних матеріалів; відповідність матеріалу темі заняття 	20
<p>3. Реферат на основі опрацьованих матеріалів асистентської практики</p> <p><i>Критерії оцінювання</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - якість написання (використання термінів, логіки викладу, відповідність темі; - обсяг виконання. 	20
<p>4. Тези доповіді конференції відповідно до проблематики, яку досліджує кафедра образотворчого мистецтва</p> <p><i>Критерії оцінювання</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - якість написання (актуальність, стислий виклад вирішення проблематики) - обсяг виконання. 	20
<p>5. Психолого-педагогічна компетентність та особистісні характеристики</p> <p><i>Критерії оцінювання</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • педагогічний такт; • комунікабельність; • ініціативність; • дисциплінованість; • емпатійність. 	5
6. Оформлення звітної документації	5
7. Захист практики.	10
Сума	100

Політика оцінювання

Здобувач другого магістерського рівня іде навчатись, усвідомлюючи всю повноту навантаження, відповідальність та вмотивованість. Зі свого боку науково-педагогічний працівник забезпечує здобувачеві максимум знань та компетентностей при різноманітних формах роботи. Лише у випадку взаєморозуміння та взаємної відповідальності здобувач та науково-педагогічний працівник досягнуть максимального результату у навчанні.

Політика академічної доброчесності при проходженні асистентської практики передбачає максимально прозорий підхід до навчання, доступності всього матеріалу, розуміння результатів навчання, відповідальності здобувача щодо процесу навчання.

У випадку, якщо здобувач другого магістерського рівня пропускає заняття або заходи передбачені асистентською практикою з поважної причини, він має змогу надолужити вивчений матеріал, отримавши та виконавши індивідуальне завдання. Індивідуальне завдання оцінюється згідно оцінювання конкретного пропущеного лекційного чи практичного заняття.

VII. ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

Підсумковий контроль – форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння здобувачем освіти навчального матеріалу з певного компонента на підставі результатів виконання всіх видів запланованої навчальної роботи протягом семестру, оскільки асистентська практика проводиться протягом семестру. Асистентська (виробнича) практика оцінюється як диференційований залів за 100-бальною системою (шкала оцінювання наведена нижче). На заліку здобувач захищає результати асистентської практики. На захист практики виносяться основні питання результатів магістерського дослідження, навички письмової і усної презентації, розглядаються типові та комплексні задачі, що виконувалися під час виконання асистентської роботи, беруться до уваги завдання, що потребують творчої відповіді та умінь синтезувати отримані знання і застосовувати їх під час розв'язання практичних задач викладання спеціальних освітніх компонентів.

Порядок проведення захисту практики відбувається згідно термінів і розкладу в присутності членів комісії та керівника практики.

Шкала оцінювання (національна та ECTS)

Оцінка в балах за всі види навчальної діяльності	Оцінка	
	для екзамену, курсової роботи (проекту), практики	для заліку
90–100	Відмінно	Зараховано
82–89	Дуже добре	
75–81	Добре	
67–74	Задовільно	
60–66	Достатньо	
1–59	Незадовільно	Незараховано (з можливістю повторного складання)

VIII. Рекомендована література

1. Гнатюк М. В. З історії художньої освіти і методів навчання. Обрії: Науковопедагогічний журнал, 2010. №2. С. 29-35.
2. Гнатюк М. В. Образотворче і декоративно-прикладне мистецтво. Основи образотворчої грамоти : навч.-метод. посіб. Ч. І. Івано-Франківськ : Ярина, 2016. 196 с.
3. Каленюк О. М. Активність студентів у художньо-творчій діяльності *Наукові записки ТДПУ*. Тернопіль, 2004. №3. С.47-50.
4. Каленюк О. М. Формування естетичної культури студентів художнього фаху в процесі живописного зображення людини *Обрії: Науково-педагогічний журнал*. Івано-Франківськ, 2004. №1. С. 25-28.
5. Кардашов В. Теорія і методика викладання образотворчого мистецтва: навч. посібник. Київ, 2007. 296 с.
6. Кириченко М. А. Історія розвитку методів навчання образотворчого мистецтва в Україні (1917–1991рр.) // Мат. Міжн. наук.-метод. конференції: 1-2 квітня 2004 р. / Уклад. Л. П. Макаренко, М. С. Севастюк, О. П. Симоненко. К.: НПУ імені М. П. Драгоманова, 2004. С.115-117.
7. Падалка Г.М. Педагогіка мистецтва (Теорія і методика викладання мистецьких дисциплін). Київ : Освіта України, 2008. 274 с.
8. Полухтович Т., Каленюк О. Дослідження якісної характеристики діяльності викладачів. *Актуальні питання гуманітарних наук*. 2020. Вип. 55, т. 2. С.290-294.
9. Полухтович Т., Каленюк О. Творча індивідуальність викладача. *Актуальні питання гуманітарних наук*. 2022. Вип. 54, т. 2. С.262-267.
10. Рудницька О.П. Педагогіка: загальна та мистецька : навч. посіб. Тернопіль: Навчальна книга - Богдан, 2005. 360 с.
11. Стороженко Микола – художник, педагог, людина : зб. тез доп. наук.-практ. конф., Київ, 08 листоп. 2018 р. Київ, 2018. 37 с.
12. Петрук Р. Творча і педагогічна іпостасі професора В. І. Баринової-Кулеби. *Актуальні питання гуманітарних наук*. 2022. Вип. 34, т. 4. С.10-19.
13. Пічкур М. Евристичний концепт образотворчої підготовки майбутніх дизайнерів та художників-педагогів у вищих навчальних закладах. С. 140-149.

