Затверджено рішенням вченої ради
Волинського національного університету
імені Лесі Українки
(протокол від 26.11.2020 р. № 14)

Контракт з науково-педагогічним працівником

м. Луцьк "_____" _____ 20___ року

Волинський національний університет імені Лесі Українки (далі – Університет), в особі ректора Цьося Анатолія Васильовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

_____ ,
(прізвище, ім'я, по батькові)

з другої сторони (далі – науково-педагогічний працівник), надалі разом іменовані як Сторони, уклали цей

Контракт про таке: _____

_____
(прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання)

призначається за основним місцем роботи на посаду професора

_____
(повне найменування структурного підрозділу)

Волинського національного університету імені Лесі Українки на строк

з «_____»_____ 20____ року по «_____» _____20____ року.

1. Загальні положення

1.1. Цей Контракт – особлива форма строкового трудового договору, на підставі якого виникають трудові відносини між Сторонами.

1.2. На Сторони, які уклали цей Контракт, поширюється законодавство про працю, Закон України «Про вищу освіту» та інші закони, підзаконні нормативно-правові акти у сфері освіти, Статут Університету, Колективний договір, Правила внутрішнього розпорядку Університету та відповідна посадова інструкція науково-педагогічного працівника.

1.3. Науково-педагогічний працівник у своїй діяльності підзвітний ректорові Університету, керівникові відповідного структурного підрозділу Університету, у межах якого прийнятий на посаду.

2. Права науково-педагогічного працівника

2. Науково-педагогічний працівник має такі права:

2.1. Академічна свобода та академічна мобільність для провадження професійної діяльності.

2.2. Захист професійної честі та гідності, права інтелектуальної власності.

2.3. Участь в управлінні закладом вищої освіти, зокрема право обирати та бути обраним до вищого органу громадського самоврядування, вченої ради закладу вищої освіти чи його структурного підрозділу.

2.4. Індивідуальна науково-педагогічна діяльність, обирання методів та засобів навчання, що забезпечують високу якість навчального процесу, вияв педагогічної ініціативи.

2.5. Користуватися бібліотечними, інформаційними ресурсами, послугами навчальних, наукових, спортивних, культурно-освітніх підрозділів закладу вищої освіти.

2.6.

2.7. Праця за сумісництвом і на умовах погодинної оплати праці в Університеті й інших закладах освіти, підприємствах, установах та організаціях відповідно до умов, визначених чинним законодавством.

2.8. Інші права, передбачені чинним законодавством України та локальними актами Університету.

3. Обов'язки науково-педагогічного працівника

3.1. На період чинності цього Контракту науково-педагогічний працівник виконує покладені на нього обов'язки відповідно до законодавства України про працю, Закону України «Про вищу освіту» та інших законів, підзаконних нормативно-правових актів у сфері освіти, Статуту Університету, Колективного договору, Правил внутрішнього розпорядку Університету, відповідної посадової інструкції науково-педагогічного працівника та цього Контракту.

3.2. Крім зобов'язань, визначених у нормативно-правових та інших локальних актах Університету, науково-педагогічний працівник зобов'язаний:

3.2.1. Забезпечити підготовку методичних рекомендацій, навчальних посібників, підручників та завантажити їх в електронний репозитарій бібліотеки, зокрема підготувати _____

_____

_____

_____.

(вказати назву посібника, підручника, термін виконання)

3.2.2. Забезпечити проведення науково-дослідницької роботи з важливих проблем та завантажити наукові публікації в електронний репозитарій бібліотеки _____

_____

_____

_____.

(назвати тему науково-дослідницької роботи, термін виконання)

3.2.3. Створити, заповнити та підтримувати в актуальному стані персональні профілі науковця на вебресурсах Google Scholar, Orcid, Scopus, Publons.

3.2.4. Забезпечити здобуття вищого рівня кваліфікації:

а) закінчити й захистити дисертацію на здобуття наукового ступеня _____

_____

(доктора наук; указати термін)

б) одержати вчене звання _____

(професора; указати термін)

3.2.5. Опублікувати не менше як 2 (дві) статті в журналах, що зареєстровані в наукометричних базах SCOPUS та / або WEB of SCIENCE CORE COLLECTION за спеціальністю (спеціальностями), що відповідають профілю кафедри, протягом кожних 2 (двох) років після підписання цього Контракту одну статтю). Ця умова не позбавляє науково-педагогічного працівника права виконати це зобов'язання і в коротші терміни.

3.2.6. До 30 червня щорічно звітувати перед кафедрою про результати виконання умов, передбачених Контрактом, а в разі неналежного їх виконання – достроково, на вимогу ректора Університету.

3.2.7. Підвищувати кваліфікацію та проходити стажування не рідше як один раз на п'ять років.

3.3. Дотримуватися чинного законодавства щодо збереження і набуття майна, збільшення доходу Університету, зміцнення договірної, трудової дисципліни, захисту відомостей, що є державною, службовою та комерційною таємницею.

3.4. Дотримуватися законів України «Про захист персональних даних», «Про запобігання корупції» та іншого антикорупційного законодавства.

3.5. Дотримуватися норм педагогічної етики, моралі, поважати гідність осіб, які навчаються в закладі вищої освіти, прищеплювати їм любов до України, виховувати їх у дусі українського патріотизму і поваги до Конституції України та державних символів України.

3.6. На високому науково-теоретичному і методичному рівнях забезпечувати викладання навчальних дисциплін відповідної освітньої програми за спеціальністю.

3.7. Підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність та наукову кваліфікацію.

3.8. Дотримуватися в освітньому процесі та науковій (творчій) діяльності академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання здобувачами вищої освіти.

3.9. Не допускати проявів мобінгу, булінгу тощо у своїй професійній діяльності.

4. Оплата праці науково-педагогічного працівника

4.1. За виконання обов'язків, передбачених цим Контрактом, виплачується заробітна плата (оклад) за _____ тарифним розрядом, з урахуванням підвищення для науково-педагогічних працівників, у розмірі, що становить на момент підписання Контракту _____ грн. Розмір заробітної плати (окладу) не може бути меншим, ніж це встановлено чинним законодавством України.

4.2. Доплата та надбавки до посадового окладу здійснюються за:

- науковий ступінь _____;
- вчене звання_____;

- вислугу років_____;
- виконання обов'язків завідувача кафедри ___ _____;
- почесне та/або спортивне звання _____;
- інші засоби матеріального заохочення та підтримки, що визначаються та встановлюються на умовах Колективного договору з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством:

_____
_____.

4.3. Науково-педагогічний працівник підлягає державному соціальному страхуванню на термін дії цього Контракту.

5. Права та обов'язки Університету

5.1. Університет має такі права:

5.1.1. Вимагати від науково-педагогічного працівника виконання посадових обов'язків, Статуту Університету, Правил внутрішнього розпорядку тощо.

5.1.2. Проводити контроль педагогічної та наукової діяльності науково-педагогічного працівника, призначити проведення його атестації, переводити на іншу роботу відповідно до чинного законодавства.

5.1.3. Інші права, що виникають із потреб виконання цього Контракту і не суперечать чинному законодавству.

5.2. Університет має такі зобов'язання перед науково-педагогічним працівником:

5.2.1. Забезпечити необхідні умови для високопродуктивної роботи, виплачувати заробітну плату.

5.2.2. Забезпечити безпечні умови праці, виробничої санітарії, протипожежної безпеки.

5.2.3. Забезпечити матеріально-технічними засобами в обсязі, необхідному для виконання науково-дослідницьких робіт і підготовки спеціалістів.

5.2.4. Гарантувати додержання прав і законних інтересів відповідно до чинного законодавства та Контракту.

5.2.5. Надати можливість працювати за сумісництвом, на умовах погодинної оплати, а також займатися підприємницькою діяльністю відповідно до чинного законодавства, надати можливість для підвищення кваліфікації.

6. Відповідальність сторін і вирішення спорів

6.1. У випадку невиконання чи неналежного виконання обов'язків, передбачених цим Контрактом, Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства та Контракту.

6.2. Суперечки між Сторонами вирішуються в порядку, що встановлений чинним законодавством.

7. Зміни, припинення та розірвання Контракту, інші умови

7.1. Зміни та доповнення до цього Контракту вносяться тільки за угодою Сторін, складеною в письмовій формі.

7.2. Контракт може бути припинений або розірваний на підставах, передбачених чинним законодавством й умовами Контракту.

7.3. Контракт може бути припинений за ініціативою Університету в односторонньому порядку до закінчення строку дії Контракту у випадку невиконання науково-педагогічним працівником обов'язків, які покладені на нього розділом 3 цього Контракту.

7.4. Контракт набуває чинності з дати його підписання та діє протягом строку, передбаченого цим Контрактом.

7.5. Контракт укладено у двох примірниках, які зберігаються в кожної зі Сторін і мають однакову юридичну силу.

8. Адреси Сторін, інші відомості

Волинський національний університет імені Лесі Українки	**Науково-педагогічний працівник:**
43025, м. Луцьк, просп. Волі, 13 Р/р № UA738201720313221002201001912 Банк ДКСУ м. Київ, МФО 820172, Код 02125102 Ректор _____ Анатолій ЦЬОСЬ	_____ _____ (*прізвище, ім'я, по батькові)* Домашня адреса: _____ _____ Телефони:_____ Паспортні дані: __ _____ _____

Погоджено: Декан факультету_____ Підпис, ПІП Завідувач кафедри_____ Підпис, ПІП	_____ _____ _____ (прізвище, ініціали, підпис) Засвідчую правильність даних працівника: Начальник відділу кадрів _____Наталія ЧЕЧЕЛЬ