

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Волинський національний університет імені Лесі Українки

Факультет іноземної філології

Кафедра іноземних мов природничо-математичних спеціальностей

СИЛАБУС

нормативного освітнього компонента

**ІНОЗЕМНА МОВА (АНГЛІЙСЬКА) ЗА ПРОФЕСІЙНИМ
СПРЯМУВАННЯМ**

підготовки *бакалавра*

галузь знань *07 Управління та адміністрування*

спеціальності *071 Облік і оподаткування*

освітньо-професійної програми «*Облік і оподаткування*»

Силабус нормативного освітнього компонента «Іноземна мова (англійська) за професійним спрямуванням» підготовки *бакалавра*, галузі знань 07 – *Управління та адміністрування*, спеціальності – 071 *Облік і оподаткування*, форма навчання – *денна*, за навчальним планом, затвердженим 2022 р.

Розробник: Лавриненко О. Л., кандидат психологічних наук, доцент кафедри іноземних мов природничо-математичних спеціальностей

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми:

кандидат економічних наук, доцент _____



_____ **Сафарова А. Т.**

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри іноземних мов природничо-математичних спеціальностей

Протокол № 3 від 13 жовтня 2022 р.

Завідувач кафедри:



канд. філ. н., доц. **Хникіна О. О.**

I. ОПИС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Таблиця 1

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
<i>Денна форма навчання</i>	Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність: 071 – Облік і оподаткування	Нормативна
		Роки навчання: 1, 2, 3, 4
Кількість годин: денна/заочна – 360/360 Кредитів: денна/заочна – 12	Освітньо-професійна програма: «Облік і оподаткування»	Семестр: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
		Практичні: денна – 280 год. заочна – 64 год.
ІНДЗ: немає	Освітній рівень: перший (бакалаврський)	Самостійна робота: денна – 58 год. заочна – 252 год
		Консультації денна – 22 год. заочна – 44 год.
		Форма контролю: залік: 2, 6 семестри екзамен: 4, 8 семестри
Мова навчання	англійська	

II. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧІВ

Прізвище, ім'я, по-батькові: **Кирикилиця Валентина Василівна**

Науковий ступінь: кандидат педагогічних наук

Вчене звання: доцент

Посада: доцент кафедри іноземних мов природничо-математичних спеціальностей

Контактна інформація: +380937590379 (Viber), valentina.kirikilica@gmail.com

Розклад занять: <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi>

Прізвище, ім'я, по-батькові: **Троцюк Аїда Миколаївна**

Науковий ступінь: кандидат філологічних наук

Вчене звання: доцент

Посада: доцент кафедри іноземних мов природничо-математичних спеціальностей

Контактна інформація: +380667583775 (Viber), aidatrotsiuk@gmail.com

Розклад занять: <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi>

III. ОПИС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

1. Анотація курсу

Силабус освітнього компонента «Іноземна мова (англійська) за професійним спрямуванням» складено відповідно до освітньо-професійної програми «Облік і

оподаткування» підготовки бакалавра галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 071 Облік і оподаткування.

Освітній компонент «Іноземна мова (англійська) за професійним спрямуванням» всебічно розвиває особистість природничо-математичного профілю і зорієнтований на формування навичок і вмій практичного володіння англійською мовою зі свого фаху та на розвиток у студентів мовної (лінгвістичної), мовленнєвої (комунікативної) та соціокультурної (країнознавчої та лінгвокраїнознавчої) компетентностей. **Мовна (лінгвістична)** компетентність включає знання системи мови, правила її функціонування у процесі комунікації та володіння способами й навичками використання вивченого мовного матеріалу; **мовленнєва (комунікативна)** компетентність передбачає здатність сприймати і відтворювати іноземне мовлення у відповідності з умовами мовленнєвої комунікації, створювати власні висловлювання відповідно до мети, завдань та ситуації спілкування, виробляти уміння і навички успішної комунікації; **соціокультурна (країнознавча та лінгвокраїнознавча)** компетентність включає знання про основні особливості соціокультурного розвитку країни та оволодіння певним обсягом культурної інформації про народ, мова якого вивчається.

Предмет вивчення – усне та письмове мовлення, фонетичні та граматичні особливості сучасної англійської мови.

2. Мета і завдання освітнього компонента

Метою вивчення освітнього компонента «Іноземна мова (англійська) за професійним спрямуванням» є:

- практичне оволодіння студентами англійською мовою як засобом усного і письмового спілкування, формування фахової іншомовної комунікативної компетентності для використання іноземної мови в різних сферах професійної діяльності та у повсякденному житті;
- формування навичок читання іншомовних текстів за фахом і вміння передавати отриману з них інформацію в усній та писемній формах;
- розвиток уміння сприймати на слух іншомовну інформацію і будувати мовленнєву поведінку в ситуаціях професійного спілкування.

Завдання:

1. Сформувати і розвинути **навички** англомовної мовленнєвої діяльності:
 - **фонетичні** (правильна вимова: звуки, наголос, інтонація, темп);
 - **лексичні** (кількісне та якісне поповнення словникового запасу, оволодіння його необхідним діапазоном);
 - **граматичні** (розуміння і знання граматичних структур та явищ).
2. Оволодіти **уміннями** англомовної мовленнєвої діяльності:
 - **читання** (оволодіння технікою читання вголос, з перекладом, про себе; розуміння загального і детального змісту англомовних текстів з побутової і країнознавчої тематики, а також оглядове, інформативне і глибинне читання у роботі з фаховою літературою);
 - **говоріння** (формулювання власного висловлювання з необхідним ступенем граматичної коректності та тематичної складності під час монологічного та діалогічного мовлення у ситуаціях професійно-ділового та повсякденного спілкування з урахуванням соціокультурного аспекту іноземної мови);
 - **аудіювання** (сприймання та розуміння англомовного мовлення на слух, відтворювання почутих фраз та інформації на матеріалі повсякденної і фахової лексики англійської мови);
 - **письмо** (формулювання письмового висловлювання з правильним вживанням граматичних і лексичних структур в рамках певних писемних жанрів і професійної тематики).

