

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВОЛИНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ЛЕСІ УКРАЇНКИ
Факультет економіки та управління
Кафедра фінансів**



**СИЛАБУС
нормативного освітнього компонента
ВСТУП ДО СПЕЦІАЛЬНОСТІ «ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА
СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ»**


**підготовки бакалавра
галузі знань 07 Управління та адміністрування
спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування
освітньо-професійної програми Фінанси і кредит**

Луцьк – 2022

Силабус нормативного освітнього компонента ВСТУП ДО СПЕЦІАЛЬНОСТІ ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ підготовки бакалавра, галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 072 *Фінанси, банківська справа та страхування*, за освітньо-професійною програмою Фінанси і кредит.

Розробник: Проць Н.В., доцент кафедри фінансів, кандидат економічних наук, доцент

Силабус погоджено:
гарант ОПП
Фінанси, банківська справа та страхування



Наталія ПРОЦЬ

Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри фінансів

протокол № 1 від 29 серпня 2022 р.

Завідувачка кафедри:



Олена СТАЦУК

I. ОПИС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
Денна / заочна форма навчання	07 «Управління та адміністрування», 072 Фінанси, банківська справа та страхування Фінанси і кредит Бакалавр	Нормативна
Кількість годин / кредитів <u>120 / 4</u>		Рік навчання 1
		Семестр <u>1-ий</u>
		Лекції <u>22</u> год.
		Практичні (семінарські) 30 год. Лабораторні 20 год
		Консультації 8 год.
ІНДЗ: немає		Самостійна робота 40 год.
	Форма контролю: <u>екзамен</u>	
Мова навчання		<u>українська</u>

II. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКЛАДАЧА

ППП: ПРОЦЬ НАТАЛІЯ ВАСИЛІВНА

Науковий ступінь: кандидат економічних наук

Вчене звання: доцент

Посада: доцент кафедри фінансів

Мобільний телефон: 097-34-63-688

E-mail: vyshnevscka.nataliya@vnu.edu.ua

Електронний розклад: <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

III. ОПИС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

1. Анотація освітнього компонента. Освітня компонента «Вступ до спеціальності «Фінанси, банківська справа та страхування» належить до переліку нормативних компонент циклу загальної підготовки бакалавра за освітньо-професійною програмою «Фінанси і кредит» та спрямована на набуття професійних компетентностей.

2. Пререквізити. Загальні знання отримані при вивченні загальних суспільних дисциплін загальноосвітньої підготовки.

3. Постреквізити. Знання з дисципліни можуть бути використані при вивченні загальних та фахових дисципліни.

4. Мета і завдання навчальної дисципліни. Мета – узагальнення основних положень щодо формування освітньої траєкторії та освітнього середовища студента за ОПП «Фінанси і кредит».

Основними завданнями вивчення дисципліни є забезпечення студентів знаннями з розуміння ролі і функції вищої освіти в системі освіти України; сформування розуміння змісту ОПП «Фінанси та кредит» та компетентностей відповідно до стандарту вищої освіти спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» першого (бакалаврського) рівня; ознайомитися з основними

положення провадження освітньої діяльності в навчальному закладі; застосовувати набуті теоретичні знання в процесі навчання у ЗВО.

5. Результати навчання (компетентності).

Компетентності, яких студент набуде в результаті вивчення дисципліни:

Загальні компетентності (ЗК)

ЗК01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК02. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК08. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК12 Здатність працювати автономно.

ЗК13. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК14. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК)

СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, оцінювати сучасні економічні явища.

СК02. Розуміння особливостей функціонування сучасних світових та національних фінансових систем та їх структури.

СК10. Здатність визначати, обґрунтовувати та брати відповідальність за професійні рішення.

СК11. Здатність підтримувати належний рівень знань та постійно підвищувати свою професійну підготовку

Програмні результати

ПР01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.

ПР02. Знати і розуміти теоретичні основи та принципи фінансової науки, особливості функціонування фінансових систем.

ПР12. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у фінансовій сфері діяльності.

ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

ПР22. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, розуміти цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ПР23. Визначати досягнення і ідентифікувати цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя

6. Структура освітнього компонента.

