



Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет інформаційних технологій і математики
Кафедра загальної математики та методики навчання інформатики

СИЛАБУС

нормативного освітнього компонента

ПЕРЕДДИПЛОМНА ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
Галузь знань	01 Освіта/Педагогіка
Спеціальність	014 Середня освіта (Інформатика)
Освітньо-професійна програма	Середня освіта. Інформатика
Форма навчання	Денна
Розробник (викладач)	Собчук Оксана Миколаївна, кандидат педагогічних наук, доцент
Контактна інформація	Електронна адреса викладача: Sobchuk.Oksana@vnu.edu.ua Телефон: 050-339-74-00
Семестр, курс	III семестр; II курс
Обсяг практики	Загальний обсяг: 120 годин/4 кредити Консультації: 8год. Самостійна робота: 112год.
Форма контролю	Залік
Терміни практики	Згідно навчального плану, III семестр; II курс (13-16 тижні)
Мова навчання	українська
Анотація практики	<p>Переддипломна педагогічна практика є завершальним етапом програми підготовки здобувачів освіти за другим (магістерським) рівнем. Під час проходження практики здобувач освіти повинен виконати самостійне наукове дослідження, творчо застосовуючи теоретичні знання, набуті під час навчання, для вирішення широкого кола завдань забезпечення інформатизації навчального процесу у закладах загальної середньої, фахової передвищої, вищої освіти. Інформаційно-аналітичні матеріали практики складають основу кваліфікаційної роботи.</p> <p>Базами практики є установи та організації, що проводять наукову та педагогічну діяльність, заклади загальної середньої, професійної, фахової передвищої та вищої освіти міста Луцька, Волинської, Рівненської, Львівської областей, тощо, з якими Волинський національний університет імені Лесі Українки має укладені договори щодо проведення практик.</p>
Пререквізити	«Методологія та організація наукових досліджень з теорії та методики навчання інформатики», «Теоретичні та методологічні основи шкільного курсу інформатики». «Психологія взаємодії», «Наукова комунікація іноземною мовою», «Методика навчання інформатики в закладах загальної середньої освіти», «Технології навчання комп'ютерних наук у закладах вищої освіти», «Технології освітнього менеджменту та моніторинг якості освіти», «Цифрові освітні технології та ресурси», «Педагогічна практика», «Педагогічна практика у закладах вищої

	освіти».
Постреквізити	У процесі переддипломної педагогічної практики магістранти набудуть досвіду педагогічної та науково-дослідної роботи, індивідуального творчого стилю педагогічної діяльності, потреби в самоосвіті, що забезпечить можливість ефективно виконувати завдання інноваційного характеру відповідного рівня професійної діяльності, орієнтовані на дослідження й розв'язання актуальних практичних проблеми у професійній педагогічній діяльності, процесі навчання інформатики та інформаційних технологій, складних задач проектування та вивчення інформаційних систем, створення навчальних курсів, вдосконалення методики викладання окремих тем для задоволення потреб освіти та науки.
Мета практики	<p>Мета переддипломної педагогічної практики – формування практичних умінь та навичок ведення наукової роботи, поглиблення методичних знань з організації та ведення педагогічної діяльності за темою кваліфікаційної роботи.</p> <p>Згідно з освітньо-професійною програмою здобувачі освіти у результаті проходження <i>«Переддипломної педагогічної практики»</i> набудуть такі компетентності:</p> <p>Загальні компетентності:</p> <p>ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК2. Здатність використовувати цифрові освітні ресурси, інформаційні та комунікаційні технології у професійній діяльності.</p> <p>ЗК3. Здатність планувати та управляти освітньою діяльністю, забезпечувати та оцінювати якість виконуваних робіт.</p> <p>ЗК4. Здатність виявляти та вирішувати проблеми у сфері професійної діяльності, бути критичним і самокритичним.</p> <p>ЗК5. Здатність генерувати нові ідеї (креативність) та приймати обґрунтовані рішення.</p> <p>ЗК6. Здатність розробляти та презентувати освітні проекти, управляти ними та мотивувати виконавців на досягнення спільної мети.</p> <p>ЗК7. Здатність здійснювати науково-педагогічні дослідження з теорії та методики навчання інформатики, прогнозувати та презентувати отримані результати.</p> <p>ЗК8. Здатність до ефективної комунікації (усної та письмової) державною та іноземною мовами на основі етичних принципів та норм, мультикультурності та недискримінації.</p> <p>Спеціальні (фахові, предметні) компетентності:</p> <p>ФК1. Здатність до поглиблення знань і розуміння предметної області та професійної діяльності.</p> <p>ФК2. Здатність використовувати інновації у професійній діяльності.</p> <p>ФК3. Здатність здійснювати моніторинг власної педагогічної діяльності і визначати потреби, перспективи та наявні ресурси для професійного розвитку впродовж життя.</p> <p>ФК4. Здатність до моделювання змісту навчання, формування у здобувачів освіти ключових компетентностей та здійснення інтегрованого навчання.</p> <p>ФК5. Здатність використовувати ефективні шляхи мотивації здобувачів освіти до саморозвитку, спрямовувати їх на прогрес і формувати у них обґрунтовану позитивну самооцінку.</p> <p>ФК6. Здатність до конструктивної взаємодії з учасниками освітнього процесу.</p> <p>ФК7. Здатність забезпечувати функціонування безпечного та інклюзивного освітнього середовища.</p>

