МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Волинський національний університет імені Лесі Українки

Факультет економіки та управління

Кафедра менеджменту та адміністрування

СИЛАБУС

вибіркової навчальної дисципліни

СТРАТЕГІЧНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ. БІЗНЕС-СИМУЛЯЦІЯ

підготовки *магістра*

галузі знань *07 Управління та адміністрування*
спеціальності *073 Менеджмент*
освітньо-професійної програми *Менеджмент організацій*

Луцьк – 2021

Силабус навчальної дисципліни СТРАТЕГІЧНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ. БІЗНЕС-СИМУЛЯЦІЯ підготовки магістра, галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 073 Менеджмент, за освітньо-професійною програмою Менеджмент організацій

Розробник: Черчик Л.М., завідувач кафедри менеджменту та адміністрування, доктор економічних наук, професор

Силабус погоджено:
Гарант ОПП
Менеджмент організацій Лариса Ющишина

Силабус навчальної дисципліни затверджено на засіданні кафедри менеджменту та адміністрування
протокол № *3* від *05 жовтня* 2021 р.

Завідувач кафедри: Лариса ЧЕРЧИК

© Черчик Л.М., 2021 р.

І. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни
Денна форма навчання	магістр	вибіркова
		Рік навчання *2021-2022*
Кількість годин/кредитів 120/4		Семестр *1*-ий
		Лекції *20* год.
		Практичні (семінарські) *20* год.
ІНДЗ: є		Самостійна робота *72* год.
		Консультації *8* год.
		Форма контролю: залік
Мова навчання		Українська

ІІ. Інформація про викладача

Черчик Лариса Миколаївна, кафедри менеджменту та адміністрування економічних наук,
Науковий ступінь – доктор економічних наук
Вчене звання – професор
Посада – завідувач кафедри менеджменту та адміністрування
Контактна інформація викладача:
Телефон *0501944505*
Електронна пошта: *Cherchyk.Larysa@ vnu.edu.ua*
Адреса викладання курсу: вул. Винниченка, 28, корпус G ВНУ імені Лесі Українки
Дні занять розміщено на http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi

ІІІ. Опис дисципліни

1. Анотація курсу. Вибіркова дисципліна «Стратегічний менеджмент. Бізнес-симуляція» спрямована на формування практичних фахових компетенцій щодо застосування сучасних прогресивних методів, технологій та інструментів стратегічного менеджменту для обгрунтування стратегії розвитку підприємства та планування процесів її реалізації. Застосовується кейс-метод.

2. Пререквізити і постреквізити дициплiни.

Пререквізити: здатність застосовувати знання про сучасні досягнення менеджменту в практичній діяльності при розробці ефективних управлінських рішень; здатність аналізувати результати діяльності організації, визначати перспективи її розвитку; здатність управляти організацією та її підрозділами шляхом реалізації функцій менеджменту; здатність створювати та організовувати ефективні комунікації;

Постреквізити: здатність аналізувати внутрішнє та зовнішнє середовище організації, проводити багатофакторний системний аналіз; визначати місію та цілі організації, стратегічні цільові пріоритети; розробляти маркетингову, виробничу, фінансову стратегії стратегію; здійснювати стратегічний та тактичний контроль; застосовувати класичні методи та моделі при прийняття стратегічних рішень; отримати навички самостійної роботи з вивчення елементів дисципліни, постійного вивчення сучасних досягнень в області стратегічного менеджменту.

3. Мета і завдання навчальної дисципліни

Мета вивчення дисципліни – формування у студентів стратегічного мислення та системи компетенцій щодо обгрунтування, розробки та реалізації стратегії розвитку підприємства для застосування у подальшій професійній діяльності.

Основні завдання полягають у формуванні здатностей до застосування інструментів стратегічного менеджменту для: обгрунтування концепції розвитку підприємства на стратегічну перспективу; аналізу стратегічного середовища підприємства; діагностики стану підприємства; прогнозування; формування місії; цілепокладання; формування набору стратегічних альтернатив; остаточного вибору стратегії; стратегічного планування, контролю та оцінки ефективності обраної

стратегії; формування навичок самостійного виконання різних завдань в організаційно-економічній діяльності; сприяння розвитку здібностей студентів до практичної діяльності.

4. Результати навчання (компетентності).

Загальні компетентності: 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Фахові компетентності: 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.

Програмні результати навчання: 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень. 7. Виявляти навички організаційного проектування. 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації. 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

5. Структура дисципліни

Структура навчальної дисципліни (денна форма навчання)

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Форма контро-лю/ Бал
Тема 1. Концептуальні засади стратегічного менеджменту.	12	2	-	10		0
Тема 2. Етапи стратегічного менеджменту та особливості формування стратегії підприємства.	12	2	-	10	-	0
Тема 3. Бізнес-симуляція: зміст, правила взаємодії.	12	-	2	9	1	0
Тема 4. Обгрунтування концепції розвитку підприємства на стратегічну перспективу.	12	2	2	7	1	ПЗ/ 5
Тема 5. Аналіз стратегічного середовища підприємства.	12	4	4	3	1	ПЗ/ 15
Тема 6. Діагностика стану підприємства.	12	2	2	7	1	ПЗ/ 10
Тема 7. Стратегічне прогнозування.	12	2	2	7	1	ПЗ/ 10
Тема 8. Формування місії підприємства.	12	2	2	7	1	ПЗ/ 5
Тема 9. Цілепокладання.	12	2	2	7	1	ПЗ/ 5
Тема 10. Формування набору стратегічних альтернатив. Остаточний вибір стратегії.	12	2	4	5	1	ПЗ/ 10
Разом за звіт за програмою бізнес-симуляції						60
Види підсумкових робіт						Бал
Залік						40
Всього годин / Балів	120	20	20	72	8	100

Форма контролю*: виконання практичних завдань (ПЗ), підсумковий контроль у формі заліку.

