

## Опис навчальної дисципліни вільного вибору

<b>Дисципліна</b>	<b>Вибіркова дисципліна 5 «Облік і оподаткування оплати праці і пов'язаних розрахунків»</b>
Рівень ВО	перший (бакалаврський) рівень
Назва спеціальності/освітньо-професійної програми	071 Облік і оподаткування / Облік і оподаткування
Форма навчання	Денна
Курс, семестр, протяжність	3 (6 семестр), 5 кредитів ЄКТС
Семестровий контроль	залік
Обсяг годин (усього: з них лекції/практичні)	150 год, з них: лекц. – 24 год, практ. – 30 год
Мова викладання	Українська
Кафедра, яка забезпечує викладання	Обліку і оподаткування
Автор дисципліни	Кандидат економічних наук; доцент кафедри обліку і оподаткування <b>Скорук Олена Володимирівна</b>
<b>Короткий опис</b>	
Вимоги до початку вивчення	Дисципліна є логічним продовженням таких дисциплін як «Бухгалтерський облік (загальна теорія)», «Економіка підприємства», «Теорія і практика оподаткування суб'єктів економічної діяльності»
Що буде вивчатися	Організація оплати праці в сучасних умовах господарювання; державне та договірне регулювання заробітної праці; нарахування заробітної плати та інших виплат працівникам; документальне забезпечення розрахунків з оплати праці; порядок визначення і застосування середньої заробітної плати; нарахування та утримання із заробітної плати працівників; бухгалтерський та податковий облік розрахунків, пов'язаних з оплатою праці; порядок подання звітності з нарахувань та утримань із заробітної плати працівників
Чому це цікаво/треба вивчати	У діяльності будь-якого суб'єкта господарювання питання, пов'язані з нарахуванням, оподаткуванням та виплатою заробітної плати, є одними з найбільш важливих аспектів, тому актуальним є набуття знань у сфері нормативно-правового регулювання оплати праці, нарахування та виплати заробітної плати, індексації заробітної плати, порядку розрахунку середньої заробітної плати для нарахування відпускних, компенсації за невикористану відпустку,

	оплати днів відряджень, вихідної допомоги тощо, порядку нарахувань та утримань із заробітної плати, подання відповідної звітності
Чому можна навчитися (результати навчання)	<p>Вивчення дисципліни допоможе засвоїти теоретичні і правові основи організації та регулювання оплати праці; нарахування та виплати заробітної плати, оподаткування заробітної плати, здійснення державного контролю за додержанням законодавства про працю.</p> <p>Вивчення дисципліни допоможе набутти вміння та навички стосовно оформлення документів на прийняття працівників на роботу, формування штатного розпису та графіку відпусток та внесення до них змін, ведення таблиця робочого часу, формування відомостей нарахування та виплати заробітної плати, відпускних, індексації, лікарняних, премій, матеріальних допомог, подання заяви-розрахунку у ФСС з ТВП, подання податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків-фізичних осіб і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску</p>
Як можна користуватися набутими знаннями й уміннями (компетентності)	<p>Згідно галузевого стандарту МОН України зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування Ви отримаєте такі компетентності.</p> <p>Загальні (ЗК).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями</li> <li>– ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності</li> <li>– ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні</li> </ul> <p>Спеціальні (СК).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</li> <li>– СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання</li> </ul> <p>Результати навчання (РН):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– РН03. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.</li> </ul>

	<p>– ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>– ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.</p> <p>– ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.</p> <p>– ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p>
<p>Інформаційне забезпечення та/або web-покликання</p>	<p>1. Кодекс законів про працю України від 10 груд. 1971 р. № 322-08. URL: <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/322-08#Text</a></p> <p>2. Про оплату праці : Закон України від 24 бер. 1995 р. № 108-95-ВР. URL: <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-%D0%B2%D1%80#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/108/95-%D0%B2%D1%80#Text</a></p> <p>3. Про відпустки: Закон України від 15 листоп. 1996 р. № 504/96-ВР. URL: <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/504/96-%D0%B2%D1%80#Text</a></p> <p>4. Виплати працівникам: Національне положення (стандарту) бухгалтерського обліку 26, затв. наказом Міністерства фінансів України від 08 жовт. 2003 р. № 601. URL : <a href="https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1025-03#Text">https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1025-03#Text</a></p>
<p>Здійснити вибір</p>	<p><a href="#">«ПС-Журнал успішності-Web»</a></p>