



# СИЛАБУС

## навчальної дисципліни

### Аудит

Для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти  
**Освітньо-професійної програми:** Облік і оподаткування  
**Галузі знань:** 07 Управління та адміністрування  
**Спеціальності:** 071 Облік і оподаткування

#### **Розробник силабусу:**

д. е. н., доцент кафедри обліку і оподаткування  
Волинського національного університету  
імені Лесі Українки

**Катерина МЕЛЬНИК**

Гарант освітньої програми

**ПОГОДЖЕНО**  
Анна САФАРОВА

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
на засіданні кафедри обліку і оподаткування  
Протокол № 1 від 27.08.2021 р.

Завідувач кафедри

Ірина САДОВСЬКА

© Мельник К.П., 2021

## I. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
Денна/ заочна форма навчання	07 «Управління та адміністрування»,  071 «Облік і оподаткування» «Облік і аудит»  Бакалавр	Нормативна
		Рік навчання <u>2020–2021 н. р.</u>
Семестр <u>1-ий</u>		
Лекції 36 год. / 12 год.		
Практичні (семінарські) 36 год. / 10 год. Лабораторні <u>0</u> год. Індивідуальні <u>0</u> год.		
Самостійна робота 64 год. / <u>110</u> год.		
Кількість годин / кредитів <u>150/5</u>	Консультації <u>10</u> год. / <u>18</u> год.	Форма контролю: <u>екзамен / екзамен</u>
		ІНДЗ: <u>є</u>
Мова навчання	Українська	

## II. Інформація про викладача

***Мельник Катерина Петрівна***

д.е.н., доцент кафедри обліку і оподаткування,

***Контактна інформація:***

[pristypakatia@ukr.net](mailto:pristypakatia@ukr.net)

[Melnyk.Kateryna@eenu.edu.ua](mailto:Melnyk.Kateryna@eenu.edu.ua)

***Мобільний телефон (Viber)*** +38066-588-67-46.

***Дні занять розміщено на*** <http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi>

## III. Опис дисципліни 1.

***Анотація курсу.***

Дисципліна «Аудит» спрямована на формування у студентів системи знань, умінь і навичок з методології, методики та інструментарію створення і вирішення складних теоретичних й практичних задач, які відповідають завданням дослідження прикладних економічних дисципліни сприятимуть ухваленню альтернативних управлінських рішень.

***2. Пререквізити. Постреквізити.***

**2.1. Пререквізити.** Вивчення дисципліни базується знаннях, уміннях і навичках, які студенти отримали при вивченні попередніх дисциплін: «Бухгалтерський облік», «Фінансовий облік», «Облік в банках», «Фінансовий облік II», «Економіка», «Управлінський облік», «Аналіз господарської діяльності».

**2.2. Постреквізити.** Знання, уміння і навички, що здобуваються в процесі вивчення цієї дисципліни, будуть потрібні для вивчення наступних дисциплін: «Організація і методика аудиту», «Екологічний аудит», «Внутрішній аудит», «Контроль і ревізія», «Облік та аудит в управлінні проектами» тощо.

### **3. Мета і завдання навчальної дисципліни.**

**Метою** навчальної дисципліни «Аудит» є формування системи наукових знань і практичних вмінь та навичок щодо виконання завдань аудиту, огляду й оцінки стану фінансової звітності; виконання інших задач з надання впевненості і супутніх послуг.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Аудит» є засвоєння теоретичних основ функціонування аудиту як інституту незалежного фінансового контролю; вивчення законодавчих та нормативних актів, що регулюють аудиторську діяльність, Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (МСА); набуття практичних вмінь із засвоєння методики і техніки проведення аудиту та надання інших аудиторських послуг; одержання навичок по застосуванню методів і прийомів аудиту, виконанню аудиторських процедур; оформлення поточних та підсумкових документів аудитора; засвоєння необхідних знань та практичних навичок щодо використання результатів аудиторської перевірки у процесі прийняття управлінських альтернативних рішень.

### **4. Результати навчання (компетентності).**

Компетентності, які студент набуде в результаті вивчення дисципліни.