6. Завдання для самостійного опрацювання

Самостійна робота з навчальної дисципліни передбачає:

- підготовку до аудиторних (практичних) занять – опрацювання лекційного матеріалу та самостійне опрацювання окремих тем (питань) навчальної дисципліни;
- виконання етапів бізнес-симуляції;
- підготовку до усіх видів контролю.

Питання та завдання для самостійного опрацювання визначені до кожної теми та регламентуються методичними вказівками до самостійної роботи.

IV. Політика оцінювання

Політика щодо відвідувань занять: відвідування занять є обов'язковим. Студенти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених курсом. У разі відсутності через хворобу надати відповідну довідку. Пропущені заняття відпрацьовувати у визначений час згідно затвердженого графіка. Студент повинен старанно виконувати завдання, брати активну участь у навчальному процесі.

Політика щодо зарахування результатів формальної, неформальної та інформальної освіти. Результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в ВНУ імені Лесі Українки шляхом валідації (https://vnu.edu.ua/sites/default/files/2021-02/Polozhennia_%20vyznannia_rezultativ_navchannia_formalnii.pdf)

Визнанню можуть підлягати такі результати навчання, отримані в неформальній освіті, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як освітньому компоненту в цілому, так і його окремому розділу, темі (темам), індивідуальному завданню, контрольній роботі тощо, які передбачені силабусом навчальної дисципліни.

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, відбувається в семестрі, що передує семестру початку вивчення освітнього компонента, або першого місяця від початку семестру, враховуючи ймовірність не підтвердження здобувачем результатів такого навчання.

Політика щодо академічної доброчесності: виконані завдання студентів мають бути їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших осіб є прикладами можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахуванння, незалежно від масштабів плагіату чи обману.

Політика щодо дедлайнів та перескладання: роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-1 бал).

Політика виставлення балів. Враховуються бали поточного (60 балів) та підсумкового оцінювання – заліку (40 балів). При цьому обов'язково враховуються присутність на заняттях та активність студента під час занять; не допускаються пропуски та запізнення на заняття; заборонено використання мобільного телефону, планшету чи інших мобільних пристроїв під час заняття в цілях не пов'язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання поставленого завдання. Підсумковий семестровий контроль у вигляді заліку передбачає оцінку засвоєння студентом навчального матеріалу на підставі результатів виконання ним усіх видів запланованої навчальної роботи впродовж семестру.

Підсумкова оцінка виставляється та заноситься до екзаменаційної відомості й індивідуального навчального плану студента у день проведення заліку за умови обов'язкової присутності студента.

V. Підсумковий контроль

Підсумковий контроль (залік) проводиться у формі захисту результатів бізнес-симуляції згідно затвердженого розкладу. Максимальна оцінка 40 балів.

VI. Шкала оцінювання

Оцінка в балах за всі види навчальної діяльності	Оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 - 81	
67 -74	
60 - 66	
1 – 59	Незараховано

VII. Рекомендована література та інтернет-ресурси

1. Буняк Н. М., Коленда Н. В., Черчик Л. М. Менеджмент : Практичний курс : навч. посіб. За заг. ред. Л. М. Черчик Луцьк : Терен, 2017. 278 с.
2. Кайлюк Є. М. Стратегічний менеджмент : навч. посіб. / Є. М. Кайлюк, В. М. Андрєєва, В. В. Гриненко; Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. Х.: ХНАМГ, 2010. 279 с.
3. Мармаза О.І. Стратегічний менеджмент. Х.: ТОВ «Планета-принт», 2015. 103 с.
4. Менеджмент : навч. посіб. / Г. Є. Мошек, М. М. Ковальчук, Ю. В. Поканєвич, та ін.; за заг. редакція Г. Є. Мошека. К. : Ліра-К, 2015. 550 с.
5. Подольчак Н. Ю. Стратегічний менеджмент : навч. посіб. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2012. 400 с.
6. Прийняття управлінських рішень : навч. посіб. / Ю. Є. Петруня, В. Б. Говоруха, Б. В. Літовченко та ін. За ред. Ю. Є. Петруні. 2-ге вид. К. : Центр учбової літератури, 2011. 216 с.
7. Стратегічний менеджмент. навч. посіб. / М.П. Бутко, М.Ю. Дітковська, С.М. Задорожна та ін. За заг. ред. Бутка М. П. К. : «Центр учбової літератури», 2016. 376 с.