Денна форма навчання

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Лаб.	Конс.	Сам.	Форма контролю/ Бали
1. Концептуальні основи системи вищої освіти в Україні	8	2	2		-	4	О (3 б)
2. Основні положення реформи вищої освіти	9	2	2		1-	4	О (3 б)
3. Стандарт вищої освіти спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» першого (бакалаврського) рівня;	13	4	4		1	4	О (3 б)
4. Індивідуалізація підготовки фахівця з фінансів. Дуальна освіта	13	2	4		1	6	О (3 б)
5. Організація навчального процесу підготовки фахівця з фінансів	15	4	4		1	6	О (2 б)
6. Загальні положення практичної та наукової діяльності студентів у ЗВО	9	2	2		1	4	О (2 б)
7. Фінансове забезпечення ЗВО	13	2	4	2	1	4	О (2 б)
8. Вища освіта в контексті євроінтеграції та формування ОП	11	2	4		1	4	О (2 б)
9. Досвід зарубіжних країн фінансування вищої освіти	11	2	4		1	4	О (2 б)
10. Організація діяльності ПФУ	2			2			О (2 б)
11. Організація діяльності Фонду соціального страхування	2			2			О (2 б)
12. Організація діяльності Фонду соціального страхування на випадок безробіття	2			2			О (2 б)
13. Організація діяльності Державної фіскальної служби	2			2			О (2 б)
14. Організація діяльності Державної фінансової інспекції	2			2			О (2 б)
15. Організація діяльності Державної казначейської служби	2			2			О (2 б)
16. Організація діяльності Національного банку України	2			2			О (2 б)
17. Організація діяльності НКЦПФР	2			2			О (2 б)
18. Організація діяльності страхових компаній	2			2			О (2 б)
Разом за модулем 2	62	8	14	20	4	16	26 балів
Модульна контрольна робота	МКР № 1 (1-5 теми) – 20 балів, МКР 2 (6-15 теми) – 40 балів						
Всього годин/Балів	120	22	30	20/7,5	8	40	40

Форма контролю*: О – опитування; Т – тести, ТР – тренінг, РЗ/К – розв’язування задач/кейсів, МКР/КР – модульна контрольна робота/ контрольна робота.

6. Завдання для самостійного опрацювання.

Самостійна робота полягає в підготовці до модульного контрольного оцінювання, опрацюванні лекційного матеріалу, рекомендованої літератури, питань, винесених на самостійне вивчення.

IV. ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика викладача щодо студента. Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. Студенти зобов'язані заздалегідь повідомляти викладача про відсутність на занятті. Через об'єктивні причини (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі з використанням програми Zoom за погодженням із керівником курсу. Недопустиме користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях, не пов'язаних із навчанням.

Політика щодо академічної доброчесності. Виконані завдання студентів мають бути їх оригінальними роботами. Копіювання, списування, втручання в роботу інших осіб є прикладами можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в роботі студента є підставою для її незарахування чи нижчої оцінки залежно від масштабів плагіату чи обману.

Політика щодо дедлайнів і перескладання. Пропущені заняття відпрацьовуються у визначений викладачем час без зниження оцінки. Складання модулів відбувається лише раз відповідно до встановленого терміну, оскільки є можливість отримати бали на іспиті.

Зарахування результатів, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті. Результати навчання, отримані у формальній, неформальній та/або інформальній освіті, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як освітньому компоненту в цілому, так і його окремому розділу, темі (темам), зараховуються за наявності відповідного документу (сертифікат, свідоцтво, посилення тощо), які визначають тематику, обсяги та перелік результатів навчання. Для зарахування визнаються сертифікати, отримані на платформі відкритих онлайн-курсів або інших ресурсах.

Залік полягає в оцінці засвоєння здобувачем освіти навчального матеріалу з певного компонента (дисципліни) на підставі результатів виконання всіх видів запланованої навчальної роботи протягом семестру: аудиторної роботи під час лекційних, практичних занять, самостійної роботи.

Залік викладач виставляє за результатами поточної роботи за умови, що здобувач освіти виконав ті види навчальної роботи, які визначено силабусом (програмою) освітнього компонента. У випадку, якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття (з поважних причин), на консультаціях він має право відпрацювати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми. У дату складання заліку викладач записує у відомість суму поточних балів, які здобувач освіти набрав під час поточної роботи (шкала від 0 до 100 балів).

У випадку, якщо здобувач освіти протягом поточної роботи набрав менше як 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання анулюються. Максимальна кількість балів на залік під час ліквідації академічної заборгованості, як правило, 100.

Залікова оцінка визначається за результатами виконання практичних завдань, тестування.

V. ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

Форма підсумкового семестрового контролю – залік.

