

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Географічний факультет
Кафедра туризму та готельного господарства

СИЛАБУС
вибіркового освітнього компонента

SPA and Wellness послуги в готельному господарстві

підготовки	Бакалавр
спеціальності	242 Туризм
освітньо-професійної програми	Туризм

Луцьк – 2022

Силабус освітнього компонента «SPA and Wellness послуги в готельному господарстві» підготовки бакалавра, галузі знань 24 «Сфера обслуговування», спеціальності 242 «Туризм», за освітньою програмою «Туризм».

Розробник: Єрко І.В., кандидат географічних наук, доцент кафедри туризму та готельного господарства.

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми:

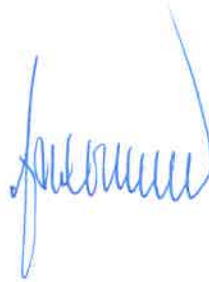


Ільїн Л. В.

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри туризму та готельного господарства

протокол № 1 від 31 серпня 2022 р.

Завідувач кафедри:



Ільїн Л. В.

© Єрко І.В., 2022 р.

I. ОПИС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна /освітньо- наукова/освітньо- творча програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна (очна) форма навчання	Галузь знань: 24 Сфера обслуговування Спеціальність: 242 Туризм Освітньо-професійна програма: Туризм Бакалавр	Вибіркова
Кількість годин/кредитів 150/5		Рік навчання - 3
ІНДЗ: є		Семестр - 6
		Лекції - 10 год.
		Практичні (семінарські) - год.
		Самостійна робота - 110 год.
Консультації - 10 год.		
Мова навчання	Українська	

II. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА

Викладач: Єрко Ірина Володимирівна, кандидат географічних наук, доцент

Контактна інформація викладача:

Телефон +380668897418

Електронна пошта: ierko@vnu.edu.ua

Адреса викладання курсу: вул. Потапова, 9, корпус С ВНУ імені Лесі Українки

Кафедра – туризму та готельного господарства

Факультет – географічний

Дні занять: <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi>.

III. ОПИС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

1. Анотація

Освітній компонент розроблено таким чином, щоб надати студентам необхідні знання та навички які є обов'язкові щоб стати фахівцем туристичної галузі. В ОК представлено огляд основ організації анімаційної діяльності, технології створення, які необхідні підвищення компетентностей працівників сфери обслуговування.

2. Пререквізити

Вивчення ОК передбачає попереднє засвоєння кредитів з теорії та практики туризму.

3. Постреквізити

ОК розроблено з метою формування знань з організації управлінської праці менеджерів SPA & Wellness індустрії різних рівнів управління та формування її складових; планування та

організації особистої праці менеджера SPA & Wellness індустрії; організації робочих місць менеджерів; для формування аналізу мотиваційних чинників для споживачів оздоровчих послуг; виявлення особливостей врахування потреб та мотивів туристів при організації анімаційної діяльності; вивчення методів управління, освоєння специфіки управління персоналом; вивчення підходів до ефективного планування діяльності підприємств SPA & Wellness індустрії [8].

4. Мета і завдання

Мета ОК – є оволодіння теоретичними і практичними основами управління в галузі SPA & Wellness індустрії для подальшого успішного застосування 2 отриманих компетенцій в організаційно-управлінській, аналітичній та науково дослідницькій діяльності, пов'язаній з роботою курортних готелів і підприємств SPA & Wellness індустрії [8].

Для досягнення мети необхідно виконати такі завдання:

- організація управлінської праці менеджерів SPA & Wellness індустрії різних рівнів управління та формування її складових;
- планування та організація особистої праці менеджера SPA & Wellness індустрії;
- організація робочих місць менеджерів;
- аналіз мотиваційних чинників для споживачів оздоровчих послуг;
- вивчення методів управління, освоєння специфіки управління персоналом;
- вивчення підходів до ефективного планування діяльності підприємств SPA & Wellness індустрії [8].

В результаті вивчення даного ОК студент повинен знати:

- організацію управлінської праці менеджерів SPA & Wellness індустрії різних рівнів управління та формування її складових;
- аналіз мотиваційних чинників для споживачів оздоровчих послуг;
- аналіз мотиваційних чинників для споживачів оздоровчих послуг.

вміти:

- аналізувати методів управління, освоєння специфіки управління персоналом;
- визначати підходів до ефективного планування діяльності підприємств SPA & Wellness індустрії [8].

5. Результати навчання (компетентності)

В результаті вивчення ОК студенти отримують компетенції щодо набуття професійних знань та практичних навичок з організації надання анімаційних послуг в туризмі.

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК 08. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;

ЗК 09. Вміння виявляти, ставити і вирішувати проблеми.

