

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВОЛИНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ЛЕСІ УКРАЇНКИ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ»**

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 073 «Менеджмент»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

Кваліфікація: бакалавр менеджменту

Професійна кваліфікація: Менеджер-адміністратор. Менеджер (управитель)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою ВНУ імені Лесі Українки

Голова Вченої ради

_____ / _____ /

(протокол № __ від «__» _____ 2021 р.

Освітня програма вводиться в дію з__ 2021 р.

Ректор _____ Анатолій ЦЬОСЬ

(наказ №__ від «__» _____ 2021 р.

ЛУЦЬК – 2021

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги до підготовки бакалаврів у галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент».

Освітньо-професійна програма заснована на компетентнісному підході підготовки фахівця в галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент».

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою ВНУ імені Лесі Українки у складі:

Черчик Л. М. – доктор економічних наук, професор;
Левицький В. В. – кандидат економічних наук, доцент;
Рейкін В.С. – доктор економічних наук, доцент;
Буняк Н.М. – кандидат економічних наук, доцент.

Освітньо-професійна програма погоджена вченою радою факультету, схвалена науково-методичною комісією факультету та затверджена Вченою радою Волинського національного університету імені Лесі Українки.

Порядок розробки, експертизи, затвердження і внесення змін в освітньо-професійну програму регулюється Порядком формування освітніх програм та навчальних планів підготовки фахівців за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями у Волинському національному університеті імені Лесі Українки, затвердженим Вченою радою ВНУ імені Лесі Українки.

Дана освітньо-професійна програма не може бути повністю або частково відтворена, тиражована та розповсюджена без дозволу Волинського національного університету імені Лесі Українки.

Лист погодження освітньо-професійної програми

Голова методичної комісії факультету _____

Завідувач кафедри _____

Завідувач кафедри _____

Завідувач кафедри _____

Завідувач кафедри _____

Завідувач кафедри _____

Завідувач кафедри _____

1. Профіль освітньо-професійної програми зі спеціальності

073 «Менеджмент»

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Волинський національний університет імені Лесі Українки Кафедра менеджменту та адміністрування
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Освітня кваліфікація	Бакалавр з менеджменту
Професійна кваліфікація	Менеджер-адміністратор. Менеджер (управитель)
Офіційна назва освітньо-професійної програми	«Менеджмент» за спеціальністю 073 «Менеджмент»
Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС загальний термін навчання – 3 роки 10 місяців.
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію МОН України спеціальності «Менеджмент» серія НД-II, № 0356652, строк дії до 01.07.2023 р.
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Повна загальна середня освіта
Мови викладання	Українська мова
Термін дії освітньо-професійної програми	05.06.2013р. - 01.07.2023р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	www.vnu.edu.ua
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Надати базові знання і практичні навички з менеджменту підприємницької діяльності із широким доступом до працевлаштування та подальшого навчання. Сформувані загальні й професійні компетентності з менеджменту організацій.	
3 – Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» Спеціальність 073 «Менеджмент».
Орієнтація освітньо-професійної програми	Структура програми передбачає оволодіння знаннями щодо сучасних методів прийняття управлінських рішень; планування діяльності організації; методів забезпечення конкурентоспроможності організації; ефективних методів мотивації, контролю персоналу та організації системи управління командою.
Основний фокус освітньо-професійної програми та спеціалізації	Акцент на здобутті системних знань та умінь обґрунтовувати управлінські рішення і забезпечувати їх реалізацію та правомочність. Ключові слова: процес управління, планування, організування, мотивування, контролювання, регулювання