3. Результати навчання (Компетентності)

Відповідно до освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» вивчення освітнього компонента сприяє набуттю здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти таких компетентностей:

• **загальні компетентності (ЗК):**

ЗК 01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 05. Цінування та повага до різноманітності та мультикультурності.

ЗК 09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так письмово.

ЗК 10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК 11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.

• **фахові компетентності(ФК):**

ФК 1. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ.

ФК 3. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.

ФК 4. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.

ФК 6. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.

ФК 9. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.

Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН 1. Знати і розуміти економічні теорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.

ПРН 9. Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.

ПРН 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи (в тому числі англomовні) і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.

ПРН 16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.

ПРН 17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуючись етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.

4. Структура освітнього компонента

Таблиця 2

Назви змістових модулів і тем	Усього: денна/ заочна	Практ. : денна/ заочна	Сам. роб.: денна/ заочна	Конс.: денна/ заочна	*Форма контролю/ Бали (денна/заочна)
1 рік навчання					
I семестр					

Змістовий модуль 1. PERSONAL SPHERE					
Тема 1. Personal Details	7/6	6/-	1/6		ММ – 5/5
Тема 2. Personal Characteristics	8/7	6/-	1/6	1/1	ДМ – 5/5
Тема 3. Grammar: Present Simple and Present Continuous. Making Predictions about Future: <i>be going to</i> and Future Simple. Making and Responding to Suggestions	9/9	6/2	2/6	1/1	Г – 5/5, УО – 5/5
Контрольна робота	2/-	2/-			КР – 10/10
Змістовий модуль 2. WHAT IS ECONOMICS					
Тема 1. The science of economics and its principles	7/9	6/2	1/6	-/1	ТТ – 5/5
Тема 2. Famous economists	9/9	8/2	1/6	-/1	ТУВ – 5/5
Контрольна робота	2/2	2/2			КР – 10/10
Разом за 1 семестр	44/42	36/8	6/30	2/4	50
II семестр					
Змістовий модуль 3. EXPERIENCES					
Тема 1. Feelings and Events.	5/4	4/-	1/4		ММ – 5/5
Тема 2. Memories	5/4	4/-	1/4		УО – 5/5
Тема 3. My Kind of Town	6/5	4/-	1/4	1/1	ДМ – 5/5
Тема 4. Grammar: Past Simple and Past Continuous. Construction <i>used to</i> . Intensifiers <i>so/such ... that, too ... to, not ... enough to</i> . Present Perfect. Present Perfect Continuous. Giving Directions	8/9	6/2	1/6	1/1	Г – 5/5
Контрольна робота	2/-	2/-			КР – 10/10
Змістовий модуль 4. TYPES OF ECONOMIC SYSTEM					
Тема 1. Existing types of economic system	8/9	6/2	2/6	-/1	ТТ – 5/5
Тема 2. Fundamental functions of any economic system	8/11	6/2	2/8	-/1	ПМ – 5/5
Контрольна робота	2/2	2/2			КР – 10/10
Разом за 2 семестр	44/44	34/8	8/32	2/4	50
Разом за I курс	88/86	70/16	14/62	4/8	100
2 рік навчання					
III семестр					
Змістовий модуль 5. LIFESTYLES					
Тема 1. Products and Services. Food	7/9	6/1	1/7	-/1	ММ – 2/2
Тема 2. Favourite Films	6/6	4/1	1/4	1/1	ДМ – 2/2
Тема 3. Clothes and Appearance	6/6	4/1	1/4	1/1	ТТ – 2/2
Тема 4. Comparatives and Superlatives. Defining Relative Clauses. Modal Verbs: Possibility and Deduction. Zero and First Conditional. Quantifiers. Asking for and Giving Opinions. Giving Instructions and Asking for Information	8/4	6/1	1/2	1/1	Г – 2/2
Контрольна робота	2/-	2/-			КР – 5/5
Змістовий модуль 6. BOOKKEEPING AND IT'S SIGNIFICANCE					

Тема 1. History of bookkeeping	7/8	6/1	1/6	-/1	ТУВ – 2/2
Тема 2. Importance of bookkeeping for corporation	7/10	6/1	1/8	-/1	
Контрольна робота	2/2	2/2			
Разом за 3 семестр	45/44	36/8	6/30	3/6	20
IV семестр					
Змістовий модуль 7. ACTIVITES					
Тема 1. Everyday Activities	5/6	4/1	1/4	-/1	УО – 2/2
Тема 2. Bad Behaviour and Crime	7/6	4/1	2/4	1/1	ДМ – 2/2
Тема 3. Environmental Issues	8/6	6/1	1/4	1/1	ММ – 2/2
Тема 4. Grammar: Second Conditional. Question Tags. Asking for and Giving Advice. Making and Responding to Requests.	9/10	6/1	2/8	1/1	Г – 2/2
Контрольна робота	2/-	2/-			КР – 5/5
Змістовий модуль 8. BANKING AND MONEY					
Тема 1. Sense of money and banking activity	5/8	4/1	1/6	-/1	ТУВ – 2/2
Тема 2. Bank functions	7/8	6/1	1/6	-/1	
Контрольна робота	2/2	2/2			КР – 5/5
Разом за 4 семестр	45/46	34/8	8/32	3/6	20
Підсумковий контроль (Іспит обов'язковий: усна частина іспиту і комп'ютерне тестування)					60 (10+50)
Разом за II курс	90/90	70/16	14/62	6/12	100
3 рік навчання					
V семестр					
Змістовий модуль 9. SKILLS AND ABILITIES					
Тема 1. New Skills	6/5	4/-	1/4	1/1	ММ – 5/5
Тема 2. Life Events	5/6	4/1	1/4	-/1	УО – 5/5
Тема 3. Trip of a Lifetime	8/6	6/1	1/4	1/1	ДМ – 5/5
Тема 4. Grammar: Modal Verbs: Ability. Past Perfect. Expressing Purpose. Asking for Information	8/9	6/2	1/6	1/1	Г – 5/5
Контрольна робота	2/-	2/-			КР – 10/10
Змістовий модуль 10. MARKETING					
Тема 1. Marketing as economical instrument	7/8	6/1	1/6	-/1	ТТ – 5/5
Тема 2. Marketing techniques	7/10	6/1	1/8	-/1	ТУВ – 5/5
Контрольна робота	2/2	2/2			КР – 10/10
Разом за 5 семестр	45/46	36/8	6/32	3/6	50
VI семестр					
Змістовий модуль 11. SOCIETY AND ENVIRONMENT					
Тема 1. Changing Rules	8/7	6/-	1/6	1/1	ММ – 5/5
Тема 2. Natural World and Environment	8/7	6/-	1/6	1/1	ДМ – 5/5
Тема 3. Grammar: Modal Verbs: Obligation and Necessity. Non-Defining Relative Clauses. Passives: Present and Past. Making Excuses and	9/9	6/2	2/6	1/1	Г – 5/5, УО – 5/5

