

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет історії, політології та національної безпеки
Кафедра музеєзнавства, пам'яткознавства та
інформаційно-аналітичної діяльності

СИЛАБУС
виробничої практики
ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА

підготовки першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
галузі знань 02 Культура і мистецтво
спеціальності 027 Музеєзнавство, пам'яткознавство
освітньо-професійної програми
«Музейний менеджмент, культурний туризм»

Силабус виробничої переддипломної практики підготовки ОС бакалавр, галузі знань 02 Культура і мистецтво спеціальності 027 Музеєзнавство, пам'яткознавство за освітньо-професійною програмою «Музейний менеджмент, культурний туризм».

Розробник: ГАВРИЛЮК СВІТЛАНА ВІТАЛІЇВНА, професор, завідувач кафедри музеєзнавства, пам'яткознавства та інформаційно-аналітичної діяльності, доктор історичних наук, професор.

Силабус виробничої переддипломної практики затверджено на засіданні кафедри музеєзнавства, пам'яткознавства та інформаційно-аналітичної діяльності, протокол № 3 від 30 вересня 2021 р.

Погоджено

Гарант освітньо-професійної програми:



(Надольська В. В.)

Силабус перезатверджений на засіданні кафедри музеєзнавства, пам'яткознавства та інформаційно-аналітичної діяльності протокол № 1 від 31 серпня 2022 р.

Завідувач

кафедри



(Гаврилюк С. В.)

I. ОПИС ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній ступінь	Характеристика практики
Денна форма навчання	02 Культура і мистецтво 027 Музеєзнавство, пам'яткознавство «Музейний менеджмент, культурний туризм» Бакалавр	Виробнича
Кількість годин/кредитів 120/4		Рік навчання <u>4-ий</u>
		Семестр <u>8-ий</u>
		Самостійна робота <u>112</u> год.
		Консультації <u>8</u> год.
		Форма контролю: залік
Мова навчання – українська		Навчальний план 2020 р.

II. Інформація про укладача силабусу

Прізвище, ім'я, по-батькові: Гаврилюк Світлана Віталіївна.

Науковий ступінь: доктор історичних наук.

Вчене звання: професор.

Посада: професор, завідувач кафедри музеєзнавства, пам'яткознавства та інформаційно-аналітичної діяльності.

Контактна інформація: e-mail: romir1991@ukr.net

тел. +38 (050) 438 73 04

Дні занять: згідно з розкладом факультету за посиланням

<http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi>

III. Опис освітнього компонента

1. Анотація курсу. Переддипломна практика є обов'язковою складовою підготовки фахівців, зокрема, першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 027 Музеєзнавство, пам'яткознавство освітньо-професійної програми «Музейний менеджмент, культурний туризм». Практика спрямована на удосконалення дослідницьких і творчих якостей здобувачів вищої освіти, підготовку кваліфікаційної

роботи за означеною спеціальністю. Під час переддипломної практики закріплюються теоретичні знання з курсів циклу професійної підготовки; вміння, навички здобувачів вищої освіти щодо здійснення ґрунтовних наукових досліджень; здійснюється дослідницька робота щодо вивчення актуальних проблем у галузі музейної справи і охорони пам'яток.

2. Пререквізити та постреквізити освітнього компонента.

Пререквізити: Вступ до спеціальності, Україна: історія, культура, ментальність, Інформаційні технології та системи, Основи наукових досліджень, курсові роботи, Українська мова (за професійним спрямуванням), Творчий феномен Лесі Українки, Етика ділового спілкування, Зв'язки з громадськістю, Культурно-освітня робота музеїв, Історія і практика екскурсійної діяльності, Практикум з проектування екскурсійних і туристичних маршрутів, Історія музейної справи, Музеєзнавство, Історія Європи, Світова культурна спадщина, Культурний туризм, Туристичні ресурси, Менеджмент, Музейний менеджмент та маркетинг, Основи проектно-грантової роботи.

Постреквізити: написання кваліфікаційної роботи, складання атестаційного екзамену.