Спеціальність	Загальні компетентності (ЗК)	Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	Результати навчання
1	2	3	4
071 – Облік і оподаткування	ЗК04. Здатність працювати автономно. ЗК06Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).	СК07 Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості. СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку й оподаткування.	ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. ПР10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.

### 5. Структура навчальної дисципліни.

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	*Форма контролю/ Бали
Змістовий модуль 1. Теоретичні засади аудиту						
Тема 1. Аудит в системі фінансово-економічного контролю: історія і сучасність	6	2	2	2		ДС, Т
Тема 2. Предмет, об'єкти, суб'єкти та види аудиту.	8	2	2	4		ДБ, Т, Р
Тема 3. Нормативно-правове регулювання аудиторської діяльності	10	2	2	4	2	Т, ТР
Тема 4. Професійна етика аудитора	8	2	2	4		Т, ДС
Тема 5. Інформаційне забезпечення аудиту та його автоматизація	8	2	2	4		Т, ДБ
Тема 6. Методи проведення аудиту та критерії їх оцінки.	8	2	2	4		Т, РЗ/К
Тема 7. Умови надомовленостей проздійснення аудиту	8	2	2	4		Т, РЗ/К
Тема 8. Аудиторський ризик та суттєвість в аудиті	8	2	2	4		Р, Т, ТР
Тема 9. Оцінка системи внутрішнього аудиту (контролю)	10	2	2	4	2	Т, РЗ/К
Разом за модулем 1	74	18	18	34	4	МКР
Змістовий модуль 2. Організаційно-методичне забезпечення аудиту						
Тема 10. Помилки й шахрайство в аудиті	6	2	2	2		ДС, Т, РЗ/К
Тема 11. Планування аудиту	8	2	2	4		Т, РЗ/К
Тема 12. Аудиторські докази	8	2	2	4		Р, Т, ТР
Тема 13. Робочі документи аудитора	8	2	2	4		Т, РЗ/К
Тема 14. Аудиторський звіт і аудиторський висновок	10	2	2	4	2	Т, РЗ/К
Тема 15. Аудит фінансової звітності	10	2	2	4	2	Т, РЗ/К
Тема 16. Оцінка аудитором подальших подій та безперервності діяльності підприємства	10	2	2	4	2	Т, РЗ/К
Тема 17. Реалізація матеріалів аудиту. Повідомлення інформації найвищому управлінському персоналу.	8	2	2	4		Т, РЗ/К
Тема 18. Ринок аудиторських послуг в Україні.	8	2	2	4		ДБ, Т, Р

Разом за модулем 2	76	18	18	34	6	МКР
Разом по дисципліні	150	36	36	68	10	30
Види підсумкових робіт (за потреби, на розсуд викладача, кафедри)						
Модульні контрольні роботи по 30 балів						60
ІНДЗ						5
Інше (вказати) стаття – 5 балів / тези – 1 бал / виступ на конференції – 5 балів						5
<b>Всього годин / Балів</b>	150	36	36	68	10	<b>100</b>

\*Форма контролю: ДС – дискусія, ДБ – дебати, Т – тести, ТР – тренінг, РЗ/К – розв’язування задач / кейсів, ІНДЗ / ІРС – індивідуальне завдання / індивідуальна робота студента, РМГ – робота в малих групах, МКР / КР – модульна контрольна робота/ контрольна робота, Р – реферат, а також аналітична записка, аналітичне есе, аналіз твору тощо.

### **6. Завдання для самостійного опрацювання.**

Питання та завдання для самостійної роботи визначені відповідними темами курсу й регламентуються методичними рекомендаціями до виконання самостійної роботи.

## **IV. Політика оцінювання**

**Політика викладача щодо студента.** Відвідування занять є обов’язковим компонентом оцінювання. Студенти зобов’язані заздалегідь повідомляти викладача про відсутність на занятті. Через об’єктивні причини (наприклад, карантин, хвороба, участь у конференції, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі з використанням системи Moodle, Google Classroom, Office 365 за погодженням із керівником курсу.

**Політика щодо академічної доброчесності.** Списування під час контрольних робіт та екзамену заборонені (в т. ч. із використанням мобільних пристроїв).

**Політика щодо дедлайнів та перескладання.** Письмові роботи, які виконуватимуться з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Будь-які перескладання відбуваються лише з дозволу деканату.