Apologising					
Контрольна робота	2/-	2/-			КР – 10/-
Змістовий модуль 12. LAUNCHING A BUSINESS					
Тема 1. How to launch a business	8/10	6/2	2/6	-/2	ТТ – 5/5
Тема 2. Forms of ownership	8/11	6/2	2/8	-/1	ПМ – 5/5
Контрольна робота	2/2	2/2			КР – 10/10
Разом за 6 семестр	45/46	34/8	8/32	3/6	50
Разом за III курс	90/92	70/16	14/64	6/12	100
4 рік навчання					
VII семестр					
Змістовий модуль 13. PUBLIC SPHERE					
Тема 1. Shopping	7/6	6/1	1/4	-/1	ДМ – 2/2
Тема 2. Making Decisions	6/6	4/1	1/4	1/1	ММ – 2/2
Тема 3. Describing Art	6/6	4/1	1/4	1/1	ТТ – 2/2
Тема 4. Grammar: Passives: All Tenses. Third Conditional. Short Responses with <i>so, neither/nor, too/either</i> . Expressing Agreement and Disagreement	8/8	6/1	1/6	1/1	Г – 2/2
Контрольна робота	2/-	2/-			КР – 5/5
Змістовий модуль 14. NATIONAL AND INTERNATIONAL TRADE					
Тема 1. Principals of trade	8/8	6/1	2/6	-/1	ТУВ – 2/2
Тема 2. Import and Export	8/10	6/1	2/8	-/1	
Контрольна робота	2/2	2/2			КР – 5/5
Разом за 7 семестр	47/46	36/8	8/32	3/6	20
VIII семестр					
Змістовий модуль 15. EDUCATIONAL SPHERE					
Тема 1. Education	5/6	4/1	1/4	-/1	ММ – 2/2
Тема 2. Green Cities	6/6	4/1	1/4	1/1	ДМ – 2/2
Тема 3. Work Activities	6/6	4/1	1/4	1/1	ТТ – 2/2
Тема 4. Grammar: Reported Speech: Statements and Questions. Verb Patterns. Asking and Answering Interview Questions	9/8	6/1	2/6	1/1	Г – 2/2
Контрольна робота	2/-	2/-			КР – 5/5
Змістовий модуль 16. MANAGEMENT					
Тема 1. Sense of management	7/8	6/1	1/6	-/1	ПМ – 2/2
Тема 2. Planning, Organizing, Leading and Controlling	8/10	6/1	2/8	-/1	
Контрольна робота	2/2	2/2			КР – 5/5
Разом за 8 семестр	45/46	34/8	8/32	3/6	20
Підсумковий контроль (Іспит обов'язковий: усна частина іспиту і комп'ютерне тестування)					60 (10+50)
Разом за IV курс	92/92	70/16	6/64	6/12	100
Всього годин за 4 роки навчання	360/360	280/	58/	22/44	

		64	252		
--	--	----	-----	--	--

Форма контролю*: УО – усне опитування; ММ – монологічне мовлення; ДМ – діалогічне мовлення; ПМ – писемне мовлення; Г – граматики; ТТ – термінологічний тест; ТУВ – тематичне усне висловлювання; КР – контрольна робота

5. Завдання для самостійного опрацювання

Самостійна робота студента включає:

- підготовку до практичних занять: виконання усних і письмових завдань, опрацювання основного й додаткового лексичного та граматичного матеріалу;
- систематизацію вивченого матеріалу для написання контрольних робіт, термінологічних тестів, підготовки тематичного усного висловлювання, перекладів.

Окрім названих аспектів, студент виконує наступні завдання у межах відповідних змістових модулів:

Таблиця 3

№ п/п	Тема	К-ть год. (денна/ заочна)
1 семестр		
Змістовий модуль 1. PERSONAL SPHERE		
1.	Тема 1. Personal Details: Повторення і систематизація лексики для представлення себе, опису персональних даних, знайомства з іншими людьми.	1/6
2.	Тема 2. Personal Characteristics: Вивчення лексики, яка описує зовнішність, характер і ділові якості людини. Виконання вправ з використанням нової лексики. Підготувати розповідь про себе з описом своєї зовнішності, характеру, мети і планів на майбутнє.	1/6
3.	Тема 3. Grammar: Утворення стверджувальної, питальної та заперечної форми Present Simple and Present Continuous. Способи вираження майбутньої дії: <i>be going to</i> and Future Simple. Складання і реагування на пропозиції. Виконання вправ і написання контрольної роботи на закріплення лексико-граматичного матеріалу.	2/6
Змістовий модуль 2. WHAT IS ECONOMICS		
1.	Тема 1. The science of economics and its principles: Опрацювання текстових матеріалів, що присвячені тлумаченню основ, змісту та цілей Економіки, як науки. Опрацювання та закріплення тематичної лексики у вправах. Аудіювання файлу, що розповідає про виникнення та історичний розвиток економіки. Виконання низки лексичних та комунікативних завдань.	1/6
2.	Тема 2. Famous economists: Опрацювання матеріалів, що описують біографії низки видатних вчених-економістів та їх вклад у становлення та розвиток економіки, як академічної дисципліни. Вивчення та закріплення тематичної лексики у лексичних та комунікативних вправах. Написання твору англійською мовою про власне розуміння змісту, цілей та принципів розвитку економіки (10-14 речень).	1/6
2 семестр		
Змістовий модуль 3. EXPERIENCES		
1.	Тема 1. Feelings and Events: Вивчення лексики, пов'язаної з відчуттями людини у різних життєвих ситуаціях і виконання вправ з її використанням. Скласти розповідь про свої відчуття у приємні напружені моменти життя.	1/4