Фахові компетентності (ФК)

ФК 15. Знання та розуміння предметної області та розуміння специфіки професійної діяльності;

ФК 16. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;

ФК 17. Здатність аналізувати рекреаційно-туристичний потенціал територій.

Результати навчання

РН 7. Розробляти, просувати та реалізовувати туристичний продукт;

РН 14. Проявляти повагу до індивідуального і культурного різноманіття;

РН 15. Проявляти толерантність до виявлення альтернативних принципів та методів виконання професійних завдань;

РН 16. Діяти у відповідності з принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості.

6. Структура ОК

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Кон сул.	См. роб.	*Форма контролю/ Бали
<i>Змістовий модуль Матеріально-технічна база</i>						
Тема 1. Ринок лікувально-оздоровчих послуг у світі та в Україні за сучасних умов	10	2	4	2	22	ДС, ІРС / 8
Тема 2. Природна та сировинна база курортів	10	2	4	2	22	ДС, ІРС / 8
Тема 3. Лікування та оздоровлення на курортах	10	2	4	2	22	ДС, ІРС / 8
Тема 4. Поняття «SPA» та «Wellness» та його складові	14	2	4	2	22	ДС, ІРС / 8
Тема 5. Сучасні тенденції розвитку «SPA» і «Wellness» туризму	14	2	4	2	22	ДС, ІРС / 8
ІНДЗ						ІНДЗ / 10
Самостійна робота						25
Контрольна робота						25
Всього годин:	150	10	20	10	110	100

*Форма контролю: ДС – дискусія, ДБ – дебати, Т – тести, ТР – тренінг, РЗ/К – розв’язування задач / кейсів, ІНДЗ / ІРС – індивідуальне завдання / індивідуальна робота студента, РМГ – робота в малих групах, МКР / КР – модульна контрольна робота/ контрольна робота, СР – самостійна робота, Р – реферат, а також аналітична записка, аналітичне есе, аналіз твору, тощо

7. Завдання для самостійного опрацювання

№	Тема	Кількість годин
1.	Тема 1. . Ринок лікувально-оздоровчих послуг у світі та в Україні за сучасних умов	22
2.	Тема 2. Природна та сировинна база курортів	22
3.	Тема 3. Лікування та оздоровлення на курортах	22
4.	Тема 4. Поняття «SPA» та «Wellness» та його складові	22
5.	Тема 5. Сучасні тенденції розвитку «SPA» і «Wellness» туризму	22
	Всього годин	110

IV. ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Послідовність вивчення ОК полягає у наступному:

1. Першочергово студенти ознайомлюються із лекційним матеріалом.

2. Після ознайомлення із лекцією у студентів розпочинаються практичні заняття. Виконання практичних занять відбувається послідовно від 1 до 9. У кожній практичній роботі є питання для обговорення та аудиторні завдання. Відповіді на питання до обговорення студенти дають усно (це питання які викладач задає додатково при захисті практичної роботи), а на аудиторні завдання дають письмові відповіді (відповідь повинна бути написана у зошиті). Кожна практична робота оцінюється відповідно до встановленого балу у силабусі.

3. ОК передбачено написання модулів, це можуть бути тести, розгорнуті питання як усно так і письмово.

4. Також ОК передбачено самостійну роботу та написання індивідуального завдання. Перелік питань для самостійного опрацювання прикріплений в силабусі, студенти повинні до іспиту ознайомитись із запропонованими питаннями та орієнтуватись у них. Щодо ІНДЗ, то воно виконується індивідуально, за нього ставиться оцінка відповідно до повноти його виконання. Перелік питань до ІНДЗ викладач дає на початку семестру.

5. Семестрова оцінка за залік виводиться за загальною кількістю балів, які набрав студент протягом семестру (практичні роботи, індз, самостійна робота, контрольна робота). Якщо студента не влаштовує та кількість балів яку він набрав протягом семестру, то він може підвищити свої бали лише на другій відомості (відомість А) і при цьому усі попередні бали будуть скасовані, отже студенту доведеться набирати бали знову, давши відповіді на питання до заліку.

Політика щодо академічної доброчесності.

Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання і провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної освітньої (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації».

Вимоги до академічної доброчесності визначаються «Положенням про запобігання та виявлення академічного плагіату у науково-дослідній діяльності здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників ВНУ ім. Лесі Українки», що розміщується на сайті університету за посиланням: <https://ra.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/11/Polozhennya-Antyplagiat.pdf>.

Політика щодо дедлайнів та перескладання.

Відвідування занять є обов'язковим. Студенти зобов'язані дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом. У разі відсутності через хворобу надати відповідну довідку. Пропущені заняття відпрацьовувати під час консультацій. Студент повинен старанно виконувати завдання, брати активну участь у навчальному процесі.