Особливості програми	<p>Об’єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: закони, закономірності, принципи, передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, інноваційного, стратегічного, адміністративного, фінансового, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p>Інструментарій та обладнання: обґрунтування управлінських рішень через реалізацію методів економічного аналізу та моделювання ситуацій, використання дерева рішень тощо).</p> <p>Особливостями програми є:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Посилена підготовка з іноземної мови за професійним спрямуванням. 2. Посилена компонента бізнес-орієнтованих дисциплін. 3. Посилена адаптація дисциплін для професійного використання на практиці.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Бакалавр з менеджменту може займати первинні посади відповідно до професійних назв робіт за: «Національним класифікатором України. Класифікатор професій ДК 003: 2010».</p> <p>Розділ 3. Фахівці. Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні, муніципальні), в яких випускники працюють у якості керівників первинного рівня управління або виконавців різноманітних служб апарату управління; органи державного та муніципального управління; структури, в яких випускники є підприємцями, що створюють та розвивають власну справу. Випускники можуть працювати на посадах: керівники та головні фахівці виробничих підрозділів підприємств; начальники виробничих дільниць; керівники основних підрозділів організації; керівники підрозділів маркетингу; керівники фінансових, бухгалтерських, економічних та адміністративних підрозділів; керівники підрозділів матеріально-технічного постачання; менеджери з дослідження ринку та вивчення суспільної думки; менеджери з підбору, забезпечення та використання персоналу; менеджери систем якості.</p>
Подальше навчання	навчання за програмами другого циклу вищої освіти (НРК – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень)
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Комбінація лекцій, практичних занять із розв’язанням ситуаційних завдань та використанням кейс-методів, ділових ігор, тренінгів, що розвивають лідерські навички та уміння працювати в команді.
Оцінювання	Заліки, екзамени, поточний контроль, публічний захист кваліфікаційної роботи.
6 – Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність (ІК)	ІК. Здатність розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних, поведінкових та гуманітарних наук.
Загальні компетентності	ЗК№1.Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та

(ЗК)	<p>необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини й громадянина в Україні.</p> <p>ЗК№2.Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК№3.Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК№4.Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>ЗК№5.Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>ЗК№6.Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК№7.Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК№8.Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК№9.Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК№10.Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК№11.Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>ЗК№12.Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК№13.Цінування і повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК№14.Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>ЗК№15.Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p>
Фахові компетентності (ФК)	<p>Спеціальні фахові компетентності (СФК):</p> <p>СФК№1.Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>СФК№2.Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>СФК№3.Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>СФК№4.Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>СФК№5.Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту.</p> <p>СФК№6.Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>СФК№7.Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>СФК№8.Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>СФК№9.Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>СФК№10.Здатність оцінювати роботи, що виконуються та забезпечувати їх якість, мотивувати персонал організації.</p> <p>СФК№11.Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>СФК№12.Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>СФК№13.Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СФК№14.Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>СФК№15.Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p> <p>Особливі фахові компетентності (ОФК):</p> <p>ОФК№1.Розуміння загальних закономірностей функціонування економічних систем на мікро-, макро- та мега рівнях.</p> <p>ОФК№2.Здатність управляти структурними підрозділами організацій.</p> <p>ОФК№3.Розуміння ринкової взаємодії виробників (продавців) та споживачів (покупців) у сфері виробництва та реалізації продукції і послуг</p> <p>ОФК№4.Здатність застосовувати основи обліку в професійній діяльності</p> <p>ОФК№5.Здатність виявляти знання та розуміння проблем предметної області у сфері фінансів для вирішення управлінських завдань</p> <p>ОФК№6.Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у</p>

	<p>професійній діяльності.</p> <p>ОФК№7.Здатність використовувати економіко-математичні методи, моделі та здійснювати економіко-фінансовий аналіз для вирішення професійних задач</p> <p>ОФК№8.Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>ОФК№9.Здатність кількісної оцінки економічних процесів та їх математичного моделювання.</p> <p>ОФК№10. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел</p> <p>ОФК№11.Здатність організовувати та реалізовувати ефективні стратегічні рішення в процесі управління.</p> <p>ОФК№12.Здатність використовувати стратегічний аналіз у сучасних умовах розвитку.</p>
7 – Програмні результати навчання	
Знання	
<p>ПРН№1.Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>ПРН№2.Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>ПРН№3.Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.</p>	
Уміння	
<p>ПРН№4.Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН№5.Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>ПРН№6.Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p>ПРН№7.Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p> <p>ПРН№8.Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p>ПРН№9.Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.</p> <p>ПРН№10.Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p>ПРН№11.Має можливість ефективно та результативно виконувати функції управління: аналіз внутрішнього й зовнішнього середовища організації, планування, організацію, координацію, контроль діяльності та мотивацію працівників щодо виконання цілей і завдань організації, в тому числі в умовах міжнародного середовища.</p> <p>ПРН№12.Може результативно застосовувати методи вдосконалення діяльності організації.</p>	
Комунікації	
<p>ПРН№13.Спілкуватись у письмовій та усній формах державною та іноземною мовами.</p> <p>ПРН№14.Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.</p> <p>ПРН№15.Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p>	
Автономія і відповідальність	
<p>ПРН№16.Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ПРН№17.Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>ПРН№18.Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та багатокультурності.</p> <p>ПРН№19.Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним й самокритичним.</p>	
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Викладачі, що забезпечують освітньо-професійну програму відповідають кадровим вимогам ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти. 100% науково-педагогічних працівників, задіяних до викладання циклу дисциплін, що забезпечують спеціальні (фахові) компетентності бакалавра з менеджменту, мають наукові ступені та вчені звання.
Матеріально-технічне забезпечення	навчальні корпуси; гуртожитки; тематичні кабінети; комп'ютерні класи; пункти харчування; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; мультимедійне обладнання; спорткомплекс, бази практик.
Інформаційне	<ul style="list-style-type: none"> офіційний сайт: http://vnu.edu.ua ;