2.	Тема 2. Memories: Повторення і систематизація лексики, пов'язаної із спогадами про минуле. Скласти розповідь про своє дитинство з використанням відповідного лексико-граматичного матеріалу.	1/4
3.	Тема 3. My Kind of Town: Вивчення лексики, пов'язаної з описом міста. Пошук поданих українських термінів відповідним англійським еквівалентам у тексті. Виконання після-текстових вправ. Створити розповідь про своє улюблене місто або місцевість з використанням поданих виразів.	1/4
4.	Тема 4. Grammar: Утворення стверджувальної, питальної та заперечної форми Past Simple and Past Continuous, Present Perfect і Present Perfect Continuous. Вживання конструкції <i>used to</i> . Вживання <i>so/such ... that, too ... to, not ... enough to</i> для підсилення значення слів. Виконання вправ і написання контрольної роботи на закріплення лексико-граматичного матеріалу.	1/6
Змістовий модуль 4. TYPES OF ECONOMIC SYSTEM		
1.	Тема 1. Existing types of economic system: Опрацювання текстових матеріалів, що присвячені економічним теоріям утворення різних видів економічної системи. Опрацювання та закріплення тематичної лексики у вправах. Аудіювання файлу, що розповідає про формування найкрупніших економічних систем світу. Виконання низки лексичних та комунікативних завдань.	2/6
2.	Тема 2. Fundamental functions of any economic system: Опрацювання матеріалів, що описують фундаментальні функції будь-якої економічної системи. Вивчення та закріплення тематичної лексики у лексичних та комунікативних вправах. Переклад запропонованої статті про формування однієї із економічних систем світу на англійську мову (18-26 речень).	2/8
3 семестр		
Змістовий модуль 5. LIFESTYLES		
1.	Тема 1. Products and Services. Food: Вивчення лексики, пов'язаної з купівлею продуктів і надання послуг. Читання і переклад тексту “What is brand loyalty?” і виконання після-текстових вправ. Відповіді на питання по тексту. Виконання вправ з використанням нової лексики. Підготувати і відтворити власний діалог на тему “Популярні бренди на товари і послуги”.	1/7
2.	Тема 2. Favourite Films: Повторення і систематизація лексики, пов'язаної з кіно і типами фільмів. Скласти розповідь про свій улюблений фільм.	1/4
3.	Тема 3. Clothes and Appearance: Вивчення лексики, пов'язаної зі стилями одягу і модою. Виконання вправ з використанням нової лексики. Підготувати і відтворити власний діалог на тему “Покупка одягу”.	1/4
4.	Тема 4. Grammar: Вищий і найвищий ступені порівняння прикметників і прислівників Comparatives and Superlatives. Підрядні речення Defining Relative Clauses. Модальні дієслова, що виражають ймовірність і припущення. Типи умовних речень. Використання умовних речень нульового типу для опису загальновідомих фактів. Умовні речення I типу для вираження реальної умови. Виконання вправ і написання контрольної роботи на закріплення лексико-граматичного матеріалу.	1/2
Змістовий модуль 6. BOOKKEEPING AND IT'S SIGNIFICANCE		
1.	Тема 1. History of bookkeeping: Опрацювання текстових матеріалів, що присвячені опису появи та розвитку бухгалтерського обліку, як окремої економічної галузі. Опрацювання та закріплення тематичної	1/6

	лексики у вправах. Аудіювання файлу, що розповідає про щоденні обов'язки бухгалтера сучасного підприємства.	
2.	Тема 2. Importance of bookkeeping for corporation: Опрацювання матеріалів, що описують роль та значення бухгалтерського обліку в процесі функціонування підприємства чи корпорації. Вивчення та закріплення тематичної лексики у лексичних та комунікативних вправах. Переклад запропонованої статті про повсякденну роботу бухгалтера на підприємстві.	1/8
4 семестр		
Змістовий модуль 7. ACTIVITES		
1.	Тема 1. Everyday Activities: Вивчення лексики, яка описує щоденні обов'язки повсякденне життя. Підготовка власного висловлювання про свій робочий день. Відпрацювання лексико-граматичного матеріалу у вправах	1/4
2.	Тема 2. Bad Behaviour and Crime: Повторення і систематизація лексики, яка описує обов'язки та права людини. Вивчення лексики, що пов'язана з поганою поведінкою і скоєнням злочину. Відпрацювання лексико-граматичного матеріалу у вправах.	2/4
3.	Тема 3. Environmental Issues: Повторення і систематизація лексики, яка описує природу і навколишнє середовище. Розробити план збереження довкілля у своєму регіоні Виконання вправ на закріплення лексико-граматичного матеріалу.	1/4
4.	Тема 4. Grammar: Модальні дієслова для надання поради і вираження прохання. Типи умовних речень. Умовні речення II типу для вираження нереальної умови. Виконання вправ і написання контрольної роботи на закріплення лексико-граматичного матеріалу.	2/8
Змістовий модуль 8. BANKING AND MONEY		
1.	Тема 1. Sense of money and banking activity: Опрацювання текстових матеріалів, які описують сенс існування грошей та банківської діяльності. Відпрацювання лексико-граматичного матеріалу у вправах.	1/6
2.	Тема 2. Bank functions: Вивчення та закріплення лексики, що описує основні функції банків у сучасній державі. Опрацювання матеріалів, присвячених індустріалізації людської цивілізації. Написання власного твору про прогрес економічних відносин людської цивілізації протягом останніх століть (14-20 речень).	1/6
5 семестр		
Змістовий модуль 9. SKILLS AND ABILITIES		
1.	Тема 1. New Skills: Вивчення лексики, пов'язаної з набуттям нових вмінь і навичок, і виконання вправ з її використанням. Відповіді на питання після аудіювання розмови про вибір навчального курсу з рекламної листівки. Дискусія на теми вибраного курсу і обґрунтування свого вибору.	1/4
2.	Тема 2. Life Events: Аудіювання інтерв'ю про важливі речі у житті і виконання завдань на розуміння прослуханого тексту. Використання лексики, пов'язаної з життєвими етапами, для підготовки розповіді про найважливіші події у своєму житті.	1/4
3.	Тема 3. Trip of a Lifetime: Повторення і систематизація лексики, пов'язаної з типами подорожей і туризмом. Аудіювання розмови про підготовку до подорожі і виконання завдань на розуміння прослуханого тексту. Виконання вправ з використанням нової лексики. Підготувати аргументи про свій вибір типу подорожі.	1/4
4.	Тема 4. Grammar: Утворення і вживання стверджувальної, питальної	1/6

