

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет міжнародних відносин
Кафедра міжнародних економічних відносин та управління проектами

СИЛАБУС
нормативного освітнього компонента
ПРОЄКТНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ
підготовки магістра
спеціальності 091 Біологія
освітньо-професійної програми
Біологія

Луцьк - 2022

Силабус освітнього компонента «Проектний менеджмент» підготовки магістрів, галузі знань 09 «Біологія», спеціальності 091 «Біологія», за освітньо-професійною програмою «Біологія».

Розробник: кандидат економічних наук, аналітик консолідованої інформації бюро ректора, сумісник кафедри міжнародних економічних відносин та управління проектами Сидорук Марта Валеріївна.

Погоджено:


Гарант освітньої програми



Сухомлін К. Б.

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри міжнародних економічних відносин та управління проектами

протокол № 3 від «20» жовтня 2022 р.

Завідувач кафедри:  (Бояр А. О.)

© Сидорук М.В., 2022 р.

I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна /освітньо-наукова/освітньо-творча програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна (очна) форма навчання	09 «Біологія», 091 «Біологія», «Біологія» другого (магістерського) рівня вищої освіти	Нормативна
Кількість годин/кредитів 90 год. / 3 кредити		Рік навчання 1-й
		Семестр 1-ий
ІНДЗ: е		Лекції 18 год.
		Практичні (семінарські) 16 год.
		Самостійна робота 50 год.
Мова навчання		Консультації 6 год.
	Форма контролю: залік	
	українська	

II. Інформація про викладача

ППП Сидорук Марта Валеріївна
Науковий ступінь к.е.н.
Вчене звання -
Посада аналітик консолідованої інформації бюро ректора, сумісник кафедри міжнародних економічних відносин та управління проектами
Контактна інформація marta.svdoruk@vnu.edu.ua
Дні занять <http://94.130.69.82/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

III. Опис освітнього компонента

1. Анотація курсу.

У сучасних умовах реформування національної економіки, формування конкурентоспроможних територіальних громад, поглиблення процесів інтеграції відбуваються зміни в усіх сферах суспільного життя. Потужним інструментом здійснення цілеспрямованих змін виступають інструменти й методики управління проектами, практика застосування яких уже результативно зарекомендувала себе в усіх сферах суспільного життя. Вивчення дисципліни «Проектний менеджмент» передбачає формування в студентів системи знань і вмінь, скерованих на розв'язання практичних проблем методом проектного підходу із застосуванням основних теоретико-методичних, організаційно-практичних інструментів з управління проектами.

2. Мета і завдання освітнього компонента.

Мета курсу - сформувати систему знань та практичних навичок застосування основних інструментів управління проектами, розвинути професійні компетентності, скеровані на розв'язання практичних проблем методом проектного підходу.

Серед основних завдань курсу - сформувати у студентів розуміння специфіки управління проектами, етапів життєвого циклу управління проектом, методик управління проектами,

навички застосування інтегрованого підходу до управління параметрами проекту, застосування практичних вмінь у написанні проєктів й оформленні апікаційних заявок на конкурсні відбори тощо.

3. Результати навчання (Компетентності).

Закінчивши вивчення дисципліни «Проєктний менеджмент», студенти повинні оволодіти такими компетенціями:

ЗК02. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК05. Здатність розробляти та керувати проєктами.

СК02. Здатність формулювати задачі моделювання, створювати моделі об'єктів і процесів на прикладі різних рівнів організації живого із використанням математичних методів й інформаційних технологій.

СК06. Здатність прогнозувати напрямки розвитку сучасної біології на основі загального аналізу розвитку науки і технологій.

СК09. Здатність застосовувати законодавство про авторське право для потреб практичної діяльності.

Програмні результати навчання:

ПРН1. Володіти державною та іноземною мовами на рівні, достатньому для спілкування з професійних питань та презентації результатів власних досліджень.

ПРН2. Використовувати бібліотеки, інформаційні бази даних, інтернет ресурси для пошуку необхідної інформації.

ПРН16. Дотримуватись норм академічної доброчесності під час навчання та провадження наукової діяльності, знати основні правові норми щодо захисту інтелектуальної власності.

