

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет економіки та управління
Кафедра обліку і оподаткування

СИЛАБУС

вибіркового освітнього компонента

ДІДЖИТАЛІЗАЦІЯ ОБЛІКУ І АНАЛІЗУ

підготовки здобувачів освіти першого (бакалаврського) рівня

спеціальності 071 Облік і оподаткування

освітньо-професійної програми Облік і аудит

Силабус освітнього компонента ДІДЖИТАЛІЗАЦІЯ ОБЛІКУ І АНАЛІЗУ
підготовки здобувачів освіти першого (бакалаврського) рівня, галузі знань 07
Управління та адміністрування, спеціальності 071 Облік і оподаткування, за
освітньо-професійною програмою Облік і аудит

Розробник: Матвійчук І. О., доцент кафедри обліку і оподаткування, кандидат
економічних наук, доцент
Грудзевич Ю. І., доцент кафедри обліку і оподаткування, кандидат економічних
наук, доцент

Погоджено:
Гарант ОП Облік і аудит



Анна САФАРОВА

**Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри обліку і
оподаткування**

протокол № 7 від 10 січня 2023 р.

Завідувач кафедри:



проф. Ірина САДОВСЬКА

I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна форма навчання	07 Управління та адміністрування 071 Облік і оподаткування Облік і аудит Перший (бакалаврський) рівень	Вибірковий
Кількість годин / кредитів 150/5		Рік навчання – 4-ий
		Семестр – 8-ий
		Лекції – 26 год.
		Практичні – 26 год.
		Самостійна робота – 88 год.
		Консультації – 10 год.
Форма контролю: залік		
Мова навчання	Українська	

II. Інформація про викладачів

Прізвище, ім'я, по батькові – [Матвійчук Іванна Олегівна](#)
Науковий ступінь – кандидат економічних наук
Вчене звання – доцент
Посада – доцент кафедри обліку і оподаткування
Контактна інформація: +38-066-905-54-24, Matviichuk.Ivanna@vnu.edu.ua

Прізвище, ім'я, по батькові – [Грудзевич Юлія Ігорівна](#)
Науковий ступінь – кандидат економічних наук
Вчене звання – доцент
Посада – доцент кафедри обліку і оподаткування
Контактна інформація: +38-066-700-86-05, Hrudzevich.Julia@vnu.edu.ua

III. Опис освітнього компонента

1. Анотація.

Освітній компонент «Діджиталізація обліку і аналізу» оперує інструментарієм обліково-аналітичної діяльності в умовах цифровізації суспільства та економіки. Спрямована на формування необхідних теоретичних знань та практичних навичок у галузі функціонування та використання комп'ютерних систем і технологій та можливостей їх використання в бухгалтерському обліку та аналізі для діджиталізації облікових та аналітичних функцій.

2. Пререквізити. Постреквізити.

2.1. Пререквізити. Вивчення дисципліни базується на знаннях, уміннях і навичках, які студенти отримали при вивченні попередніх дисциплін: Бухгалтерський облік (загальна теорія), Економіка підприємства, Фінанси, Статистика

2.2. Постреквізити. Знання, уміння і навички, що здобуваються в процесі вивчення ОК, будуть потрібні для вивчення ОК: Фінансовий облік II, Управлінський облік, Звітність підприємств.

3. Мета і завдання освітнього компонента.

Мета навчальної дисципліни – оволодіння майбутніми фахівцями системою компетентностей у галузі функціонування та використання комп'ютерних систем і технологій та можливостей їх використання в бухгалтерському обліку та аналізі для діджиталізації облікових та аналітичних функцій.

Основними завданнями навчальної дисципліни є:

- засвоєння категорійного апарату щодо обґрунтування змін у галузях бухгалтерського обліку та аналізу в умовах цифрового суспільства та економіки;
- ознайомлення із напрямками використання інформаційних технологій та інформаційних систем у діджиталізації бухгалтерського обліку та аналізу;
- розкриття порядку формування інформаційного простору підприємства, взаємозв'язків бухгалтерського обліку та аналізу з управлінням та характеризувати потоки зовнішньої, маркетингової, нормативної, планово-оперативної, облікової, фінансової, аналітичної інформації підприємства;
- ознайомлення із методикою діджиталізації обліку і аналізу на основі процесноорієнтованого та функціонально-орієнтованого підходів;
- аналізування сучасних тенденцій ринку програмного забезпечення та його підбір для цілей діджиталізації обліку, аналізу та управління

4. Результати навчання (компетентності).