	<p>ФК8. Здатність формувати у здобувачів освіти культуру академічної доброчесності та дотримуватися її принципів у власній професійній діяльності.</p> <p>ПК1. Здатність розуміти концептуальні засади освіти в галузі інформатики та методики її викладання у закладах освіти, тенденції розвитку інформатики й інформатизації суспільства, використовувати теоретичні знання і практичні вміння щодо формування у здобувачів освіти базових і предметних інформатичних компетентностей.</p> <p>ПК2. Здатність визначати специфіку викладання інформатики у закладах загальної середньої, фахової передвищої, вищої освіти, виявляти готовність до організації освітнього процесу з інформатики.</p> <p>ПК3. Здатність розв'язувати задачі курсу інформатики різних профілів та вибіркового модулів, аналізувати та оцінювати ефективність їх розв'язання.</p> <p>ПК4. Здатність розробляти діагностичний інструментарій та здійснювати діагностику, моніторинг і оцінювання якості набутих знань і сформованих вмінь з інформатики у здобувачів освіти.</p> <p>ПК5. Здатність розробляти та реалізовувати навчальні проекти з інформатики, проекти із залученням інформаційних технологій, інтегровані завдання, завдання прикладного характеру.</p> <p>ПК6. Здатність до організації і проведення позанавчальної роботи здобувачів освіти з інформатики, їх самостійної і дослідницької роботи.</p> <p>ПК7. Здатність розуміти інноваційні ІКТ-зорієнтовані педагогічні технології та використовувати їх у навчальному процесі.</p> <p>ПК8. Здатність проектувати електронні освітні ресурси, використовувати їх у навчальному процесі, здійснювати експертне оцінювання педагогічної спроможності електронних ресурсів.</p>
<p>Результати навчання</p>	<p>Програмні результати навчання:</p> <p>РН1. Демонструє вміння застосовувати знання з психології, педагогіки, фундаментальних і прикладних наук (відповідно до предметної спеціальності) у практичних ситуаціях здійснення освітньої діяльності, поглиблює знання з предметної області.</p> <p>РН2. Демонструє вміння використовувати цифрові освітні ресурси, інформаційні та комунікаційні технології для пошуку, обробки та обміну інформацією у професійній діяльності, презентації власних та спільних результатів, реалізації дистанційного та змішаного навчання тощо.</p> <p>РН3. Називає і описує основні принципи, функції, сучасні форми та методи управління освітньої діяльності, демонструє вміння планувати й управляти освітньою діяльністю, забезпечувати та оцінювати її якість.</p> <p>РН4. Формулює наявні проблеми у сфері освітньої діяльності, демонструє навички їх критичного аналізу, генерує нові ідеї, аргументує можливі шляхи їх вирішення та критично оцінює їх спроможність.</p> <p>РН5. Описує методику розробки освітніх проєктів, пояснює зміст та призначення їх етапів, аналізує спроможність управління процесом їх впровадження, прогнозує очікувані результати.</p> <p>РН6. Визначає і характеризує основні принципи, закони, методики та апарат науково-педагогічних досліджень з теорії та методики навчання інформатики, демонструє навички проведення дослідження, презентації отриманих результатів.</p> <p>РН7. Визначає, аналізує та характеризує педагогічні інновації, демонструє вміння їх практичного застосування у професійній діяльності.</p>

РН8. *Описує* показники якості педагогічної діяльності, *аналізує* можливі впливи на них внутрішніх і зовнішніх чинників, *визначає* індивідуальні професійні потреби, шляхи покращення власної педагогічної майстерності, *обирає* ресурси для професійного розвитку впродовж життя.