4. Структура освітнього компонента

Таблиця 1

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Бали
Змістовий модуль 1. Теоретико-методичні основи управління проєктами						
Тема 1. Сутність та розуміння специфіки управління проєктами	12	2		6		
Тема 2. Проєктий підхід. Планування проєкту. Аналіз потреб та зацікавлених сторін	12	2	2	6	1	5
Тема 3. Концептуальні підходи до управління проєктами. Методики управління проєктами	12	2		5		
Разом за модулем 1	36	6	2	17	1	5
Змістовий модуль 2. Організаційні засади та інструменти управління проєктами						
Тема 4. Життєвий цикл управління проєктом. Аналіз проблем. Побудова дерева проблем. Побудова дерева цілей. Формулювання основної мети та цілей проєкту. Планування заходів та результатів проєкту	10	2	4	6	1	15
Тема 5. Логіко-структурний підхід	6	2	2	6	1	5

Тема 6. План, етапи та терміни реалізації проекту	6	2	2	6	1	5
Тема 7. Бюджет та фінансове звітування	6	2	2	6	1	5
Тема 8. Розповсюдження результатів, моніторинг, евалюація, візуальна презентація, забезпечення довготривалості та якості результатів проекту	4	2	2	4	1	5
Тема 9. Системи управління проектами	4	2	2	5		
Разом за модулем 2	54	12	14	33	5	35
Усього	90	18	16	50	6	40
						Бал
Види підсумкових робіт (за потреби)						
Підсумкова контрольна робота						40
ІНДЗ						20
Всього						60

5. Завдання для самостійного опрацювання.

Таблиця 3

№ з/п	Тема	Кількість годин
		Денна форма
1	2	3
1	Підготовка до практичних занять шляхом опрацювання рекомендованої літератури та глосарію термінів з управління проектами тощо	20
2	Ознайомлення з законодавчими актами України у сфері управління проектами, нормативними документами, що регулюють управління проектами окремих програм	15
3	Підготовка до підсумкової контрольної роботи (тесту)	15
Разом		50

IV. Політика оцінювання

Оцінювання знань і умінь студентів здійснюється за модульно-рейтинговою системою. Форма підсумкового контролю з дисципліни - залік. Максимальна кількість балів, яку студент може отримати протягом усього вивчення курсу, становить 100. З них:

- 40 балів за поточне оцінювання (відповіді на семінарах, участь в обговоренні) (модуль 1, модуль 2);
- 40 балів за підсумкове оцінювання (підсумкова контрольна робота (модуль 1, модуль 2));
- 20 балів за виконане індивідуальне науково-дослідне завдання (ІНДЗ) у формі проекту;
- 100 балів - усний залік.

Поточне оцінювання. Кожне практичне заняття оцінюється окремо, тому відвідування усіх практичних - обов'язкове. Втрачені через відсутність студента бали - не 5

відпрацьовуються, за винятком, якщо заняття було пропущене через поважну причину, підтверджену документально. В такому випадку студент може відпрацювати заняття в годинах консультації з дисципліни та отримати максимальну кількість балів, яка була відведена для пропущеного практичного заняття. Відсутність студента на тестових видах роботи оцінюється в «0» балів. Повторне написання тесту можливе лише за наявності офіційного документу, який підтверджує відсутність студента.

За участь в практичному занятті (виступ, задавання питань, доповнення, коментування тощо) студент може отримати не більше, ніж відведена на це практичне заняття кількість балів (табл. 1, 2). На практичному занятті передбачено два види робіт: 1) виступ (відповідь) може бути оцінений(-а) у максимально можливої кількості балів - 2; 2) виконання практичного завдання, яке може бути оцінено виходячи максимальної кількості балів - 3. Питання до виступаючих та викладача оцінюються у максимум 1 бал. Мінімальний крок оцінювання - 0,5 бала. Оцінювання здійснюється суб'єктивно викладачем впродовж заняття. Набрані кожним зі студентів бали оголошуються викладачем наприкінці заняття.