Компетентності, які здобувач освіти набуде в результаті вивчення ОК.

Інтегральна компетентність.

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.

Загальні компетентності:

ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.

ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

Спеціальні (фахові) компетентності:

СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.

СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

Програмні результати навчання:

ПР08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації

ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, аудиту, контролю та оподаткування.

5. Структура освітнього компонента.

Назви змістовних модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. Роб.	Конс	Форма контролю/бали	
Тема 1. Діджиталізація обліку і аналізу в умовах цифровізації економіки.	20	2	4	12	2	ПЗ	6
Тема 2. Обліково-аналітичні технології в умовах цифрового суспільства.	18	4	2	12		ПЗ	6

Тема 3. Організація та управління бізнесом з використанням інтернет-технологій, електронної комерції	20	4	2	12	2	ПЗ	6
Тема 4. Основи роботи і функціональні можливості облікових програмних комплексів	20	4	2	12	2	ПЗ	6
Тема 5. Спеціалізовані комп'ютерні програми для автоматизації проведення аналізу діяльності підприємства.	18	4	4	10		ПЗ	4
Тема 6. Системи інформаційної безпеки бізнесу.	20	2	6	10	2	ПЗ	4
Тема 7. Технології штучного інтелекту для прогнозування, обліку та управління бізнесом	18	4	4	10		ПЗ	4
Тема 8. Трансформація ролі і призначення бухгалтера в умовах діджиталізації.	16	2	2	10	2	ПЗ	4
Разом	150	26	26	88	10		40
Комплексна модульна контрольна робота	x	x	x	x	x	x	60
ВСЬОГО ГОДИН/БАЛІВ	150	26	26	88	10		100

Форма контролю*: ПЗ – виконання практичних завдань;

6. Завдання для самостійного опрацювання.

Самостійна робота передбачає: підготовку до аудиторних (практичних) занять; опрацювання лекційного матеріалу та самостійне опрацювання окремих тем (питань); розв'язання практичних завдань; підготовку до усіх видів контролю.

IV. Політика оцінювання

Основні принципи організації поточного й підсумкового контролю знань здобувачів освіти розкриті у Положенні про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів освіти ВНУ імені Лесі Українки (<https://bit.ly/3xyVDTk>).

Політика викладача щодо здобувача освіти ґрунтується на засадах ефективної співпраці. Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. Здобувачі освіти зобов'язані дотримуватись термінів, визначених для виконання усіх видів письмових робіт, передбачених курсом, заздалегідь повідомляти викладача про відсутність на занятті. Через об'єктивні причини (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний план навчання) навчання може відбуватись в онлайн формі з використанням системи Moodle, Office 365 (Teams) за погодженням із керівником курсу.

Під час вивчення ОК при поточному контролі оцінюванню підлягають результати навчання, що виявляються через продемонстровані здобувачем знання та набуті уміння й навички, а саме:

- за роботу на практичних заняттях;
- за виконання підсумкових контрольних робіт;
- за виконання завдання самостійної роботи.

Під час проведення підсумкових контрольних робіт передбачене оцінювання результатів навчання, які здобувач набув після опанування навчального матеріалу змістового модуля. Передбачено 2 підсумкові контрольні роботи, які можуть проводитися у формі розв'язування практичних завдань;

Підсумкові контрольні роботи можуть бути проведені в синхронному режимі (як аудиторна контрольна робота) або асинхронному режимі (наприклад, засобами платформи Moodle чи Office 365 (Teams)).

Викладач завчасно інформує здобувачів про терміни проведення, зміст та форму підсумкових контрольних робіт.

Політика викладача щодо зарахування результатів формальної, неформальної та інформальної освіти. Результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти, визнаються у ВНУ імені Лесі Українки на основі Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у ВНУ імені Лесі Українки (<https://bit.ly/3dquuuY>).

Визнання результатів навчання, отриманих у формальній освіті, можливе: під час переведення здобувача освіти з іншого закладу вищої освіти; під час поновлення здобувача освіти на навчання до ВНУ імені Лесі Українки; за результатами навчання в рамках програм академічної мобільності, програм «Подвійний диплом»; за результатами вступу на перший (бакалаврський) рівень на базі освітнього рівня «фаховий молодший бакалавр», освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»; за результатами навчання, здобутими з використанням елементів дуальної освіти; під час навчання здобувача освіти у двох і більше закладах освіти або ОПП.