та навчально-методичне забезпечення	<ul style="list-style-type: none"> • точки бездротового доступу до мережі Інтернет; • необмежений доступ до мережі Інтернет; • наукова бібліотека, читальні зали; • віртуальне навчальне середовище ВНУ імені Лесі Українки, «Moodle», «Google Classroom» та авторські розробки науково-педагогічних працівників.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Кожен здобувач вищої освіти має можливість в рамках національної академічної мобільності проходити у ЗВО партнерах (на основі двосторонніх договорів між ВНУ імені Лесі Українки та університетами України) окремі курси, навчатися протягом семестру з подальшим визнанням отриманих результатів та зарахуванням кредитів. Принципи академічної мобільності визначаються законодавством України. Можливість навчатися за кількома спеціальностями або у кількох ЗВО одночасно визначається законодавством України (регламентується Постановою КМУ № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність» від 12 серпня 2015 р.).
Міжнародна кредитна мобільність	Принципи міжнародної академічної мобільності визначаються законодавством України, інших країн та міждержавними угодами. Кожен здобувач вищої освіти має можливість пройти процедуру визнання кредитів / періодів навчання.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Програма передбачає можливість навчання іноземних громадян.

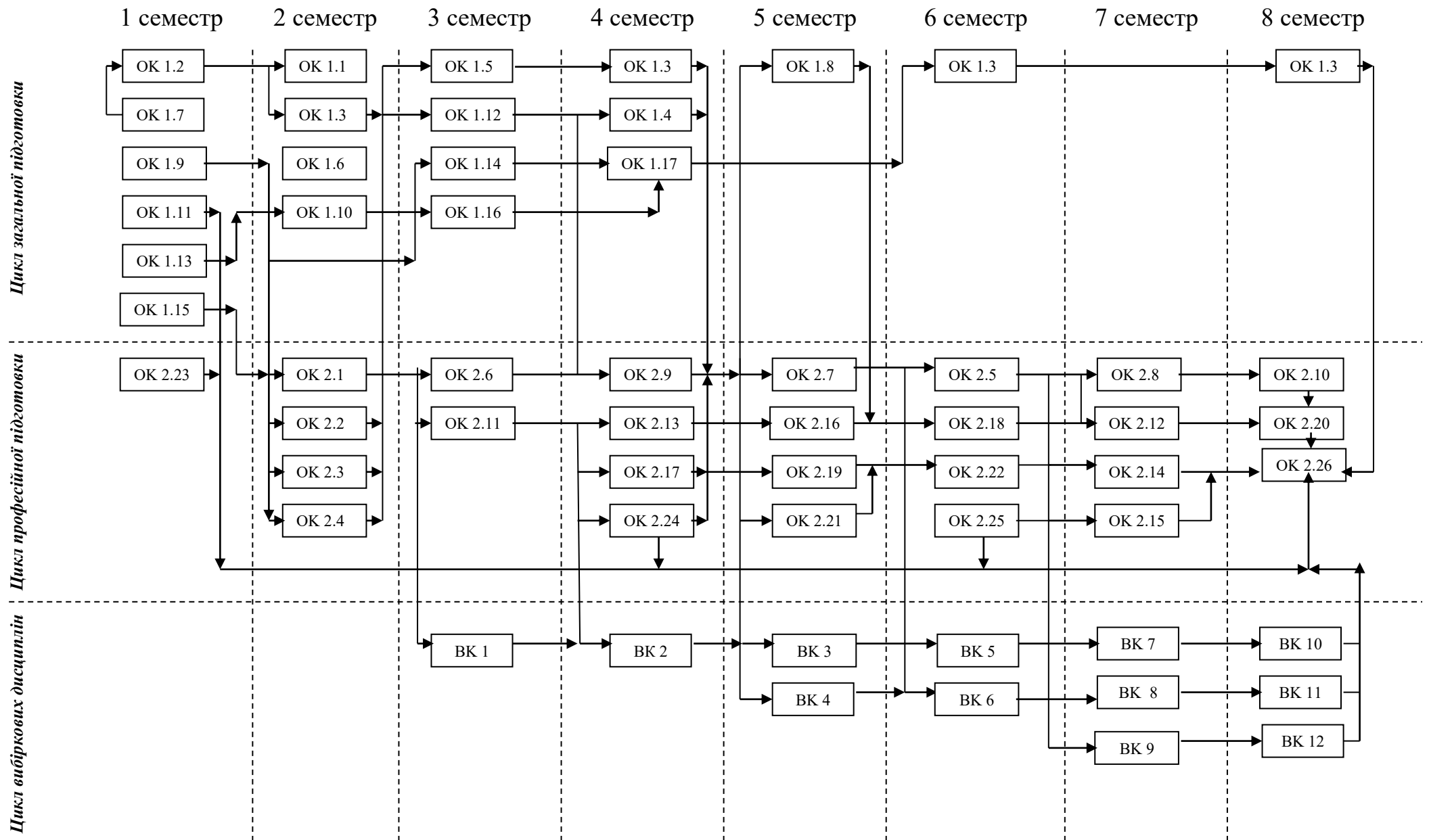
2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Менеджмент» та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Менеджмент»