Семестровий залік виставляється студенту за умови виконання ним завдань, передбачених силабусом освітнього компонента. Мінімальна позитивна кількість балів – 60 балів. Здобувач освіти може додатково скласти на консультаціях із викладачем ті теми, які він пропустив протягом семестру (з поважних причин), таким чином покращивши свій результат рівно на ту суму балів, яку було виділено на пропущені теми.

Повторне складання заліку допускається не більше як два рази з кожного освітнього компонента: один раз – викладачеві, другий – комісії, яку створює декан факультету.

Питання до заліку

1. Сутність, роль та завдання вищої освіти .
2. Нормативно-правове забезпечення освіти в Україні
3. Зміст та основні положення ЗУ «Про вищу освіту»
4. Рівні, ступені та кваліфікації вищої освіти
5. Система вищої освіти країн світу (на прикладі країн ___ за вибором студента)
6. Структура системи управління освітою в Україні
7. Система забезпечення якості освіти
8. Класифікація ЗВО за формами власності
9. Структурні підрозділи ЗВО
10. Вища освіта і Болонський процес
11. Освітні програми та стандарти вищої освіти
12. Види, форми методи та організація контролю у вищій школі (Положення про організацію навчального процесу у Східноєвропейському національному університеті імені Лесі Українки

13. Особливості реформування системи вищої освіти в сучасних умовах
14. Управлінська та організаційна структура фінансової системи
15. Завдання підготовки кадрів фінансових служб підприємств
16. Завдання підготовки кадрів для банків і фінансових посередників
17. Особливості роботи фінансистів у страхових компаніях
18. Особливості роботи фінансових служб у сфері державного управління
19. Функції та завдання Міністерства фінансів
20. Функції та завдання Департаменту фінансів Волинської ОДА
21. Функції та завдання Державної податкової служби України
22. Функції та завдання Державної митної служби
23. Функції та завдання Державної казначейської служби
24. Функції та завдання Державної аудиторської служби
25. Функції та завдання Рахункової палати
26. Функції та завдання НБУ
27. Функції та завдання НКЦПФР

Основні положення нормативних документів ВНУ імені Лесі Українки

1. Положення про організацію навчального процесу на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях у Волинському національному університеті імені Лесі Українки <https://ed.eenu.edu.ua/upload/docs/1022/47261d71f8e410316659977dcb6d193f.pdf>
2. Положення про навчання у Волинському національному університеті імені Лесі Українки для здобуття першого (бакалаврського) ступеня на основі раніше здобутих освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст», освітнього ступеня «фаховий молодший бакалавр»
3. Положення про дистанційне навчання у Волинському національному університеті імені Лесі Українки
4. Положення про порядок переведення, поновлення, відрахування студентів та надання їм академічної відпустки у Волинському національному університеті імені Лесі Українки
5. Правила призначення стипендій студентам, аспірантам, докторантам Волинського національного університету імені Лесі Українки
6. Положення про організацію вивчення навчальних дисциплін вільного вибору (блоку дисциплін вільного вибору) у Східноєвропейському національному університеті імені Лесі Українки
7. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Волинського національного університету імені Лесі Українки
8. Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань студентів Волинського національного університету імені Лесі Українки
9. Положення про підготовку студентів у Волинському національному університеті імені Лесі Українки з використанням елементів дуальної форми здобуття освіти
10. Порядок формування рейтингу успішності студентів для призначення академічних стипендій у Волинському національному університеті імені Лесі Українки
11. Положення про проведення практики студентів Волинського національного університету імені Лесі Українки
12. Положення про порядок формування індивідуальної траєкторії навчання студентів Волинського національного університету імені Лесі Українки
13. Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки

VI. ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ

Оцінка в балах за всі види	Оцінка	Критерії оцінювання
----------------------------	--------	---------------------

навчальної діяльності		
90 – 100	Відмінно	Здобувач опрацював весь курс згідно з програмою, оперує основними поняттями та вміє їх застосовувати на практиці, здобув компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання високого рівня складності
82 – 89	Добре	Здобувач опрацював весь курс згідно з програмою, оперує основними поняттями, може застосувати більшість положень на практиці, здобув компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання високого рівня складності з незначними помилками
75 - 81	Добре	Здобувач опанував 80–90 % курсу згідно з програмою, оперує більшістю основних понять та може їх застосувати на практиці, здобув окремі компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання середнього рівня складності
67 -74	Задовільно	Здобувач опанував 60–70 % курсу згідно з програмою, оперує деякими основними поняттями та може їх застосувати на практиці, здобув окремі компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання середнього рівня складності з незначними помилками
60 - 66	Задовільно	Здобувач опанував 60 % курсу згідно з програмою, оперує деякими основними поняттями та може їх застосувати на практиці, здобув окремі компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання середнього рівня складності з допомогою викладача
1 – 59	Незадовільно з можливістю з повторного складання	Здобувач опанував 60 % курсу згідно з програмою, оперує деякими основними поняттями, здобув окремі компетенції, знання та вміння, може розв'язати завдання середнього рівня складності лише з допомогою викладача