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, визнаються шляхом валідації.

Визнанню можуть підлягати такі результати навчання, отримані в неформальній освіті, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як ОК в цілому, так і його окремому розділу, темі (темам), індивідуальному завданню, контрольній роботі тощо, які передбачені силабусом ОК.

Здобувачі освіти мають право на визнання результатів навчання в неформальній та інформальній освіті (курси навчання в центрах освіти, курси інтенсивного навчання, семінари, конференції, олімпіади, конкурси наукових робіт, літні чи зимові школи, бізнес-школи, тренінги, майстер-класи, наукові публікації, науково-дослідна робота, робота у наукових гуртках, індивідуальні завдання, що поглиблюють навчальний матеріал освітньої компоненти, навчання на таких платформах як: Prometheus, Coursera, edEx, edEra, FutureLearn та інших) в обсязі, що загалом не перевищує 10% від загального обсягу кредитів, передбачених ОП. На бакалаврському рівні це не більше ніж 6 кредитів.

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, відбувається в семестрі, що передує семестру початку вивчення освітнього компонента, або під час вивчення ОК, але довший термін, наприклад, не пізніше 01 грудня та 01 травня, враховуючи ймовірність непідтвердження здобувачем результатів такого навчання.

Політика щодо академічної доброчесності. Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються. Списування під час виконання практичних завдань, індивідуальної самостійної роботи студента, заборонені.

Вимоги до академічної доброчесності визначаються Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у науково-дослідній діяльності здобувачів

вищої освіти і науково-педагогічних працівників ВНУ імені Лесі Українки (<https://bit.ly/3QNPrNT>).

Політика щодо дедлайнів та перескладання. Терміни виконання практичних робіт, самостійної роботи викладач повідомляє на перших заняттях або прописує на інтернет-платформі курсу. Письмові роботи, які виконуватимуться з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Терміни ліквідації академічної заборгованості визначає розклад заліково-екзаменаційної сесії.

V. Підсумковий контроль

Форма підсумкового семестрового контролю – залік.

Семестровий залік викладач виставляє за результатами поточної роботи за умови, що здобувач освіти виконав види навчальної роботи, запропоновані викладачем. Здобувач освіти може додатково скласти на консультаціях із викладачем ті теми, які він пропустив протягом семестру (з поважних причин), таким чином покращивши свій результат рівно на ту суму балів, яку було виділено на пропущені теми. У дату складання заліку викладач записує у відомість суму поточних балів, які здобувач освіти набрав під час поточної роботи (від 0 до 100 балів).

У випадку, якщо здобувач освіти протягом поточної роботи набрав менше як 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання анулюються. Максимальна кількість балів на залік під час ліквідації академічної заборгованості – 100.

Залік під час ліквідацій академічної заборгованості викладач виставляє за результатами виконання завдань в письмовій формі (максимум 100 балів, з них 20 балів за кожне з двох теоретичних питань та 20 балів за розв'язання кожного з трьох практичних завдань).

Перелік теоретичних питань до заліку:

1. Сутність та загальні поняття цифровізації і діджиталізації.
2. Концепція діджиталізації обліку та аналізу.
3. Необхідність і напрямки цифровізації економіки.
4. Діджиталізація як функція обліково-аналітичної діяльності.
5. Ключові етапи впровадження цифрових технологій обліку і аналізу.
6. Зовнішні та внутрішні чинники, які сприяють впровадженню цифрових технологій обліку і аналізу у діяльність суб'єкта господарювання.
7. Переваги (можливості) та недоліки (ризики) впровадження і використання цифрових технологій обліку та аналізу суб'єкта господарювання.
8. Державне регулювання і законодавче забезпечення діджиталізації обліку і аналізу.
9. Автоматизовані системи бухгалтерського обліку та аналізу, методологія їх створення та напрями удосконалення.
10. Оцінка ефективності впровадження автоматизованих системи обліку і аналізу.
11. Роль і значення інформаційних систем і технологій для обліку і аналізу в умовах цифрової економіки.
12. Переваги та недоліки окремих комп'ютерних програм.
13. Мережеві та мобільні технології.
14. Бізнес-аналітика.
15. Корпоративна інформаційна мережа підприємства.
16. Інтегроване інформаційне середовище бухгалтерського обліку.
17. Сучасний стан впровадження автоматизованих інформаційних систем ведення обліку на українських підприємствах.
18. Основні поняття та принципи функціонування електронного бізнесу.
19. Засади створення системи е-комерції.
20. Переваги і недоліки функціонування електронного бізнесу та електронної комерції.

