

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Волинський національний університет імені Лесі Українки**  
**Юридичний факультет**  
**Кафедра кримінального права і процесу**

**СИЛАБУС**  
**вибіркової навчальної дисципліни**

**Емоційна компетентність**  
**у професійній діяльності юриста**

**підготовки бакалавра**  
**спеціальності 081 Право**  
**освітньо-професійної програми ПРАВО**

**Луцьк – 2020**

**Силабус навчальної дисципліни «Емоційна компетентність у професійній діяльності юриста»** підготовки бакалавра, галузі знань 08 Право, спеціальності 081 Право, за освітньо-професійною програмою ПРАВО

**Розробник:** професор кафедри кримінального права і процесу, доктор юридичних наук, доцент Карпінська Н. В.



**Силабус навчальної дисципліни затверджено на засіданні кафедри кримінального права і процесу**

протокол № 1 від 10 вересня 2020 р.

Завідувач кафедри: \_\_\_\_\_ (Фідря Ю. О.)



## I. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна /освітньонаукова/освітньотворча програма, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
<b>Денна форма навчання</b>	08 Право, 081 Право, освітньо-професійна програма Право, бакалавр	Вибіркова 1
Кількість годин/кредитів 120/4		Рік навчання 2
		Семестр 3
		Лекції 28 год.
		Практичні (семінарські) 26 год.
ІНДЗ: немає		Самостійна робота 58 год.
	Консультації 8 год.	
	Форма контролю: залік	

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна /освітньонаукова/освітньотворча програма, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
<b>Заочна форма навчання</b>	08 Право, 081 Право, освітньо-професійна програма Право, бакалавр	Вибіркова 1
Кількість годин/кредитів 120/4		Рік навчання – 2
		Семестр – 4
		Лекції – 12 год.
		Практичні (семінарські) – 8 год.
ІНДЗ: немає		Самостійна робота – 86 год.
	Консультації – 14 год.	
	Форма контролю: залік	

## II. Інформація про викладача

**Карпінська Наталія Володимирівна**

**Науковий ступінь** кандидат юридичних наук

**Вчене звання** доцент

**Посада:** доцент кафедри кримінального права і процесу

**Контактна інформація:** м. Луцьк, вул. Винниченка, 30 (ауд. 225)

тел. моб. +380506856945;

e-mail: n.karpinska@ukr.net

**Дні занять:** <http://www.law.eenu.edu.ua/zanyatiya-1>

**Дні консультацій до дисципліни:** понеділок, вівторок (ауд. 225) з 10 год. до 15 год.

## III. Опис дисципліни

### 1. Анотація курсу

«Емоційна компетентність у професійній діяльності юриста» – міждисциплінарна дисципліна на межі психології, конфліктології та юриспруденції. В центрі уваги дисципліни знаходяться психологічні аспекти особистості, її поведінки та діяльності у сфері права.

*Предметом* дисципліни «Емоційна компетентність у професійній діяльності юриста» є складові емоційної компетентності: самосвідомість, самоконтроль, емпатія та комунікабельність.

### 2. Пререквізити та постреквізити

*Пререквізити.* Вивчення дисципліни «Емоційна компетентність у професійній діяльності юриста» базується на опануванні, попередньо, під час здобуття повної загальної середньої освіти таких дисциплін як психологія, основи правознавства, етика, та/або дисципліни «юридична психологія» (згідно навчального плану підготовки бакалавра права, перший рік навчання), тощо.

*Постреквізити.* Знання, уміння та навички отримані у результаті опанування дисципліни «Емоційна компетентність у професійній діяльності юриста» необхідні для подальшого вивчення таких навчальних дисциплін як: кримінологія, медіація та відновне правосуддя, тощо.

### 3. Мета і завдання навчальної дисципліни

*Метою* вивчення дисципліни «Емоційна компетентність у професійній діяльності юриста» є формування у студентів емоційної, комунікативної та рефлексивної компетенцій, умінь і навичок з управління емоційної сферою, підвищення ефективності професійної діяльності шляхом налагодження взаємовідносин у робочому колективі, ефективної взаємодії, побудові співпраці всередині і поза межами робочого середовища.