3. Мета переддипломної практики – узагальнення та підсумування знань і навиків за фахом, набутих упродовж чотирьох років отримання освітніх послуг. Переддипломна практика, як важлива частина освітньої програми, є фінішним етапом освітнього процесу та здійснюється після засвоєння здобувачами програми теоретичного і практичного навчання. Здобувач першого (бакалаврського) рівня вищої освіти проходить даний вид практики в терміни, передбачені навчальним планом та графіком навчального процесу.

Завдання практики:

1. Поглиблення та закріплення теоретичних знань здобувачів вищої освіти щодо організації наукових досліджень із спеціальності 027 Музеєзнавство, пам'ятокознавство, отриманих ними під час вивчення обов'язкових компонентів ОПП «Музейний менеджмент, культурний туризм».
2. Вдосконалення вміння застосовувати набуті знання на практиці під час проведення дослідницької роботи, обробки інформації та оформлення результатів у вигляді кваліфікаційної роботи.
3. Вдосконалення вміння готувати і представляти наукові доповіді, кваліфіковано вести наукову дискусію.

4. Вдосконалення вміння користуватися сучасними інформаційними засобами з метою ознайомлення з новітніми досягненнями вітчизняної та зарубіжної музеєзнавства / музеології, пам'яткознавства, культурного туризму.

4. Результати навчання (компетентності)

Вивчення дисципліни здобувачами вищої освіти передбачає набуття ними наступних компетентностей з урахуванням вимог освітньої програми відповідно до спеціальності.

Загальні компетентності:

- ЗК 1. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
 ЗК 2. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
 ЗК 4. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
 ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
 ЗК 8. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
 ЗК 9. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань та взятих обов'язків.

Спеціальні (фахові) компетентності:

- СК 1. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо відповідно до розуміння тенденцій розвитку музейної справи, пам'яткоохоронної діяльності та культурного туризму.
 СК 2. Здатність оцінювати найважливіші події та явища української історії у контексті світової історії.

Програмні результати навчання:

- ПР 18. Виконувати комплексні завдання протягом певного періоду часу та представляти результати вчасно (ПР 18 стандарту вищої освіти).
 ПР 20. Застосовувати інформаційно-комп'ютерні технології у професійній діяльності (ПР 20 стандарту вищої освіти).
 ПР 22. Оцінювати результати діяльності та відстоювати прийняті рішення.

IV. ЕТАПИ ПРАКТИКИ

1. Підготовчий. Базою практики є кафедра музеєзнавства, пам'яткознавства та інформаційно-аналітичної діяльності Волинського національного університету імені Лесі Українки. Для проходження практики формується наказ ректора університету, в якому вказується термін проходження практики і керівники. На початку практики керівники проводять інструктаж; здійснюють спрямування здобувачів за напрямками дослідження (із

оформленням відповідних завдань проходження практики); обговорюють із здобувачами графік практики.

2. Основний. Ознайомлення здобувачів з метою, завданнями переддипломної практики, вимогами до кваліфікаційної роботи, етапами її підготовки, методиками збору та аналізу джерел і наукової літератури за темою кваліфікаційної роботи. Формування першого, другого і третього розділів кваліфікаційної роботи.

3. Підсумковий. Формування пропозицій здобувача щодо перспектив досліджень у вибраному напрямку; обґрунтування та роз'яснення пропозицій. Окреслення можливих шляхів вирішення даних питань. Закріплення розуміння понятійно-категорійного апарату дослідження (написання вступу кваліфікаційної роботи), висновків, підготовка додатків. Формування остаточного варіанту кваліфікаційної роботи бакалавра. Оформлення щоденника практики, формування звіту з практики (до 3 сторінок друкованого тексту з чітким визначенням результатів проходження практики); захист практики (попередній захист кваліфікаційної роботи), подання тексту дослідження для перевірки на унікальність, рецензування та укладання відгуку наукового керівника.