	та заперечної форми Past Perfect. Модальні дієслова, що виражають фізичну здатність і вміння. Способи вираження мети. Виконання вправ і написання контрольної роботи на закріплення лексико-граматичного матеріалу.	
Змістовий модуль 10. MARKETING		
1.	Тема 1. Marketing as economical instrument: Вивчення лексики, яка описує економічні принципи функціонування маркетингу, як інструменту досягнення успіху у бізнесі. Відпрацювання лексико-граматичного матеріалу у вправах.	1/6
2.	Тема 2. Marketing techniques: Опрацювання низки матеріалів, що описують найпоширеніші маркетингові стратегії та прийоми. Підготовка власної доповіді про національні особливості маркетингових прийомів у різних країнах світу. (10-14 речень). Відпрацювання лексико-граматичного матеріалу у вправах.	1/8
6 семестр		
Змістовий модуль 11. SOCIETY AND ENVIRONMENT		
1.	Тема 1. Changing Rules: Повторення і систематизація лексики, яка описує правила поведінки та життя у соціумі. Аудіювання радіо дискусії про правила поведінки і виконання завдань на розуміння прослуханого тексту. Підготувати дискусію на тему правил поведінки вдома, в університеті, публічних місцях зараз і в минулому. Виконання вправ на закріплення лексико-граматичного матеріалу.	1/6
2.	Тема 2. Natural World and Environment: Вивчення лексики, яка описує географічні особливості різних країн світу. Підготовка презентації про мальовниче місце відпочинку згідно поданого плану. Виконання вправ на закріплення лексико-граматичного матеріалу.	1/6
3.	Тема 3. Grammar: Модальні дієслова, що виражають обов'язок і необхідність. Утворення і вживання пасивного стану в теперішньому і минулому часі. Виконання вправ і написання контрольної роботи на закріплення лексико-граматичного матеріалу.	2/6
Змістовий модуль 12. LAUNCHING A BUSINESS		
1.	Тема 1. How to launch a business: Робота над текстовими матеріалами, що описують випадки успішної підприємницької діяльності. Повторення і систематизація лексики, пов'язаної із підприємницькою діяльністю. Відпрацювання лексико-граматичного матеріалу у вправах.	2/6
2.	Тема 2. Forms of ownership: Опрацювання текстових матеріалів, що описують різні форми власності суб'єктів підприємницької діяльності. Аудіювання тексту про варіанти організації національних та міжнародних корпорацій. Відпрацювання лексико-граматичного матеріалу у вправах.	2/8
7 семестр		
Змістовий модуль 13. PUBLIC SPHERE		
1.	Тема 1. Shopping: Повторення і систематизація лексики, пов'язаної з покупками і обслуговуванням, різними видами покупок і способами їх здійснення. Вивчення лексики для висловлення скарг у сфері обслуговування. Відпрацювання лексико-граматичного матеріалу у вправах.	1/4
2.	Тема 2. Making Decisions: Вивчення лексики для укладання розповіді про прийняття рішень у ситуації. Читання і переклад життєвої історії Паули. Відповіді на питання по тексту. Виконання після-текстових вправ. Підготовка розповіді про власний досвід прийняття рішень.	1/4

