



Волинський національний університет імені Лесі Українки
Кафедра теорії функцій та методики навчання математики

СИЛАБУС

вибіркової навчальної дисципліни

Математичні видавничі системи

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Галузь знань	11 Математика та статистика
Спеціальність	111 Математика
Освітня програма	Математика
Форма навчання	Денна
Розробник (викладач)	Товкач Роман Володимирович, кандидат фізико-математичних наук, доцент
Контактна інформація	Електронна адреса викладача: tovkach.roman@vnu.edu.ua Телефон: 24-91-58
Програма навчальної дисципліни	Програма навчальної дисципліни розміщена на офіційному сайті ВНУ імені Лесі Українки
Семестр, курс	5 семестр, III курс
Обсяг дисципліни	Загальний обсяг: 6 кредитів / 180 годин. Аудиторних годин: 44; з них: лекцій – 18 год., лабораторних – 26 год. Самостійної роботи: 124 години.
Форма контролю	Залік
Час занять	Тижневих годин – 3 год. Аудиторні заняття проводяться за розкладом: http://194.44.187.20/cgi-bin/timetable.cgi Консультації викладача відповідно затвердженого графіку.
Анотація дисципліни	Дисципліна «Математичні видавничі системи» належить до переліку вибірових навчальних дисциплін, забезпечує професійний розвиток бакалавра та спрямована на формування у майбутнього фахівця знань та вмінь про комп'ютерні видавничі системи.
Предреквізити дисципліни	Необхідні базові знання та навички користування операційними системами Windows або Linux.
Постреквізити дисципліни	Дана дисципліна повинна зіграти дуже важливу роль в плануванні та підготовці курсових та магістерських робіт. Отримані знання та вміння допоможуть при підготовці до друку або розміщенні в мережі Інтернет різного роду посібників, навчальних матеріалів, брошур, наукових статей та ін.
Мета вивчення дисципліни	Мета вивчення дисципліни - сприяння подальшому розвитку спеціальних компетенцій бакалавра в галузі інформаційних і комунікаційних технологій. Дисципліна повинна підготувати майбутніх бакалаврів до професійної роботи в сфері додрукарської підготовки документів. При вивченні дисципліни формується загальне уявлення про те, як зробити друковані видання прийнятними з точки зору поліграфічних вимог, а значить, і більш привабливими на вигляд. Курс побудований таким чином, що послідовно висвітлюються всі стадії підготовки видання: від задуму до отримання оригінал-макету. Дана дисципліна повинна зіграти дуже важливу роль в плануванні та підготовці курсових та магістерських робіт.

Результати навчання	Вивчення теорії груп сприяє тому, що здобувачі будуть: <ul style="list-style-type: none">• знати основні поняття в області комп'ютерних видавничих систем;• вмітимуть здійснювати комп'ютерну верстку тексту з врахуванням специфіки предметної області;• володіти методами і технологіями комп'ютерних видавничих систем.
----------------------------	--

Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Лаб.	Конс.	Сам. роб.
Змістовий модуль I. Видавничі системи загального призначення.					
Тема 1. Основні поняття видавничої верстки.	2	2			
Тема 2. Microsoft Publisher.	12	1	1		10
Тема 3. Adobe InDesign.	9	1			8
Тема 4. LibreOffice.	13	1	2		10
Тема 5. iWork.	1	1			
Тема 6. WordPress.	25	1	2	2	20
Тема 7. Scribus.	12	1	1		10
Разом за змістовним модулем I	74	8	6	2	58
Змістовий модуль II. Видавнича система LaTeX.					
Тема 8. Основи LaTeX.	9	1	2	1	5
Тема 9. Набір тексту.	14	1	2	1	10
Тема 10. Набір формул.	16	2	4	2	10
Тема 11. Таблиці.	14	1	2	1	10
Тема 12. Оформлення малюнків та ілюстрацій.	10	1	2	1	6
Тема 13. Оформлення тексту вцілому.	18	2	4	2	10
Тема 14. Оформлення цитувань, теорем та ін.	8	1	2		5
Тема 15. Оформлення бібліографії.	15	1	2	2	10
Разом за змістовним модулем II	106	10	20	10	66
Всього годин	180	18	26	12	124

