

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Волинський національний університет імені Лесі Українки**  
**Факультет економіки та управління**  
**Кафедра економіки, підприємництва та маркетингу**

**СИЛАБУС**  
**нормативного освітнього компонента**

**СТАТИСТИКА**  
*підготовки бакалавра*  
*галузі знань 07 Управління та адміністрування*  
*спеціальності 071 Облік і оподаткування*  
*освітньо-професійної програми Облік і оподаткування*

**Силабус освітнього компонента СТАТИСТИКА** підготовки бакалавра у галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 071 Облік і оподаткування, за освітньо-професійною програмою Облік і оподаткування

**Розробник:** Бегун С.І., доцент кафедри економіки, підприємництва та маркетингу, кандидат економічних наук, доцент

**Силабус погоджено:**  
Гарант ОПП

Облік і оподаткування



Анна САФАРОВА

**Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри економіки, підприємництва та маркетингу**  
Протокол 5 від 09.01.2023 р.

Завідувач кафедри



Олена ПАВЛОВА

## I. Опис навчального освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика навчального освітнього компонента
Денна форма навчання	07 Управління та адміністрування, спеціальності 071 Облік і оподаткування Облік і оподаткування Перший (Бакалаврський)	<b>Нормативна</b>
Кількість годин/кредитів ECTS 120/4		Рік навчання 1
		Семестр 2
		Лекції 20 годин
ІНДЗ: немає		Практичні (семінарські) Лабораторні 20 год. Індивідуальні 0 год.
		Самостійна робота 72 годин
		Консультації 8 годин
Мова навчання	Українська	
Сторінка курсу в MOODLE	<a href="http://194.44.187.60/moodle/course/view.php?id=831">http://194.44.187.60/moodle/course/view.php?id=831</a>	

## II. Інформація про викладача

Бегун Світлана Іванівна, к.е.н., доцент кафедри економіки, підприємництва та маркетингу, моб. 0662477740, Begun.Svitlana@vnu.edu.ua, G301

Дні занять розміщено на <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

## III. Опис освітнього компонента

### 1. Анотація освітнього компонента.

Освітній компонент «Статистика» належить до переліку нормативних навчальних дисциплін за освітнім ступенем «Бакалавр». Предметом вивчення є масові явища соціально-економічного життя; він вивчає кількісну сторону цих явищ у нерозривному зв'язку з їх якісним змістом у конкретних умовах простору та часу.

### 2. Мета і завдання освітнього компонента.

Мета – глибоке та ґрунтовне засвоєння здобувачами освіти статистичних методів збирання, оброблення та аналізу інформації стосовно соціально-економічних явищ та процесів, які доцільно використовувати в сучасних умовах при проведенні статистичного дослідження.

Завдання: вивчення методологічних та методичних питань статистичного дослідження соціально-економічних процесів, принципів організації статистичних спостережень, методик розрахунку показників, прийомів статистичного аналізу та подання інформації.

### 3. Результати навчання (компетентності).

#### *Загальні компетенції*

- ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
- ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК03. Здатність працювати в команді.
- ЗК04. Здатність працювати автономно.
- ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.
- ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

#### *Фахові компетенції*

- СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.
- СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.

СК07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.

*Програмні результати навчання*

ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліковоаналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.

ПР14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.

ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціальноекономічних явищ і господарських процесів на підприємстві.

**4. Структура освітнього компонента (за робочим навчальним планом 2022/2023 н.р.)**

	Усього	Лек.	Лаб.	Сам. роб.	Консультації	*Форма контролю / Бали**
<b>Змістовий модуль 1. Збір, систематизація і подання статистичної інформації</b>						
Тема 1. Методологічні засади статистики	10	2	2	6	-	О,Т,П,Р/4
Тема 2. Статистичне спостереження	11	2	2	6	1	О,Т,РЗ/ 4
Тема 3. Зведення і групування статистичних даних	12	2	2	7	1	О,Т,РЗ/ 4
Разом за модулем 1	33	6	6	19	2	12
<b>Змістовий модуль 2. Узагальнюючі статистичні показники</b>						
Тема 4. Статистичні показники	11	2	2	7	-	О,Т,П,Р/4
Тема 5. Середні величини	12	2	2	7	1	О,Т,РЗ/ 4
Тема 6. Статистичне вивчення варіації і форми розподілу	12	2	2	7	1	О,Т,РЗ/ 4
Разом за модулем 2	35	6	6	21	2	12
<b>Змістовий модуль 3. Методологія дослідження статистичних закономірностей</b>						
Тема 7. Статистичні методи вимірювання взаємозв'язків	13	2	2	8	1	О,Т,РЗ/ 4
Тема 8. Статистичне вивчення динаміки	13	2	2	8	1	О,Т,РЗ/ 4
Тема 9. Індексний метод	13	2	2	8	1	О,Т,РЗ/ 4
Тема 10. Вибірковий метод	13	2	2	8	1	О,Т,РЗ/ 4
Разом за модулем 3	52	8	8	32	4	16
Презентація						5
Сертифікат курсу «Word та Excel: інструменти і лайфхаки»						5
Тестові завдання до Теми 1-10						50/ кожна тема 5бал
<b>Всього годин / Балів</b>	<b>120</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>52</b>	<b>8</b>	<b>100</b>

*Форма контролю\*: Т – тести, РЗ/К – розв'язування задач/кейсів, МКР/КР – модульна контрольна робота/ контрольна робота, П – презентація роботи; Р – реферат, О-опитування, а також аналітична записка, аналітичне есе, аналіз твору тощо*

**5. Завдання для самостійного опрацювання.**

Самостійна робота здобувача освіти (СРС) – це форма організації навчального процесу, за якої заплановані завдання виконуються здобувачем освіти самостійно під методичним керівництвом викладача.