3.	Тема 3. Describing Art: Повторення і систематизація лексики, яка описує різні види мистецтва. Аудіювання дискусії про нову скульптуру в центрі міста і виконання завдань на розуміння прослуханого тексту. Виконання вправ на закріплення лексико-граматичного матеріалу.	1/4
4.	Тема 4. Grammar: Утворення стверджувальної, питальної та заперечної форми пасивного стану у різних часових формах. Порівняння вживання активного і пасивного стану. Умовні речення III типу для вираження нереальної умови в минулому. Вживання коротких відповідей з <i>so, neither/nor, too/either</i> .. Виконання вправ і написання контрольної роботи на закріплення лексико-граматичного матеріалу.	1/6
Змістовий модуль 14. NATIONAL AND INTERNATIONAL TRADE		
1.	Тема 1. Principals of trade: Вивчення, повторення і систематизація лексики, пов'язаної з основними принципами торгівлі. Вивчення лексики для висловлення переваг недоліків комерційної діяльності. Відпрацювання лексико-граматичного матеріалу у вправах.	2/6
2.	Тема 2. Import and Export: Опрацювання додаткових текстових лексичних матеріалів, що описують засади організації експорту та імпорту країни в сучасному світі. Відпрацювання лексико-граматичного матеріалу у вправах. Написання твору про найоптимальнішу форму торгівлі для свого майбутнього підприємства (12-15 речень).	2/8
8 семестр		
Змістовий модуль 15. EDUCATIONAL SPHERE		
1.	Тема 1. Education: Повторення і систематизація лексики, пов'язаної з освітою, навчанням, вихованням. Аудіювання розмови про важливість освіти і виховання та виконання завдань на розуміння прослуханого тексту. Підготовка висловлювання про зміни в системі освіти своєї країни. Виконання вправ на закріплення лексико-граматичного матеріалу.	1/4
2.	Тема 2. Green Cities: Вивчення лексики, пов'язаної з видами транспорту і забрудненням міст. Читання тексту про проблеми міста, шляхи їх вирішення і виконання після-текстових лексико-граматичних вправ. Підготовка до обговорення пропозицій щодо покращення екологічної ситуації в містах. Написання висловлювання про переваги і недоліки громадського транспорту.	1/4
3.	Тема 3. Work Activities: Вивчення лексики, пов'язаної з різного роду заняттями і професіями. Вивчення дефініцій різних професій. Аудіювання тексту про роботу в цифровій рекламі і виконання завдань на розуміння прослуханого тексту. Виконання вправ з використанням нової лексики. Підготовка питань для проведення опитування про звички на роботі і навчанні. Виконання вправ на закріплення лексико-граматичного матеріалу.	1/4
4.	Тема 4. Grammar: Пряма і непряма мова. Перетворення прямої мови в непряму і дотримання правила узгодження часів. Різні типи питань для проведення інтерв'ю. Виконання вправ і написання контрольної роботи на закріплення лексико-граматичного матеріалу.	2/6
Змістовий модуль 16. MANAGEMENT		
1.	Тема 1. Sense of management: Опрацювання текстових матеріалів, які пояснюють суть існування менеджменту. Вивчення дефініцій, пов'язаних із менеджментом. Виконання вправ, що містять нову тематичну лексику. Написання власного твору щодо власних ідей ефективного управління	1/6

	уявною корпорацією (14-25 речень).	
2.	Тема 2. Planning, Organizing, Leading and Controlling: Повторення і систематизація лексики, яка описує різні форми заходів менеджерської діяльності. Виконання вправ на закріплення лексико-граматичного матеріалу. Аудіювання дискусії про механізми реалізації діяльності у сфері управління підприємством. Виконання завдань на розуміння прослуханого тексту.	2/8
Усього годин за 4 курси		58/252

IV. ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика викладача щодо здобувача освіти полягає в послідовному та цілеспрямованому здійсненні навчального процесу на засадах прозорості, доступності, наукової обґрунтованості, методичної доцільності та відповідальності учасників освітнього процесу. Студент повинен відвідувати всі заняття згідно з розкладом та вчасно виконувати навчальні завдання (зокрема винесені на самостійну роботу) згідно з індивідуальним навчальним планом та силабусом освітнього компонента. Виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання є обов'язковою умовою об'єктивного оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, програма подвійного диплому, міжнародне стажування, індивідуальний план навчання) навчання може відбуватись в онлайн формі (системи Moodle, Office 365 тощо) за погодженням із керівником курсу. Пропущені з поважних причин заняття потрібно відпрацювати упродовж тижня після виходу студента на навчання після вимушеної перерви.

Політика щодо академічної доброчесності. Дотримання академічної доброчесності передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю знань; надання для оцінювання лише результатів власної роботи; посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; надання достовірної інформації про результати власної навчально-пізнавальної діяльності і використані джерела інформації. Списування під час контрольних робіт та іспитів заборонені (зокрема із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати під час онлайн тестування лише у випадку його дистанційного проведення та лише для виконання тесту. Жодна з форм порушення академічної доброчесності не толерується. Учасник освітнього процесу повинен дотримуватися навчальної етики, толерантно ставитися до усіх учасників навчального процесу.

Про зарахування сертифікатів B2. Сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче як B 2) з освітнього компонента «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» обов'язкової частини навчальних планів усіх ОПП та всіх рівнів вищої освіти дає підстави для перезарахування з підсумковою оцінкою 100 балів. Здобувач звільняється від вивчення перезарахованого освітнього компонента в наступному семестрі (пункти 4.8 і 4.9 Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки від 11.09.2020).

Політика щодо дедлайнів та перескладання. Усі види навчальних робіт здаються у межах вивчення змістового модуля. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-3 бали). У разі відсутності з поважної причини на практичному занятті студент представляє виконані завдання у письмовому вигляді, а також знання студента оцінюють за результатами усного опитування з теми, що, зокрема, визначає рівень володіння тематичними термінами та ключовими поняттями. Якщо студент хоче покращити підсумковий бал за аудиторну роботу, пропонується підготовка та захист презентації на одну із запропонованих тем (на вибір). Терміни

підсумкового контролю, ліквідації академічної заборгованості визначає розклад заліково-екзаменаційної сесії.

В. ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

Вивчення освітнього компонента «Іноземна мова за професійним спрямуванням» здійснюється впродовж восьми семестрів на 1–4 роках навчання.

Оцінювання навчальних досягнень студента здійснюється провідним викладачем в межах відповідного змістового модуля у формі поточного контролю і включає перевірку рівня знань студентів при виконанні різного виду завдань на практичних заняттях та завдань для самостійної роботи. Максимальна кількість балів за поточний контроль з освітнього компонента, де форма контролю **екзамен**, становить 40 балів, де форма контролю **залік** –100 балів.

У 2 та 6 семестрах виставляється **залік** за результатами поточної роботи на підставі результатів виконання студентом усіх видів навчальних робіт, передбачених силабусом. Якщо протягом семестру студент набрав 60 і більше балів, він може отримати залік, не складаючи його. У випадку незадовільної підсумкової оцінки (менше 60 балів) або за бажанням підвищити свій результат студент має право на консультаціях відпрацювати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми, виконавши певний вид робіт (наприклад, здати одну із тем або перездати відповідну тему; шляхом написавши тесту; виконання ситуаційної задачі; усного опитування тощо). У дату складання **заліку** викладач записує у відомість суму поточних балів, які здобувач освіти набрав під час поточної роботи (шкала від 0 до 100 балів). Мінімальна позитивна кількість балів, як правило, – 60.

