

Опис навчальної дисципліни вільного вибору

Дисципліна	<u>Вибіркова дисципліна 5</u> «Облік і оподаткування оплати праці і пов'язаних розрахунків»
Рівень ВО	Перший (бакалаврський)
Назва спеціальності / освітньо-професійної програми	Облік і оподаткування / Облік і аудит
Форма навчання	Денна
Курс, семестр, протяжність	3 курс, 6-й семестр, один семестр
Семестровий контроль	Залік
Обсяг годин (всього: з них лекції/практичні)	120 (4 кредити): 22 / 30
Мова викладання	Українська
Кафедра, яка забезпечує викладання	Обліку і оподаткування
Автор дисципліни	Скорук Олена
Короткий опис	
Вимоги до початку вивчення	Дисципліна є логічним продовженням таких дисциплін як «Бухгалтерський облік (загальна теорія)», «Облік і звітність в оподаткуванні», «Економіка підприємства»
Що буде вивчатися	Організація оплати праці в сучасних умовах господарювання; державне та договірне регулювання заробітної праці; нарахування заробітної плати та інших виплат працівникам; документальне забезпечення розрахунків з оплати праці; порядок визначення і застосування середньої заробітної плати; нарахування та утримання із заробітної плати працівників; бухгалтерський та податковий облік розрахунків, пов'язаних з оплатою праці; порядок подання звітності з нарахувань та утримань із заробітної плати працівників
Чому це цікаво/треба вивчати	У діяльності будь-якого суб'єкта господарювання питання, пов'язані з нарахуванням, оподаткуванням та виплатою заробітної плати, є одними з найбільш важливих аспектів, тому актуальним є набуття знань у сфері нормативно-правового регулювання оплати праці, нарахування та виплати заробітної плати, індексації заробітної плати, порядку розрахунку середньої заробітної плати для нарахування відпускних, компенсації за невикористану відпустку, оплати днів відряджень, вихідної допомоги тощо, порядку нарахувань та утримань із заробітної плати, подання відповідної звітності

<p>Чому можна навчитися (результати навчання)</p>	<p>Вивчення дисципліни допоможе засвоїти теоретичні і правові основи організації та регулювання оплати праці; нарахування та виплати заробітної плати, оподаткування заробітної плати, здійснення державного контролю за додержанням законодавства про працю.</p> <p>Вивчення дисципліни допоможе набути вміння та навички стосовно оформлення документів на прийняття працівників на роботу, формування штатного розпису та графіку відпусток та внесення до них змін, ведення таблиця робочого часу, формування відомостей нарахування та виплати заробітної плати, відпускних, індексації, лікарняних, премій, матеріальних допомог, подання заяви-розрахунку у ФСС з ТВП, подання звіту про суми нарахованого доходу застрахованим особам та суми нарахованого єдиного внеску (Д5), подання податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь фізичних осіб, і сум утриманого з них податку (форма №1ДФ)</p>
<p>Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (компетентності)</p>	<p>Згідно галузевого стандарту МОН України зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування Ви отримаєте такі компетентності.</p> <p>Загальні (ЗК).</p> <p>ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями</p> <p>ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності</p> <p>ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні</p> <p>Спеціальні (СК).</p> <p>СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.</p> <p>СК04. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання</p>
<p>Інформаційне забезпечення</p>	
<p>Web-посилання на (опис дисципліни) силабус навчальної дисципліни на веб-сайті факультету (інституту)</p>	

Здійснити вибір - [«ПС-Журнал успішності-Web»](#)