*Завдання* навчальної дисципліни «Емоційна компетентність у професійній діяльності юриста», які вирішуються в процесі її викладання, полягають у тому, щоб допомогти студентам:

- оволодіти практичними навичками розуміння природи емоцій, стресу та конфлікту;
- розуміти власні, чужі емоції та керувати ними;

- виявляти істинні інтереси та потреби конфлікуючих сторін;
- оволодіти комунікативними техніками;
- оволодіти техніками з профілактики емоційного та професійного вигорання;
- забезпечити самовдосконалення свідомості й особистості молодшої людини;
- стимулювати прагнення молодшої людини до розвитку здібностей, її адаптації в умовах значних змін у суспільному житті;
- навчити базовим психотехнікам подолання стресу та вирішення конфліктних ситуацій.

#### 4. Результати навчання (Компетентності)

У результаті опанування дисципліни «Емоційна компетентність у професійній діяльності юриста» студент повинен володіти такими загальними (ЗК) та спеціальними (СК) компетентностями (відповідно до Стандарту вищої освіти <http://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/081-pravo-bakalavr.pdf>):

ЗК.2	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;
ЗК. 8	Здатність бути критичним і самокритичним;
ЗК. 9	Здатність працювати в команді;
ЗК. 10	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);
ЗК. 12	Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми;
ФК.3	Цінування честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.

#### 5. Структура навчальної дисципліни

*денна форма навчання*

Назви змістових модулів та тем	Усього	Лекц заян- ття	Прак т. занят -тя	Само стійн а робот а	Конс ультя ції з дисц.	Форма контролю/ Бали (ДС-дискусія, РК-розв'язок кейсу, ТР-участь у тренінгу.
<b>Змістовий Модуль 1. Емоційна компетентність</b>						
Тема 1. Структура особистості. Афективна сфера особистості. Мета. Мотив. Потреба та інтерес.	10	2	2	6		ДС/0-5 РК/3 /0-5
Тема 2. Види емоцій, класифікація, проблеми визначення. Тілесна карта емоцій. Токсичні почуття та емоції. Агресивні емоції.	12	2	2	6	2	ДС/0-5 ТР/5
Тема 3. Стрес . Природа та види стресу. Стадії переживання негативних емоцій та почуттів.	14	4	2	6	2	ТР/5

Придушені емоції. Нереалізовані потреби.						
Тема 4. Поняття конфлікту, види, ескалація. Роль та значення емоцій у конфлікті. Основні тригери конфлікту.	8	2	2	4		ДС/0-5
Тема 5. Інструменти аналізу конфлікту (первинний, динамічний (картування конфлікту).	10	2	2	4	2	РК/3/0-5
Тема 6. Інструменти аналізу конфлікту (змістовний:позиції, інтереси, потреби)	8	2	2	4		ДС/0-5
Тема 7. Емоційний інтелект – для чого він потрібен юристу? Складові емоційної компетентності: самосвідомість, самоконтроль, емпатія та комунікабельність	10	2	2	6		ДС/ 0-5
Тема 8. Емоційна гігієна, робота з токсичними емоційними станами. Техніки погашення емоційної напруги сторін (клієнтів), стабілізації емоційного фону	16	4	4	6	2	ДС/ 0-5
Тема 9. Невербальна комунікація. Техніки та основні правила.	8	2	2	4		ТР/5 РМГ/15
Тема 10. Діалог (поняття, принципи, етапи). Діалогова зустріч (функціональні ролі, планування, дизайн, очікування). П'ять потреб ефективної взаємодії: визнання, приналежність, незалежність, статус, роль.	8	2	2	4		ДС/0-5 ТР/5
Тема 11. Поняття, зміст та структури професійного та емоційного вигорання. Групи симптомів емоційного та професійного вигорання (психофізичні; соціально-психологічні; поведінкові).	8	2	2	4		ТР/5
Тема 12. Інструменти емоційного лідерства. Техніки керування власними емоціями у професійній діяльності.	8	2	2	4		РМГ/15
<b>Усього годин/балів</b>	<b>120</b>	<b>28</b>	<b>26</b>	<b>58</b>	<b>8</b>	<b>100</b>