Код н/д (номер п/п)	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
Цикл загальної підготовки			
ОК 1.1	Україна європейському історичному та культурному аспектах	4	Залік
ОК 1.2	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4	Екзамен
ОК 1.3	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	10	Екзамен, залік
ОК 1.4	Філософія	2	Залік
ОК 1.5	Інформаційні технології в галузі	4	Екзамен
ОК 1.6	Фізичне виховання	2	Залік
ОК 1.7	Творчий феномен Лесі Українки	2	Залік
ОК 1.8	Господарське право	4	Залік
ОК 1.9	Теорія економічної науки та мікроекономіка	5	Екзамен
ОК 1.10	Статистика	4	Залік
ОК 1.11	Основи наукових досліджень та академічної доброчесності	3	Залік
ОК 1.12	Управління конфліктами і змінами (тренінг)	3	Залік
ОК 1.13	Групово динаміка та комунікації (тренінг)	4	Залік
ОК 1.14	Макроекономіка	5	Екзамен
ОК 1.15	Вступ до спеціальності	4	Залік
ОК 1.16	Оптимізаційні методи та моделі	4	Залік
ОК 1.17	Теорія та практика підприємництва	4	Залік
	Всього за цикл	68	Е-6, 3-14

Цикл професійної підготовки			
ОК 2.1	Менеджмент	5	Екзамен
ОК 2.2	Економіка підприємства	5	Екзамен
ОК 2.3	Бухгалтерський облік (загальна теорія)	5	Екзамен
ОК 2.4	Фінанси	5	Екзамен
ОК 2.5	Соціальний менеджмент	4	Екзамен
ОК 2.6	Маркетинг	4	Екзамен
ОК 2.7	Менеджмент організацій	5	Екзамен
ОК 2.8	Бізнес-тренінг «Стратегічний аналіз»	4	Екзамен
ОК 2.9	Самоменеджмент	4	Екзамен
ОК 2.10	Стратегічний менеджмент	4	Екзамен
ОК 2.11	Курсова робота з менеджменту	3	Залік
ОК 2.12	Курсова робота з менеджменту організації	2	Залік
ОК 2.13	Менеджмент персоналу	4	Екзамен
ОК 2.14	Фінансово-економічний аналіз	4	Екзамен
ОК 2.15	Операційний менеджмент	4	Екзамен
ОК 2.16	Інноваційний менеджмент	4	Екзамен
ОК 2.17	Мотивація персоналу	4	Екзамен
ОК 2.18	Проектний менеджмент	4	Екзамен
ОК 2.19	Менеджмент ЗЕД	3	Екзамен
ОК 2.20	Логістика	3	Екзамен
ОК 2.21	Обґрунтування управлінських рішень та оцінювання ризиків	4	Екзамен
ОК 2.22	Поведінковий менеджмент і лідерство (тренінг)	4	Екзамен
ОК 2.23	Навчальна практика	6	Залік
ОК 2.24	Фахова практика	6	Залік
ОК 2.25	Виробнича практика	6	Залік
ОК 2.26	Переддипломна практика з написанням ВКР	6	Залік
	Всього за цикл	112	Е-20, 3-6
Загальний обсяг обов'язкових компонент		180 кредитів	
Цикл вибірових компонент (дисциплін)			
ВК 1	Вибіркова дисципліна 1	5	Залік
ВК 2	Вибіркова дисципліна 2	5	Залік
ВК 3	Вибіркова дисципліна 3	5	Залік
ВК 4	Вибіркова дисципліна 4	5	Залік
ВК 5	Вибіркова дисципліна 5	5	Залік
ВК 6	Вибіркова дисципліна 6	5	Залік
ВК 7	Вибіркова дисципліна 7	5	Залік
ВК 8	Вибіркова дисципліна 8	5	Залік
