



Волинський національний університет імені Лесі Українки

Кафедра комп'ютерних наук та кібербезпеки

СИЛАБУС

нормативної навчальної дисципліни

ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ОБРОБКА ЕЛЕКТРОННОЇ

ІНФОРМАЦІЇ

<b>Рівень вищої освіти</b>	Перший (бакалаврський)
<b>Галузь знань</b>	12 Інформаційні технології
<b>Спеціальність</b>	122 Комп'ютерні науки
<b>Освітня програма</b>	Комп'ютерні науки та інформаційні технології (2020 р.)
<b>Форма навчання</b>	Денна
<b>Розробник (викладач)</b>	Павленко Юлія Степанівна, старший викладач
<b>Контактна інформація</b>	Електронна адреса викладача: Pavlenko.Yulya@vnu.edu.ua
<b>Програма навчальної Дисципліни</b>	Програма навчальної дисципліни розміщена на сторінці кафедри комп'ютерних наук та кібербезпеки на офіційному сайті ВНУ імені Лесі Українки
<b>Семестр, курс</b>	3 семестр, II курс
<b>Обсяг дисципліни</b>	Загальний обсяг: 4 кредитів / 120 годин. Аудиторних годин – 54, з них лекцій – 26, лабораторних – 28. Самостійної роботи – 58 год. Консультації – 8 год.
<b>Форма контролю</b>	Залік
<b>Час занять</b>	Аудиторні заняття проводяться за розкладом: <a href="http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi">http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi</a> Консультації викладача відповідно затвердженого графіку.
<b>Мова навчання</b>	Українська
<b>Анотація дисципліни</b>	Навчальна дисципліна «Організація та обробка електронної інформації» належить до циклу загальної підготовки бакалаврів галузі знань 12 Інформаційні технології, спеціальності 125 Комп'ютерні науки, освітньо-професійної програми Комп'ютерні науки та інформаційні технології. Забезпечує професійний розвиток бакалаврів та спрямована на формування у них знань, вмінь та навичок ефективного обробки електронної інформації з використанням відповідного програмного забезпечення
<b>Мета вивчення дисципліни</b>	Ознайомити здобувачів вищої освіти з програмним забезпеченням обробки електронної інформації, сформувати вміння та навички створення та редагування документів різних форматів для ефективного використання сучасних програмних засобів у своїй професійній діяльності.
<b>Що буде вивчатися</b>	Способи організації інформації у вигляді різних типів файлів для ефективного представлення інформації та подальшої її обробки з метою використання у різних сферах. Створення, редагування, форматування документів різних типів з допомогою програмного забезпечення типу текстові процесори, табличні процесори, бази даних та огляд їх спеціальних можливостей для ефективного обробки інформації.
<b>Результати навчання</b>	<b>ПРН1.</b> Застосовувати знання основних форм і законів абстрактно-логічного мислення, основ методології наукового пізнання, форм і методів вилучення, аналізу, обробки та синтезу інформації в

предметній області комп'ютерних наук.

**ПРН18.** Знати принципи представлення числової, текстової, графічної, звукової інформації у пам'яті комп'ютера, оперувати даними, представленими у різних системах числення, володіти алгоритмами обробки даних різного роду.

### Політика оцінювання

**Політика щодо академічної доброчесності.** Академічна доброчесність здобувачів вищої освіти є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі). У разі порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно, а результати раніше зданих робіт анулюються і виконуються повторно у порядку, визначеному викладачем. При цьому викладач залишає за собою право змінити завдання.

**Політика щодо дедлайнів та перескладання.** Якщо здобувач вищої освіти був відсутній на заняттях з будь-якої причини, він/вона вивчають теоретичний матеріал самостійно, використовуючи навчальні посібники, конспекти лекцій, матеріали електронного курсу "Організація та обробка електронної інформації", розміщеного на платформі дистанційного навчання Moodle кафедри комп'ютерних наук та кібербезпеки, виконують всі домашні завдання.

Прозвітуватися про виконання завдань можна, використовуючи електронний курс "Організація та обробка електронної інформації", розміщений на платформі дистанційного навчання Moodle кафедри комп'ютерних наук та кібербезпеки, або під час консультацій. Існує можливість використання форуму електронного курсу. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку.

Терміни здачі робіт зазначені в електронному курсі навчальної дисципліни. Перескладання модулів відбувається із дозволу лектора за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

**Політика щодо оскарження оцінювання.** Якщо здобувач вищої освіти не згоден з оцінюванням його знань, він може опротестувати виставлену викладачем оцінку у встановленому порядку. Проте, якщо опротестування безпідставне, можливе зменшення оцінки.

**Політика щодо відвідування занять.** Для здобувачів вищої освіти денної форми відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, академічна мобільність, які необхідно підтверджувати документами. Про відсутність на занятті та причини відсутності здобувач вищої освіти має повідомити викладача або особисто, або через старосту. За об'єктивних причин навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням з керівником курсу та деканом факультету.

**Бонуси.** Наприкінці вивчення курсу та перед початком сесії здобувачам вищої освіти можуть бути нараховані додаткові бали за вчасно здані роботи, за відсутність пропусків без поважних причин.

Передбачається виконання індивідуальних завдань. Варіант ІНДЗ включає себе набір задач, що охоплюють одну або кілька близьких тем. Або одне завдання, розв'язання якого вимагає самостійного опрацювання невеликих тем.

### Підсумковий контроль

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою. Оцінка включає в себе поточний контроль (нараховується за якісне виконання лабораторних робіт) та підсумковий модульний контроль. Максимальна кількість балів, яку може отримати студент під час поточного оцінювання за семестр – 40 балів. Підсумковий модульний контроль за семестр включає в себе оцінки за всі модульні контрольні роботи та індивідуальні завдання і складає 60 балів.

Якщо за результатами семестру здобувачем освіти накопичено не менше 75 балів і він погоджується із цим результатом, то оцінка за семестр може виставлятися без складання заліку. В іншому випадку здобувач освіти складає залік; максимальна кількість балів, яку можна

отримати на заліку – 60 балів, при цьому бали за підсумковий модульний контроль анулюються.

Залік проходить у вигляді тестування. Тестові завдання містять запитання із усіх тем дисципліни. Оцінка за семестр у випадку складання заліку є сумою балів поточного контролю та балів, отриманих під час заліку.

### **Рекомендована література та інтернет-ресурси**

1. Шпортко П.В. Розробка баз даних в СУБД Microsoft Access Кондор, 2018 184 с.  
Безкоштовні веб-програми Microsoft Office <https://www.microsoft.com/uk-ua/microsoft-365/free-office-online-for-the-web>
2. Google Документи: створюйте й редагуйте документи в Інтернеті.  
[https://www.google.com/intl/uk\\_ua/docs/about/](https://www.google.com/intl/uk_ua/docs/about/)

**Затверджено на засіданні кафедри комп'ютерних наук та кібербезпеки**  
протокол № 2 від 15.09.2021 р.

В.о. завідувача кафедри:



Гришанович Т. О.