V. ВИДИ (ФОРМИ) ІНДИВІДУАЛЬНИХ ЗАВДАНЬ

На кожному з етапів переддипломної практики здобувач вищої освіти вирішує відповідні завдання, що є індивідуальними та унікальними, зважаючи на специфіку обраної та узгодженої із керівником тематики. Здобувач може проявити власну креативність та фахові навички, визначаючи слабкі сторони існуючих шляхів розв'язання наукової проблеми та пропонуючи механізми їх посилення.

На підготовчому етапі здійснюються настанови керівника практики від закладу вищої освіти, формується індивідуальна мета та завдання кожного здобувача. На ознайомчому етапі реалізуються організаційна та мотиваційна функції практики; на основному очевидним стає інформаційне, оцінювальне, контрольне та корекційне спрямування практики. Підсумковий етап характеризується аналітичною компонентою. До нього також входить формування супровідної документації та формулювання висновків проходження практики, підготовка до її захисту.

Кожне із завдань на усіх етапах проходження практики має фахове спрямування. Одним із результатів проходження даного виду практики є аналіз матеріалів, написання тексту бакалаврської роботи, підготовка виступу та презентації (за необхідності) для представлення дослідження на засіданні Екзаменаційної комісії.

VI. ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПРАКТИКИ

Зміст роботи, що оцінюється	К-сть балів
Виконання завдань практики.	30
Оформлення супровідної документації проходження практики із додержанням вимог.	10
Наявність додатків, що характеризують виконану роботу.	10
Заохочувальні заходи (дисциплінованість, вмотивованість, вчасне виконання усіх етапів практики).	5
Організаційно-методична робота під час проходження практики (підготовка теоретичної бази для проведення бакалаврського дослідження та написання випускної кваліфікаційної роботи).	20
Захист практики (попередній захист кваліфікаційної роботи бакалавра).	25
Сума	100

Політика оцінювання

Політика викладача щодо здобувача вищої освіти (щодо відвідування практики). Оцінювання здійснюється відповідно до [Положення про проведення практики здобувачів освіти Волинського національного університету імені Лесі Українки](#) від 29.06.2022 р. та з врахуванням політики щодо академічної доброчесності.

Здобувач вищої освіти повинен бути присутнім на вступному інструктажі щодо проходження практики, відвідувати базу практики протягом терміну її проходження, вчасно формувати супровідну документацію, звітувати про хід проходження та підсумки практики. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі (змішана форма навчання) за погодженням із керівником установи та завідувачем кафедри.

Політика щодо академічної доброчесності. Здобувачі вищої освіти мають дотримуватися академічної доброчесності, самостійно виконуючи усі завдання практики.

Письмові роботи, зокрема, щоденник практики, звіт практики, текст кваліфікаційної роботи бакалавра, перевіряються на наявність плагіату, останній допускається до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 25% згідно [Положення про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у науково-дослідній діяльності здобувачів вищої освіти і науково-педагогічних працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки](#) (26.03.2021). У разі використання ідей, тверджень, відомостей при виконанні завдань практики, необхідно у формі посилань вказувати на джерела інформації. Дотримуватись норм законодавства про авторське право. Дотримуватись положень «Кодексу академічної доброчесності ВНУ імені Лесі Українки».

Політика щодо дедлайнів та перекладання. Виконання завдань усіх етапів практики має відповідати визначеним термінам. Перекладання захисту практики чи зміни термінів її проходження відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Шкала оцінювання

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 – 81	
67 – 74	
60 – 66	
1 – 59	Незараховано (необхідне перекладання)

VII. ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

На залік з виробничої практики студент має представити весь пакет документів, передбачених силабусом практики (щоденник практики, результати виконання індивідуального завдання, письмовий звіт про проходження практики тощо). Поданий здобувачем освіти щоденник та звіт щодо проходження практики, текст кваліфікаційної роботи бакалавра перевіряється керівником від закладу вищої освіти. Керівник має право спрямувати подані матеріали на доопрацювання у разі невідповідності вимогам. У даному випадку здобувач виправляє знайдені невідповідності та знову подає матеріали на перевірку.

Підсумковий контроль здійснюється комісією, яку призначає декан факультету історії, політології та національної безпеки. Оцінка визначається з урахуванням

своєчасності подання необхідних документів з практики, якості виконаної роботи, рівня знань та рівня захисту здобувача вищої освіти.