заочна форма навчання

Назви змістових модулів та тем	Усього	Лекції заняття	Практич. заняття	Самостійна робота	Консультації з дисц.	Форма контролю/ Бали (ДС-дискусія, РК-розв'язок кейсу, ТР-участь у тренінгу.
Тема 1. Структура особистості. Афективна сфера особистості. Мета. Мотив. Потреба та інтерес.	6	2	-	4		РК/3 /0-5
Тема 2. Види емоцій, класифікація, проблеми визначення. Тілесна карта емоцій. Токсичні почуття та емоції. Агресивні емоції.	4	2	2	4		ДС/0-5 ТР/5
Тема 3. Стрес . Природа та види стресу. Стадії переживання негативних емоцій та почуттів. Придушені емоції. Нереалізовані потреби.	8			4		
Тема 4. Поняття конфлікту, види, ескалація. Роль та значення емоцій у конфлікті. Основні тригери конфлікту.	4	2	2	4	2	ДС/0-5 РМГ/15
Тема 5. Інструменти аналізу конфлікту (первинний, динамічний (картування конфлікту).	10			4		
Тема 6. Інструменти аналізу конфлікту (змістовний: позиції, інтереси, потреби).	8			2		
Тема 7. Емоційний інтелект – для чого він потрібен юристу? Складові емоційної компетентності: самосвідомість, самоконтроль, емпатія та комунікабельність	8	2		4		РК/3 /0-5
Тема 8. Емоційна гігієна, робота з токсичними емоційними станами. Техніки погашення емоційної напруги сторін (клієнтів), стабілізації емоційного фону.	12			2		
Тема 9. Невербальна комунікація. Техніки та основні правила.	6	2	-	4		РК/3 /0-5
Тема 10. Діалог (поняття, принципи,	8		2	4		

етапи). Діалогова зустріч (функціональні ролі, планування, дизайн, очікування). П'ять потреб ефективної взаємодії: визнання, приналежність, незалежність, статус, роль.						РМГ/15
Тема 11. Поняття, зміст та структури професійного та емоційного вигорання. Групи симптомів емоційного та професійного вигорання (психофізичні; соціально-психологічні; поведінкові).	8	-	-	6	2	РК/3 /0-5
Тема 12. Інструменти емоційного лідерства. Техніки керування власними емоціями у професійній діяльності.	8	-	-	6	2	РК/3 /0-5
<b>Усього годин/балів</b>	<b>120</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>86</b>	<b>14</b>	<b>100</b>

Примітки: <sup>1/</sup> **Moodle, Zoom** – може застосовуватися одна з платформ або їхній симбіоз для здобувачів освіти з індивідуальним планом навчання та/або під час реалізації освітнього процесу в Університеті у дистанційному режимі, відповідно до Положення про електронний курс освітнього компонента у Волинському національному університеті імені Лесі Українки, Положення про дистанційне навчання у Волинському національному університеті імені Лесі Українки, наказів ректора

<sup>2/</sup> **Методи та форми контролю:** ДС – дискусія, ТР – тренінг, РЗ/К – розв'язування задач/кейсів, РМГ – це робота в малих групах, так званих групах психологічного комфорту (5-6 осіб).

*I. Методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності*

1) За джерелом інформації: *словесні:* лекція із застосуванням комп'ютерних інформаційних технологій (PowerPoint – Презентація, платформа Zoom, MOODLE, Office 365, вебсервіс Google Classroom), пояснення, розповідь, бесіда; *наочні:* спостереження, ілюстрація, демонстрація; *практичні:* вправи, рольові ігри, симуляційні кейси.

2) За логікою передачі і сприймання навчальної інформації: індуктивні, дедуктивні, аналітичні, синтетичні.

3) За ступенем самостійності мислення: репродуктивні, пошукові, дослідницькі.

4) За ступенем керування навчальною діяльністю: під керівництвом науково-педагогічного викладача; самостійна робота здобувачів освіти.

5) Інтерактивні методи навчання, методи розвитку критичного мислення.

*II. Методи стимулювання інтересу до навчання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:* навчальні дискусії; створення ситуації пізнавальної новизни; створення ситуацій зацікавленості (метод цікавих аналогій тощо), ретроспективний метод.



## 6. Завдання для самостійного опрацювання

Головною метою самостійної роботи є закріплення, розширення та поглиблення набутих у процесі аудиторної роботи знань, вмінь та навичок, опрацювання літературних джерел для виконання завдань на практичних заняттях, а також ознайомлення із матеріалами кейсів, задач, вивчення ролей (отриманих на заняттях), для участі в роботі малих груп та рольових іграх на практичних заняттях.

Формами самостійної роботи здобувач освіти з курсу є поглиблене опрацювання теоретичних основ прослуханого лекційного матеріалу; опрацювання й підготовка огляду наукових статей, матеріалів практики, опублікованих у фахових та інших виданнях, мережі Інтернет тощо.