## **V. Підсумковий контроль**

Підсумкова оцінка за вивчення курсу розраховується таким чином:

<b>Види оцінювання</b>	<b>% від остаточної оцінки</b>
Опитування, виконання практичних завдань, розв’язування тестів на практичних заняттях, підготовка рефератів, тренінгів, участь в дискусіях і дебатах	40
Модульна контрольна робота №1 (теми 1–9) – практичні завдання, питання	30

Модульна контрольна робота №2 (теми 10–18) – практичні завдання, питання	30
Екзамен (теми 1–18) – практичні завдання, питання	60

Формою підсумкового контролю є екзамен.

Якщо студент успішно виконав усі запропоновані викладачем завдання й отримав остаточну оцінку не менше, ніж 75 балів, підсумкову оцінку він отримує без складання екзамену. Така оцінка виставляється в день проведення екзамену за умови обов'язкової присутності студента.

Якщо студент отримав остаточну оцінку нижчу за 75 балів, підсумкова оцінка визначається як сума балів, отриманих за поточний контроль (максимум 40 балів) та екзаменаційної оцінки (максимум 60 балів).

Екзаменаційна оцінка визначається за результатами виконання екзаменаційних завдань, які вміщують 2 теоретичні питання та 3 практичні завдання.

## VI. Шкала оцінювання

Оцінка в балах за всі види навчальної діяльності	Оцінка	Критерії оцінювання
90 – 100	Відмінно	Студент опрацював весь курс згідно з програмою, оперує основними поняттями та вміє їх застосовувати на практиці, здобув компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання високого рівня складності
82 – 89	Дуже добре	Студент опрацював весь курс згідно з програмою, оперує основними поняттями, може застосувати більшість положень на практиці, здобув компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання високого рівня складності з незначними помилками
75 - 81	Добре	Студент опанував 80–90% курсу згідно з програмою, оперує більшістю основних понять та може їх застосувати на практиці, здобув окремі компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання середнього рівня складності
67 -74	Задовільно	Студент опанував 60–70% курсу згідно з програмою, оперує деякими основними поняттями та може їх застосувати на практиці, здобув окремі компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання середнього рівня складності з незначними помилками
60 - 66	Достатньо	Студент опанував 60% курсу згідно з програмою, оперує деякими основними поняттями та може їх застосувати на практиці, здобув окремі компетенції, знання та вміння, розв'язує завдання середнього рівня складності з допомогою викладача
1 – 59	Незадовільно	Студент опанував 60% курсу згідно з програмою, оперує деякими основними поняттями та може їх застосувати на практиці, здобув окремі компетенції, знання та вміння, може розв'язати завдання середнього рівня складності лише з допомогою викладача

## VI. Рекомендована література та інтернет-ресурси

### Основна

1. Аудит : підручник (в двох частинах) / за ред. Грушко В.І. / [Брадул О.М., Шепелюк В.А, Ільїна С.Б., Юнацький М.О., Хорошенко А.П., Брадул Т.В.], 4-те вид. доп. і перероб. Київ : Видавництво Ліра-К, 2019. 324 с.
2. Огічук М.Ф., Рагуліна І.І., Новіков І.Т. Аудит: навч. посіб. Вид. 4-те, перероб. і допов. Київ: Алерта, 2020. 852 с.
3. Бондар Ю. В. Робочі документи аудитора. Лід Скедьюли та Програми. Аудиторська вибірка: посібник. Київ: ДП «Інформ.-аналіт. Агентство», 2017. 396 с.
4. Облік і аудит у питаннях та відповідях: навч.-метод. посіб. / Є. В. Калюга та ін. Київ, 2019. 374 с.
5. Стасишен М.С. Піча Ю.В. Основи аудиту. Схеми, графіки, таблиці : навч. посіб. Київ : Каравела, 2018. 192 с
6. Journal of Accountancy.  
URL:<https://www.journalofaccountancy.com/topics/auditing.html>
7. Journal of Accounting, Auditing and Finance.  
URL:<https://journals.sagepub.com/home/jaf>
8. Auditing: articles, content, and media-The CPA Journal.URL:<https://www.cpajournal.com/tag/auditing/>