ІХ. ДОДАТКОВІ ВКАЗІВКИ ТА РЕКОМЕНДАЦІЇ

Додаток А

Міністерство освіти і науки України
Волинський національний університет імені Лесі Українки

Комплексний щоденник виробничих практик

Студента _____
(прізвище, ім'я, ініціали)

Факультет (інститут) _____

спеціальність _____
(код, назва)

Освітньо-професійна
(освітня) програма _____
(назва)

Розпорядження на практику № 2

Студент _____
(прізвище, ім'я, ініціали)

курс _____ група _____

направляється на _____ практику
(назва виробничої практики)

в м. (р-н) _____

на _____
(назва підприємства, установи, навчального закладу)

Термін практики з _____ 20__ р. по _____ 20__ р.

Керівник практики від факультету (інституту) _____
(посада, прізвище, ініціали)

Наказ № _____ від _____ 20__ р.

М. П. Декан факультету (інституту) _____

Керівник від бази практики _____
(посада, прізвище, ініціали)

Інструктаж з техніки безпеки на виробництві пройшов (да) _____
" _____ " _____ 20__ р. (підпис студента)

Інструктаж провів _____
(підпис представника бази практики)

Календарний графік

№ з. п	Вид роботи

Робочі записи під час практики

проходження практики

Тижні проходження практики										Відмітка про виконання
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

Відгук про роботу студента на практиці та оцінка його діяльності**Висновки керівника практики від факультету (інституту) про роботу студента**

Підпис керівника від бази практики _____
 М. П. " " 20 _р.

Підпис керівника від факультету (інституту) _____
 " " _____ 20 _р.
 Оцінка за практику _____
 Підпис членів комісії _____

СКЛАДОВІ КОНСПЕКТУ НАВЧАЛЬНОГО ЗАНЯТТЯ
КОНСПЕКТ НАВЧАЛЬНОГО ЗАНЯТТЯ

з освітнього компоненту (ОК) _____

(група) _____

Тема: _____

Тип навчального заняття: _____ (лекція, лабораторна, практична)

Наочні засоби та навчальне обладнання:

Основні поняття та терміни: _____

План _____

Основний текст

(тезисно) _____

Використана література

Додатки

Конспект повинен бути готовий за 2-3 дні до проведення навчального заняття.

* Чистовий варіант підписується викладачем ОК (_____)

_____(дата) _____ (підпис)

Зразок звіту з практики

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВОЛИНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ЛЕСІ

ЗВІТ
про проходження асистентської (педагогічної)
практики

Прізвище, ім'я, по батькові

Кафедра образотворчого мистецтва

023 Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація

Код та найменування спеціальності

Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація

Освітня програма

Науковий керівник _____

(науковий ступінь, вчене звання, посада, П.І.Б.)

(підпис)

I. Відвідання навчальних занять викладачів кафедри (зазначаються які види занять, з яких предметів і кого з науково-педагогічних працівників відвідав здобувач)

II. Результати виконання методичної роботи (зазначається які види робіт виконав здобувач –підготовка конспекту, презентації, плану-конспекту лабораторного (практичного) заняття, виконання наочності тощо)

III. Результати проведення занять (зазначається, які види занять проведено здобувачем, з якої дисципліни та на яку тему).

IV. Висновки керівника практики

Коротка характеристика роботи здобувача (подає науковий керівник практики)

Висновок:

Рекомендовано затвердження звіту здобувача про проходження асистентської практики.

Керівник практики

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

« ____ » _____ 20 ____ р.

Завідувач кафедри

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Студенти, здобувачі другого (магістерського рівня освіти) відповідно Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти N 351 (v0351281-94) від 20.12.94) та Положення про проведення практики здобувачів освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки (Наказ №220-з від 29.06 2022) МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ (vnu.edu.ua) при проходженні практики зобов'язані:

- до початку практики одержати від керівника практики від учбового закладу консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;
- своєчасно прибути на базу практики;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені силябусом практики і вказівками її керівників; а також методичними рекомендаціями до проходження практики.
- вивчити і суворо дотримуватись правил охорони праці,
- техніки безпеки і виробничої санітарії;
- нести відповідальність за виконану роботу;
- своєчасно скласти залік з практики.