У випадку, якщо здобувач освіти набрав менше як 60 балів, він складає **залік** під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання, анулюються. Студент складає семестровий залік, який включає весь навчальний матеріал освітнього компонента; при цьому він може набрати від 0 до 100 балів, де 60 балів і вище – задовільна /позитивна оцінка.

Повторне складання **заліків** допускається не більше як два рази: один раз – викладачеві, другий – комісії, яку створює декан факультету.

Під час проведення **заліку** навчальні досягнення студентів оцінюються за дворівневою шкалою: зараховано, незараховано (необхідне перескладання).

Перелік питань для складання заліку

II семестр

Лексичні теми

1. Personal Details and Characteristics
2. The nature and purpose of economics
3. Healthy Lifestyle: Components of Healthy Way of Life
4. Experiences: Feelings and Memories
5. Banking and money
6. Homes: My Kind of Town
7. Management: Basic and Innovative Types of Management

Граматичні теми

1. Expressing Present: Present of *be* and *have*. Word Order. Present Simple and Present Continuous (Affirmative and Negative sentences. *Yes/No* Questions. *Wh-* Questions). Present Simple and Present Continuous with Adverbs of Frequency. Present Simple and Present Continuous in Contrast. Stative verbs (Утворення стверджувальної,

- питальної та заперечної форми Present Simple and Present Continuous. Порядок слів у реченні. Дієслова стану).
2. Expressing Future: Future Simple and Future Continuous (Affirmative and Negative sentences. *Yes/No* Questions. *Wh-* Questions). Future Simple and Future Continuous with Adverbs of Frequency. Future Simple and Future Continuous Tenses in Contrast. Ways of Expressing Future: Future Simple, *be going to*, Present Simple, Present Continuous (Утворення стверджувальної, питальної та заперечної форми Future Simple and Future Continuous. Вживання відповідних обставин часу. Способи вираження майбутньої дії).
 3. Expressing Past: Past of *be* and *have*. Regular and Irregular Verbs. Past Simple and Past Continuous (Affirmative and Negative sentences. *Yes/No* Questions. *Wh-* Questions). Construction *used to*. Constructions *This (That) was / These (Those) were*. Past Tenses with Adverbs of Frequency. Past Simple and Past Continuous Tenses in Contrast (Утворення стверджувальної, питальної та заперечної форми Past Simple and Past Continuous. Вживання відповідних обставин часу).
 4. Perfect Tenses: Present Perfect and Present Perfect Continuous (Affirmative and Negative sentences. *Yes/No* Questions. *Wh-* Questions). Present Perfect and Present Perfect Continuous with Adverbs of Frequency. Present Perfect and Past Simple in Contrast (Утворення стверджувальної, питальної та заперечної форми Present Perfect and Present Perfect Continuous. Вживання відповідних обставин часу).

VI семестр

Лексичні теми

1. Skills and Abilities
2. Launching own business
3. National and International trade
4. Society and Environment
5. The Earth's resources
6. Natural World and Environment
7. Olympic Games: Origin and Development of Olympic Movement

Граматичні теми

1. Comparatives and Superlatives: вищий і найвищий ступінь порівняння прикметників і прислівників. Порівняльні конструкції.
2. Defining and Non-Defining Relative Clauses: підрядні речення зі сполучними займенниками *who which that* у ролі підмета і додатку.
3. **Conditionals:** Zero Conditional, First Conditional, Second Conditional. Real and Unreal Condition. Subordinating Conjunctions *if, unless* (Типи умовних речень. Використання умовних речень нульового типу для опису загальновідомих фактів. Умовні речення I типу для вираження реальної умови. Умовні речення II типу для вираження нереальної умови).
4. Modal Verbs: Ability, Obligation and Necessity, Possibility and Deduction (Вживання модальних дієслів для вираження фізичної здатності і вмінь, обов'язку і необхідності, ймовірності і припущення).
5. Passives: Present and Past. Formation and Usage. Active and Passive Voice in Contrast (Утворення і вживання пасивного стану у теперішній і минулій часовій формі. Порівняння вживання активного і пасивного стану).

У 4 та 8 семестрах студенти складають **іспит** у формі комп'ютерного тестування. На іспит виносяться усі програмні питання освітнього компонента, які здобувачі вивчали протягом 1, 2, 3 і 4 курсів.

Підсумкова оцінка з освітнього компонента визначається як сума поточної оцінки (максимум – 40 балів) та екзаменаційної оцінки (максимум – 60 балів) і становить 100 балів.

Іспит виставляється за умови, якщо студент сумарно за поточне і підсумкове оцінювання у формі комп'ютерного тестування отримав не менше 60 балів. Максимальна сума балів становить 100. У випадку незадовільної підсумкової семестрової оцінки, студент перескладає **іспит** повторно у формі комп'ютерного тестування під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання, зберігаються, а здобувач при перескладанні іспиту може набрати максимум 60 балів. Підсумковий бал при цьому формується шляхом додавання поточних балів та екзаменаційного балу і становить максимум 100 балів.

Студентам, які повторно отримали незадовільну підсумкову оцінку із **іспиту** у формі комп'ютерного тестування, дозволяється ліквідувати академічну заборгованість до початку наступного семестру. У цьому випадку студент перескладає **іспит** усно комісії, яку створює декан факультету, виконавши певний вид робіт, які передбачені силабусом навчальної дисципліни. При цьому бали, набрані під час поточного оцінювання, зберігаються, а бали, набрані за результатами комп'ютерного тестування, анулюються. Підсумковий бал при цьому формується шляхом додавання поточних балів та екзаменаційного балу (максимум – 60) і становить 100 балів.

VI. ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ

Кожен вид навчальної діяльності студента оцінюються певною кількістю балів.