РН9. *Демонструє* вміння класифікувати, упорядковувати і узагальнювати навчальний матеріал відповідно до умов навчального процесу, потреб формування ключових компетентностей та інтегрованого навчання.

РН10. *Називає* і *аналізує* шляхи мотивації здобувачів освіти до саморозвитку, *демонструє* вміння розробляти план практичної реалізації для формування адекватної позитивної самооцінки й ідентичності.

РН11. *Демонструє* вміння забезпечувати конструктивну взаємодію з учасниками освітнього процесу.

РН12. *Знає та дотримується* умов функціонування безпечного та інклюзивного освітнього середовища.

РН13. *Демонструє* здатність діяти автономно і в команді.

РН14. *Демонструє* дотримання культури академічної доброчесності у власній діяльності та *демонструє* вміння формувати її у здобувачів освіти.

РН15. *Демонструє* здатність до ефективної комунікації (усної та письмової) державною та іноземною мовами на основі етичних принципів та норм, мультикультурності та недискримінації.

ПРН1. *Розуміє* концептуальні засади освіти в галузі інформатики та методики її викладання у закладах освіти, тенденції розвитку інформатики й інформатизації суспільства.

ПРН2. *Демонструє* теоретичні знання і практичні вміння щодо формування у здобувачів освіти базових і предметних інформатичних компетентностей.

ПРН3. *Проявляє* здатність до пошуку додаткової інформації, її самостійного опрацювання з метою поглиблення знань предметної області.

ПРН4. *Розуміє* і *визначає* специфіку викладання інформатики у закладах загальної середньої, фахової передвищої, вищої освіти; *демонструє* вміння організації навчального процесу з інформатики.

ПРН5. *Володіє* вміннями розв'язку задач шкільного курсу інформатики різних профілів і вибіркового модулів, *вміє* аналізувати та оцінювати ефективність їх розв'язку.

ПРН6. *Вміє розробляти* діагностичний інструментарій та *проводити* діагностику, моніторинг і оцінювання якості набутих знань і сформованих умінь з інформатики у здобувачів освіти.

ПРН7. *Вміє розробляти* і *реалізовувати* навчальні проекти з інформатики та проекти із залученням інформаційних технологій; *розробляти* інтегровані завдання та завдання прикладного характеру, *використовувати* їх у навчальному процесі.

ПРН8. *Вміє організовувати* і *проводити* позанавчальну, самостійну і дослідницьку роботу здобувачів освіти з інформатики.

ПРН9. *Знає* і *розуміє* сутність інноваційних ІКТ-зорієнтованих педагогічних технологій та *впроваджує* їх у навчальному процесі.

ПРН10. *Вміє* проектувати електронні освітні ресурси, *використовувати* їх у навчальному процесі, *здійснювати* експертне оцінювання педагогічної спроможності електронних ресурсів.

Етапи практики

Етапи	Зміст, основні завдання, тривалість
Підготовчий	<p>До проходження переддипломної педагогічної практики допускаються здобувачі освіти, які успішно здали всі передбачені навчальним планом форми підсумкового контролю (екзамени, заліки).</p> <p>Керівник практики від факультету здійснює розподіл здобувачів освіти за базами практики, призначаються керівники практики, формується наказ на переддипломну педагогічну практику.</p> <p>Безпосередньо перед початком практики з магістрами-практикантами проводяться організаційні збори, на яких пояснюються цілі, завдання практики, видається комплексний щоденник практиканта, зачитується наказ щодо проходження переддипломної практики.</p>
Ознайомлювальний	<p>Здобувачі освіти повинні ознайомитися з програмою та завданнями практики, вивчити спеціалізовану літературу, ознайомитись з системою запобігання та виявлення академічного плагіату ВНУ ім. Лесі Українки, Кодексом академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки, вимогами академічної доброчесності та правильної роботи з джерелами; проконсультуватися у керівника практики; отримати на кафедрі щоденник практик.</p> <p>Керівники практики повинні провести інструктаж зі здобувачами освіти з техніки безпеки. Після ознайомлення вони ставлять особистий підпис у щоденнику практики.</p> <p>Здобувач освіти в комплексному щоденнику складає індивідуальний план проходження практики.</p>
Основний	<p>У ході проходження переддипломної педагогічної практики здобувач освіти повинен завершити індивідуальне, науково-педагогічне дослідження за тематикою кваліфікаційної роботи, провести апробацію його результатів, завершити оформлення тексту кваліфікаційної роботи та отримати допуск до її захисту.</p> <p>Під час проведення практики здобувач освіти веде у щоденнику робочі записи.</p> <p>Основні види діяльності:</p> <ul style="list-style-type: none"> - завершальний етап роботи над кваліфікаційною роботою; - робота з інформаційними джерелами; завершення формування списку використаної літератури; - апробація результатів кваліфікаційної роботи на базі практики; - формування рекомендацій щодо впровадження та використання розробленого електронного ресурсу (методичної системи) у закладах освіти; - формулювання висновків роботи; - остаточне редагування тексту роботи відповідно до встановлених вимог та перевірка на плагіат; - апробація результатів роботи на наукових конференціях/наукових семінарах; - попередній захист роботи на кафедрі загальної математики та методики навчання інформатики; - підготовка до публічного захисту, доповідь та презентація. <p>Магістр-практикант у повному обсязі повинен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - здійснювати всі види робіт, передбачені програмою практики і календарним планом-графіком, якісно та у встановлені терміни; - систематично надавати керівнику інформацію про виконану роботу, - у визначені терміни з'являтися на консультації керівника; - суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки на базі практики; - нести відповідальність за виконану роботу.