### Додаткова

9. Гуцаленко Л. В., Марчук У. О., Фабіянська В. Ю. Митний пост-аудит: навч. посіб. Київ: ЦУЛ, 2018. 388 с.
10. Пашкевич М. С., Шишкова Н. Л. Контроль: незалежний, внутрішній, державний: навч. посіб.: у 2 ч. Ч. 1. Незалежний аудиторський та внутрішньогосподарський контроль Дніпро: НГУ, 2017. 182 с.
11. Проскуріна Н. М., Рубітель О. Ю. Організація і методика документального забезпечення аудиту фінансової звітності в системі корпоративного управління: наук.-практ. посіб. Запоріжжя: ЗНУ, 2015. 214 с.

### Нормативні документи

12. Методичні рекомендації щодо проведення аудиту фінансової звітності кредитних спілок відповідно до міжнародних стандартів аудиту) : Рішення АПУ від 01.11.2012 р. № 260/ 6 URL: [https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/vr\\_02230-12](https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/vr_02230-12) (дата звернення: 02.04.2020).
13. Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуг. URL: <http://www.apu.com.ua>. (дата звернення: 02.03.2020).
11. Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність : Закон 2258-VIII, від 21.12.2017 р. URL: [http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc4\\_1?pf3511=62776](http://w1.c1.rada.gov.ua/pls/zweb2/webproc4_1?pf3511=62776). (дата звернення: 02.03.2020).
14. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України № 996–XIV від 16.07.1999 р. (зі змінами) URL: [www.rada.kiev.ua](http://www.rada.kiev.ua) (дата звернення: 02.03.2020).



15. Господарський Кодекс України : за станом на 6 жовтня 2016 р. //Верховна Рада України / Відомості Верховної Ради України (ВВР). 2003. №18, 19-20,21-22, ст. 144.
16. Податковий кодекс України: Закон від 02.12.2010 № 2755-VI /остання редакція від 21.12.2016, чинний. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>
17. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України від 16.07.99 р. № 996-XIV, із змінами та доповненнями / поточна редакція від 03.11.2016 р., чинний. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/996-14>
18. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку URL: [http://vobu.ua/ukr/documents/accounting/item/natsionalni-polozhennyastandartibukhgalterskogo-obliku?app\\_id=24](http://vobu.ua/ukr/documents/accounting/item/natsionalni-polozhennyastandartibukhgalterskogo-obliku?app_id=24)
19. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 09.12.2011 р.; Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій від 30.11.99 № 291.

## Інформаційні ресурси в мережі Інтернет

1. <http://www.nbuv.gov.ua> – Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського.
2. <http://zakon.rada.gov.ua> – Веб–сторінка Верховної Ради України.
3. <http://www.minfin.gov.ua> – Веб–сторінка Міністерства фінансів.
4. <https://vobu.ua/ukr> - газета «Все про бухгалтерський облік».
5. <https://dtkr.com.ua> - бухгалтерський портал «Дебет-кредит».
6. <http://www.interbuh.com.ua/ua> - бухгалтерська газета «Інтерактивна бухгалтерія».
7. <http://www.visnuk.com.ua> - «Вісник: офіційно про податки».
8. <https://bukhalter911.com> - сайт для бухгалтерів «Бухгалтер 911».
9. <http://www.ukrstat.gov.ua/>- Державна служба статистики України.
10. <https://uteka.ua/ua> - Електронне видання для керівників і бухгалтерів.
11. <https://i.factor.ua/ukr/> - Інтелектуальний бухгалтерський портал.
12. Офіційний сайт Державної установи «Органу суспільного нагляду за аудиторською діяльністю» за посиланням. [http://www.apob.org.ua/?page\\_id=789&lang=en](http://www.apob.org.ua/?page_id=789&lang=en)
13. Аудиторська палата України [www.apu.cjm.ua](http://www.apu.cjm.ua)
14. Журнал «Незалежний аудитор» <http://n-auditor.com.ua/ru>
15. Журнал Аудитор України <http://auditorukr.com.ua>
16. Журнал Бухгалтерський облік і аудит [www.business.kiev.ua](http://www.business.kiev.ua)
17. Український діловий тижневик «Контракти» [www.kontrakty.com.ua](http://www.kontrakty.com.ua)