До завдань самостійної роботи, які запропоновані здобувачам освіти, віднесено:

1. Вивчення лекційного матеріалу.
2. Робота з вивчення рекомендованої літератури.
3. Вивчення основних термінів та понять за темами дисципліни.
4. Підготовка до практичних занять, дискусій, роботи в малих групах, тестування.
5. Контрольна перевірка кожним студентом особистих знань за запитаннями для самоконтролю.

#### **IV. Політика оцінювання**

##### *Політика викладача щодо здобувача освіти*

Відвідування занять є обов'язковим компонентом вивчення навчальної дисципліни. Про відсутність з поважних здобувачі освіти зобов'язані доводити до відома викладача заздалегідь. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, карантин, міжнародна мобільність) навчання може відбутись в он-лайн формі за погодженням із деканатом та викладачем.

*Політика щодо зарахування результатів формальної, неформальної та інформальної освіти.* Результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в ВНУ імені Лесі Українки шляхом валідації (<http://bit.ly/3H3YMOС>).

Визнання можуть підлягати такі результати навчання, отримані в неформальній освіті, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як освітньому компоненту в цілому, так і його окремому розділу, темі (темам), індивідуальному завданню, контрольній роботі тощо, які передбачені силабусом навчальної дисципліни:

5 балів до оцінки за залік за Сертифікат курсу «Word та Excel: інструменти і лайфхаки» - [https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:DNU+PRIN-101+2017\\_T1/about](https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:DNU+PRIN-101+2017_T1/about)

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, відбувається в семестрі, що передує семестру початку вивчення освітнього компонента, або першого місяця від початку семестру, враховуючи ймовірність не підтвердження здобувачем результатів такого навчання.

##### *Політика щодо академічної доброчесності.*

Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату. Списування під час контрольних робіт та заліку заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування.

##### *Політика щодо дедлайнів та перескладання.*

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-2 бали). Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

#### **V. Підсумковий контроль**

Залік полягає в оцінці засвоєння здобувачем освіти навчального матеріалу з певного компонента (дисципліни) на підставі результатів виконання всіх видів запланованої навчальної роботи протягом семестру: аудиторної роботи під час лекційних, лабораторних занять, самостійної роботи.

Залік викладач виставляє за результатами поточної роботи за умови, що здобувач освіти виконав ті види навчальної роботи, які визначено силабусом (програмою) освітнього компонента. У випадку, якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття (з поважних причин), на консультаціях він має право відпрацювати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми. У дату складання заліку викладач записує у відомість суму поточних балів, які здобувач освіти набрав під час поточної роботи (шкала від 0 до 100 балів).

У випадку, якщо здобувач освіти протягом поточної роботи набрав менше як 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання анулюються. Максимальна кількість балів на залік під час ліквідації академічної заборгованості, як правило, 100.

Залікова оцінка визначається за результатами виконання лабораторних робіт, тестування.

## VI. Шкала оцінювання

Оцінка в балах за всі види навчальної діяльності	Оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 - 81	
67 -74	
60 - 66	
1 – 59	Незараховано (необхідне перескладання)

## VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси

### *Основна література*

1. Бегун С. І. Статистика: дистанційний курс навчальної дисципліни. Луцьк : ВНУ імені Лесі Українки, 2020. URL: <http://194.44.187.60/moodle/course/view.php?id=831>
2. Бегун С. І. Статистика: навчальний посібник. Луцьк. 2022. 230 с. (Гриф ВНУ імені Лесі Українки «Затверджено Вченою Радою ВНУ імені Лесі Українки», рішення вченої ради (протокол № 7 від 26 травня 2022)).
3. Закон України «Про офіційну статистику» від 16.08.2022, N 2524-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2524-20#Text>
4. Закон України «Про інформацію» від 13.11.1992, N 2657-XII (зі змінами і доповненнями). URL.: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2657-12#Text>
5. Статистика : підручник / С. І. Пирожков, В. В. Рязанцева, Р. М. Моторин та ін. Київ : КНТЕУ, 2020. 328 с.
6. Статистика : навчальний посібник / О. В. Раєвнева та ін. ; за заг. ред. О. В. Раєвневої. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 389 с.

### *Додаткова література*

1. Всеукраїнський перепис населення: методологія та організація. Під заг. ред. В. О. Парфенцевої. К.: Вид-во Держкомстату України. 2001. 336 с.
2. Кузьмінська Н.Л. Статистика: Конспект лекцій : навч. посіб. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2018. 162 с.
3. Козирева О.В., Федорова В.О. Статистика: навчальний посібник. Харків: Вид-во Іванченка І.С., 2021. 187 с.

### *Інформаційні ресурси*

1. Бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbu.gov.ua/>
2. Бібліотека ім. В.Г. Короленко. URL: <http://korolenko.kharkov.com/>
3. Студентська електронна бібліотека URL: <http://www.lib.ua-ru.net/>
4. Нормативно-правова база України URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/>
5. Державний служба статистики URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>
6. Інформаційні ресурси у цифровому репозиторії бібліотеки ВНУ імені Лесі Українки. URL: <https://evnuir.vnu.edu.ua>
7. Кабінет Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua/>.