Оцінювання

Оцінювання навчальних досягнень з теорії груп здійснюється за 100 бальною шкалою. Оцінка включає в себе поточний контроль (оцінюється робота на парах, вчасне і якісне виконання домашніх завдань, самостійне розв'язання індивідуальних завдань) та підсумковий модульний контроль (практичні модульні контрольні роботи). Максимальна кількість балів, яку може заробити студент під час поточного оцінювання за семестр – 40 балів. Підсумковий модульний контроль за семестр включає в себе оцінки за всі модульні контрольні роботи

(МКР). Максимальна кількість балів, яку може заробити студент під час модульного контролю за семестр складає 60 балів.

Поточний контроль (мах = 40 балів)														Модульний контроль (мах = 60 балів)		Загальна кількість балів	
Модуль 1							Модуль 2							МКР 1	МКР 2		
Т 1	Т 2	Т 3	Т 4	Т 5	Т 6	Т 7	Т 8	Т 9	Т 10	Т 11	Т 12	Т 13	Т 14	Т 15	20	40	100
1	2	1	2	1	2	1	1	4	4	4	4	5	4	4			

Практичні модульні контрольні роботи містять типові практичні завдання.

Якщо за результатами семестру накопичено не менше 60 балів і студент погоджується із цим результатом, то оцінка за семестр може виставлятися без складання заліку. В іншому разі студент складає залік; максимальна кількість балів, яку можна отримати на заліку – 60 балів. Вони замінюють бали модульного семестрового контролю, поточний семестровий контроль при цьому зберігається. Залік проходить у письмовій формі. Студенту пропонується на заліку дати розгорнуту відповідь на два теоретичних питання і зробити комплексне практичне завдання. Оцінка за семестр у випадку складання заліку є сумою балів поточного контролю та балів, отриманих під час заліку.

Політика викладача щодо студента

Усі учасники освітнього процесу повинні дотримуватись вимог чинного законодавства України, Статуту і Правил внутрішнього розпорядку ВНУ імені Лесі Українки, загально-прийнятих моральних принципів, правил поведінки та корпоративної культури; підтримувати атмосферу доброзичливості, відповідальності, порядності й толерантності. Атмосфера на заняттях повинна бути творчою, відкритою до конструктивної критики. Недопустимі запізнення на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття (крім випадків, передбачених завданнями); списування. Очікується, що всі студенти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу.

Політика щодо академічної доброчесності

Під час навчання учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності: етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової діяльності.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю (для осіб з особливим освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей); посилення на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності.

Під час оцінювання результатів навчання студенти не користуються забороненими засобами (мобільний телефон, планшет, конспект, навчальна література, інші джерела інформації, в тому числі Інтернет-ресурси), самостійно виконують запропоновані завдання.

Політика щодо дедлайнів та перекладання

Якщо здобувач вищої освіти був відсутній на заняттях з будь-якої причини, він/вона вивчають теоретичний матеріал самостійно використовуючи навчальні посібники, конспекти лекцій, виконують всі завдання для аудиторних занять, всі домашні завдання. Прозвітуватися про виконання завдань можна під час консультацій, одночасно при цьому з'ясувати незрозумілі моменти, задати запитання викладачу.

Перескладання модульних контрольних робіт заборонено. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку.

Рекомендована література

- Львовский С. М. Набор и верстка в системе LaTeX. 3-е издание, испр. и доп. М. : МЦНМО, 2003. 448 с.
- Сава В.І. Основи техніки творення книги: Навч. посіб. – Л.: Каменяр, 2000. – 136 с.
- Шибицька Н.М. Комп'ютерні видавничі системи: Лабораторний практикум з дисципліни “Комп'ютерній видавничі системи” - К: НАУ, 2014. - 32 с.
- Ярема СМ. Технічне редагування: Навч. посіб. – К: Ун-т "Україна", 2003. – 284 с.

Затверджено на засіданні теорії функцій та методики навчання математики

протокол № 13 від 24 березня__ 2021 р.

Завідувач кафедри

_____ Гембарська С.Б.