ВК 9	Вибіркова дисципліна 9	5	Залік
ВК 10	Вибіркова дисципліна 10	5	Залік
ВК 11	Вибіркова дисципліна 11	5	Залік
ВК 12	Вибіркова дисципліна 12	5	Залік
Всього за цикл		60	Е-0, 3-12
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		240 кредитів	

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Менеджмент»



3. Форми атестації здобувачів вищої освіти на освітньо-професійній програмі «Менеджмент»

Менеджмент проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи й завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації: Бакалавр з менеджменту зі спеціальності 073 «Менеджмент».

Атестація здобувачів першого (бакалаврського) рівня здійснюється державною екзаменаційною комісією, утвореною для відкритого та публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Обов'язковою умовою допуску є здача усіх заліків та екзаменів.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми «Менеджмент»

[illegible]

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Менеджмент»

	ПРН №1	ПРН №2	ПРН №3	ПРН №4	ПРН №5	ПРН №6	ПРН №7	ПРН №8	ПРН №9	ПРН №10	ПРН №11	ПРН №12	ПРН №13	ПРН №14	ПРН №15	ПРН №16	ПРН №17	ПРН №18	ПРН №19
ОК 1.1																		+	
ОК 1.2													+						
ОК 1.3													+						
ОК 1.4																	+	+	
ОК 1.5					+														
ОК 1.6																	+		
ОК 1.7																		+	
ОК 1.8			+													+			
ОК 1.9											+								
ОК 1.10															+				
ОК 1.11	+				+														
ОК 1.12														+					
ОК 1.13										+					+				
ОК 1.14											+								
ОК 1.15	+	+		+							+								
ОК 1.16							+												
ОК 1.17					+														+
ОК 2.1	+						+				+								
ОК 2.2		+	+																
ОК 2.3			+							+									
ОК 2.4					+														
ОК 2.5	+		+															+	
ОК 2.6	+			+							+								
ОК 2.7	+	+	+						+		+	+							
ОК 2.8				+	+			+		+									
ОК 2.9	+			+															+
ОК 2.10	+			+			+												
ОК 2.11	+				+							+			+				
ОК 2.12					+					+		+							
ОК 2.13						+			+										
ОК 2.14					+	+													+
ОК 2.15		+					+					+							
ОК 2.16	+				+										+				
ОК 2.17		+							+										
ОК 2.18	+			+	+	+									+				
ОК 2.19											+								
ОК 2.20	+				+							+							+
ОК 2.21				+															
ОК 2.22	+							+											
ОК 2.23		+								+					+				+
ОК 2.24		+		+	+														+
ОК 2.25		+		+	+										+				+
ОК 2.26	+	+		+	+										+				+

Керівник групи забезпечення _____ д.е.н., проф. Л. Черчик

Гарант освітньо-професійної програми _____ к.е.н., доц. В.Левицький