Підсумковий	<p>Звітна документація, яку має підготувати здобувач освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - звіт про виконану роботу під час практики, - завершена кваліфікаційна робота. <p>Залік з переддипломної проводиться не пізніше ніж за 10 днів після завершення практики. Відбувається публічний захист звіту з практики.</p> <p>Всі документи звіту (крім щоденника практик) оформляються у друкованому вигляді на аркушах формату А4, кожен з яких повинен мати відповідний титульний лист з усією вихідною інформацією. Всі матеріали практики подаються у зброшурованому вигляді у папці з титульним листом.</p>
--------------------	---

Політика практики

Політика викладача щодо здобувача освіти

Здобувач освіти зобов'язаний у повному обсязі виконати завдання практики, оволодіти відповідними знаннями, вміннями, практичними навичками та компетентностями. Здобувач вищої освіти повинен дотримуватися наукової етики, академічної доброчесності, поважно ставитися до учасників освітнього процесу, бути толерантним, доброзичливим, виваженим у спілкуванні зі здобувачами освіти та викладачами, уважним, дотримуватися дисципліни та часових (строкових) термінів освітнього процесу, мати відповідний зовнішній вигляд. Недопустимі: пропуски та запізнення; плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання. У разі відсутності через хворобу надати відповідну довідку.

Політика щодо академічної доброчесності

Обов'язковою вимогою є дотримання норм академічної доброчесності. Дотримання принципів академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає: самостійне виконання наукового дослідження; надання достовірної інформації про результати власної наукової діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації. Політика, стандарти та процедури дотримання академічної доброчесності у Волинському національному університеті імені Лесі Українки знайшли своє відображення в «Кодексі академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки». Вимоги до академічної доброчесності визначаються «Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у науково-дослідній діяльності здобувачів вищої освіти і науково-педагогічних працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки». Результати наукової роботи здобувачів освіти перевіряються на наявність плагіату.

Політика щодо дедлайнів та перескладання

Звіти, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (80 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності).

Перескладання практики відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Оцінювання результатів практики

<i>Види робіт</i>	<i>Кількість балів (максимальна)</i>
Наявність завершеної кваліфікаційної роботи, перевіреної на плагіат. Враховуються: - наукова новизна, практичне значення дослідження - повнота реалізації поставлених завдань - самостійність дослідження - науковий рівень виконання роботи - наявність сформульованих рекомендацій щодо впровадження та використання розробленого електронного ресурсу (методичної системи) у закладах загальної середньої освіти; аналіз ефективності його використання	50
Апробація результатів дослідження (наявність публікацій, виступів на конференціях, семінарах)	20
Особистісні характеристики практиканта (дисциплінованість під час проходження практики, ініціативність, самостійність, професійна спрямованість, відповідальність, інноваційність тощо).	10
Підготовка і оформлення звіту з переддипломної педагогічної практики, виступ під час захисту	10
Відгук керівника про роботу здобувача освіти під час практики	10
Максимальна оцінка:	100 балів