Перелік завдань для самостійного опрацювання розміщений на сайті юридичного факультету : <https://www.law.eenu.edu.ua/>

Питання, що виникають у здобувачів стосовно виконання запланованих завдань, вирішуються на консультаціях, які проводяться згідно з графіком, затвердженим кафедрою.

## IV. Політика оцінювання

### 1. Критерії оцінювання під час аудиторних занять:

Форма контролю	Бали	
Дискусія	5	Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який у повному обсязі володіє навчальним матеріалом за відповідною темою, вільно, самостійно та аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних запитань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу, вільно послуговується науковою термінологією, наводить аргументи на підтвердження власних думок, здійснює аналіз та робить висновки за умови особистого представлення виконаного завдання на практичному занятті.
	3-4	Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який достатньо повно володіє навчальним матеріалом за відповідною темою, обґрунтовано його викладає, в основному розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу, послуговується науковою термінологією. Але при висвітленні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі неістотні неточності та незначні помилки.
	2-1	Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який відтворює значну частину навчального матеріалу за відповідною темою, висвітлює його основний зміст, виявляє елементарні

		знання окремих положень та понять. Не здатний до глибокого, всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, не користується необхідною літературою, допускає істотні неточності та помилки.
	<b>0</b>	Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який не володіє навчальним матеріалом за відповідною темою та не в змозі його висвітлити, не розуміє змісту теоретичних питань та практичних завдань.
<b>Участь у тренінгу</b>	<b>5</b>	Участь здобувача освіти на практичних заняттях у тренінгах (комунікативного та конфліктологічного характеру) які проводяться з метою формування і вдосконалення комунікативної та конфліктологічної компетентностей.
<b>Розв'язування задач/кейсів</b>	<b>0-5</b>	На практичних заняттях де передбачено оцінювання знань у виді розв'язування задач чи кейсів, максимальна кількість задач становить п'ять. За кожен вірну відповідь передбачено 1 бал, таким чином, здобувач за розв'язок задач може отримати від 0 до 5 балів.
<b>Участь в роботі малих груп (групах психологічного комфорту)</b>	<b>15</b>	Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який у повному обсязі володіє теоретичним навчальним матеріалом та бере активну участь у відпрацюванні практичних навичок: <ul style="list-style-type: none"> <li>- участь та задіяність у інтерактивній презентації групи;</li> <li>- участь у дискусіях при виконанні завдань групи;</li> <li>- участь у мозкових штурмах, генерування ідей, шляхів вирішення;</li> <li>- прийняття участі у симуляційних кейсах (виконання ролі сторони конфлікту)</li> <li>- аналіз історій і ситуацій, виявлення помилок інших учасників симуляційних вправ.</li> </ul>
	<b>10</b>	Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який у достатньому обсязі володіє теоретичним навчальним матеріалом та бере активну участь у відпрацюванні навичок: <ul style="list-style-type: none"> <li>участь та задіяність у інтерактивній презентації групи;</li> <li>- а участь у дискусіях при виконанні завдань групи;</li> <li>- участь у мозкових штурмах, генерування ідей, шляхів вирішення;</li> <li>- прийняття участі у симуляційних кейсах (виконання ролі сторони конфлікту)</li> <li>- аналіз історій і ситуацій, виявлення помилок інших учасників симуляційних вправ.</li> </ul>

	5	<p>Оцінюється робота здобувача вищої освіти, який володіє теоретичним навчальним матеріалом не в повній мірі, приймає участь у відпрацювання практичних навичок:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участь та задіяність у інтерактивній презентації групи;</li> <li>- участь у дискусіях при виконанні завдань групи;</li> <li>- участь у мозкових штурмах, генерування ідей, шляхів вирішення;</li> <li>- участі у симуляційних кейсах (виконання ролі сторони конфлікту)</li> <li>- аналіз історій і ситуацій, виявлення помилок інших учасників симуляційних вправ.</li> </ul>
--	---	--

## V. Політика дисципліни

**1. Політика викладача щодо здобувачів освіти.** Обов'язкове відвідування навчальних занять (лекційних та практичних), участь у тренінгах, РМГ, своєчасне виконання завдань для самостійної роботи (ознайомлення з ролями сторін із кейсів та складання плану поведінки), ознайомлення із змістом задач та кейсів для подальшої ефективної роботи на практичному занятті).

Використання мобільних телефонів, планшетів та інших гаджетів під час лекційних та практичних занять дозволяється виключно у навчальних цілях.

Не допускається: пропуск занять без поважних причин, систематичні запізнення на заняття.

