

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Волинський національний університет імені Лесі Українки**

**ФАКУЛЬТЕТ ІНОЗЕМНОЇ ФІЛОЛОГІЇ**

**КАФЕДРА НІМЕЦЬКОЇ ФІЛОЛОГІЇ**

**СИЛАБУС**

**нормативної навчальної дисципліни**

**ВСТУП ДО ФАХУ**

**ПІДГОТОВКИ**      **БАКАЛАВРА**

**СПЕЦІАЛЬНОСТІ** **014 Середня освіта. (Мова і література (німецька))**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ** **Середня освіта. Німецька мова**

**Луцьк 2022**

Силабус нормативної навчальної дисципліни «**Вступ до фаху**» підготовки бакалавра, галузі знань **01 Освіта / Педагогіка**, спеціальності **014 Середня освіта (Мова і література (німецька))**, за освітньо-професійною програмою **Середня освіта. Німецька мова**.

**Розробники:**

*Бондарчук О. Ю.*, доцент кафедри німецької філології, кандидат філологічних наук;  
*Басюк Л. М.*, ст. викладач кафедри німецької філології, кандидат філологічних наук;  
*Салівончик М. А.*, асистент кафедри німецької філології.

**Силабус** навчальної дисципліни затверджено на засіданні кафедри **німецької філології**

Протокол № 1 від 27 серпня 2021 р.

Зміни до силабусу внесено на підставі рішення засідання науково-методичної комісії факультету іноземної філології від 03.02.2022 р., протокол №7

**Силабус** навчальної дисципліни **перезатверджено** на засіданні кафедри **німецької філології** протокол № 10 від 04 лютого 2022 р.

**Силабус** навчальної дисципліни **перезатверджено** на засіданні кафедри **німецької філології** протокол № 2 від 21 вересня 2022 р.

Завідувач кафедри:  (Застровська С. О.)

## I. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
Денна форма навчання	<b>01 Освіта</b> <b>014 Середня освіта (Мова і література (німецька))</b> <b>Середня освіта. Німецька мова.</b>  <b>Бакалавр</b>	<b>Нормативна</b>
Кількість годин/кредитів <u>180 / 6</u>		Рік навчання <u>1-2</u>
		Семестр <u>1-3-ий</u>
		Лекції <u>36</u> год.
		Практичні (семінарські) <u>70</u> год. Лабораторні <u>-</u> год. Індивідуальні <u>-</u> год.
		Самостійна робота <u>62</u> год.
ІНДЗ: <u>немає</u>	Консультації <u>12</u> год.	
Мова навчання	українська, німецька	
		Форма контролю: залік, екзамен

## II. Інформація про викладачів

Прізвище, ім'я та по батькові – *Бондарчук Олена Юріївна*

Науковий ступінь – *кандидат філологічних наук*

Вчене звання – -

Посада – *доцент кафедри німецької філології*

Контактна інформація – +38 066 8556653 [Bondarchuk.Olena@vnu.edu.ua](mailto:Bondarchuk.Olena@vnu.edu.ua)

Дні занять: <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi>

Прізвище, ім'я та по батькові – *Басюк Леся Михайлівна*

Науковий ступінь – *кандидат філологічних наук*

Вчене звання – -

Посада – *старший викладач кафедри німецької філології*

Контактна інформація – +38 0977147002 [Basiuk.Lesia@vnu.edu.ua](mailto:Basiuk.Lesia@vnu.edu.ua)

Дні занять <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi>

Прізвище, ім'я та по батькові – *Салівончик Мар'яна Анатоліївна*

Науковий ступінь –

Вчене звання –

Посада – *асистент кафедри німецької філології*

Контактна інформація – +38 099 2709621

Дні занять <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi>

### III. Опис дисципліни

**1. Анотація курсу.** Програма вивчення освітнього компонента «Вступ до фаху» належить до нормативних дисциплін навчального плану факультету іноземної філології ВНУ імені Лесі Українки та укладена відповідно до ОПП *Середня освіта. Німецька мова* підготовки бакалавра спеціальності *014 Середня освіта (Мова і література (німецька))*. Навчальний курс «Вступ до фаху» складається з трьох навчальних дисциплін: «Основи педмайстерності», «Педагогічна риторика» та «Менеджмент освітнього середовища». Йдеться про ефективне освітнє середовище, сприяння реалізації цілей та досягнення очікуваних результатів навчання, стратегії формулювання інструкцій, створення плану заняття відповідно до сформульованих цілей та очікуваних результатів, види мотивації, оцінювання як процесу навчання, так і його результатів. **Об'єктом** є новаторська складова навчання німецькій мові як компонент менеджменту уроку й освітнього середовища (*“lesson management”*). **Предметом** вивчення навчальної дисципліни є основні аспекти педагогічної майстерності, риторики та менеджменту освітнього середовища. Дисципліна передбачає розв'язання низки завдань професійної та практичної підготовки фахівців, зокрема здійснення професійно-педагогічної та навчально-виховної діяльності освітян.

**2. Пререквізити.** Для оптимального опанування предметом «Вступ до фаху» базу для викладання курсу складають такі навчальні дисципліни першого (бакалаврського) рівня вищої освіти: «Основи критичного мислення», «Психологія (Основи психології)». Студентам необхідно добре володіти державною мовою та базовими знаннями з фонетики, граматики, синтаксису німецької мови.

**3. Мета навчальної дисципліни** полягає у формуванні в студентів системи знань про цілісний педагогічний процес та ознайомленні студента з тим, як самому вивчати іноземні мови та як навчати німецькій мові в закладах загальної середньої освіти. **Завданнями** дисципліни є сприяння розвитку умінь аналізувати й оцінювати досягнення сучасної педагогічної науки, вітчизняного й зарубіжного досвіду; формування здатності до критичного мислення, потреби в самовдосконаленні особистості; ознайомлення з теоретичними основами сучасної методики навчання іноземних мов; формування професійно-методичних умінь навчання мовного матеріалу (фонетичного, лексичного, граматичного); ознайомлення з планом уроку як способом передбачення та усунення перешкод в навчальному процесі; забезпечення впровадження новаторського досвіду й досягнень сучасної науки з питань організації навчального процесу та менеджменту освітнього середовища.

**Методи викладання:** пояснювально-ілюстративний метод, метод проблемного викладу навчального матеріалу, метод кейс-технологій, частково-пошуковий, дослідницький, інтерактивний, презентації, практики в спілкуванні, методи дистанційного навчання.

#### **4. Результати навчання (компетентності).**

У процесі вивчення освітнього компонента «Вступ до фаху» студент повинен оволодіти такими загальними та фаховими компетентностями, як:

**ЗК 1.** Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та

необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

**ЗК 2.** Здатність спілкуватися державною мовою (в усній і письмовій формах) на професійному рівні.

**ЗК 3.** Здатність до вираження національної культурної ідентичності, осмислення історії у контексті розвитку соціальних інституцій та груп, виявлення поваги до багатоманітності й мультикультурності у суспільстві; зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство, техніки і технологій.

**ЗК 4.** Знання та розуміння предметної галузі для здійснення професійної діяльності.

**ЗК 5.** Здатність вчитися, опановувати нові знання й застосовувати їх у практичних ситуаціях, використовуючи інформацію з різних джерел.

**ЗК 7.** Здатність до абстрактного та критичного мислення, аналізу та синтезу.

**ЗК 8.** Здатність виявляти, формулювати та вирішувати проблеми, бути ініціативним і генерувати нові ідеї.

**ЗК 9.** Здатність до міжособистісної взаємодії, роботи в команді, толерантного та взаємоввічливого спілкування з представниками інших професійних груп із дотриманням професійної етики.

**ЗК 10.** Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та відповідального ставлення до обов'язків, мотивування людей до досягнення спільної мети.

**ЗК 11.** Здатність проведення досліджень на належному рівні.

**ФК 1.** Здатність усвідомлювати структуру педагогічної науки та їх теоретичних основ.

**ФК 5.** Здатність планувати та організовувати освітній і виховний процес з урахуванням вікових, індивідуальних та соціально-психологічних особливостей, прогнозувати його результати, використовуючи різні види й форми навчальної та пізнавальної діяльності учнів.

**ФК 6.** Здатність моделювати зміст навчання задля формування в учнів ключових компетентностей, добирати й ефективно використовувати сучасні методики й технології навчання.

**ФК 7.** Здатність користуватися наявними та створювати (за потреби) нові навчально-методичні матеріали, зокрема електронні освітні ресурси, використовувати цифрові технології в освітньому процесі.

**ФК 8.** Здатність здійснювати об'єктивний контроль, оцінювання та моніторинг результатів навчання учнів на засадах компетентнісного підходу.

**ФК 9.** Здатність розвивати в учнів критичне мислення та формувати ціннісне ставлення, використовувати стратегії роботи з учнями, які мотивують та сприяють розвитку їхньої позитивної самооцінки, я-ідентичності.

**ФК 10.** Здатність підтримувати осіб з особливими освітніми потребами та створювати умови, що забезпечують функціонування інклюзивного освітнього середовища; обирати освітні технології виховання з врахуванням вікових та

індивідуальних особливостей розвитку і потреби учнів, а також забезпечити просування індивідуальними освітніми траєкторіями.

**ФК 11.** Здатність організовувати безпечний навчально-виховний процес, пропагувати здоровий спосіб життя; планувати й проводити години класного керівника; організовувати виховні заходи, планувати виховну роботу в позашкільних закладах освіти, оздоровчих таборах.

**ФК 12.** Здатність здійснювати моніторинг власної педагогічної та наукової діяльності: визначати індивідуальні професійні потреби, знаходити умови та ресурси професійного розвитку впродовж життя; виконувати наукові фахові дослідження з іноземних мов та методики їх викладання, а також оприлюднювати їхні результати.

Зміст та цілі нормативної навчальної дисципліни формують такі програмні результати ОПП *«Середня освіта. Німецька мова»*:

**ПРН 1.** Осмислює основні завдання педагога-вчителя, який володіє фаховими знаннями і здатен незалежно мислити, відповідально діяти та вирішувати професійні й практичні завдання у галузі освіти / педагогіки, пов'язані з викладанням німецької й англійської мов у закладах загальної середньої освіти для базової школи із застосуванням інноваційних підходів, доцільних методів і технологій зорієнтованого компетентнісного та інтегрованого навчання, виховання і розвитку учнів.

**ПРН 2.** Вільно спілкується з професійних питань із фахівцями та нефахівцями (в тому числі представниками інших культур) державною та/або іноземними мовами усно й письмово з метою використання їх для організації й управління освітнім процесом.

**ПРН 3.** Вміє ефективно працювати з інформацією: збирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури та електронних баз, впорядковувати, класифікувати, систематизувати, критично аналізувати й інтерпретувати її; цікавитися й користуватися сучасними інформаційно-комунікаційними технологіями, апаратними та програмними засобами інформатизації в освіті.

**ПРН 4.** Аналізує можливості особистого професійного розвитку, визначає його оптимальний зміст і форми, здійснює моніторинг власної педагогічної діяльності, планує процес свого подальшого навчання й самоосвіти.

**ПРН 6.** Використовує різні види ораторських виступів, ефективно планує виступи та добирає матеріал, оперує методикою підготовки та виголошення промови, володіє основами техніки мовлення, вміє фахово вести розгорнутий монолог/діалог та уміло застосовувати вербальні та невербальні засоби спілкування.

**ПРН 7.** Використовує інформаційні та комунікаційні технології для підбору доцільних форм, методів та засобів навчання, відповідно до мети і завдань навчального заняття, вікових та інших індивідуальних особливостей учнів.

**ПРН 13.** Здійснює управління процесом виховання; добирає методи й прийоми виховання; застосовує індивідуальну, групову та масову форми виховної роботи; вміє планувати й проводити години класного керівника, виконувати його обов'язки, організовувати виховні заходи, співпрацювати з сім'ями учнів, залучати активну громадськість до процесу виховання, здійснювати виховну роботу в позашкільних закладах освіти, планувати виховну роботу в оздоровчих таборах.

**ПРН 15.** Використовує способи самозбереження психічного здоров'я, конструктивно та безпечно взаємодіє з учасниками освітнього процесу, запобігає конфліктам в освітньому процесі.

**ПРН 16.** Вміє взаємодіяти, враховуючи культурні та особистісні відмінності співрозмовників, принципи недискримінації й поваги до відмінностей та підходів, визначених цілями сталого розвитку.

**ПРН 17.** Створює умови, що забезпечують функціонування інклюзивного освітнього середовища, здійснює педагогічну підтримку осіб з особливими освітніми потребами.

**ПРН 18.** Дотримується під час навчально-виховного процесу нормативно-правових актів у галузі освіти, рекомендацій зі збереження здоров'я школярів.

**ПРН 19.** Ефективно організовує освітній процес відповідно до вимог законодавства, застосовує різні види та форми навчально-пізнавальної діяльності учнів, раціонально використовуючи навчальний час; обирає освітні технології виховання відповідно до цілей і завдань сучасної освіти.

**ПРН 20.** Здійснює оцінювання результатів навчання із дотриманням відповідних критеріїв та принципів академічної доброчесності, аналізує результати навчання учнів та забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання учнів.

## 5. Структура навчальної дисципліни «Вступ до фаху».

### Основи педмайстерності (I семестр)

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни
Денна форма навчання	01 Освіта/Педагогіка 014 Середня освіта. Мова і література (німецька) Середня освіта. Німецька мова Бакалавр	<b>Нормативна</b>
Кількість годин/ кредитів 60 год. / 2 кредити		Рік навчання: 1
		Семестр: 1
		Лекції: 10 год.
		Практичні (семінарські): 36 год.
		Лабораторні 0 год.
ІНДЗ: немає		Самостійна робота: 10 год.
	Консультації: 4 год.	
	Форма контролю: залік (1 сем.)	
Мова навчання		Українська / німецька

### Структура навчальної дисципліни.

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ. Робота	Сам. роб.	Конс.	*Форма контролю / Бали
Змістовий модуль 1. Становлення педагогічної майстерності						

<b>Тема 1.</b> Зміст педагогічної майстерності вчителя та шляхи її формування й реалізації. <b>Тема 2.</b> Педмайстерність та особистість учителя. Педагогічна техніка вчителя.	8	2	4	2		ДС/ІРС/ ТР/
<b>Тема 3.</b> Майстерність педагогічного спілкування. Мовлення вчителя як засіб педагогічної праці. <b>Тема 4.</b> Психолого-педагогічні умови взаємодії в педагогічному спілкуванні. Особливості взаємодії в інклюзивному освітньому середовищі. <b>Тема 5.</b> Самовиховання як основа формування педагогічної майстерності.	22	2	14	4	2	ДС/ІРС/ ТР/
<b>Разом за модулем 1.</b>	<b>30</b>	<b>4</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	ДС/5+ ІРС/5+ ТР/5+ Т/5
<b>Модульна контрольна робота</b>						<b>30</b>
<b>Разом за модулем 1 та модульною контрольною роботою</b>						<b>50</b>
<b>Змістовий модуль 2. Педагогічний процес при вивченні профільного предмета у закладах загальної середньої освіти</b>						
<b>Тема 6.</b> Загальні основи організації цілісного навчально-виховного процесу. <b>Тема 7.</b> Урок як основна форма навчання. Майстерність учителя на уроці.	12	2	8	2		ДС/ІРС/ ТР/
<b>Тема 8.</b> Застосування учителем на уроках методів і засобів навчання. <b>Тема 9.</b> Застосування форм, системи методів і засобів виховання учителем. <b>Тема 10.</b> Розв'язання педагогічних ситуацій, задач і конфліктів.	18	4	10	2	2	ДС/ІРС/ ТР/
<b>Разом за модулем 2.</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	ДС/5+ ІРС/5+ ТР/5+ Т/5
<b>Модульна контрольна робота</b>						<b>30</b>
<b>Разом за модулем 2 та модульною контрольною роботою</b>						<b>50</b>
<b>Всього годин / балів</b>	<b>60</b>	<b>10</b>	<b>36</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>100</b>



## **6. Завдання для самостійного опрацювання.**

Під час вивчення навчальної дисципліни «Основи педмайстерності» студент зобов'язаний опрацювати певний матеріал самостійно. Самостійна робота передбачає наступні завдання:

- ефективно працювати з інформацією самостійно: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової методичної літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати;
- організувати процес свого навчання й самоосвіти;
- оперувати основними поняттями й термінами освітнього компонента;
- опрацювання вправ, що сприяють автоматизації мовленнєвих навичок та текстів для обговорення.

## **IV. Політика оцінювання**

**Політика викладача щодо студентів:** Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, яке впливає на нарахування балів за поточне оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, стажування) навчання може відбуватись в онлайн формі за погодженням у деканаті.

*Поточне оцінювання*, яке має на меті перевірку рівня знань студента, здійснюється викладачем протягом семестру на лекційних і семінарських заняттях у межах змістового модуля. Максимальна оцінка студента за поточне оцінювання становить 40 балів.

Студенти, які є членами наукових проблемних груп, авторами статей і тез, доповідачами на наукових конференціях, переможцями та активними учасниками фахових студентських олімпіад, мають право протягом семестру за кожен виконаний вид діяльності одноразово отримати додаткові заохочувальні бали до відповідного ОК, якщо здійснена активність здобувачів відповідає профілю курсу. У цьому випадку студент інформує викладача/ів про свої здобутки. Викладач має право самостійно визначити валідність, заявлених студентом отриманих результатів та приймає рішення щодо зарахування або незарахування таких балів:

- 3 бали – за результативну роботу у студентській проблемній групі (систематичне відвідування, обговорення), публікацію тез (підготовку матеріалів конференції) або виступ/и на конференції/ях без публікації/й, участь у I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади;
- 5 балів – за публікацію статті/ей у збірнику студентських наукових праць, перемога у I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади;
- 10 балів – за публікацію статті (статей) у збірнику наукових праць, що входить до категорії Б, або призове місце на II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади;
- 15 балів – за перше місце на I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади.

Здобувачам освіти можуть бути зараховані результати навчання, отримані у формальній, неформальній та/або інформальній освіті (професійні (фахові) курси/тренінги, громадянська освіта, онлайн-освіта, стажування). Процес зарахування регулюється [Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті ВНУ імені Лесі Українки](#) і рішенням науково-методичної комісії факультету від 03.02.2022 року, протокол № 7.

При цьому студент у встановлені терміни подає заяву на ім'я проректора та долучає усі необхідні документи до розгляду. Матеріали розглядаються на засіданні Предметної комісії, створеної розпорядженням декана факультету відповідно до схвальної резолюції проректора з навчальної роботи та рекрутації з урахуванням Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті ВНУ імені Лесі Українки.

Згідно встановленого порядку можуть бути визнаними результати навчання, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають одному заліковому модулю в цілому (але не більше 6 кредитів за навчальний рік), так і його окремому змістовому модулю, темі (темам), які передбачені цим силабусом.

**Політика щодо академічної мобільності.** Академічна мобільність здобувачів освіти регулюється відповідним [Положенням про реалізацію права на академічну мобільність ВНУ імені Лесі Українки](#).

**Політика щодо академічної доброчесності** [Кодекс академічної доброчесності ВНУ імені Лесі Українки](#) передбачає самостійну, чесну та відповідальну роботу студента над поставленими завданнями. Відповідальність за дотримання академічної доброчесності покладена як на викладачів, так і на здобувачів освіти, які в разі виявлення порушень академічної доброчесності несуть відповідальність.

**Політика щодо дедлайнів та перескладання:** За практичні заняття студент може отримати максимальний бал 40. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

## V. Підсумковий контроль

Основні види роботи та принципи організації поточного та підсумкового оцінювання розкриті у відповідному [Положенні ВНУ імені Лесі Українки](#).

Відповідно до цього положення, *поточний контроль* здійснюється під час проведення практичних (семінарських) та лабораторних занять і має за мету перевірку рівня підготовленості здобувачів освіти до виконання конкретної роботи. Поточний контроль реалізується в різних формах, зокрема виступи на практичних (семінарських) заняттях, експрес-контроль, перевірка результатів виконання різноманітних індивідуальних науково-дослідних завдань, контроль засвоєння того навчального матеріалу, який заплановано на самостійне опрацювання здобувачем тощо.

Максимальна кількість балів за поточний контроль з освітнього компонента – 100 балів.

*Підсумковий контроль* проводиться з метою оцінки результатів навчання на певному освітньому рівні або на окремих його завершальних етапах. Він проводиться у формі семестрового заліку.

Семестровий залік – це форма підсумкового контролю, що полягає в оцінці засвоєння здобувачем освіти навчального матеріалу з певного компонента (дисципліни) на підставі результатів виконання всіх видів запланованої навчальної роботи протягом семестру: аудиторної роботи під час лекційних, практичних

(семінарських, індивідуальних), лабораторних занять (тощо), самостійної роботи, виконання ІНДЗ, контрольних робіт тощо.

Залік викладач виставляє за результатами поточної роботи за умови, що здобувач освіти виконав ті види навчальної роботи, які визначено силабусом ОК. У випадку, якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття (з поважних причин), на консультаціях він має право відпрацювати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми. У дату складання заліку викладач записує у відомість суму поточних балів, які здобувач освіти набрав під час поточної роботи (шкала від 0 до 100 балів).

У випадку, якщо здобувач освіти протягом поточної роботи набрав менше як 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості (другий раз – викладачеві, третій раз – комісії). У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання анулюються. Максимальна кількість балів на залік під час ліквідації академічної заборгованості складає 100 балів.

### **Питання, які виносяться на залік:**

1. Зміст педагогічної майстерності.
2. Елементи педагогічної майстерності.
3. Педагогічна діяльність в інклюзивному освітньому середовищі.
4. Форми організації навчання.
5. Педагогічна культура вчителя, її функції та компоненти.
6. Мистецька і педагогічна майстерність.
7. Педагогічна етика, педагогічний такт.
8. Алгоритм розв'язання педагогічних задач.
9. Попередження та протидія булінгу в закладах освіти.
10. Життєвий цикл конфлікту.
11. Професійна увага і пам'ять.
12. Методи вирішення педагогічного конфлікту.
13. Загальні основи організації цілісного навчально-виховного процесу.
14. Етапи педагогічного спілкування.
15. Психолого-педагогічні умови взаємодії в педагогічному спілкуванні.
16. Рівні володіння педагогічною майстерністю.
17. Ідеальний портрет майстра педагогічної справи.
18. Програма професійного самовиховання.
19. Зовнішня техніка вчителя.
20. Внутрішня техніка вчителя.
21. Тайм-менеджмент у педагогічній діяльності.
22. Сутність педагогічного спілкування.
23. Методи і засоби виховання в навчальному процесі.
24. Педагогічний стиль і дисципліна.
25. Сучасні методи та засоби навчання.

## VI. Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсової роботи (проєкту), практики	для заліку
90 – 100	A	Відмінно	Зараховано
82 – 89	B	Добре	
75 – 81	C		
67 – 74	D	Задовільно	
60 – 66	E		
1 – 59	Fx	Незадовільно	Незараховано (з можливістю повторного складання)

## VII. Рекомендована література

1. Етичний кодекс українського вчителя URL: <https://pedkab.wordpress.com/> (дата звернення: 11.12.2020).
2. Кайдалова Л. Г., Щокіна Н. Б., Вахрушева Т. Ю. Педагогічна майстерність викладача : навч. посіб. Харків : Вид-во НФаУ, 2009. 140 с.
3. Кіліченко О. І. Основи педагогічної майстерності: модульно-рейтинговий підхід URL: <https://pedagogy.lnu.edu.ua/departments/pedagogika/library/kilichenko.pdf> (дата звернення: 11.12.2020).
4. Концепція розвитку педагогічної освіти. МОН України Про затвердження Концепції розвитку педагогічної освіти : Наказ Міністерства освіти і науки України від 16.07.2018 р. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennyakonceptsiyi-rozvitku-pedagogichnoyi-osviti> (дата звернення: 11.12.2020).
5. Поняття та особливості педагогічної майстерності URL:[https://studopedia.net/4\\_69253\\_ponyattya-ta-osoblivosti-pedagogichnoyi-maysterosti.html](https://studopedia.net/4_69253_ponyattya-ta-osoblivosti-pedagogichnoyi-maysterosti.html) (дата звернення: 11.12.2020).
6. Професіограма вчителя початкових класів URL: <https://lektsii.org/10-2688.html> (дата звернення: 11.12.2020).
7. Професіограма вчителя початкових класів URL: <https://studfiles.net/preview/5462625/page:5/> (дата звернення: 14.12.2020).
8. Сукупність професійно обумовлених вимог до вчителя визначається як професійна готовність до педагогічної діяльності URL: <https://studopedia.org/12-72425.html> (дата звернення: 11.07.2020).
9. Федорчук В. В. Основи педагогічної майстерності : навч.-метод. посіб. Кам'янець-Подільський : Видавець Зволейко Д., 2008. С. 8-11.
10. Філатова Л. С. Педагогіка партнерства : апгрейд інструментарію сучасного учителя початкових класів Збірник наукових праць Харківського національного педагогічного університету імені Г.С. Сковороди «Теорія і

### Педагогічна риторика (II семестр)

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни
Денна форма навчання	01 Освіта/Педагогіка 014 Середня освіта. Мова і література (німецька) Середня освіта. Німецька мова Бакалавр	<b>Нормативна</b>
Кількість годин/ кредитів 60 год. / 2 кредити		Рік навчання: 1
		Семестр: 2
ІНДЗ: немає		Лекції: 10 год.
		Практичні (семінарські): 20 год. Лабораторні 0 год.
		Самостійна робота: 26 год.
Мова навчання		Консультації: 4 год.
	Форма контролю: екзамен	
		Українська / німецька

### Структура навчальної дисципліни.

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Інд.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю / Бали
<b>Змістовий модуль 1. Основи риторики та комунікації.</b>							
<b>Тема 1.</b> Риторика як навчальна дисципліна та мистецтво. Історичні корені риторики. Основні закони риторики.	8	2	2		4		ДС+К+Р/4
<b>Тема 2.</b> Комунікативно-мовленнєві ситуації в педагогічній риторичі.	11	2	4		4	1	ДС+К+Р/8
<b>Тема 3.</b> Мистецтво підготовки і виголошення різних видів промов.	14	2	6		5	1	ДС+Р+ІРС/12
<b>Разом за модулем 1</b>	<b>33</b>	<b>6</b>	<b>12</b>		<b>13</b>	<b>2</b>	
<b>Змістовий модуль 2. Мистецтво мовлення та вирішення конфліктів.</b>							
<b>Тема 4.</b> Вербальні та невербальні сторони спілкування.	13	2	4		6	1	ДС+Р+ІРС/8
<b>Тема 5.</b> Педагогічний конфлікт з точки зору риторики, типологія конфліктів.	14	2	4		7	1	ДС+Р+ІРС/8
Модульна контрольна робота							МКР/60
<b>Разом за модулем 2</b>	<b>27</b>	<b>4</b>	<b>8</b>		<b>13</b>	<b>2</b>	
<b>Поточний контроль</b>							<b>40 балів</b>

Підсумковий контроль/Екзамен							60 балів
Усього годин/Загальний бал	60	10	20		26	4	100 балів

\*Форма контролю: ДС – дискусія, РЗ/К – розв’язування задач / кейсів, ІНДЗ / ІРС – індивідуальне завдання / індивідуальна робота студента, МКР / КР – модульна контрольна робота/ контрольна робота, – реферат, а також аналітична записка, аналітичне есе, аналіз твору, аналіз графіки тощо.

### **6. Завдання для самостійного опрацювання.**

Під час вивчення навчальної дисципліни «Педагогічна риторика» студент зобов’язаний опрацьовувати певний матеріал самостійно. Самостійна робота передбачає наступні завдання:

- опрацьовувати лекційний матеріал під час підготовки до практичних занять та написати МКР;
- ефективно працювати з інформацією самостійно: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової методичної літератури та електронних баз, критично аналізувати й інтерпретувати її, впорядковувати, класифікувати й систематизувати;
- організовувати процес свого навчання й самоосвіти;
- оперувати основними поняттями й термінами освітнього компонента;
- опрацювання вправ, що сприяють автоматизації мовленнєвих навичок та текстів для обговорення;
- готувати презентації із курсу «Педагогічна риторика».

### **IV. Політика оцінювання**

Поточне оцінювання знань студентів здійснюється за чотирибальною системою та охоплює роботу студентів під час аудиторних занять у різних формах на практичних заняттях (усні та письмові відповіді, виконання різних видів завдань, участь у дискусіях і обговореннях, презентації та виголошення промов, розв’язання кейсів тощо) й самостійну роботу, яка спрямована на опрацювання лекційного матеріалу та підготовки до практичних занять.

Всього за *поточне оцінювання* студенти можуть отримати 40 балів, максимальна кількість балів обчислюється як сума всіх балів за усні та письмові відповіді на аудиторних заняттях (від 0 до 4 балів).

- Оцінка “відмінно” відповідає 4 балам за усні та письмові відповіді на практичних заняттях, підготовку матеріалів до змістових модулів і ставиться за широкі й системні знання теоретичного й практичного матеріалу з курсу «Педагогічна риторика».

- Оцінка “добре” відповідає 3 балам за усні та письмові відповіді на практичних заняттях, підготовку матеріалів до змістових модулів і ставиться за хороші знання теоретичного й практичного матеріалу з теоркурсу.

- Оцінка “задовільно” відповідає 2 балам за усні та письмові відповіді на практичних заняттях, підготовку матеріалів до змістових модулів і ставиться за базові знання теоретичного й практичного матеріалу з теоркурсу.

- Оцінка “незадовільно” відповідає 0-1 балам за усні та письмові відповіді на практичних заняттях, підготовку матеріалів до змістових модулів і ставиться у

випадку невиконання практичних завдань та незнання теоретичного матеріалу з теоркурсу.

**Політика викладача щодо студента.** Відвідування занять є обов'язковим. Підготовка до практичних занять має бути вчасною. Якщо студент був відсутній на занятті з поважної причини (участь у конференції та конкурсах, академічна мобільність, лікарняний листок, тощо), він може здати семінар викладачу в індивідуальному режимі (коли викладач має години консультації на кафедрі німецької філології) або на його електронну скриньку. Дедлайном до кожного пропущеного практичного заняття вважається надсилання виконаних завдань практичного заняття на електронну скриньку викладача до початку наступного практичного заняття або їх здавання на консультації викладачу. Лекційний матеріал не відпрацьовується, але передбачено, що студент опановує матеріал самостійно.

Студенти, які є членами наукових проблемних груп, авторами статей і тез, доповідачами на наукових конференціях, переможцями та активними учасниками фахових студентських олімпіад, мають право протягом семестру за кожен виконаний вид діяльності одноразово отримати додаткові заохочувальні бали до відповідного ОК, якщо здійснена активність здобувачів відповідає профілю курсу. У цьому випадку студент інформує викладача/ів про свої здобутки. Викладач має право самостійно визначити валідність, заявлених студентом отриманих результатів та приймає рішення щодо зарахування або незарахування таких балів:

- 3 бали – за результативну роботу у студентській проблемній групі (систематичне відвідування, обговорення), публікацію тез (підготовку матеріалів конференції) або виступ/и на конференції/ях без публікації/й, участь у I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади;

- 5 балів – за публікацію статті/ей у збірнику студентських наукових праць, перемога у I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади;

- 10 балів – за публікацію статті (статей) у збірнику наукових праць, що входить до категорії Б, або призове місце на II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади;

- 15 балів – за перше місце на I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади.

Здобувачам освіти можуть бути зараховані результати навчання, отримані у формальній, неформальній та/або інформальній освіті (професійні (фахові) курси/тренінги, громадянська освіта, онлайн-освіта, стажування). Процес зарахування регулюється Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті ВНУ імені Лесі Українки і рішенням науково-методичної комісії факультету від 03.02.2022 року, протокол № 7.

При цьому студент у встановлені терміни подає заяву на ім'я проректора та долучає усі необхідні документи до розгляду. Матеріали розглядаються на засіданні Предметної комісії, створеної розпорядженням декана факультету відповідно до схвальної резолюції проректора з навчальної роботи та рекрутації з урахуванням Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті ВНУ імені Лесі Українки.

Згідно встановленого порядку можуть бути визнаними результати навчання, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають одному заліковому модулю в цілому (але не більше 6 кредитів за навчальний рік), так і його окремому змістовому модулю, темі (темам), які передбачені цим силабусом.

**Політика щодо академічної мобільності.** Невід'ємною частиною вивчення іноземної мови та становлення кваліфікованого випускника вважаємо академічну мобільність, яка регулюється відповідним [Положенням про реалізацію права на академічну мобільність ВНУ імені Лесі Українки](#).

**Політика щодо академічної доброчесності.** [Кодекс академічної доброчесності ВНУ імені Лесі Українки](#) передбачає самостійну, чесну та відповідальну роботу студента над поставленими завданнями. Відповідальність за дотримання академічної доброчесності покладена як на викладачів, так і на здобувачів освіти, які в разі виявлення порушень академічної доброчесності несуть відповідальність.

## **V. Підсумковий контроль**

Навчальний курс закінчується **екзаменом**.

Підсумкова модульна оцінка з курсу визначається в балах як сума поточної та контрольної модульної оцінки.

Модуль зараховується здобувачеві, якщо він успішно виконав всі види навчальної роботи. Перескладання будь-яких видів робіт, передбачених силабусом освітнього компонента, з метою підвищення підсумкової модульної оцінки не дозволяється.

Заборгованість із модуля повинна бути ліквідована здобувачем у позааудиторний час. Кінцевий термін ліквідації заборгованості з модульного контролю обмежується початком заліково-екзаменаційної сесії.

Якщо з дисципліни, де передбачено іспит, підсумкова оцінка (бали) з освітнього компонента як сума підсумкових модульних оцінок становить не менше як 75 балів, то, за згодою здобувача освіти, вона може бути зарахована як підсумкова оцінка з ОК (навчальної дисципліни).

Іспит складається в таких випадках:

– якщо іспит як обов'язкову форму підсумкового контролю передбачено силабусом ОК;

– якщо здобувач освіти бажає підвищити рейтинг.

У цьому випадку бали, набрані здобувачем за результатами модульної контрольної роботи, анулюються.

Максимальна кількість балів за **підсумковий контроль** дорівнює 60 балам і складається із однієї модульної контрольної роботи. Студенти виконують цю МКР після завершення курсу.

Відсутність студента на модульній контрольній роботі без поважної причини оцінюється у "0" балів. Повторне написання МКР можливе за умови, якщо студент був відсутній на МКР з поважної причини. Написання МКР відбувається в найкоротший термін, узгоджений з викладачем.

Відповідь вважається *повною (60 балів)*, якщо студент повністю оволодів матеріалом, обізнаний з усіма поняттями і термінами навчального курсу і адекватно оперує ними під час відповідей на поставлені питання, а також посилається на наукові дослідження з навчальної дисципліни, ознайомлений зі спеціальною літературою; демонструє здатність аналізувати факти, аргументувати власні судження теоретичними і фактичними положеннями, підсумувати сказане висновками.



Відповідь вважається *недостатньо повною (40 балів)* за умов непоганого володіння знаннями з навчального предмету. Відповідь студента має бути правильною і обґрунтованою. Студент повинен продемонструвати знання теоретичного матеріалу, навички самостійної навчально-пізнавальної діяльності, здатність викладати матеріал в певній логічній послідовності. Допускаються незначні помилки, які не впливають на загальне розуміння викладеного матеріалу.

Відповідь вважається *неповною (20 балів)*, якщо продемонстровані знання з предмету носять фрагментарний і поверхневий характер. Теоретичні і фактичні знання відтворюються репродуктивно, без глибокого осмислення, аналізу, порівняння, узагальнення. Студент обізнаний з літературними джерелами з навчальної дисципліни, але не може дати достатньо критичної їх оцінки; допускає суттєві помилки, які порушують логіку викладення матеріалу.

Основні види роботи та принципи організації поточного та підсумкового оцінювання розкриті у відповідному [Положенні ВНУ імені Лесі Українки](#).

Екзамени та заліки відбуваються в період заліково-екзаменаційних сесій, передбачених навчальним планом, згідно із затвердженим графіком освітнього процесу і розкладом.

Підсумкова семестрова оцінка з освітнього компонента, де формою контролю є іспит, виставляється без складання іспиту за результатами поточного і модульного контролю у випадку, якщо здобувач освіти успішно виконав усі завдання, передбачені силабусом, і набрав при цьому не менше як 75 балів. Така оцінка виставляється в день проведення екзамену в присутності здобувача освіти.

Підсумкова семестрова оцінка у випадку складання іспиту визначається як сума поточної семестрової та екзаменаційної оцінок у балах. Зазначена оцінка заноситься до екзаменаційної відомості та індивідуального навчального плану (залікової книжки) студента.

Екзаменаційна оцінка визначається в балах за результатами виконання екзаменаційних завдань, як правило, за шкалою від 0 до 60.

У випадку незадовільної підсумкової семестрової оцінки, або за бажанням підвищити рейтинг, здобувач складає іспит у формі усного опитування. У цьому випадку на іспит виносяться 60 балів, а бали, набрані за результатами модульної контрольної роботи, анулюються.

Екзамен вважається *нескладеним* за умов неправильної або неповної відповіді, яка свідчить про нерозуміння поставленого завдання. Студент не володіє понятійно-категоріальним апаратом, необізнаний з літературою з навчальної дисципліни і допускає грубі помилки у викладенні матеріалу. В такому разі він має можливість перездати екзамен викладачу за другою відомістю. На третій перездачі екзамен студенти здають комісії.

### **Перелік тем, які виносяться на екзамен:**

1. Риторика як навчальна дисципліна та мистецтво.
2. Історичні корені риторики.
3. Основні закони риторики.
4. Комунікативно-мовленнєві ситуації в педагогічній риторичі.

5. Мистецтво підготовки і виголошення різних видів промов.
6. Вербальні сторони спілкування.
7. Невербальні сторони спілкування.
8. Педагогічний конфлікт з точки зору риторики.
9. Типологія конфліктів.
10. Педагогічний діалог у різних ситуаціях.
11. Мовленнєві стратегії і тактики у діяльності педагога.
12. Формування лінгвокультурного досвіду учнів засобами риторики вчителя-мовця.
13. Риторика на заняттях іноземної мови.
14. Риторика вчителя у досягненні навчальних цілей на заняттях з іноземної мови.
15. Техніка мовлення педагога.
16. Емоційний інтелект.
17. Публічний виступ.
18. Культура толерантності.
19. Способи комунікативного впливу педагога на учнів.
20. Підготовка до виголошення промов.
21. Успішна промова у педагогічній діяльності.
22. Ділова бесіда. Техніка проведення та підготовки.
23. Переконавання та навіювання.

## VI. Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсової роботи (проєкту), практики	для заліку
90 – 100	A	Відмінно	Зараховано
82 – 89	B	Добре	
75 – 81	C		
67 – 74	D	Задовільно	
60 – 66	E		
1 – 59	Fx	Незадовільно	Незараховано (з можливістю повторного складання)

## VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси

### Список основної літератури:

1. Бабич Л. В., Кондратенко Г. М. Основи педагогічної майстерності: Навчальний посібник для студентів педагогічних університетів. Херсон: Айлант. 2002. 81 с.
2. Бондаренко Г. Л. Історія педагогічної риторики: навч. посіб. К.: ДП «Вид. дім «Персонал», 2012. 276 с.
3. Герман В. В. Риторична культура вчителя в академічному просторі: навч. посіб. Суми: Вид-во СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2018. 190 с.
4. Малафійк І. В. Дидактика новітньої школи : навч. посіб. для студентів ВНЗ І. В. Малафійк. К. : Слово, 2015. 630 с.

5. Педагогічна риторика: історія, теорія, практика : монографія / за ред. О. А. Кучерук. К.: КНТ, 2016. 258 с.
6. Савенкова Л.О. Педагогічна риторика : навч. посіб. К. : КНЕУ, 2009. 298 с.
7. Уварова А. М. Формування риторичної майстерності майбутнього вчителя: навч.-метод. посіб. для педагогічних університетів. Суми: СумДПУ ім. А. С. Макаренка, 2007. 132 с.
8. Филипчук В. С. Соціальні конфлікти: їх суть і вирішення. Чернівці, 2003. 72с.

#### Список допоміжної літератури:

1. Мацько Л. І., Мацько О.М. Риторика : навч. посіб. К.: Вища школа, 2003. 311 с.
2. Василенко В. А. Академічна риторика: навч. посіб. для студ. гуманіт. ф-в вищ. навч. закл. Сум. держ. пед. ун-т ім. А. С. Макаренка, Сум. філ. Харк. нац. ун-ту внутр. справ. Суми: Наталуха А. С., 2011. 275 с.
3. Сорока Г. І. Сучасні виховні системи та технології. Х.: Ранок, 2002.
4. Сухомлинський В. О. Сто порад учителям // Виб. Твори: В 5т. К., 1976.

#### Інформаційні ресурси:

1. Готуємось до уроку. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=nJ1XJgDdfi8> (дата звернення 21.07.2021).
2. Кожному ученику нужен наставник. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=-Y7PGgizjro> (дата звернення 08.06.2021).
3. Тривоги і труднощі батьків: кілька порад, як виховувати сучасних дітей URL: <https://nus.org.ua/articles/tryvogy-i-trudnoshhi-batkiv-kilka-porad-yak-vyhovuvaty-suchasnyh-ditej/> (дата звернення 18.04.2021).
4. Покоління Z: як знайти підхід. URL: <https://apostrophe.ua/ua/article/society/science/2018-09-20/pokolenie-z-kak-nayti-podhodk-sovremennyim-detyam/20733> (дата звернення 18.04.2021).
5. Освіта після пандемії. Частина 2. Тренди майбутнього шкільної освіти. URL: <https://uacrisis.org/uk/osvita-i-pandemiya> (дата звернення 18.04.2021).
6. Fünf Tipps für Körpersprache und Rhetorik. URL: <https://www.cornelsen.de/magazin/beitraege/5-tipps-koerpersprache-rhetorik> (дата звернення 18.04.2021).

#### Менеджмент освітнього середовища (ІІІ семестр)

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
Денна форма навчання	01 Освіта / Педагогіка  014 Середня освіта (Мова і література (німецька))	Нормативна
Кількість годин/кредитів 60 год. / 2 кредити		Рік навчання: 2
		Семестр: 3
		Лекції: 16 год. Практичні (семінарські): 14 год.

ІНДЗ: <u>немає</u>	Середня освіта. Німецька мова	Консультації -- 4 год.
		Самостійна робота -- 26 год.
		Форма контролю: екзамен
Мова навчання		українська / німецька

### Структура навчальної дисципліни.

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Інд.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю / Бали
<b>Змістовий модуль 1. Зміст та функції управління освітнім процесом</b>							
<b>Тема 1.</b> Сутність, закономірності, принципи управління в освітньому середовищі.	<b>6</b>	2			4		ДС/ІРС /ТР/РЗ/К
<b>Тема 2.</b> Державне управління системою навчальних закладів.	<b>8</b>	2	2		2	2	ДС/ІРС /ТР/РЗ/К
<b>Тема 3.</b> Школа як педагогічна система і об'єкт управління. Розуміння управління уроком.	<b>6</b>	2	2		2		ДС/ІРС /ТР/РЗ/К
<b>Тема 4.</b> Керівник-менеджер в системі освіти. Сучасні стратегії навчання.	<b>8</b>	2	2		4		ДС/ІРС /ТР/РЗ/К
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>6</b>		<b>12</b>	<b>2</b>	ДС/5+ ІРС/5+ ТР/5+ Т/5
<b>Змістовий модуль 2. Організація освітнього процесу</b>							
<b>Тема 5.</b> Особливості управління навчальним закладом в сучасних умовах. Особливості та зміст внутрішкільного управління.	<b>8</b>	2	2		4		ДС/ІРС /ТР/РЗ/К
<b>Тема 6.</b> Моделювання методів управління навчальним закладом. Методи інформування, розробки та доведення управлінських рішень до виконавців.	<b>10</b>	2	2		4	2	ДС/ІРС /ТР/РЗ/К
<b>Тема 7.</b> Організація освітнього процесу в умовах інклюзивної освіти. Навички 21-го століття. Критичне мислення та його розвиток.	<b>8</b>	2	2		4		ДС/ІРС /ТР/РЗ/К
<b>Тема 8.</b> Інформатизація управління навчальним закладом. Оцінка для навчання чи оцінка навчання. Мотивація як феномен.	<b>6</b>	2	2		2		ДС/ІРС /ТР/РЗ/К
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	<b>32</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		<b>14</b>	<b>2</b>	ДС/5+ ІРС/5+ ТР/5+ Т/5
<b>Поточний контроль</b>							<b>40</b>
<b>Екзамен</b>							<b>60</b>

Усього	60	16	14		26	4	100
--------	----	----	----	--	----	---	-----

\*Форма контролю: ДС – дискусія, ДБ – дебати, Т – тести, ТР – тренінг, РЗ/К – розв’язування задач / кейсів, ІНДЗ / ІРС – індивідуальне завдання / індивідуальна робота студента, РМГ – робота в малих групах, МКР / КР – модульна контрольна робота/ контрольна робота, Р – реферат, а також аналітична записка, аналітичне есе, аналіз твору, аналіз графіка тощо.

## 6. Завдання для самостійного опрацювання.

Під час вивчення навчальної дисципліни «Менеджмент освітнього середовища» студент зобов’язаний опрацювати певний матеріал самостійно. Самостійна робота передбачає укладання словника наукових термінів по курсу. З кожним терміном слід вміти зробити наступне:

- дати визначення терміну;
- навести приклад(и);
- назвати термін в ряді суміжних термінів і в системі освітнього середовища в цілому.

На самостійне опрацювання виносяться також вправи, що сприяють автоматизації мовленнєвих навичок, відео для опрацювання та обговорення:

1. Мотивація в освітньому процесі: механізми та способи. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=dPjmplL8WGAQ&t=337s> (дата звернення 23.05.2021).

2. Використання кейс-уроків для формування ключових компетентностей в основній і старшій школі. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=f2CpPdNYcjs> (дата звернення 23.05.2021).

3. Кейс-технології у навчальному процесі. URL: [https://www.youtube.com/watch?v=tQI\\_9oJbkZA](https://www.youtube.com/watch?v=tQI_9oJbkZA) (дата звернення 23.05.2021).

4. Кейс-технологія як форма інтерактивного навчання молодших школярів в умовах НУШ. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=jhmET9vqAHM> (дата звернення 23.05.2021).

## IV. Політика оцінювання

**Політика викладача щодо студентів:** Відвідування занять є обов’язковим компонентом оцінювання, яке впливає на нарахування балів за поточне оцінювання. За об’єктивних причин (наприклад, хвороба, стажування) навчання може відбуватись в онлайн формі за погодженням у деканаті.

*Поточне оцінювання*, яке має на меті перевірку рівня знань студента, здійснюється викладачем протягом семестру на лекційних і семінарських заняттях у межах змістового модуля. Максимальна оцінка студента за поточне оцінювання становить 40 балів.

Студенти, які є членами наукових проблемних груп, авторами статей і тез, доповідачами на наукових конференціях, переможцями та активними учасниками фахових студентських олімпіад, мають право протягом семестру за кожен виконаний вид діяльності одноразово отримати додаткові заохочувальні бали до відповідного ОК, якщо здійснена активність здобувачів відповідає профілю курсу. У цьому випадку студент інформує викладача/ів про свої здобутки. Викладач має право

самостійно визначити валідність, заявлених студентом отриманих результатів та приймає рішення щодо зарахування або незарахування таких балів:

– 3 бали – за результативну роботу у студентській проблемній групі (систематичне відвідування, обговорення), публікацію тез (підготовку матеріалів конференції) або виступ/и на конференції/ях без публікації/й, участь у I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади;

– 5 балів – за публікацію статті/ей у збірнику студентських наукових праць, перемога у I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади;

– 10 балів – за публікацію статті (статей) у збірнику наукових праць, що входить до категорії Б, або призове місце на II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади;

– 15 балів – за перше місце на I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади.

Здобувачам освіти можуть бути зараховані результати навчання, отримані у формальній, неформальній та/або інформальній освіті (професійні (фахові) курси/тренінги, громадянська освіта, онлайн-освіта, стажування). Процес зарахування регулюється [Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті ВНУ імені Лесі Українки](#) і рішенням науково-методичної комісії факультету від 03.02.2022 року, протокол № 7.

При цьому студент у встановлені терміни подає заяву на ім'я проректора та долучає усі необхідні документи до розгляду. Матеріали розглядаються на засіданні Предметної комісії, створеної розпорядженням декана факультету відповідно до схвальної резолюції проректора з навчальної роботи та рекрутації з урахуванням Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті ВНУ імені Лесі Українки.

Згідно встановленого порядку можуть бути визнаними результати навчання, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають одному заліковому модулю в цілому (але не більше 6 кредитів за навчальний рік), так і його окремому змістовому модулю, темі (темам), які передбачені цим силабусом.

**Політика щодо академічної мобільності.** Академічна мобільність здобувачів освіти регулюється відповідним [Положенням про реалізацію права на академічну мобільність ВНУ імені Лесі Українки](#).

**Політика щодо академічної доброчесності** [Кодекс академічної доброчесності ВНУ імені Лесі Українки](#) передбачає самостійну, чесну та відповідальну роботу студента над поставленими завданнями. Відповідальність за дотримання академічної доброчесності покладена як на викладачів, так і на здобувачів освіти, які в разі виявлення порушень академічної доброчесності несуть відповідальність.

**Політика щодо дедлайнів та перескладання:** За практичні заняття студент може отримати максимальний бал 40. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

## V. Підсумковий контроль

Основні види роботи та принципи організації поточного та підсумкового оцінювання розкриті у відповідному [Положенні ВНУ імені Лесі Українки](#).

Формою підсумкового семестрового контролю є екзамен (максимальний бал 60).

*Екзаменаційний контроль*, який здійснюється викладачем, має на меті перевірку рівня знань студента та складається з двох частин (по 30 балів кожна): 1) підсумкова контрольна робота; 2) усна відповідь.

Підсумкова контрольна робота є тестовою (30 питань, кожна правильна відповідь оцінюється 1 бал). Відсутність студента на модульній контрольній роботі без поважної причини оцінюється у «0» балів. Повторне написання контрольної роботи можливе за умови, якщо студент був відсутній на контрольній роботі з поважної причини. Написання контрольної роботи відбувається в найкоротший термін, узгоджений з провідним викладачем.

Усна частина іспиту складається з усної відповіді на два питання (перелік питань додається).

Відповідь вважається *повною (30 балів)*, якщо студент повністю оволодів матеріалом, обізнаний з усіма поняттями і термінами навчального курсу й адекватно оперує ними під час відповідей на поставлені питання, а також посилається на наукові дослідження з навчальної дисципліни, ознайомлений зі спеціальною літературою; демонструє здатність аналізувати факти, аргументувати власні судження теоретичними і фактичними положеннями, підсумувати сказане висновками.

Відповідь вважається *недостатньо повною (20 балів)* за умов непоганого володіння знаннями з навчального предмету. Відповідь студента має бути правильною і обґрунтованою. Студент повинен продемонструвати знання теоретичного матеріалу, навички самостійної навчально-пізнавальної діяльності, здатність викладати матеріал в певній логічній послідовності. Допускаються незначні помилки, які не впливають на загальне розуміння викладеного матеріалу.

Відповідь вважається *неповною (10 балів)*, якщо продемонстровані знання з предмету носять фрагментарний і поверхневий характер. Теоретичні і фактичні знання відтворюються репродуктивно, без глибокого осмислення, аналізу, порівняння, узагальнення. Студент обізнаний з літературними джерелами з навчальної дисципліни, але не може дати достатньо критичної їх оцінки; допускає суттєві помилки, які порушують логіку викладення матеріалу.

Екзамен вважається *нескладеним* за умов неправильної або неповної відповіді, яка свідчить про нерозуміння поставленого завдання. Студент не володіє понятійно-категоріальним апаратом, необізнаний з літературою з навчальної дисципліни і допускає грубі помилки у викладенні матеріалу.

Студенти складають екзамен згідно з розкладом, затвердженим навчальним відділом університету. Якщо здобувач освіти не склав екзамен з першого разу, то має можливість перескладати його ще двічі (другий раз – викладачеві, третій раз – комісії).

На екзамен виносяться теми, що опрацьовувалися протягом вивчення курсу:

1. Мотивація як феномен.
2. Види мотивації.
3. Мотивація і залучення.
4. Таксономія Бенджаміна Блума.
5. Цілі уроку. Діаграма успіху.

6. Планування уроку.
7. Особливості та складові плану уроку.
8. Навички 21-го століття.
9. Критичне мислення та його розвиток.
10. Розуміння управління уроком.
11. Активне навчання та галасливий клас.
12. Оцінка для навчання / оцінка навчання.
13. Виправлення помилок.
14. Зворотній зв'язок як феномен.
15. Сучасні стратегії навчання.

## VI. Шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсової роботи (проєкту), практики	для заліку
90 – 100	A	Відмінно	Зараховано
82 – 89	B	Добре	
75 – 81	C		
67 – 74	D	Задовільно	
60 – 66	E		
1 – 59	Fx	Незадовільно	Незараховано (з можливістю повторного складання)

## VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси

### *Основна література:*

1. Державні стандарти загальної середньої освіти : Міністерство освіти і науки України. URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/derzhavni-standarti> (дата звернення 20.05.2021).
2. Іноземні мови. Навчальна програма для загальноосвітніх та спеціалізованих навчальних закладів 1–4 класи : Міністерство освіти і науки України. 2017. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna%20serednya/programy-1-4-klas/inozemna-mova-poyasnyvalna-znz-sznz-1-4-klas-belyaeva-xarchenko-finalna-zv.pdf> (дата звернення 18.04.2021).
3. Літні мовні табори : практичні матеріали МОН України. URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/vivchennya-inozemnih-mov/litni-movni-tabori> (дата звернення 04.07.2020).
4. Навчальні програми з іноземних мов для загальноосвітніх навчальних закладів і спеціалізованих шкіл із поглибленим вивченням іноземних мов 5–9 класи (Англійська мова. Німецька мова. Французька мова. Іспанська мова) : Наказ Міністерства освіти і науки України 07.06.2017 р. № 804. 113 с.
5. Навчальні програми з іноземних мов для загальноосвітніх навчальних закладів і спеціалізованих шкіл із поглибленим вивченням іноземних мов 10–11 класи



(Англійська мова. Німецька мова. Французька мова. Іспанська мова) : Наказ Міністерства освіти і науки України 23.10.2017 р. № 1407. 72 с.

6. Навчальні програми, підручники та навчально-методичні посібники, рекомендовані МОН : Міністерство освіти і науки України. URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/navchalni-programi-pidruchniki-ta-navchalno-metodichni-posibniki-rekomendovani-mon> (дата звернення 28.06.2020).

7. Наскрізнi змістові лінії : Міністерство освіти і науки України. URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/navchalni-programi/naskrizni-zmistovi-liniyi> (дата звернення 28.06.2020).

8. Нова українська школа : Смарт освіта. URL: <https://nus.org.ua> (дата звернення 22.02.2021)

9. Організація дистанційного навчання в школі : методичні рекомендації : Міністерство освіти і науки України. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna%20serednya/metodichni%20recomendazii/2020/metodichni%20recomendazii-dustanciyna%20osvita-2020.pdf> (дата звернення 28.06.2020).

#### *Додаткова література:*

1. Варяниця Л. О. Розвиток критичного мислення в умовах Нової української школи. 2018. URL: [https://www.vspu.edu.ua › event › years18\\_19 › 04\\_11\\_rezult › work](https://www.vspu.edu.ua › event › years18_19 › 04_11_rezult › work) (дата звернення 19.03.2020).

2. Концепції та матеріали. URL: <https://www.goethe.de/ins/ua/uk/spr/unt/kum.html> (дата звернення 25.05.2021).

3. Нікітченко О. С., Тарасова О. А. Формування навичок критичного мислення на уроках іноземної мови. Харків : Друкарня Мадрид, 2017. 104 с.

4. Топол В. Навіщо українській школі інтегрований курс. URL: <https://nus.org.ua/articles/navishho-ukrayinskij-shkoli-integrovanuj-kurs-z-pryrodnychyh-pauk> (дата звернення 19.03.2020).

5. Шелудченко С. Б., Шелудченко О. В. Експериментальний курс англійської мови як мотиватор реалізації творчого потенціалу здобувачів освіти в сучасній українській школі. *Актуальні питання іноземної філології*. Луцьк, 2019. № 10. С. 274–280.

6. Шелудченко С. Б., Шелудченко О. В. Експериментальний курс «Крізь епохи та континенти» (авторська програма для експериментальних та факультативних курсів). Луцьк : Вежа-Друк, 2020. 176 с.

7. Dorozh I., Bielykh O., Blyznyuk L., Tovkun L., Kotsur N. Institutional and national challenges of teacher education in the context of the COVID-19 pandemic. *Laplage Em Revista*, 7 (Extra-C). 2021. p. 325–326. URL: <https://doi.org/10.24115/S2446-622020217Extra-C1016p.315-326> (дата звернення 28.08.2021).

8. Unterrichten mit digitalen Medien. URL: [https://www.goethe.de/de/spr/unt/for/diu.html?wt\\_sc=digitalunterricht&wt\\_sc=digitaleslehren](https://www.goethe.de/de/spr/unt/for/diu.html?wt_sc=digitalunterricht&wt_sc=digitaleslehren) (дата звернення 20.03.2021).

9. Developing Lesson Plans for Online Teaching. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=tIFysCu-9cs> (accessed 22. February 2021).

10. Managing Interaction and Feedback in the Virtual Classroom. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=CcyO5WyktC0>(accessed 22. February 2021).

11. Motivational Strategies – Keeping Students Engaged in Real and Virtual Classrooms. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=H0M0uhaIEdc> (accessed 22. February 2021).

12. Online Tips for Engaging Students in Online English Language Learning. URL: <https://www.youtube.com/watch?v=PTHphosZH04> (accessed 22. February 2021).

13. Planning for Learning or Writing Lesson Plans? URL: <https://www.youtube.com/watch?v=9VWz25qkt30> (accessed 22. February 2021).