Звіт з переддипломної педагогічної практики повинен включати наступні елементи:

1. Тема кваліфікаційної роботи.
2. Зміст кваліфікаційної роботи.
3. Аналіз предметної галузі, яка досліджується у кваліфікаційній роботі та короткий огляд існуючих аналогічних програмних розробок (методичних рішень) з посиланнями на літературні джерела, список використаної літератури.
4. Постановка задачі та функціональні можливості розробленого програмного засобу (електронного навчального ресурсу) / Опис розробленої методичної системи.
5. Загальна характеристика інтерфейсу та основні режими роботи програмного засобу; загальна характеристика основних програмних модулів для їх реалізації; вказівки (інструкція) користувачу для роботи з програмним засобом.
6. Можливості впровадження та використання розробленого програмного засобу (методичної системи). Описати рекомендації щодо впровадження у навчальний процес закладів освіти; запропонувати методику використання; зробити аналіз ефективності використання (результати опитування здобувачів освіти, педагогів, аналіз успішності, тощо).
7. Загальні висновки до кваліфікаційної роботи.
8. Висновки.

Загальний обсяг звіту не менше 16 сторінок (2 сторінки на розділ).

Текст звіту подається українською мовою у друкованому вигляді на аркушах формату А4 шрифтом Times New Roman 14 пт, міжрядковий інтервал 1,5, поля справа, вгорі та внизу – 2 см, зліва – 3 см.

Підсумкова оцінка знань, умінь та навичок здобувача освіти, набутих на практиці, встановлюється за 100-бальною шкалою згідно змісту виконаних завдань.

Методичне забезпечення

1. Переддипломна практика. Середня освіта (Інформатика) Дистанційний курс Moodle (в тестовому режимі). URL: <https://moodle-cs.vnu.edu.ua/course/view.php?id=116>
2. Ройко Л. Л., Собчук О. М., Чепрасова Т. І., Хомяк М. Я. Методичні вказівки щодо проходження переддипломної практики для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 014 Середня освіта (Інформатика). Луцьк: ПП Іванюк, 2022. 40 с.

Рекомендована література та інтернет-ресурси

Нормативні документи

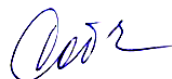
1. Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: URL: [www.http://osvita.ua/legislation/law/2231/](http://osvita.ua/legislation/law/2231/)
2. Закон України «Про вищу освіту» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: URL: [www.http://osvita.ua/legislation/law/2235/](http://osvita.ua/legislation/law/2235/).
3. Кодекс академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки [Електронний ресурс]. – Режим доступу: URL: <https://ra.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/Kodeks-akademichnoyi-dobrochesnosti.pdf>.
4. Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у науково-дослідній діяльності здобувачів вищої освіти і науково-педагогічних працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки [Електронний ресурс]. – Режим доступу: URL: <https://ra.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2021/03/Polozhennya-pro-systemu-zapobigannya-ta-vyyavlenya-akademichnogo-plagiatu.pdf>.
5. Положення про випускні кваліфікаційні роботи (проекти) у Волинському національному університеті імені Лесі Українки. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: URL: https://ed.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/08/2022_POLOZHENНЯ_pro_vipusk_roboti-Red-1.pdf

Основні джерела

1. Башкір О. І. Методологія науково-педагогічного дослідження та презентація його результатів. Харків : ХНПУ імені Г. С. Сковороди, 2020. 93 с.
2. Вакаренко О.Г. Наукометричні бази даних: від системи отримання інформації до інструменту оцінювання наукових досліджень. *Наука України у світовому інформаційному просторі*. Вип. 15. Київ : Академперіодика, 2018. С. 9
3. ДСТУ 8302:2015. Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання. Київ, 2016. 17 с.
4. Завгородня Т.К., Стражнікова І.В. Методологічні засади педагогічних досліджень: навчально-методичний посібник. Івано-Франківськ, 2021. 120 с.
5. Методичні рекомендації щодо написання науково-дослідницької роботи. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: URL: http://nmc.at.ua/load/normativno_pravove_zabezpechennjametodichnoji_roboti/instrukciji_rekomendroboti/6-1-0-41
6. Як правильно оформити список літератури до наукової роботи. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: URL: <http://www.library.ukma.edu.ua/?id=214>

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми:



Оксана СОБЧУК

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри загальної математики та методики навчання інформатики

протокол №1 від 28 серпня 2023 р.

Завідувач кафедри:



Марія ХОМЯК