VII. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ТА ІНТЕРНЕТ-РЕСУРСИ

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII із змінами URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
2. Наказ МОН України «Стандарт вищої освіти за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти» № 729 від 24.05.2019 р. Міністерство освіти і науки України. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/11/05/2019-11-05-072-finansibankivska-sprava-ta-strakhuvannya-bakalavr.pdf>
3. Головань М. Критерії якості професійної підготовки майбутніх фінансистів в умовах компетентнісного підходу. *Молодь і ринок*. 2011. № 7. С. 35-40.
4. Шкварчук Л.О. Вступ до фаху «Фінанси, банківська справа та страхування»: навчальний посібник. Львів: Простір-М, 2019. 230 с.
5. Конституція України: №254к/96ВР Прийнята на V сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 року: URL: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=254%EA%2F96-%E2%F0>.
6. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 № 2456-VI URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?user=a&find=1&typ=21>
7. Господарський кодекс України станом на 27 лютого 2009 р. Звід кодексів України: Т. 1 / Верховна Рада України. Офіц. вид. К.: Парламентське вид-во, 2009. 632 с.
8. Митний кодекс України від 13.03.2012 № 4495-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4495-17>
9. Податковий кодекс України від 2.12.2010р. №2755-IV URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>.
10. Закон України «Про акціонерні товариства» від 17.09.2008 р. № 514-VI. 7. Закон України «Про аудиторську діяльність» від 22.04.1993 № 3125-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3125->
11. Освітні програми та стандарти вищої освіти URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/05/28/072-finansi-bankivska-sprava-ta-strakhuvannya-bakalavr.pdf>
12. Положення про організацію навчального процесу у Східноєвропейському національному університеті імені Лесі Українки <file:///E:/Users/%D0%BC%D0%B0%D0%BC%D0%B0/Downloads/9209c86c3fbea031428b3dc09ad3bcb0.pdf>
13. Особливості реформування системи вищої освіти в сучасних умовах https://drive.google.com/file/d/1-It2UsPRMKnUJBIIQ_-CzDcQB-VNUxwY/view
14. <https://drive.google.com/file/d/1x3ZDOFnQzfEoyCtZJ0WddhnlkXMijjJP/view>

Основні положення нормативних документів ВНУ імені Лесі Українки

13. Положення про організацію навчального процесу на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях у Волинському національному університеті імені Лесі Українки <https://ed.eenu.edu.ua/upload/docs/1022/47261d71f8e410316659977dcb6d193f.pdf>
14. Положення про навчання у Волинському національному університеті імені Лесі Українки для здобуття першого (бакалаврського) ступеня на основі раніше здобутих освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст», освітнього ступеня «фаховий молодший бакалавр»
15. Положення про дистанційне навчання у Волинському національному університеті імені Лесі Українки
16. Положення про порядок переведення, поновлення, відрахування студентів та надання їм академічної відпустки у Волинському національному університеті імені Лесі Українки
17. Правила призначення стипендій студентам, аспірантам, докторантам Волинського національного університету імені Лесі Українки
18. Положення про організацію вивчення навчальних дисциплін вільного вибору (блоку дисциплін вільного вибору) у Східноєвропейському національному університеті імені Лесі Українки
19. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Волинського національного університету імені Лесі Українки
20. Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань студентів Волинського національного університету імені Лесі Українки
21. Положення про підготовку студентів у Волинському національному університеті імені Лесі Українки з використанням елементів дуальної форми здобуття освіти

22. Порядок формування рейтингу успішності студентів для призначення академічних стипендій у Волинському національному університеті імені Лесі Українки
23. Положення про проведення практики студентів Волинського національного університету імені Лесі Українки
24. Положення про порядок формування індивідуальної траєкторії навчання студентів Волинського національного університету імені Лесі Українки
25. Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки