

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**СХІДНОЄВРОПЕЙСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ЛЕСІ УКРАЇНКИ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Музейний менеджмент, культурний туризм»

Першого рівня вищої освіти
за спеціальністю **027 Музєєзнавство, пам'яткознавство**
галузі знань **02 Культура і мистецтво**

Кваліфікація: Бакалавр з музєєзнавства, пам'яткознавства. Фахівець з
культурного туризму, музейної та екскурсійної діяльності



ПРИТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради

/ І. Я. Коцан /

(протокол № 6 від «30» 05 2019 р.



Освітньо-професійна програма

зводиться в дію з 01.09.2019 р.

Ректор

/ І. Я. Коцан /

(казказ № 19 від «30» 05 2019 р.

Луцьк – 2019

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги до підготовки бакалаврів у галузі знань 02 «Культура і мистецтво» спеціальності 027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство». Освітньо-професійна програма заснована на компетентнісному підході підготовки фахівця в галузі знань 02 «Культура і мистецтво» спеціальності 027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство».

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою СНУ імені Лесі Українки у складі:

1. Гаврилюк С. В. – доктор історичних наук, професор, керівник проєктної групи.
2. Дмитренко А. А. – кандидат історичних наук, доцент.
3. Надольська В. В. – кандидат історичних наук, доцент.
4. Рябчикова Ф. Д. – кандидат історичних наук, доцент.
5. Чибирак С. В. – кандидат історичних наук, доцент.

Проєкт освітньої програми обговорено на кафедрі документознавства і музейної справи (протокол № 11 від 07.03.2019 р.), схвалено науково-методичною комісією факультету історії, політології та національної безпеки (протокол № 7 від 25.03.2019 р.), погоджено вченою радою факультету історії, політології та національної безпеки (протокол № 10 від 27.03.2019 р.).

Освітня програма затверджена вченою радою Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки (протокол № 6 від 30.05.2019 р.).

Порядок розробки, експертизи, затвердження і внесення змін в освітню програму регулюється Порядком формування освітніх програм та навчальних планів підготовки фахівців за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями в Східноєвропейському національному університеті імені Лесі Українки.

Ця освітня програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки.

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності 027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство»

1 – Загальна інформація	
Ступінь вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Освітня кваліфікація	Бакалавр з музеєзнавства, пам'яткознавства. Фахівець з культурного туризму, музейної та екскурсійної діяльності
Професійна кваліфікація	
Офіційна назва освітньої програми	Музейний менеджмент, культурний туризм
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра одиничний на базі повної загальної середньої освіти: 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Первинна
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень FQ-EHEA – перший цикл EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Наявність документа про повну загальну середню освіту
Мова викладання	українська
Термін дії освітньої програми	2019–2023 рр.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://eenu.edu.ua/uk/faculties-and-institutions/fakultet-istorii-politologii-ta-nacionalnoi-bezpeki
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Підготувати висококваліфікованого фахівця, який володіє професійними компетенціями у галузі музейної справи і охорони та використання пам'яток. Сформувані у здобувачів вищої освіти теоретичні знання і практичні навички роботи з культурними цінностями в умовах ринкової економіки, з використання об'єктів історико-культурної спадщини в екскурсійно-туристичній діяльності та застосування інформаційно-комунікаційних технологій у професійній діяльності.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	02 «Культура і мистецтво» 027 Музеєзнавство, пам'яткознавство Музейний менеджмент, культурний туризм <i>Об'єкти вивчення та діяльності:</i> музей та історико-культурний заповідник як соціокультурні інституції; об'єкти історико-культурної та природної спадщини; музейна та пам'яткоохоронна справа; культурний туризм. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі музейної справи і охорони та використання пам'яток, що передбачає застосування певних теорій та методів музеєзнавства, пам'яткознавства, екскурсійної діяльності, культурного туризму і характеризується комплексністю та невизначеністю умов. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, закономірності, історичні передумови виникнення, трансформацій музеїв; засоби інтерпретації та актуалізації культурного надбання; поняття,

	<p>властивості та функції пам'яток; принципи, концепції використання об'єктів історико-культурної та природної спадщини в сучасному світі.</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> методи і методики науково-дослідної, експертної, інноваційної, екскурсійної діяльності; методи експозиційного проектування, музейної педагогіки; технології музейного менеджменту і управління культурною спадщиною; інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> комп'ютерне обладнання, програмне забезпечення, необхідне для фіксації, дослідження, збереження, актуалізації об'єктів історико-культурної та природної спадщини.</p>
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Вища освіта в галузі 02 «Культура і мистецтво» за спеціальністю 027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство» за освітньо-професійною програмою «Музейний менеджмент, культурний туризм».</p> <p><i>Ключові слова:</i> музей, музеєзнавство, пам'яткознавство, музейний менеджмент і маркетинг, культурна спадщина, пам'ятка, екскурсійна діяльність, культурний туризм, культурний продукт, комунікація. .</p>
Особливості програми	<p>Упродовж навчання студенти набувають компетенцій та навичок: організаційно-управлінської діяльності у музейній галузі; розвитку культурного туризму; організації та проведення екскурсій; комунікативних технологій. Опанування змісту програми підсилено практичною професійною підготовкою (навчальні практики – музейно-туристична, екскурсійна; виробничі – археологічна, переддипломна). Професійні компетенції формуються також шляхом проведення занять на базі різнопрофільних музеїв Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки, Волинського краєзнавчого музею, Державного історико-культурного заповідника у м. Луцьку.</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Сферою працевлаштування випускників є державні органи охорони культурної спадщини, центри туристичної інформації та послуг; музейні заклади, історико-культурні, історико-архітектурні заповідники, галереї, арт-центри; туристичні та екскурсійні агентства; центри розвитку культури; профільні громадські організації; виставкові центри; засоби масової інформації.</p> <p>Професійні назви робіт (за ДК 003:2010), які може виконувати бакалавр з музеєзнавства, пам'яткознавства, фахівець з культурного туризму, музейної та екскурсійної діяльності:</p> <p>3119 Стажист-дослідник</p> <p>3414. Екскурсовод</p> <p>3414. Консультант з подорожей</p> <p>3414 Організатор подорожей (екскурсій)</p> <p>3414 Фахівець з організації дозвілля</p> <p>3414 Фахівець з туристичного обслуговування</p> <p>3414 Фахівець з розвитку сільського туризму</p> <p>3491 Лаборант наукового підрозділу (інші сфери (галузі) наукових досліджень)</p> <p>3474 Організатор культурно-дозвілєвої діяльності</p> <p>3476 Організатор у сфері культури та мистецтва</p> <p>3479 Інші фахівці у сфері культури і мистецтва.</p>

Подальше навчання	Працевлаштування за фахом та/або продовження здобуття освіти на другому (магістерському) освітньому рівні в галузях музеєзнавства, пам'яткознавства та суміжних наук. Набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Викладання і навчання реалізуються на засадах студентоцентрованого, компетентнісно-орієнтованого підходів, кредитно-трансферної системи, самонавчання, навчання на основі наукових досліджень та виконання практичних проєктів. Викладання проводиться у формі лекцій, практичних занять, лабораторних робіт, самостійного навчання. Методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, проблемний, частково-пошуковий, дослідницький, метод кейсів.
Оцінювання	Система оцінювання навчальних досягнень враховує усі види аудиторної та позааудиторної освітньої діяльності і має таку структуру: поточний контроль (опитування, виконання лабораторних та практичних робіт, виступи на практичних заняттях, тестування, контрольні роботи та ін.), підсумковий контроль (модульні контрольні роботи, тестування, індивідуальне науково-дослідне завдання, залік, екзамен), державна атестація (атестаційний екзамен та захист кваліфікаційної роботи).
6 – Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі музейної справи і охорони пам'яток, що передбачає застосування певних теорій та методів музеєзнавства, пам'яткознавства і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.
Загальні компетентності	
ЗК 1. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.	
ЗК 2. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.	
ЗК 3. Здатність спілкуватися іноземною мовою.	
ЗК 4. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.	
ЗК 5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.	
ЗК 6. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів діяльності).	
ЗК 7. Цінування і повага різноманітності та мультикультурності.	
ЗК 8. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.	
ЗК 9. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань та взятих обов'язків.	
ЗК 10. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.	
ЗК 11. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій.	
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	
СК 1. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо відповідно до розуміння тенденцій розвитку музейної справи, пам'яткоохоронної діяльності та культурного туризму.	
СК 2. Здатність оцінювати найважливіші події та явища української історії у контексті	

світової історії.
СК 3. Здатність діяти відповідно до чинного законодавства (України та міжнародного) у галузі музейної справи, пам'яткоохоронної діяльності та культурного туризму.
СК 4. Здатність до експозиційної, науково-фондової, культурно-просвітницької діяльності на основі професійно-профільованих знань.
СК 5. Здатність забезпечувати обслуговування відвідувачів.
СК 6. Здатність до атрибуції й експертизи об'єктів історико-культурної спадщини.
СК 7. Здатність виконувати комплекс пам'яткоохоронних заходів.
СК 8. Здатність забезпечувати ефективне використання та популяризацію об'єктів історико-культурної та природної спадщини відповідно до пам'яткоохоронного законодавства.
СК 9. Здатність проектувати розвиток музейно-заповідної мережі, закладів музейного типу.
СК 10. Здатність здійснювати взаємодію музейно-заповідної мережі, об'єктів культурної спадщини з туристичною сферою.
СК 11. Комунікувати та співпрацювати з державними і громадськими організаціями, міжнародними музейними, пам'яткоохоронними та туристичними інституціями.
Додатково для освітньо-професійної програми:
СК 12. Здатність здійснювати дослідження попиту і пропозиції на ринку культурного туризму та формувати конкурентоздатний культурний продукт.
СК 13. Здатність аналізувати і співставляти тенденції розвитку культурного туризму у країнах світу і в Україні.
СК 14. Здатність використовувати сучасний інструментарій менеджменту і маркетингу, провідні концепції лідерства у професійній галузі.
7 – Програмні результати навчання
ПР 1. Використовувати міждисциплінарний підхід в атрибуції об'єктів історико-культурної спадщини.
ПР 2. Аналізувати й узагальнювати історико-культурний матеріал у певній системі.
ПР 3. Розробляти організаційну структуру, основні завдання, напрями діяльності музеїв, заповідників та інших закладів музейного типу залежно від їх класифікаційної приналежності.
ПР 4. Визначати стан збереженості музейних предметів, об'єктів історико-культурної спадщини, пам'яток природи та розробляти програму відповідних пам'яткоохоронних заходів.
ПР 5. Здійснювати первинну реєстрацію та подальшу наукову інвентаризацію музейних предметів.
ПР 6. Створювати оптимальні умови для зберігання музейних фондів.
ПР 7. Здійснювати первинну консервацію нововиявлених пам'яток.
ПР 8. Проводити наукове дослідження нерухомих пам'яток та визначати розмір та значення їх історико-культурної цінності.
ПР 9. Складати науково-уніфіковані паспорти на нерухомі пам'ятки.
ПР 10. Здійснювати, згідно з чинними інструкціями, експертизу пошкоджених пам'яток для визначення методів реконструкції / реставрації та вчасну передачу експонатів до реставраційного відділу.
ПР 11. Проводити пошукову роботу з метою з'ясування перспектив виявлення нових, значущих з точки зору обліку, об'єктів культурної спадщини.
ПР 12. Досліджувати та інтерпретувати історико-культурну інформацію музейних предметів, об'єктів культурної спадщини, природних пам'яток.
ПР 13. Розробляти наукові концепції експозицій та виставок для музеїв, заповідників, інших закладів музейного типу.
ПР 14. Використовувати різноманітні комунікативні технології для ефективного спілкування на професійному, науковому та соціальному рівнях на засадах толерантності, діалогу і співробітництва.

ПР 15. Формувати план культурно-освітньої роботи та організовувати заходи з популяризації музейних цінностей, об'єктів історико-культурної спадщини, природних пам'яток з врахуванням потреб різних верств населення.	
ПР 16. Розробляти концепцію, структуру екскурсії; створювати екскурсійно-туристичну програму та маршрут; вміти проводити екскурсію на високому професійному рівні	
ПР 17. Здійснювати аналіз вітчизняного законодавства з метою визначення його відповідності міжнародним зобов'язанням України у сфері охорони пам'яток, музейної діяльності; визначати основні засади щодо ввезення, вивезення, передачі права власності на культурні цінності відповідно до ратифікованих Україною Конвенцій ЮНЕСКО.	
ПР 18. Виконувати комплексні завдання протягом певного періоду часу та представляти результат вчасно.	
ПР 19. Використовувати основи маркетингу в музейній та пам'яткоохоронній діяльності та укладати рекламно-інформаційні тексти.	
ПР 20. Застосовувати інформаційно-комп'ютерні технології у професійній діяльності.	
ПР 21. Робити презентації усно із візуальним супроводом, електронні презентації, відео-презентації, презентації в письмовій формі державною та іноземною мовами.	
ПР 22. Оцінювати результати діяльності та відстоювати прийняті рішення.	
ПР 23. Приймати обґрунтовані управлінські рішення, забезпечувати ефективну співпрацю в команді.	
ПР 24. Застосовувати знання, необхідні для формування професійної комунікації; екологічної, фізичної, етичної, правової, інформаційної, економічної культури та культури мислення.	
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Науково-педагогічні працівники, які залучені до підготовки бакалаврів за спеціальністю 027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство», мають науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною або спорідненою спеціальністю, систематично здійснюють наукову і навчально-методичну діяльність, проходять стажування (підвищують кваліфікацію), у тому числі й за кордоном; їх базова освіта відповідає профілю дисциплін, які вони викладають.
Матеріально-технічне забезпечення	Лекційні аудиторії, аудиторії для практичних занять, комп'ютерні лабораторії, кабінети з мультимедійним обладнанням, бібліотека, університетські музеї і Кабінет спеціальних історичних дисциплін та етнографії. Комп'ютерне, мережеве та програмне забезпечення, мультимедійне обладнання. Бездротовий доступ до інтернету в усіх корпусах університету та бібліотеці. Соціально-побутова та спортивно-оздоровча інфраструктура.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний сайт університету, що містить сторінку факультету історії, політології та національної безпеки; електронний репозитарій бібліотеки СНУ імені Лесі Українки. Система управління навчанням Moodle, хмарні сервіси Microsoft, Office 365, електронна система тестування OpenTest2. Програми навчальних дисциплін, курсових робіт та практик, методичні рекомендації, підручники, навчальні посібники, довідкова література, фахові періодичні видання, бібліотечні електронні ресурси, електронні наукові видання, електронні курси навчальних дисциплін.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Відповідно до угод СНУ імені Лесі Українки.
Міжнародна кредитна	У межах Програми Європейського Союзу ЕРАЗМУС+ на основі двосторонніх договорів між СНУ імені Лесі Українки та навчальними

мобільність	зкладами країн-партнерів здійснюється співпраця по обміну професорсько-викладацьким складом та студентами за напрямом КА1: Академічна мобільність.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Відповідно до нормативно-правових документів.

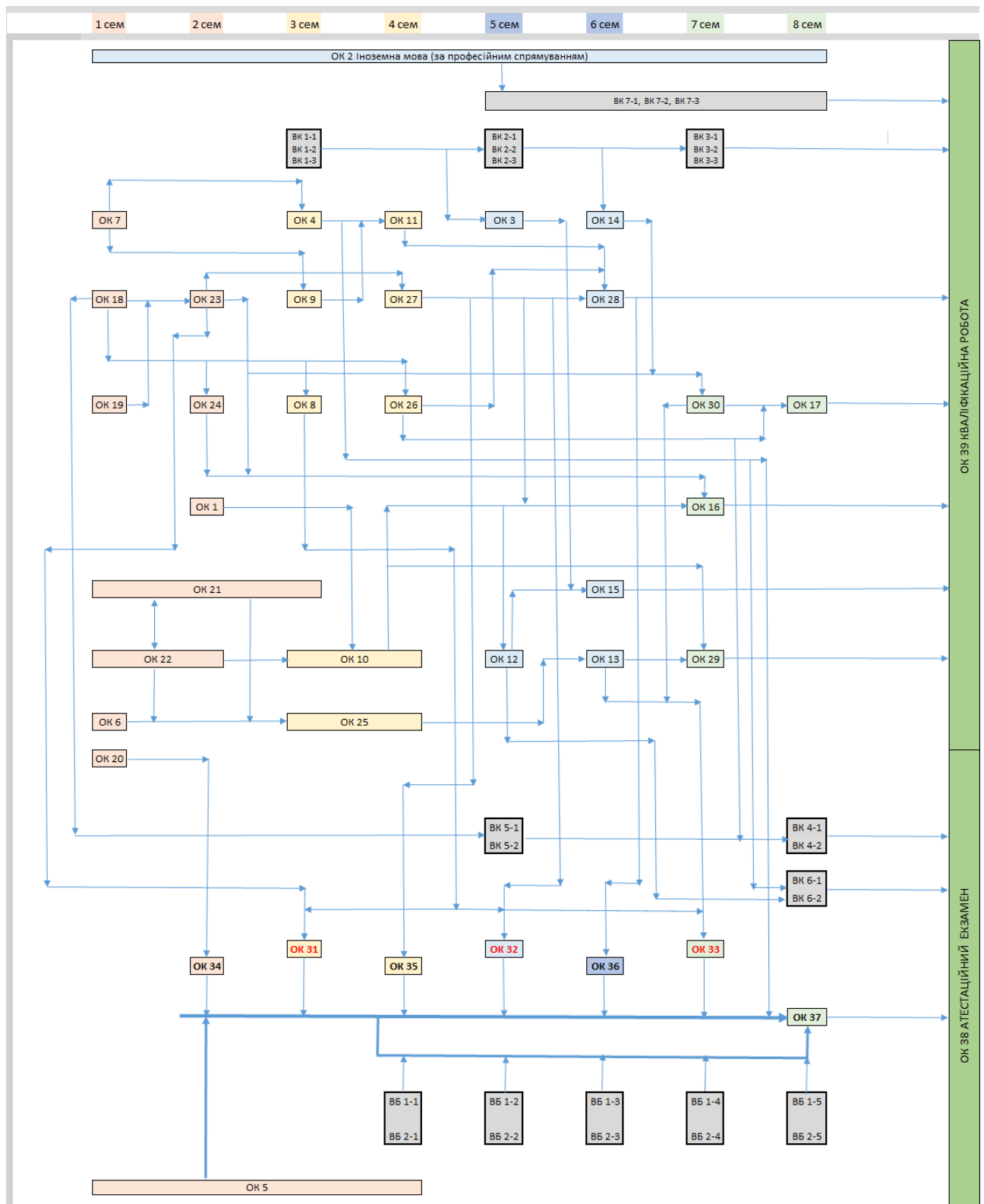
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент

Код навч. дисц.	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), види практик, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти освітньої програми			
1. Цикл загальної підготовки			
1. Нормативні навчальні дисципліни			
ОК 1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4	екзамен
ОК 2	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	10	залік/екзамен
ОК 3	Філософія	4	екзамен
ОК 4	Інформаційні технології в галузі знань	3	екзамен
ОК 5	Фізичне виховання	6	залік
ОК 6	Творчий феномен Лесі Українки	2	залік
ОК 7	Системи пошуку та обробки інформації	4	залік
ОК 8	Основи наукових досліджень	4	залік
ОК 9	Інтернет-технології та ресурси	5	екзамен
ОК 10	Традиційно-побутова культура	5	залік/екзамен
ОК 11	Бази і банки даних	4	екзамен
ОК 12	Етика ділового спілкування	6	екзамен
ОК 13	Культурний туризм	5	екзамен
ОК 14	Менеджмент	4	екзамен
ОК 15	Методи і прийоми журналістської творчості	4	залік
ОК 16	Основи атрибуції та експертизи культурних цінностей	8	залік
ОК 17	Пам'яткоохоронна діяльність у незалежній Україні	5	залік
	Всього кредитів за циклом загальної підготовки	83	
2. Цикл професійної підготовки			
2.1. Нормативні навчальні дисципліни			
ОК 18	Вступ до спеціальності	4	залік
ОК 19	Історія музейної справи	7	екзамен
ОК 20	Археологія	4	екзамен
ОК 21	Історія України	12	залік/екзамен
ОК 22	Всесвітня історія	9	залік/екзамен
ОК 23	Музеезнавство	6	залік
ОК 24	Спеціальні історичні дисципліни	4	залік
ОК 25	Історія культури	7	залік/екзамен
ОК 26	Пам'яткознавство	4	екзамен
ОК 27	Музейні центри світу	4	залік
ОК 28	Історія і практика екскурсійної діяльності	7	екзамен
ОК 29	Культурний туризм в сучасній Україні	5	екзамен
ОК 30	Музейний менеджмент та маркетинг	5	залік
ОК 31	Курсова робота з музеезнавства	2	залік
ОК 32	Курсова робота з музейних центрів світу	2	залік

ОК 33	Курсова робота за освітньо-професійною програмою	2	залік
ОК 34	Археологічна практика (з виїздом)	3	залік
ОК 35	Музейно-туристична практика	3	залік
ОК 36	Екскурсійна практика	3	залік
ОК 37	Переддипломна практика	4	залік
ОК 38	Атестаційний екзамен		державна атестація
ОК 39	Кваліфікаційна робота		державна атестація
	Разом	97	
Загальний обсяг обов’язкових компонент		180	
Вибіркові компоненти освітньої програми			
2.2. Вибіркові навчальні дисципліни			
ВК 1-1	Політологія	4	залік
ВК 1-2	Соціологія		
ВК 1-3	Релігієзнавство		
ВК 2-1	Основи права	4	залік
ВК 2-2	Теорія та історія політичної науки		
ВК 2-3	Основи економічної теорії		
ВК 3-1	Логіка	4	залік
ВК 3-2	Політичні інститути і процеси		
ВК 3-3	Культурологія		
ВК 4-1	Об’єкти культурної спадщини в туристичній індустрії Європи	5	залік
ВК 4-2	Об’єкти культурної спадщини в туристичній індустрії України		
ВК 5-1	Зелений туризм	5	залік
ВК 5-2	Етнотуризм		
ВК 6-1	Музейна педагогіка	5	залік
ВК 6-2	Музейна комунікація		
ВК 7-1	Польська мова	12	залік/екзамен
ВК 7-2	Англійська мова		
ВК 7-3	Німецька мова		
Блок 1. Управління музеями та туристична індустрія			
ВБ 1.1	Фондова та науково-дослідна робота музеїв	5	залік
ВБ 1.2	Експозиційно-виставкова робота музеїв	4	залік
ВБ 1.3	Туристичні ресурси	4	залік
ВБ 1.4	Проектування екскурсійних маршрутів	4	залік
ВБ 1.5	Розробка туристичних і музейних програм	4	залік
Блок 2. Музеї та туристичні маршрути Волині			
ВБ 2.1	Історичне краєзнавство	5	залік
ВБ 2.2	Історія Волині	4	залік
ВБ 2.3	Пам’яткознавство Волині	4	залік
ВБ 2.4	Історія музейної справи на Волині	4	залік
ВБ 2.5	Екскурсійні ресурси Волині	4	залік
Разом		60	
Всього кредитів за циклом професійної підготовки		157	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		240 кредитів	

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми



3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здобувача вищої освіти за спеціальністю 027 «Музеєзнавство, пам'яткознавство» проводиться у формі атестаційного екзамену і захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: Бакалавр з музеєзнавства, пам'яткознавства. Фахівець з культурного туризму, музейної та екскурсійної діяльності.

4. Матриця відповідності компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

	Загальні компетентності											Спеціальні (фахові) компетентності													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
OK 1																									
OK 2																									
OK 3																									
OK 4																									
OK 5																									
OK 6																									
OK 7																									
OK 8																									
OK 9																									
OK 10																									
OK 11																									
OK 12																									
OK 13																									
OK 14																									
OK 15																									
OK 16																									
OK 17																									
OK 18																									
OK 19																									
OK 20																									
OK 21																									
OK 22																									
OK 23																									
OK 24																									
OK 25																									
OK 26																									
OK 27																									
OK 28																									
OK 29																									
OK 30																									
OK 31																									
OK 32																									
OK 33																									
OK 34																									
OK 35																									
OK 36																									
OK 37																									
OK 38																									
OK 39																									
BK 1-1.																									
BK 1-2.																									
BK 1-3.																									
BK 2-1.																									
BK 2-2.																									
BK 2-3																									
BK 3-1.																									
BK 3-2.																									
BK 3-3																									
BK 4-1.																									
BK 4-2.																									
BK 5-1.																									
BK 5-2																									

	Загальні компетентності											Спеціальні (фахові) компетентності													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
БК 6-1.																									
БК 6-2.																									
БК 7-1.																									
БК 7-2.																									
БК 7-3.																									
ВБ 1.1.																									
ВБ 1.2.																									
ВБ 1.3.																									
ВБ 1.4.																									
ВБ 1.5.																									
ВБ 2.1.																									
ВБ 2.2.																									
ВБ 2.3.																									
ВБ 2.4.																									
ВБ 2.5.																									

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПР) відповідними компонентами освітньо-професійної програми

	Програмні результати навчання																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
OK 1																								
OK 2																								
OK 3																								
OK 4																								
OK 5																								
OK 6																								
OK 7																								
OK 8																								
OK 9																								
OK 10																								
OK 11																								
OK 12																								
OK 13																								
OK 14																								
OK 15																								
OK 16																								
OK 17																								
OK 18																								
OK 19																								
OK 20																								
OK 21																								
OK 22																								
OK 23																								
OK 24																								
OK 25																								
OK 26																								
OK 27																								
OK 28																								
OK 29																								
OK 30																								
OK 31																								
OK 32																								
OK 33																								
OK 34																								
OK 35																								
OK 36																								
OK 37																								
OK 38																								
OK 39																								
BK 1-1.																								
BK 1-2.																								
BK 1-3.																								
BK 2-1.																								
BK 2-2.																								
BK 2-3.																								
BK 3-1.																								
BK 3-2.																								
BK 3-3.																								
BK 4-1.																								
BK 4-2.																								
BK 5-1.																								
BK 5-2.																								
BK 6-1.																								
BK 6-2.																								
BK 7-1.																								

	Програмні результати навчання																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
БК 7-2.																								
БК 7-3.																								
ВБ 1.1.																								
ВБ 1.2.																								
ВБ 1.3.																								
ВБ 1.4.																								
ВБ 1.5.																								
ВБ 2.1.																								
ВБ 2.2.																								
ВБ 2.3.																								
ВБ 2.4.																								
ВБ 2.5.																								

Керівник групи забезпечення