Підсумкове оцінювання. Дисципліна складається з двох змістових модулів; її вивчення передбачає виконання ІНДЗ. Підсумкова оцінка за 100-бальною шкалою складається із сумарної кількості балів за:

1. Поточне оцінювання змістових модулів (максимум 40 балів);
2. Підсумкова контрольна робота (максимум 40 балів);
3. Індивідуальне науково-дослідне завдання (максимум 20 балів);
4. Усний залік (максимум 100 балів).

Підсумкове оцінювання проводиться у формі електронного тесту за допомогою цифрових засобів у відведений викладачем для цього час. Кількість питань у підсумковому тесті - 40. Тип питань - питання альтернативного вибору з однією чи кількома правильними відповідями. Повна правильна відповідь на одне питання оцінюється у 1,0 бал. Максимальна кількість балів за тест (усі відповіді правильні) - 40.

Для підготовки індивідуального науково-дослідного завдання (ІНДЗ) студенти заповнюють апікаційні заявки та представляють власні напрацювання, виконані у формі проєктів на актуальні теми. Тематику проєктів студенти обирають самостійно.

Викладач залишає за собою право заохотити студентів додатковими балами (до 5 балів) за участь у різних видах наукової та навчальної діяльності, що передбачає використання професійних навичок, дотичних до курсу (участь у розробці проєктів інших установ, публікація статей і тез доповідей, виступи на конференціях тощо).

Відмітка про успішне завершення вивчення дисципліни «Зараховано» виставляється за умови, якщо студент виконав усі види навчальної роботи, які визначені програмою навчальної дисципліни, та сумарно отримав не менше 60 балів. Підсумкова оцінка за вивчення курсу виставляється згідно зі шкалою оцінювання (табл. 4).

V. Підсумковий контроль

Оцінювання знань студентів здійснюється за результатами поточного та підсумкового контролю. При цьому завдання із цих видів контролю оцінюються в діапазоні від 0 до 100 балів включно. У дату складання заліку у відомість вписується сума поточних балів, які здобувач освіти набрав під час поточної роботи. Оцінка за освоєння курсу виставляється згідно шкали оцінювання. У випадку, якщо студент набрав менше 60 балів чи незадовільної підсумкової оцінки, або виявив бажання підвищити рейтинг - складає залік під час ліквідації

академічної заборгованості. При цьому на залік виноситься 100 балів, а бали, набрані за результатами поточного оцінювання, анулюються. Для складання заліку потрібно набрати не менше 60 балів за 100-бальною шкалою.

**Перелік питань для підготовки до заліку
з курсу «Проектний менеджмент»**

1. Місце і роль управління проектами в системі галузей знань.
2. Принципи та практика застосування управління проектами.
3. Засади формування та взаємодії у спільній робочій команді проекту.
4. Виклики при реалізації проектів.
5. Сутність застосування проектного підходу.
6. Співвідношення між проектом, грантом, концептуальною запискою та аплікаційною заявкою.
7. Основні принципи реалізації проектів.
8. Класифікація проектів.
9. Засади та види співфінансування проектів.
10. Критерії прийнятності та основні вимоги до проектів.
11. Процедура планування проекту.
12. Аналіз потреб та зацікавлених сторін проекту.
13. Концептуальні підходи до управління проектами.
14. Наукові центри дослідження проблематики управління проектами.
15. Базові професійні організації та асоціації у сфері управління проектами.
16. Основні риси ефективної методики управління проектами.
17. Методики управління проектами, їх класифікація.
18. Характеристика методики управління проектами PMI/PMBOK.
19. Характеристика методики управління проектами PRINCE.
20. Характеристика методики управління проектами PCM.
21. Сутність інтегрованого підходу в управлінні проектом.
22. Етапи життєвого циклу проекту відповідно до методики управління проектами PCM.
23. Основні інструменти, задіяні на фазі ідентифікації життєвого циклу проекту.
24. Основні інструменти та етапи планування фази формулювання життєвого циклу проекту.
25. Аналіз проблем при плануванні проекту.
26. Формулювання основної мети та цілей проекту.
27. Планування заходів та результатів проекту.
28. Процес розробки логіко-структурної схеми проекту.
29. Критерії відповідності основної мети проекту.
30. Причинно-наслідкові зв'язки між елементами логіко-структурної схеми.
31. Основні етапи планування термінів і перебігу реалізації проекту.
32. Діаграма Ганта як основний інструмент відображення плану заходів проекту.
33. Планування ресурсів і видатків проекту.
34. Основні види витрат та етапи формування бюджету проекту.
35. Основні принципи та види звітування за проектами.
36. Основні засади поширення інформації про проект та його результати.
37. Комунікація в партнерстві при реалізації проекту.
38. Моніторинг, кінцева та поточна евалюація проектів.
39. Вимоги до візуальної презентації проектів.