Терміни здачі практичних робіт, ІНДЗ повідомляє викладач на перших аудиторних заняття з ОК або прописує на інтернет-платформі курсу. Якщо студент не здає практичну роботу вчасно (відповідно вказаних термінів), то з кожним тижнем максимальна кількість балів зменшується. Перескладання завдань поточного контролю та модульного контролю при вивченні ОК «Організація анімаційної діяльності» узгоджується з політикою ЗВО.

V. ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

**Шкала оцінювання знань здобувачів освіти з освітніх компонентів,
де формою контролю є залік**

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90–100	Зараховано
82–89	
75–81	
67–74	
60–66	
1–59	Незараховано (необхідне перескладання)

Форма контролю – залік. Оцінювання знань здобувачів освіти здійснюється під час поточного контролю за результатами виконання практичних робіт, самостійної роботи та контрольної роботи. Усі результати додаються, набрана студентом протягом семестру сума балів є оцінкою за залік. Переведення підсумкової семестрової оцінки, вираженої в балах, у оцінки за національною шкалою здійснюється відповідно до таблиці, уміщеної вище. Якщо студента не влаштовує його поточний бал, то він може його підвищити на другій відомості, але при цьому усі попередні бали будуть скасовані.

Перелік питань до заліку

1. Суть поняття СПА в контексті «лікувально-оздоровчого туризму».
2. Класифікація СПА.
3. Методи оздоровлення, що використовуються у СПА.
4. Завдання та перспективи СПА в Україні.
5. СПА-туризм: напрями, тенденції та перспективи розвитку у Світі. Діяльність СПА.
6. Загальні риси та тенденції розвитку ринку лікувально-оздоровчого туризму.
7. Анімаційно-дозвіллева діяльність в санаторно-курортних організаціях.
8. Організація дозвілля і розваг в санаторно-курортних установах.
9. Анімаційний сервіс як новий напрям в організації дозвілля відпочиваючих.
10. Окремі спортивно-рекреаційні заходи та вправи.
11. Наземні заняття.
12. Водні заняття.
13. Санаторно-курортний відбір.

14. Показання та протипоказання до санаторно-курортного відбору.
15. Порядок отримання путівки та проведення необхідних обстежень.
16. Альтернативні шляхи забезпечення можливості санаторно-курортного лікування.
17. Період перебування в умовах санаторно-курортного закладу.
18. Медична реабілітація.
19. Соціальні путівки.
20. Сучасний стан санаторно-курортної галузі України.
21. Основні біометеорологічні фактори.
22. Фізико-хімічні фактори атмосфери (метеорологічні).
23. Радіаційні фактори атмосфери.
24. Телуричні чинники.
25. Кліматична характеристика України.
26. Клімато-курортологічна характеристика України.
27. Вплив клімату та погоди на організм людини.
28. Аеротерапія.
29. Геліотерапія.
30. Таласотерапія.
31. Мікрокліматотерапія.
32. Суть поняття «здоров'я».
33. Методи збереження та відновлення здоров'я.
34. Профілактика здоров'я.
35. Адаптація та акліматизація на курортах.
36. Аніони, іонізація повітря. Аніони і здоров'я людини.
37. Значення води.
38. Загальна характеристика та класифікація мінеральних вод.
39. Класифікації мінеральних вод.

VI. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ТА ІНТЕРНЕТ-РЕСУРСИ

1. Басюк Д.І., Заєць В.С. Збірник нормативних документів з питань регулювання туристичного та готельно-ресторанного бізнесу / Д.І. Басюк, В.С. Заєць. Кам'янець-Подільський: Абетка, 2018. 220 с.
2. Кифяк В.Ф. Організація туристичної діяльності в Україні. Чернівці: Книги-XXI, 2016. 300 с.
3. Любіцева О.О. Ринок туристичних послуг (геопросторові аспекти). Навчальний посібник. Вид. 3-є, перероблене та доповнене К: Альтерпрес, 2018. 46 с.
4. Мальська М. Бордун О. Медичний туризм. Теорія та практика. Навчальний посібник.. К.: Центр навчальної літератури, 2018. 128 с.
5. Гращенко І.С., Лісун Я.В., Хмурова В.В. Організація сервісної діяльності. Частина I: Підручник К.: КНУТД, 2015. 410 с.
6. Гращенко І.С., Лісун Я.В., Хмурова В.В. Організація сервісної діяльності. Частина II: Підручник К.: КНУТД, 2015. 404 с.
7. Шаповалова О.О., Сапа Ю.А. Сучасні тенденції розвитку «SPA» і «WELLNESS» туризму. Вісник Харківського національного університету ім. В.Н. Каразіна. 2013. № 1042. С. 154-158.
8. Силабус дисципліни Організація Спа та Велнес індустрії URL: <https://ldufk.edu.ua/files/photoGallery/Pracivniki/Turizm/V%20Silab.Organizacija%20spa%201.pdf>