**2. Політика щодо академічної доброчесності.** Здобувач зобов'язаний дотримуватись політики доброчесності при виконанні завдань для самостійної роботи, наукових робіт, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання з освітнього компонента «Юридична конфліктологія». Відповідно до Закону України «Про освіту» академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень. Дотримання академічної доброчесності передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей); посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації. Основні засади дотримання академічної доброчесності в ВНУ імені Лесі Українки визначено у Положенні про систему запобігання та

виявлення академічного плагіату у науково-дослідній діяльності здобувачів вищої освіти і науково-педагогічних працівників Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки (<https://ra.eenu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/11/Polozhennya-Antyplagiat.pdf>).

**3. Політика щодо дедлайнів та перескладання.** Здобувач освіти може додатково скласти на консультаціях із викладачем ті теми, які він пропустив протягом семестру (з поважних причин), таким чином покращивши свій результат рівно на ту суму балів, яку було виділено на пропущені теми.

**4. Визнання результатів навчання, отриманих здобувачами вищої освіти у неформальній та/або інформальній освіті.** Визнання результатів навчання, отриманих здобувачами вищої освіти у неформальній та/або інформальній освіті здійснюється на добровільній основі та передбачає підтвердження того, що здобувач досяг результатів навчання, передбачених ОПП, за якою він навчається. Визнанню можуть підлягати такі результати навчання, отримані в неформальній освіті, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як освітньому компоненту в цілому, так і його окремому розділу, темі (темам), індивідуальному завданню, курсовій роботі (проекту), контрольній роботі тощо, які передбачені програмою (силабусом) освітнього компонента (Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у ВНУ імені Лесі Українки).

## **VI. Підсумковий контроль**

Формою підсумкового контролю є залік, що полягає в оцінці знань здобувачів освіти під час поточного контролю за результатами виконання тих видів робіт, які передбачені силабусом освітнього компонента в діапазоні від 0 до 100 балів. Мінімальна позитивна кількість балів – 60.

Здобувач освіти може додатково скласти на консультаціях із викладачем ті теми, які він пропустив протягом семестру (з поважних причин), таким чином покращивши свій результат рівно на ту суму балів, яку було виділено на пропущені теми.

В дату визначену для складання заліку викладач записує у відомість суму поточних балів, які здобувач освіти набрав під час поточної роботи (шкала від 0 до 100 балів).

У випадку, якщо здобувач освіти набрав менше ніж 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання, анулюються.

Максимальна кількість балів під час ліквідації академічної заборгованості з заліку, як правило, – 100. На ліквідацію академічної заборгованості (складання заліку) виносяться теоретичні питання відповідно до переліку питань, винесених на залік.

### Перелік питань для підготовки до заліку

1. Структура особистості.
2. Афективна сфера особистості.
3. Мета. Мотив. Потреба та інтерес.
4. Види емоцій, класифікація, проблеми визначення.
5. Тілесна карта емоцій.
6. Токсичні почуття та емоції. Агресивні емоції.
2. Стрес . Природа та види стресу.
3. Стадії переживання негативних емоцій та почуттів.
4. Придушені емоції. Нереалізовані потреби.
5. Поняття конфлікту, види, ескалація.
6. Роль та значення емоцій у конфлікті.
7. Основні тригери конфлікту.
8. Інструменти аналізу конфлікту (первинний, динамічний ( картування конфлікту).
9. Інструменти аналізу конфлікту (змістовний: позиції, інтереси, потреби).
- 10.Складові емоційної компетент
- 11.Емоційна гігієна, робота з токсичними емоційними станами.
- 12.Техніки погашення емоційної напруги сторін (клієнтів), стабілізації емоційного фону.
- 13.Невербальна комунікація. Техніки та основні правила.
- 14.Діалог (поняття, принципи, етапи).
- 15.Діалогова зустріч (функціональні ролі, планування, дизайн, очікування).
- 16.Потреби ефективної взаємодії: визнання, приналежність, незалежність, статус, роль.
- 17.Поняття, зміст та структури професійного та емоційного вигорання.
- 18.Характеристика груп симптомів емоційного та професійного вигорання (психофізичні; соціально-психологічні; поведінкові).
- 19.Інструменти емоційного лідерства.
20. Техніки керування власними емоціями у професійній діяльності.