Шкала оцінювання навчальних досягнень студентів у формі поточного контролю

Таблиця 4

	Вид навчальної діяльності	Бали: залік/іспит (денна/заочна)	
1.	Усне опитування (читання, розуміння, аналіз, переказ тексту)	5/2	5/2
2.	Монологічне (діалогічне) мовлення	5/2	5/2
3.	Писемне мовлення (есе, лист, проект тощо)	5/2	5/2
4.	Грамматика (теорія і виконання вправ)	5/2	5/2
5.	Термінологічний тест (знання дефініцій або словниковий диктант)	5/2	5/2
7.	Тематичне усне висловлювання (топік або презентація з теми)	10/5	10/5
8.	Контрольна робота в кінці вивчення змістового модуля (підсумковий тест)	10/5	10/5
	Додаткові бали: Активність студента у ході заняття (внесення пропозицій, прийняття оригінальних рішень, надання уточнень і визначень, доповнення попередніх відповідей, участь у дискусіях тощо)	до 5/2	до 5/2

Оцінка за засвоєння навчального матеріалу курсу виставляється відповідно до шкали оцінювання.

Шкала підсумкового оцінювання знань здобувачів освіти

Таблиця 5

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка			
	для іспиту			для заліку
90–100	<i>Відмінно</i>	A	відмінне виконання	Зараховано
82–89	<i>Дуже добре</i>	B	вище середнього рівня	
75–81	<i>Добре</i>	C	загалом хороша робота	
67–74	<i>Задовільно</i>	D	непогано	
60–66	<i>Достатньо</i>	E	виконання відповідає мінімальним критеріям	
1–59	<i>Незадовільно</i>	Fx	необхідне перескладання	Незараховано (необхідне перескладання)

Під час проведення **заліку** навчальні досягнення студентів оцінюються за дворівневою шкалою: зараховано, незараховано (необхідне перескладання).

Оцінка **«зараховано»** (60–100 балів) ставиться студентові, який виявив знання основного навчального матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання і майбутньої роботи за фахом, здатний виконувати завдання, передбаченні програмою, ознайомлений з основною рекомендованою літературою; під час виконання завдань припускається помилок, але демонструє спроможність їх усувати.

Оцінка **«незараховано»** (1–59 балів) ставиться студентові, який допускає принципові помилки у виконанні передбачених програмою завдань, не може продовжити навчання чи розпочати професійну діяльність без додаткових занять з відповідної дисципліни.

Результати складання іспиту оцінюються за шкалою ECTS:

Оцінка **«відмінно»** свідчить про всебічне, систематичне і глибоке знання студентом навчально-програмового матеріалу, знання основних положень та ідей вивчених тем, вільні відповіді на додаткові питання викладача, вміння творчо використовувати здобуті знання з іноземної мови у практичній діяльності та пов'язувати їх зі своєю майбутньою спеціальністю. Градація виставленої оцінки від 90 до 100 балів залежить від ступеню переконливості, логічності викладення навчального матеріалу.

Оцінка **«дуже добре»** і **«добре»** свідчить про повне знання студентом програмового матеріалу, знання основних положень та ідей вивчених тем, обґрунтовані відповіді на додаткові питання викладача, вміння творчо використовувати здобуті знання з іноземної мови у практичній діяльності та пов'язувати їх зі своєю майбутньою спеціальністю, але відсутність достатньої на оцінку «відмінно» глибини та всебічності знань. Градація виставленої оцінки від 75 до 89 балів залежить від обсягу логічної обґрунтованості викладення знань.

Оцінку **«достатньо»** і **«задовільно»** заслуговує студент, який знає основний зміст навчально-програмового матеріалу в обсязі необхідному для подальшого навчання, але не може творчо використовувати здобуті знання з іноземної мови та пов'язати теоретичний матеріал зі своєю майбутньою спеціальністю, невпевнено відповідає на додаткові питання викладача. Градація виставленої оцінки від 60 до 74 балів залежить від обсягу вивченого навчально-програмового матеріалу та вміння логічно і послідовно його викладати.

Оцінка **«незадовільно»** ставиться студенту, який має прогалини в знанні основного навчально-програмового матеріалу, невпевнено відповідає на додаткові питання викладача, не вміє пов'язати теоретичний матеріал зі своєю майбутньою спеціальністю, обсяг знань якого не може бути базою для подальшого вивчення навчального матеріалу з

VII. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ТА ІНТЕРНЕТ-РЕСУРСИ

(А – основна література; В – додаткова література; С – Інтернет-ресурси)

A

1. Jones H., Berlis M. Roadmap: B1. Pearson Education Limited, 2019. 161 p.
2. Савічук В.Я., Троцюк А.М. English for Economists: навч. підручник для економічних спеціальностей. Луцьк «Вежа друк», 2016. 144 p.
3. Шпак В.К. English for economists and businessmen: підручник для студентів економічних спеціальностей вищих навчальних закладів. Київ «Вища школа», 2014. 221 с.
4. Davis F., Rimmer W. Active Grammar: level 2. Cambridge University Press, 2011. 208

p.

B

1. Exam Choices. School leaving exam preparation. Reading and Vocabulary. Pearson Central Europe Sp. z. o. o., 2014. 30 p.
2. Evans V., Dooley J., Graham A. Sports: book 1, book 2. Express Publishing, 2012. 40 p.
3. Longman Dictionary of Contemporary English: 6th edition. Pearson Education Limited, 2015. 2224 p.
4. Macmillan English Dictionary for Advanced Learners: new edition. Macmillan, 2012. 1748 p.
5. Murphy R. English Grammar in Use: 4th edition. Cambridge University Press, 2012. 399 p.

C

1. Longman Dictionary of Contemporary English Online. URL: <https://www.ldoceonline.com/>
2. Macmillan Dictionary. URL: <https://www.macmillandictionary.com/>
3. Murphy R. English Grammar in Use: 4th edition. Cambridge University Press, 2012. 399 p. URL: <https://online.fliphtml5.com/lhxm/ezwh/#p=1>
4. <https://miyklas.com.ua/p/english-language>
5. <https://prometheus.org.ua/english/>