90–100 балів можуть бути отримані за умови виконання здобувачем програми практики та індивідуального завдання (обумовленого тематикою кваліфікаційної роботи) у повному обсязі; на захисті здобувач демонструє:

- всебічні та ґрунтовні знання методів, інформаційних технологій, що використовуються під час бакалаврського дослідження, змісту роботи;
- уміння застосовувати теоретичні знання для вирішення практичних завдань;
- легко орієнтується у науковій і навчально-методичній літературі, джерелах;
- демонструє якісно виконане дослідження за індивідуальною тематикою.

75–89 балів можуть бути виставлені у разі виконання здобувачем програми практики та індивідуального завдання у повному обсязі та на захисті показує:

- здебільшого добрі знання методів та моделей, інформаційних технологій, що використовуються під час бакалаврського дослідження, змісту роботи;
- уміння застосовувати теоретичні знання для вирішення конкретних практичних завдань;
- легко орієнтується у науковій та навчально-методичній літературі та наданій на практиці документації;
- демонструє якісно виконане дослідження за індивідуальною тематикою, що загалом не викликає серйозних зауважень.

60–74 бали виставляються, коли здобувач вищої освіти:

- виявляє слабкі знання методів, інформаційних технологій, що використовуються під час бакалаврського дослідження, слабо орієнтується у суті свої роботи;
- демонструє поодинокі уміння застосовувати теоретичні знання для вирішення конкретних завдань розробки та впровадження управлінських рішень у музейництві та культурному туризмі;
- загалом орієнтується у частині наявної наукової і навчально-методичної літературі, окремих видах джерел;
- демонструє частково виконане дослідження за індивідуальною тематикою, що потребує значного доопрацювання.

Менше 60 балів ставиться у разі, коли здобувач не виконав завдань практики та на захисті демонструє слабкі знання методів дослідження, інформаційних технологій; нерозуміння суті завдань, які виконуються під час бакалаврського дослідження; не

оволодів уміннями застосовувати теоретичні знання для вирішення поставлених завдань; не орієнтується чи погано орієнтується у науковій і навчально-методичній літературі, не опрацював джерельну базу; слабе або відсутнє дослідження за індивідуальною тематикою.

Оцінка за виробничу практику вноситься в заліково-екзаменаційну відомість, індивідуальний навчальний план (залікову книжку) студента. У разі отримання незадовільної оцінки під час складання заліку здобувачу освіти надається можливість повторного складання заліку за умови доопрацювання звіту й індивідуального завдання. За умови отримання незадовільної оцінки з практики під час ліквідації заборгованості комісії здобувач освіти відраховується з Університету.

VIII. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА:

1. Вітвицька С. С. Практикум з педагогіки вищої школи : навч. посіб. за модульно-рейтинговою системою навчання. Київ : Освіта, 2005. 396 с.
2. Галаманжук Л. Л., Єдинак Г. А. Основи наукових досліджень : посібник / Кам'янець-Поділ. нац. ун-т ім. Івана Огієнка. Кам'янець-Подільський : Друкарня Рута, 2019. 215 с.
3. Дичківська І. М. Інноваційні педагогічні технології. Київ : Світ, 2004. 147 с.
4. Медведева В. М. Основи наукових досліджень : практикум / Київ. нац. ун-т культури і мистецтв. Київ : Ліра, 2017. 212 с.
5. Надольська В. В. Підготовка і написання випускної кваліфікаційної роботи (методичні рекомендації для студентів спеціальності 027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство»). 2-ге вид., розшир. та доповн. Луцьк : Б. в., 2021. 64 с.
6. Пілюшенко В. Л. Наукове дослідження: Організація, методологія, інформ. забезпечення: Навч. посіб. для студ. вищ. навч. закладів. Київ : Лібра, 2004. 344 с.
7. Сурмін Ю. П. Наукові тексти: специфіка, підготовка та презентація : навч.-метод. посіб. Київ : НАДУ, 2008. 184 с.