## VII. Шкала оцінювання знань

### Форма контролю - залік

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка	Оцінка за шкалою ECTS		Зараховано/ Незараховано
		оцінка	пояснення	
90-100	Відмінно	A	Відповідь демонструє відмінні знання <i>(допускається незначна кількість несуттєвих помилок)</i>	Зараховано
82-89	Дуже добре	B	Відповідь демонструє знання вище середнього рівня <i>(допускається кілька помилок)</i>	
75-81	Добре	C	Відповідь демонструє середній рівень знань, <i>(загалом вірні відповіді, але присутні суттєві помилки у незначній кількості)</i>	
67-74	Задовільно	D	Відповідь демонструє знання нижче середнього рівня	
60-66	Достатньо	E	Відповідь демонструє наявність знань, які відповідають мінімальним критеріям	
35-59	Незадовільно	Fx	Відповідь демонструє відсутність мінімально-допустимого рівня знань	Незараховано <i>(необхідне перекладання)</i>
1-34	Незадовільно	F	необхідний повторний курс	Незараховано <i>(вимагається проходження повторного курсу)</i>

## VI. Рекомендована література та інтернет-ресурси

### Основна література

1. Бобечко Н. Р., Жолнович І. В., Мазур М. Р. Юридична психологія. Навчальний посібник для студентів вищих навчальних закладів (видання друге, доповнене і перероблене) / Н. Р. Бобечко, І. В. Жолнович, М. Р. Мазур. – Львів: Колір Про, 2018. – 120 с.
2. Барабаш О. Стратегії поведінки в конфліктній ситуації. Підприємництво, господарство і право. 2017. №3. С. 208-212
3. Теорія емоційного інтелекту: нав. посібник / Е. Л. Носенко, А.Г. Четверик-Бурчак. – 2014. – 73с.

4. Джин Хессон Кишенькова книжка емоційного інтелекту: невеличкі вправи для інтуїтивного життя / пер. з англ. Є. Бондаренко. – Харків: Вид-во Ранок: Фабула, 2020. – 176 с.

Додаткова література

5. Karpinska N. V., Sushyk N. S. Mediation in the system of social services provision in Ukraine. Innovative technologies in training and education. Collective monograph / A. O. Bessarab, O. I. Ivanytsky, A. V. Sushchenko, L. O. Sushchenko, etc. Lviv-Toruń : Liha-Pres, 2019. P. 153–174. DOI <https://doi.org/10.36059/978-966-397-174-2/153-174> (розділ у колективній монографії).
6. Sushyk N. S., Karpinska N. V. Competence approach in technologies implementation of the children and parents social education who are in difficult life circumstances or have the highest risk of getting into them. Methodological culture of an educator: history and modernity. Collective monograph / O. V. Kvas, O. Nevmerzhytska, M. V. Pahuta, I. O. Stashevskaya. Lviv-Toruń : Liha-Pres, 2019. P. 142–155. DOI <https://doi.org/10.36059/978-966-397-130-8/142-155> (розділ у колективній монографії).
7. Карпінська Н., Духневич А. Процедура медіації (примирення) у кримінальному провадженні щодо неповнолітнього. Історико-правовий часопис. № 1(15). 2020. Луцьк, СНУ ім. Лесі Українки. С. 77-87
8. Карпінська Н. Правові перспективи медіації в Україні. Актуальні питання реформування правової системи: зб. матеріалів XVII Міжнар. наук.-практ. конф. (Луцьк, травня 2020 р.). Луцьк. С. 225-229.
9. Карпінська Н., Чернета С. Медіація як спосіб вирішення соціальних конфліктів. Ввічливість. Humanitas. 4. С. 47-53
10. Карпінська Н., Чупринський Б. Перспективи застосування медіації у діяльності Національної поліції. Історико-правовий часопис. 1. 2022. С. 22-30

Інтернет-ресурси

11. Оксана Величко, Тетяна Янковська. Управління конфліктами та стресом. Посібник для працівників апарату суду. – Київ, 2010. – 192 с. URL: <https://court.gov.ua/userfiles/AngerManagement.pdf>
12. К. В. Божко Структурна модель професійного вигорання юристів. URL: <http://enpuir.npu.edu.ua/bitstream/123456789/17222/1/Bozhko.pdf>
13. Катерина Заславська Як емоційний інтелект врятує юридичну професію // Юридична газета online URL: <https://yur-gazeta.com/publications/practice/inshe/yak-emociyniy-intelekt-vryatue-yuridichnu-profesiyu.html>
14. Ronda Muir, ESQ Эмоциональный интеллект для юристов / Practical law school. URL: <http://194.226.171.105/material/article/52>