21. Основні функціональні модулі професійних програмних комплексів.
22. Функціональні можливості професійних програмних комплексів.
23. Конфігурація програми професійних програмних комплексів.
24. Можливості професійних програмних комплексів для різних користувачів.
25. Сутність та мета використання спеціалізованих облікових комп'ютерних програм.
26. Сучасні тенденції ринку програмного забезпечення для оптимізації ведення обліку та аналізу.
27. Порядок та критерії вибору оптимальних комп'ютерних програм і систем для цілей діджиталізації обліку і аналізу підприємства.
28. Спеціалізовані комп'ютерні програми для автоматизації аналітичного процесу на підприємстві.
29. Традиційний інструментарій Excel для цілей аналізу. бізнес-аналітики.
30. Інструментарій Power BI в цілях бізнес-аналітики.
31. Робота з даними та їх візуалізація в Power BI.
32. Доступ та публікація результатів аналітики даних.
33. Хмарні системи і технології.
34. Інструменти і види хмарних технологій та обчислень.
35. Функціональні можливості облікового модуля корпоративних управлінських інформаційних систем.
36. Особливості облікового модуля корпоративних управлінських інформаційних систем.
37. Можливості використання мережевих інформаційних технологій для обробки та передавання обліково-аналітичної інформації.
39. Захист локальної комп'ютерної мережі.
40. Тенденції впливу діджиталізації на управління підприємством.
41. Вплив мережевих технологій на централізацію, децентралізацію обліку.
42. Нейромережеві технології в організації обліку та аналізу на підприємстві.
43. Тенденції впливу діджиталізації на управління підприємством.
44. Нові підходи до підготовки фахівців з обліку, аналізу та оподаткування.
45. Трансформація місії та назви професії бухгалтера.
46. Вимоги до бухгалтера як користувача комп'ютерних програм та цифрових технологій.
47. Перспективи розвитку професії бухгалтера в умовах діджиталізації управління.
48. Сутність цифрової грамотності бухгалтера.
49. Передумови та чинники розвитку цифрової грамотності бухгалтера.
55. Рівні цифрової грамотності облікових працівників.
51. Тотальна діджиталізація в професії бухгалтера.
52. Модель професії бухгалтера, сформована під впливом цифрових технологій.

VI. Шкала оцінювання

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 – 81	
67 – 74	
60 – 66	
1 – 59	Незараховано (необхідне перескладання)

VII. Рекомендована література

1. Yelisieieva L., Skoruk O., Safarova A., Matviichuk I., Hromko L., Kozak S. Digital employment of Ukraine in the international labor market. Ad Alta: Journal of Interdisciplinary Research. 2021. Vol. 11. Issue 1. Special Issue XVII. P. 149–153. (<http://www.magnanimitas.cz/ADALTA/110117/PDF/110117.pdf>, Web of science).

2. Кулинич М. Матвійчук І., Писаренко Т. Актуалізація завдань бухгалтерського обліку і бізнес-аналізу в умовах цифрових зрушень економіки. Економічний часопис Волинського національного університету імені Лесі Українки, 2021. № 1(25). С. 29-35 <https://doi.org/10.29038/2786-4618-2021-03-29-35>
3. Кулинич М.Б., Матвійчук І. О., Сафарова А. Т., Герасименко Т. О. Діджиталізація обліку, аналізу та оподаткування в системі управління підприємством Вісник Львівського торговельно-економічного університету, 2021. Вип. 64. С.57- 63
4. Матвійчук І. О. Коронакриза: нова реальність для підприємництва та бухгалтерського обліку. Економічний часопис Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки : журнал. Луцьк : ВежаДрук, 2020. № 2(22). С. 193-199. DOI: <https://doi.org/10.29038/2411-4014-2020-02-193-199>
https://volnumy.sharepoint.com/:f/g/personal/oa_vnu_edu_ua/EqTob0WYnUxCIVWcD193cgUBuQF8PiTjS4RIKVftLRyeQ?e=6iuzuy
7. <https://dtk.com.ua/>
5. <https://7eminar.ua/>
6. <https://www.ifac.org>
7. <http://www.apob.org.ua/>