40. Форми та методи забезпечення якості та довготривалості результатів проекту.

41. Основні завдання та типи програмного забезпечення з планування завдань, складання плану реалізації, керування бюджетом, спільної роботи, швидкого управління, документування проекту.

VI. Шкала оцінювання

Таблиця 4

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90-100	Зараховано
82-89	
75-81	
67-74	
60-66	
1-59	Незараховано (необхідне перескладання)

Неформальна освіта при викладанні дисципліни. Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті здійснюється відповідно до «Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки» (https://ed.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/08/2022_Vизнання_резул_татів_ВНУ_ім._Л.У._ред.pdf).

Дуальна освіта при викладанні дисципліни. За умови, якщо студент виконує навчальний план за дуальною формою здобуття професійної освіти, йому може бути зарахована тема або модуль відповідно до Положення про підготовку здобувачів освіти у Волинському національному університет імені Лесі Українки з використанням елементів дуальної форми здобуття освіти (https://ed.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/08/2022_Положення_про_дуал_ну_освіту_ред.pdf).

VI. Рекомендована література та інтернет-ресурси

1. Батенко Л. П., Загородніх О. А., Ліщинська В. В. Управління проектами: навч. посіб. Київ: КНЕУ, 2003. 231 с.
2. Кобиляцький Л. С. Управління проектами: навч. посіб. Київ: МАУП, 2002. 200 с.
3. Монкевіч В., Жезьнік Г. Європейські фонди для самоврядування України, як правильно управляти європейським проектом. Варшава: МВМ АВ, 2008. 142 с.
4. Основи грантрайтингу та управління проектами в публічній сфері: метод. рек. для органів влади та недерж. орг./авт. кол.: Белявцева В. В., Гнатенко А. І., Зінченко О. С. та ін.; за заг. ред. Кулініча О. В. Харків: Золоті сторінки, 2017. 148 с.
5. Сидорук М. В. Місце та роль проектного менеджменту в системі міжнародних економічних відносин / М. В. Сидорук // Міжнародні відносини в умовах ХХІ ст.: сучасна теорія і практика : матеріали Міжнар. наук.-практ. конф. (17-18 лист. 2011 р.). - Львів : ЛНУ ім. І. Фranka. 2011. - С. 214-216.

9. Чемерис А. Розроблення та управління проектами у публічній сфері: європейський вимір для України. Практичний посібник / Швейцарсько-український проект «Підтримка децентралізації в Україні - DESPRO». - К. : ТОВ «Софія-А». - 2012. - 80 с.

10. Berkun S. Sztuka zarz^dzania projektami. Gliwice: Helion, 2006. 528 s.

II. Sydoruk M. Management of the European Union cross-border projects: experience of Visegrad Group countries as a prospect of integration for Ukraine / М. В. Сидорук // International Journal of New Economics and Social Sciences. - Warsaw : International Institute of Innovation «Science-Education-Development», 2017. - No 1(5). - P. 238-259.

Джерела інформації для інших видів самостійної роботи

1. Глосарій термінів з управління проектами.

URL: https://msfz.ligazakon.ua/ua/magazine_article/FZZ00111.

2. Закон України «Про транскордонне співробітництво» від 24.06.2004.

3. Закон України «Про засади внутрішньої і зовнішньої політики» від 01 лип. 2010 р.

4. A guide to Project Management Body of Knowledge. Maryland: White Plains, 2008. 211 p

5. European Commission, Project Cycle Management Guidelines, EuropeAid Cooperation Office & Development DG. Brussels, 2004.

6. Current version of the Practical Guide to contract procedures for EU external actions. URL: http://ec.europa.eu/europeaid/work/procedure/implementation/practical_guide/index_en.htm.